



Kommunstyrelsen

Datum och tid: onsdag 17 december 2025, kl. 08:30-11:40

Plats: Hillingsäter, kommunkontoret

Beslutande:

Se nästa sida

Närvarande ej tjänstgörande ersättare:

Se nästa sida

Övriga närvarande:

Se nästa sida

Eventuella jäv och ersättares tjänstgöring vid jäv anges i respektive paragraf

Utses att justera:

Karin Carlsson (C)

Justeringsplats och tid:

Digital justering

Paragrafer 160–
179

Underskrifter

Ordförande:

Christoffer Wallin (SD)

Justerare:

Karin Carlsson (C)

Sekreterare:

Niklas Englund

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutsorgan: Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum: 2025-12-17

Anslaget sätts upp: 2025-12-22

Anslaget tas ned: 2026-01-12

Protokollet förvaras på kommunkontoret

Underskrift

Niklas Englund



Beslutande:

Ledamöter

Christoffer Wallin (SD), ordförande

Kerstin Fredriksson (S) tjänstgörande ersättare för Ulla Börjesson (S)

Linda Jansson (M)

Kenneth Öhman (S)

Eva-Lena Johansson (S) tjänstgörande ersättare för Urban Henriksson (S)

Jörgen Johannesson (SD) tjänstgörande ersättare för Ingo Asplund (L)

Hanna Clemens (SD)

Margurithe Zellén (KD)

Karl-Erik Segersax (SD)

Ann Blomberg (C)

Karin Carlsson (C)

Ersättare

Göte Bodehed (SD)

Jan Larsson (C)

Övriga närvarande

Katrin Siverby, kommundirektör

Niklas Englund, kommunsekreterare

Katrin Axberg, ekonom

David Tengberg, samhällsutvecklings-och näringslivschef

Jenny Clasborn, enhetschef tekniska §§ 162–164

Agneta Jonasson, verksamhetsutvecklare §§ 162–164

Tobias Jensen, administratör tekniska § 164

Marcus Larsson, folkhälsostrateg § 170

Anna Lena Sörensson, planingenjör § 171

Innehållsförteckning

	Upprop		
§ 160	Val av justerare		5
§ 161	Godkännande av dagordning		6
§ 162	Information förstudie Ödeborg		7
§ 163	Information förslag Badplatsstrategi		8
§ 164	Information nytt bomsystem		9
§ 165	Ekonomisk information	2025/2	10
§ 166	Uppföljning anställnings-och inköpsstopp		11
§ 167	Förvaltningens information	2025/163	12
§ 168	Uppföljning internkontrollplan 2025 – Kommunstyrelsen	2025/371	13 - 14
§ 169	Plan för internkontroll 2026	2025/370	15 - 17
§ 170	Antagande av långsiktig plan för lokalt folkhälsoarbete 2026–2028	2025/351	18
§ 171	Remissmissiv delregionalt inriktningsdokument för elektrifiering och energiförsörjning	2025/285	19 - 20
§ 172	Riktlinjer för avyttring av lös egendom	2025/374	21
§ 173	Fördelning av höstpropositionens ökade anslag	2025/378	22 - 25



Kommunstyrelsen

§ 174	Avsiktsförklaring och plan för genomförande avseende Det goda livet i Dalsland 2026–2028	2025/65	26 - 27
§ 175	Antagande av Livsmedels-och måltidspolicy	2025/373	28 - 30
§ 176	Svar på motion avseende revidering av måltidspolicy Christoffer Wallin (SD)	2025/134	31 - 32
§ 177	Val av politiska uppdrag under kommunstyrelsen	2025/48	33
§ 178	Meddelanden	2025/8	34
§ 179	Återrapportering av delegationsbeslut	2025/10	35

Justering

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

KS § 160

Val av justerare

Kommunstyrelsens beslut

Karin Carlsson (C) väljs till justerare.

Justering

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

KS § 161

Godkännande av dagordning

Kommunstyrelsens beslut

Dagordningen godkänns.

Justering

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

KS § 162

Information förstudie Ödeborg

Kommunstyrelsens beslut

Informationen läggs till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Inger Fredriksson från Norem informerar om förstudie avseende ombyggnation av skola i Ödeborg.

Justering

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

KS § 163

Information förslag Badplatsstrategi

Kommunstyrelsens beslut

Informationen läggs till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Jenny Clasborn, enhetschef teknik och Agneta Jonasson,
verksamhetsutvecklare, informerar om förslag till Badplatsstrategi.

Justering			Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--------------------



Kommunstyrelsen

KS § 164

Information nytt bomsystem

Kommunstyrelsens beslut

Informationen läggs till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Jenny Clasborn, enhetschef teknik och Tobias Jensen, administratör tekniska, informerar om det nya bomsystemet vid Stigens återvinningscentral.

Justering

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

KS § 165 Dnr 2025/2
Ekonomisk information

Kommunstyrelsens beslut
Informationen läggs till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet
Katrín Axberg, ekonom, informerar om ekonomisk månadsrapport för november månad.

Justering			Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--------------------



Kommunstyrelsen

KS § 166

Uppföljning anställnings-och inköpsstopp

Kommunstyrelsens beslut

Informationen läggs till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Katrin Siverby, kommundirektör, informerar om pågående anställnings-och inköpsstopp.

Justering			Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--------------------



Kommunstyrelsen

KS § 167 Dnr 2025/163
Förvaltningens information

Kommunstyrelsens beslut
Informationen läggs till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Katrin Siverby, kommundirektör informerar om:

- Rekryteringsläget chefer
- Samverkansråd december
- Medlemsråd Räddningstjänsten Fyrbodal

Justering			Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--------------------



KS § 168 Dnr 2025/371
Uppföljning internkontrollplan 2025 - Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen godkänner uppföljning av kommunstyrelsens internkontrollplan 2025 och uppdrar till förvaltningen att genomföra föreslagna åtgärder.
2. Kommunstyrelsen beslutar att föreslagna kontrollpunkter kvarstår i internkontrollplanen för 2026.

Ärendebeskrivning

I 6 kap. 6 § Kommunallagen (2017:725, KL) anges tydliga bestämmelser för intern kontroll. Nämnderna ska var och en inom sitt område se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som kommunfullmäktige har bestämt samt de föreskrifter som gäller för verksamheten. De ska också se till att den interna kontrollen är tillräcklig samt att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt.

Kommunstyrelsen antog 22 maj 2019 (§ 88) nuvarande Riktlinjer för intern kontroll i Färgelanda kommun. Enligt dessa antagna riktlinjer ska respektive nämnd ansvara för att den interna kontrollen är tillräcklig inom nämndens verksamheter och lämna ytterligare anvisningar som behövs med hänsyn till förhållanden inom verksamhetsområdet. Nämnden ska anta planer för utveckling och uppföljning av den interna kontrollen och årligen rapportera till kommunstyrelsen.

Riktlinjerna anger även att uppföljning av innevarande års interna kontrollplan ska göras i samband med att nämnden beslutar om plan för kommande års internplan. Uppföljningen översänds till kommunstyrelsen för att ingå i en samlad uppföljning av kommunens totala interna kontroll som sker i samband med årsredovisningen.

Internkontrollplanen för 2025 har följts upp enligt fastställda kontrollpunkter. Syftet med uppföljningen är att säkerställa att risker hanteras och att interna rutiner fungerar enligt lagar, riktlinjer och kommunens mål.

Sammanfattning av uppföljningen

1. *Inköp utan avtal eller upphandling* – Brister har identifierats i avtalstrohet och rutiner för inköp under 100 tkr samt direktupphandling under 700 tkr.
Åtgärdsförslag: Ta fram tydliga riktlinjer och rutiner för uppföljning och dokumentation av avtal.
2. *Kompetensförsörjning* – Ingen medarbetarenkät har genomförts under 2025.



- Åtgärdsförslag: Genomföra undersökning/enkät och analysera resultat för att stärka arbetsgivarvarumärket.
3. *Informationssäkerhet* – Kartläggning och klassificering av IT-system pågår och beräknas vara klart 2026.
Åtgärdsförslag: Fortsätta arbetet enligt plan och följa upp andel klarmarkerade enheter samt migrering till gemensam driftmiljö.
4. *Informationshantering kopplat till digitalisering* – Brister kvarstår men hanteras inom punkt 3.
Åtgärdsförslag: Fortsätta genomförande av plan.
5. *Verkställighet av politiska beslut* – Samtliga beslut från KF och KS har verkställts.
Åtgärdsförslag: Kontrollpunkten kvarstår.
6. *Budgetföljsamhet* – Två av tre nämnder prognostiserar underskott. Åtgärder har vidtagits och dialoger har genomförts.
Åtgärdsförslag: Fortsatt aktiv uppföljning och dialog med nämnderna.

Sammanfattningsvis kan konstateras att flera risker kvarstår och kontrollpunkterna huvudsakligen bör finnas kvar i internkontrollplanen för 2026.

Beslutsunderlag

Uppföljning daterad 2025-12-04

Sändlista

Ekonomiavdelningen
HR-avdelningen
Administrativa avdelningen
IT- och digitaliseringsenheten



KS § 169 Dnr 2025/370
Plan för internkontroll 2026

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen antar internkontrollplan 2026 för kommunstyrelsen enligt förvaltningens förslag daterat 2025-12-08.
2. Kommunstyrelsen antar som gemensamma kontrollpunkter för samtliga nämnder, punkterna 2, 4 och 5 i ovan nämnda plan.
3. Kontroll av beslut och dess verkställighet i organisationen ska ske enligt MRP, läggs till i kontrollpunkt 7.

Yrkande

Ordförande yrkar bifall till liggande förslag med ändringen: *"Kontroll av beslut och dess verkställighet i organisationen ska ske enligt MRP, läggs till i kontrollpunkt 7."*

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på eget yrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt detta.

Sammanfattning av ärendet

Internkontroll är ett centralt verktyg för att säkerställa rättssäker, effektiv och ekonomiskt hållbar verksamhet. Kommunstyrelsen ansvarar för internkontrollen och fastställer årligen en plan baserad på identifierade riskområden. För 2026 omfattar planen fem områden: inköp utan avtal, kompetensförsörjning, informationssäkerhet, verkställighet av politiska beslut samt budgetföljsamhet. Genom systematiska kontroller minskar risken för felaktiga inköp, bristande styrning och ekonomiska avvikelser, samtidigt som organisationens tillit och arbetsmiljö stärks. Planen bedöms ha positiva ekonomiska och sociala effekter och ingen direkt miljöpåverkan.

Ärendebeskrivning

Internkontroll är ett viktigt verktyg för att säkerställa att kommunens verksamhet bedrivs på ett rättssäkert, effektivt och ekonomiskt hållbart sätt. Kommunstyrelsen har det övergripande ansvaret för internkontrollen och ska årligen fastställa en internkontrollplan. Planen för 2026 har utarbetats med utgångspunkt i identifierade riskområden och kontrollmoment som är avgörande för att uppnå god styrning och kontroll.

Utifrån uppföljningen av 2025 års internkontrollplan föreslås internkontrollplanen för 2026 omfatta följande riskområden och kontrollmoment:

1. Inköp utan avtal eller upphandling

Kontroll att LOU följs och att inköp sker enligt gällande avtal.
Stickprovskontroller av fakturor samt uppföljning av leverantörstrohet.

Ansvar: Ekonomi- och HR-chef.

2. Ekonomiska avvikelser

Stickprov och analys: kontroll av att rapporter finns, följer mallar, innehåller avvikelseanalys och dokumenterade åtgärder

Ansvar: Ekonomi- och HR chef samt respektive sektorschef och enhetschef

3. Kompetensförsörjning

Genomföra medarbetarundersökning och analysera resultatet för att stärka arbetsgivarvarumärket.

Ansvar: Ekonomi- och HR-chef.

4. Anställningar

Kontroll av om processordningen för rekryteringar följs

Ansvar: Ekonomi- och HR-ekonomichef samt respektive sektorschef

5. Visstidsanställningar

Kvartalsvis rapport över antal visstidsanställningar och kostnader.

Ansvar: Ekonomi- och HR-chef samt respektive sektorschef och enhetschef

6. Informationssäkerhet

Kontroll av IT-systemens säkerhet, uppföljning av enheter i ledningssystem samt migrering till gemensam driftmiljö med senaste säkerhetsuppdateringar.

Ansvar: Kommundirektör via IT- och digitaliseringsenheten.

7. Verkställighet av politiska beslut

Kontroll att fattade beslut verkställs i organisationen.

Ansvar: Kommundirektör.

8. Budgetföljsamhet

Kontroll att verksamheterna håller sina ramar och att åtgärder vidtas vid risk för avvikelser. Fortlöpande dialog med nämnderna.

Ansvar: Kommundirektör



Beslutsunderlag

Förslag till internkontrollplan för kommunstyrelsen 2026

Sändlista

Ekonomiavdelningen

HR-avdelningen

Administrativa avdelningen

Sektor Samhällsutveckling

IT- och digitaliseringsenheten



KS § 170

Dnr 2025/351

Antagande av långsiktig plan för lokalt folkhälsoarbete 2026-2028

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att anta den långsiktiga planen kring lokalt folkhälsoarbete 2026–2028.

Sammanfattning av ärendet

Den långsiktiga planen för lokalt folkhälsoarbete är ett nytt sätt att ge en bakgrund till vad som styr folkhälsoarbetet i kommunen. Här förklaras också hur folkhälsoarbetet är organiserat, vilka prioritering som görs och orsaken till dessa prioriteringar. Vidare beskrivs, utifrån fem fokusområden, vilka folkhälsoinsatser som folkhälsorådet valt att satsa på samt en tydlig beskrivning kring syfte, mål och förväntat resultat. Slutligen beskrivs här även de ekonomiska ramarna som finns för folkhälsoarbetet och fördelningen av dessa medel i en budgetmall.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2025-11-12

Långsiktig plan för lokalt folkhälsoarbete 2026-2028

Sändlista

Kommunstyrelsen

Folkhälsostrateg



KS § 171

Dnr 2025/285

Remissmissiv delregionalt inriktningsdokument för elektrifiering och energiförsörjning

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen ger ordförande i uppdrag att ta ett ordförandebeslut och besvara remissen från Fyrbodals kommunalförbund för delregionalt inriktningsdokument för energi.

Sammanfattning av ärendet

Fyrbodalsregionen står inför stora utmaningar att möta elbehov i industrin- och transportsektorn. Med stöd i Västra Götalandsregionens överenskommelse med de fyra kommunalförbunden har delregionen tagit fram ett förslag på inriktningsdokument kopplat till energiomställningen, som ska bidra till att stärka förmågan att möta behoven av fossilfri el. Inriktningen har nu remitterats till samtliga medlemskommuner i Fyrbodalsregionen.

Ärendebeskrivning

Fyrbodalsregionen står inför en kraftig ökning av elbehovet när industrin och transportsektorn ställer om från fossila bränslen till fossilfri energi. För att klara denna omställning krävs bland annat investeringar i storskalig och lokal fossilfri elproduktion liksom förstärkta elnät.

För att möta utmaningen beslutade direktionen 2024 att ta fram ett gemensamt inriktningsdokument för elektrifieringsomställning och energiförsörjning. Arbetet har skett i bred samverkan mellan kommunerna, strategiska nätverk och projekt, med stöd av en politisk referensgrupp. De har hållits en workshop på direktionens möte 2025-06-12 som visade tydlig enighet om mål och inriktning.

Inriktningsdokumentet har nu remitterats till medlemskommunerna för synpunkter, med sista svarsdag 23 januari 2026. Ett inriktningsdokument är ett vägledande underlag som anger gemensamma mål och viljeriktningar, men utan att specificera åtgärder eller tidsatta aktiviteter. Till skillnad från strategier och handlingsplaner fungerar det som en ram för senare beslut och initiativ. Det ska även utgöra ett stöd för kommunerna i arbetet med den lagstadgade kommunala energiplaneringen.

Beslutsunderlag

Remissmissiv dat 2025-10-01

Tjänsteskrivelse dat 2025-12-01

Förslag till inriktningsdokument dat 2025-10-01



Kommunstyrelsen

Sändlista
Sektor samhällsutveckling

Justering			Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--------------------



KS § 172 Dnr 2025/374
Riktlinjer för avyttring av lös egendom

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att anta Riktlinjer för avyttring av lös egendom enligt förvaltningens förslag daterat 2025-11-28

Ärendebeskrivning

Kommunen äger lös egendom som anskaffats för verksamhetens behov. När egendom inte längre behövs ska den avyttras på ett strukturerat och affärsmässigt sätt. Kommunen saknar idag riktlinjer för hur avyttring ska ske.

Enligt kommunallagen ska kommunen ha god ekonomisk hushållning och följa kommunrättsliga principer. De föreslagna riktlinjerna syftar till att säkerställa en enhetlig process för avyttring av lös egendom, med hänsyn till cirkulära resursflöden och likställighetsprincipen.

Beslutsunderlag

Förslag till riktlinjer för avyttring av lös egendom, daterad 2025-11-28

Sändlista

Ekonomiavdelningen
Alla nämnder
Alla chefer

Justering			Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--------------------



KS § 173 Dnr 2025/378
Fördelning av höstpropositionens ökade anslag

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

- Att fördela 857 tkr till socialnämnden, 165 tkr till kommunstyrelsen och 197 tkr till utbildningsnämnden
- Att finansiering sker genom om disponering med 1 219 tkr från anslag för kommunalskatt
- Att disponering av tilldelade medel ska genomföras i enlighet med höstpropositionens intentioner

Sammanfattning av ärendet

Den 22 september presenterade regeringen Budgetpropositionen för 2026 (2025/26:1) och Höständringsbudget för 2025 (2025/26:2). Budgetpropositionen innehåller bland annat förändringar av allmänna bidrag till kommuner och regioner. Dessa bidrag kan fördelas i form av riktade eller generella statsbidrag eller enligt finansieringsprincipen. Finansieringsprincipens grund är att kommuner ska bli kompenserade för beslut som tas av riksdagen och som påverkar kommunens ekonomi. Generella statsbidrag inkluderas i kommunens totala skatteintäkter med uppgift till respektive kommun att fördela till den verksamhet som ska genomföra riksdagens intentioner.

Ärendebeskrivning

I höstpropositionen finns inga tillskott till de generella statsbidragen däremot finns tillskott i enlighet med finansieringsprincipen. Detta tillskott är format med ett antal åtgärder som kommunerna ska göra för detta tillskott. Totalt uppgår tillskottet till landets kommuner med 2 mdkr år 2026 vilket ökar till 5 mdkr år 2027 och 6,9 mdkr år 2028.

Utöver detta finns även ett tillskott med 2,8 mdkr år 2026 som följd av att regerings förslag om skatteförändringar som påverkar kommunernas skatteintäkter negativt (i enlighet med finansieringsprincipen).

Det totala tillskottet till landets kommuner med 2 mdkr år 2026 innebär för Färgelanda kommun att skatteintäkterna har blivit kompenserade med 1 219 tkr vilket höjs till 3 132 tkr år 2027, Dessa ökade skatteintäkter ska fördelas till den verksamhet som ska genomföra åtgärderna som föranleder ökningen av skatteintäkterna.



2026 års fördelning

Kommunstyrelsen

<u>Statsbidrag</u>	<u>Belopp tkr</u>
Genomförande av NIS2 direktivet	120
Genomförande av CER.direktiven	36
Kommunal anslutning till utbetalningsmyndigheten	9
Totalt	165

Socialnämnden

<u>Statsbidrag</u>	<u>Belopp tkr</u>
Medicinskt ansvar för rehab	97
Språkrav i äldreomsorgen	54
Obligatoriska hyresgarantier till barnfamiljer	21
Aktivitetskrav	685
Totalt	857

Utbildningsnämnden

<u>Statsbidrag</u>	<u>Belopp tkr</u>
Skärpta villkor för friskolor	16
Utökad insyn i enskilda huvudmän	11
Stärkt trygghet och studiero i skolan	72
Mobilförbud i skolan	57
Skolor mot brott	41
Totalt	197

Tillskott till nämnderna år 2027 och 2028 måste omhändertas då MRP 2027–2030 utarbetas.

SKR:s kommentarer till respektive statsbidrag:

- *Genomförande av NIS2-direktivet (utg.omr. 6 avsnitt 5.5.3) I mars presenterade regeringen Nationell strategi för cybersäkerhet 2025–2029. För att stärka den offentliga sektorns arbete med cybersäkerhet är genomförandet av NIS2-direktivet. Anslaget höjs från 2026 och framåt med 200 miljoner kronor.*
- *Genomförande av CER-direktivet (utg.omr. 6 avsnitt 5.5.1) CER-direktivet är ett EU-direktiv vars syfte är att stärka motståndskraften i samhällsviktig verksamhet. För att stötta kommunerna i detta arbete avsätts 60 miljoner kronor från 2026.*



- *Kommunal anslutning till UBM (utg.omr. 25 avsnitt 2.7.3) Regeringen avser att ansluta vissa kommunala bidragsutbetalningar till Utbetalningsmyndighetens verksamhet för att skapa en samlad kontroll för offentlig sektor som gör det möjligt att motverka fel som i dag är svåra att upptäcka. Regeringen avsätter därför 15 miljoner kronor per år från 2026.*
- *Medicinskt ansvarig för rehab (utg.omr. 9 avsnitt 3.5) Anslaget ökas från och med 2026 med 161 miljoner kronor och för 2027 med ytterligare 161 miljoner kronor för att finansiera medicinskt ansvarig för rehab (MAR) i kommunerna.*
- *Språkrav i äldreomsorgen (utg.omr. 9 avsnitt 6.5) Regeringen avser att föreslå att ett språkrav för personal i äldreomsorgen regleras i socialtjänstlagen. För detta avsätts medel i anslaget 2026 med 90 miljoner kronor, 2027 avsätts 165 miljoner kronor och från 2028 och framåt minskas det till 150 miljoner kronor.*
- *Aktivitetskrav (utg.omr. 9 avsnitt 6.5) Aktivitetskravet innebär att mottagare av försörjningsstöd som har arbetsförmåga ska delta i heltidsaktiviteter för att ha rätt till försörjningsstöd. För att kommunerna ska kunna tillhandahålla aktiviteter som stärker deltagarnas förutsättningar för att kunna etablera sig på arbetsmarknaden avsätts 1 141 miljoner kronor 2026 och ytterligare 1 141 miljoner kronor 2027 och framåt.*
- *Stärkt trygghet och studiero i skolan (utg.omr 16 avsnitt 3.5.3) Utredningen om stärkt trygghet och studiero i skolan har bland annat föreslagit större befogenheter för rektorer och lärare samt möjlighet att neka tillträde för elever som allvarligt hotar säkerheten och tryggheten på skolan. Inom de generella statsbidragen 2026 tillförs kommunerna 120 miljoner kronor, vilket minskas till 118 miljoner kronor 2027 och framåt.*
- *Mobilförbud i skolan (utg.omr. 16 avsnitt 3.5.3) I departementspromemorian Ett nationellt mobilförbud i de obligatoriska skolformerna och fritidshemmet (Ds 2025:9) föreslogs en mobilfri skola. Regeringen har föreslagit att det från och med hösten 2026 införs ett nationellt mobilförbud i svenska grundskolor. Kommunerna tillförs 95 miljoner kronor 2026 och 100 miljoner kronor från 2027 via de generella statsbidragen.*



Skolor mot brott I vårändringsbudget 2025 aviserades förslag till ändringar i skollagen utifrån lagrådsremissen Skolor mot brott (U2025/00854). En del av förslagen innebär ökade krav på kommunerna. Generella statsbidrag ökas från och med 2026 med 68 miljoner kronor per år

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2025-12-04

SKR cirkulär, daterad 2025-09-24

Sändlista

Kommunstyrelsen

Utbildningsnämnden

Socialnämnden

Ekonomichef



KS § 174

Dnr 2025/65

Avsiktsförklaring och plan för genomförande avseende Det goda livet i Dalsland 2026–2028

Kommunstyrelsens beslutsförslag

Kommunfullmäktige antar avsiktsförklaring och plan för genomförande avseende ”Det goda livet i Dalsland” för åren 2026–2028 enligt förslag och uppdrar åt kommunstyrelsens ordförande att underteckna avsiktsförklaringen.

Ärendebeskrivning

Västra Götalandsregionen presenterade i december 2020 ”Det Goda Livet i Dalsland - diskussionsunderlag för en strategi för långsiktig utveckling i Dalsland” (VGR Analys 2020:51). Rapporten beskriver den långsiktiga utvecklingen i Dalsland och hur denna har påverkat dagens strukturella förutsättningar. Dialoger mellan parterna ledde fram till den plan som varit en ram för genomförandet under perioden 2021 till 2025. Planen inbegriper sådana områden och insatser som deltagande offentliga aktörer har rådighet över. Under 2022 – 2025 har planen verkställts genom ett 25-tal olika insatser inom de prioriterade områden och tematiska rubriker som funnits inom överenskommelsen. Ett antal av dessa insatser är fortsatt pågående i slutet av 2025.

Att förändra bredare strukturella förutsättningar tar tid och därför har vikten av långsiktighet betonats i gemensamma samtal. Parterna har därför enats om en ny programperiod 2026–2028 för att nå i mål med prioriterade insatser och kunna infoga nya fungerande verksamheter i ordinarie verksamhetsstrukturer.

”Det goda livet i Dalsland” har gett konkreta resultat. Dessutom är flera insatser som är pågående och väntas avslutas under de kommande åren. Vidare har kommunstyrelsen redan fattat beslut om fortsatt finansiering av processledning inom ramen för ”Det goda livet i Dalsland” (KS 2025-02-05, § 11).

Genom att anta avsiktsförklaring samt plan för genomförande tas nästa steg i ”Det goda livet i Dalsland”, med en tydlig bild om hur arbetet ska genomföras och under vilka premisser som parterna arbetar tillsammans.

Beslutsunderlag

Förslag till avsiktsförklaring avseende ”Det goda livet i Dalsland” 2026–2028

Förslag till plan för genomförande av ”Det goda livet i Dalsland” 2026–2028

Övergripande indikatorer för ”Det goda livet i Dalsland” 2026–2028



Sändlista

Dals-Eds kommun

Bengtsfors kommun

Melleruds kommun

Vänersborgs kommun

Fyrbodals Kommunalförbund

Västra Götalandsregionen

Processledare för Det goda livet i Dalsland



KS § 175 Dnr 2025/373
Antagande av Livsmedels-och måltidspolicy

Kommunstyrelsens beslut

Kommunfullmäktige antar Livsmedel- och måltidspolicy enligt förvaltningens förslag daterad 2025-12-04. Samtidigt upphör tidigare livsmedelspolicy (KF 2017-04-19, § 61) att gälla.

Reservation

Mot beslutet reserverar sig Centerpartiet som lämnar en skriftlig reservation:

”Centerpartiet yrkade på återremiss av ärendet Livsmedels-och måltidspolicy 2026–2030 med motivering: Livsmedels-och måltidspolicyn uttrycker viktiga politiska ambitioner om hållbarhet, svenska och lokala råvaror samt ökad livsmedelsberedskap. Policyn är dock i huvudsak övergripande och saknar tillräckliga förtydliganden kring genomförande och uppföljning.

För att policyn ska kunna fungera som ett praktiskt styrdokument behöver den kompletteras, särskilt avseende:

- hur dialog med lokala livsmedelsproducenter ska ske inför upphandlingar,*
 - hur samverkan mellan Dalslandskommuner kan värnas vid upphandling och varudistribution.*
 - hur ambitioner kring lokala livsmedel och minskat matsvinn ska följas upp.*
- Ann Blomberg, Karin Carlsson”.*

Yrkande

Karin Carlsson (C) yrkar på att återremittera ärendet till berörda förvaltningar för komplettering.

Eva-Lena Johansson (S) ställer sig bakom Karin Carlsson (C) yrkande.

Ordförande yrkar bifall till liggande förslag.

Ordförande yrkar på att ärendet ska avgöras idag.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på dels om ärendet ska avgöras idag, dels om det ska avgöras vid ett senare tillfälle. Ordförande finner att ärendet ska avgöras idag. Votering begärs och verkställs. Efter avslutad votering finner ordförande att ärendet ska avgöras idag.

Ordförande ställer därefter proposition på eget yrkande på liggande förslag och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt detta.



Votering

Ordförande meddelar att följande voteringsdisposition ställs upp och godkänns. Den som röstar "JA" röstar på att ärendet ska avgöras idag. Den som röstar "NEJ" röstar på att ärendet ska avgöras vid ett senare tillfälle. Efter avslutad votering redovisas fem (5) JA-röster och fem (5) NEJ-röster samt en (1) AVSTÅR-röst. Ordförande finner att ärendet ska avgöras idag.

Voteringsresultat

Christoffer Wallin (SD) – JA
Kerstin Fredriksson (S) – NEJ
Linda Jansson (M) – AVSTÅR
Kenneth Öhman (S) – NEJ
Eva-Lena Johansson (S) – NEJ
Jörgen Johannesson (SD) – JA
Hanna Clemens (SD) – JA
Karl-Erik Segersax (SD) – JA
Margurihe Zellén (KD) – JA
Ann Blomberg (C) – NEJ
Karin Carlsson (C) – NEJ

Ärendebeskrivning

Färgelanda kommun har en Livsmedels- och måltidspolicy sedan år 2017 (reviderad 2022). I samband med att en ny livsmedelsupphandling påbörjas 2026, har en uppdaterad Livsmedel- och måltidspolicy tagits fram.

Maten som serveras i kommunens verksamheter har stor betydelse för hälsa, välbefinnande, lärande, social gemenskap och hållbar utveckling. För att säkerställa kvalitet och skapa en gemensam värdegrund har en Livsmedels- och måltidspolicy tagits fram. Policyn uttrycker kommunfullmäktiges viljeinriktning och anger övergripande principer för kommunens måltidsverksamheter.

Syftet med policyn är att:

- Bidra till god folkhälsa genom näringsriktiga, säkra och goda måltider.
- Främja social gemenskap och delaktighet.
- Stödja hållbar utveckling och minska klimatpåverkan.
- Prioritera lokala och svenska råvaror för ökad självförsörjning och beredskap.
- Säkerställa likvärdighet i kommunens måltidsutbud.



Livsmedels- och måltidspolicyn är ett stöd för att kvalitetssäkra upphandlingar, inköp och måltidsplanering för kommunens samtliga verksamheter som hanterar mat och livsmedel. För att bidra till en hållbar utveckling är det viktigt att kommunen tar hänsyn till hur dess inköp och dess måltidsproduktion påverkar klimatet, miljön, djurskydd och biologisk mångfald. Det är också angeläget att beredskapsfrågan tas med i beaktande.

Livsmedel- och måltidspolicyn ger ett helhetsperspektiv på måltiderna och är en vägledning för alla kommunala verksamheter i arbetet kring måltiderna och ska främja en god folkhälsa och ett gott välbefinnande för samtliga matgäster.

Det är viktigt att kommunen fortsätter sitt arbete med att minska matens klimatpåverkan. Viljeinriktning och målsättningar i Livsmedels-och måltidspolicyn fungerar som ett stöd i måltidsutvecklingen för att uppnå målen i bland annat Regeringens livsmedelsstrategi.

Beslutsunderlag

Förslag till livsmedels- och måltidspolicy daterad 2025-12-04

Sändlista

Kostenheten
Ekonomiavdelningen
Utbildningsnämnden
Socialnämnden

Justering			Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--------------------



KS § 176

Dnr 2025/134

Svar på motion avseende revidering av måltidspolicy Christoffer Wallin (SD)

Kommunstyrelsens beslut

Kommunfullmäktige anser motionen besvarad med hänvisning till antagen livsmedels- och måltidspolicy.

Sammanfattning av ärendet

Christoffer Wallin (SD) har den 19 mars 2025 inkommit med en motion till kommunfullmäktige med rubriken *"Revidering av ny måltidspolicy"*.

Motionen föreslår att kommunen tar fram en ny kostpolicy med fokus på:

- **Civilberedskap:** Svensk husmanskost som bas, samt restriktiv tillämpning av specialkost av religiösa skäl.
- Lokalt fokus i måltiderna.
- Ökat inköp av viltkött och närproducerade råvaror.
- Vid varje måltidstillfälle ska både animaliskt och vegetariskt alternativ erbjudas.

Motionen motiveras med hänsyn till krisberedskap, hållbarhet, nationella rekommendationer samt lokal problematik med viltskador.

Kommunfullmäktige beslöt den 19 mars 2025 (§ 8) att sända motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen har berett ärendet och beaktat motionens innehåll vid framtagandet av den nya livsmedels- och måltidspolicyn. Policyn anger kommunens viljeinriktning för perioden 2026–2030 och omfattar följande relevanta delar:

- **Civilberedskap och svensk husmanskost:** Policyn fastslår att svensk husmanskost ska vara basen i det som serveras.
- **Lokalt och nationellt ansvar:** Policyn prioriterar lokala och svenska råvaror för ökad självförsörjning och beredskap vid kriser.
- **Viltkött:** Policyn anger att servering av viltkött ska vara återkommande på matsedeln.
- **Vegetariskt och animaliskt alternativ:** Policyn föreskriver att alla måltider inom grundskolan ska erbjuda både vegetariskt och animaliskt alternativ.



- **Specialkost:** Policyn hänvisar till nationella riktlinjer för specialkost och anpassade måltider, vilket innebär en restriktiv och behovsprövad tillämpning.

Därmed har motionens intentioner tillgodosetts i den nya policyn.

Beslutsunderlag

Christoffer Wallins motion om *"Revidering av ny måltidspolicy"*. 2025-03-19

Kommunfullmäktiges beslut 2025-03-19, § 8

Sändlista

Christoffer Wallin (SD)

Utbildningsnämnden

Socialnämnden

Sektor Samhällsutveckling

Sektor Omsorg

Sektor Utbildning



KS § 177

Dnr 2025/48

Val av politiska uppdrag under kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut

- Urban Henriksson (S) utses till ledamot i folkhälsorådet
- Kerstin Fredriksson (S) utses till ersättare i folkhälsorådet

Yrkande

Kerstin Fredriksson (S) yrkar på att Urban Henriksson (S) utses till ledamot i folkhälsorådet.

Kerstin Fredriksson (S) yrkar på att Kerstin Fredriksson (S) utses till ersättare i folkhälsorådet.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på Kerstin Fredriksson (S) yrkanden och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt dessa.



Kommunstyrelsen

KS § 178

Dnr 2025/8

Meddelanden

Kommunstyrelsens beslut

Sammanställning av meddelanden till kommunstyrelsen läggs till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Sammanställning över meddelanden till kommunstyrelsen över perioden 2025-11-04 till 2025-12-11.

Justering

Utdragsbestyrkande



KS § 179 Dnr 2025/10
Återrapportering av delegationsbeslut

Kommunstyrelsens beslut

Rapporten över delegationsbeslut noteras och läggs till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen har delegerat viss beslutanderätt till kommunstyrelsens ordförande och vice ordförande samt tjänstemän i enlighet med gällande delegationsordning. Ett delegationsbeslut fattas i kommunstyrelsens ställe och ska anmälas till det sammanträde som infaller närmast efter det att beslutet fattats.

Justering			Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--------------------



Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Kommunstyrelsens ordförande: Christoffer Wallin

Ledamot kommunstyrelsen: Karin Carlsson

Kommunsekreterare: Niklas Englund