

Handlingar till kommunfullmäktiges sammanträde 22 november 2017



KS § 227

Dnr 2017-565

Överföring/överlämnande av skolhälsovårdsjournaler

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige beslutar att överlämna skolhälsojournal (gäller endast upprättade journaler) i original till annan myndighet i enlighet med § 15 andra stycket i arkivlagen, undantag friskolor.

Ärendebeskrivning:

Kommun måste ta ställning till vilken information som skall överföras när en elev flyttar från en kommun till en annan. De former som står till buds är lån, överlämnande av kopior eller avhändande av journal. Om man väljer att överlämna journalen i original till annan myndighet, kan detta endast göras efter fullmäktigebeslut i den kommun som avhänder sig journalen med stöd av § 15 andra stycket i arkivlagen. Ett sådant beslut gäller endast för upprättade journaler och måste fattas årligen vid de tillfällen överlämnandet skall ske.

Beslut om denna rutin ska tas årligen, lämpligast vid skolstart.

Beslutsunderlag

Sektor Barn och utbildnings tjänsteskrivelse 2017-10-04.
Ledningsutskottets protokoll 2017-10-23, § 201

Skickas till Kommunfullmäktige

Beslutet skickas till
Barn och utbildningschefen



Sektor Barn och utbildning
Sektorchef
Helena Kronberg
0528-56 7201
helena.kronberg@fargelanda.se

Kommunstyrelsen

Hantering av skolhälsovårdsjournaler

Beslutsförslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att överlämna skolhälsojournal (gäller endast upprättade journaler) i original till annan myndighet i enlighet med § 15 andra stycket i arkivlagen, undantag friskolor. Beslut om denna rutin ska tas årligen, lämpligast vid skolstart.

Ärendebeskrivning:

Det har på olika håll i landet utvecklats skilda rutiner för överföring av information från barnhälsovård inom landsting/regioner till skolhälsovården inom kommuner (cirkulär 09:44 Sveriges kommuner och landsting (SKL), ersätter 2005:23). Föreliggande cirkulär tar sikte på överföringen av uppgifter från BVC till skolhälsovården samt hanteringen och överföringen inom skolhälsovården samt slutarkivering.

Barnhälsodataprojektet, initierat av SKL, arbetar med att åstadkomma en nationellt överenskommen grund för elektronisk journalföring inom barn- och skolhälsovården. Den nationellt överenskomna modellen ska därför ange vilken information om varje barn som elektroniskt ska registreras. Den ska även ange hur informationen ska registreras så att den elektroniskt kan lagras, bearbetas och utbytas såväl inom som mellan huvudmännens verksamheter samt vilken information som ska kunna utbytas med andra register och databaser på lokal, regional och nationell nivå.

Frågan om formerna för denna informationsöverföring överlämnades 1999 till Utredningen om elev – skolhälsovård (Elevvårdsutredningen). Utredningen gav följande synpunkter i sitt betänkande (SOU 2000:19) Från dubbla spår till elevhälsa.

- Vikten av att såväl barnhälsovårdsjournalen som skolhälsovårdsjournalen får följa barnet/eleven under uppväxten oavsett huvudmannagränser. Enhetliga och tillförlitliga rutiner bör utformas så att journaler går att spåra.



- Arkiveringsrutinerna bör innebära att det är möjligt att i efterhand erhålla uppgifter ur journalen såväl för den enskilde personen som för forskningsändamål. Dessa uppgifter bör finnas tillgängliga även då barnet nått vuxen ålder.

Den lagstiftning som är tillämplig på barnavårds- och skolhälsovårdsjournaler är

- Patientdatalagen (2008:355). Lagen reglerar innehåll, bevarande och gallring av patientdata samt informationsöverföring av patientdata.
- Lagen om yrkesverksamhet på hälso- och sjukvårdens område (LYHS) (1998:531). Reglerar bland annat privatanställd vårdpersonals tystnadsplikt, skyldigheter för hälso- och sjukvårdspersonal och behörighets- och legitimationsregler.
- Arkivlagen (1990:782). Lagen reglerar myndigheters ansvar för hantering av allmänna handlingar samt reglerar arkivmyndigheters tillsynsuppdrag
- Offentlighets- och sekretesslagen (2009:400). Reglerar bland annat tystnadsplikt för offentliganställd vårdpersonal.
- Skollagen (1985:1100) och skolförordningarna. Reglerar skolhälsovårdens innehåll och hur den kan organiseras.
- I Tryckfrihetsförordningen (2002:908) definieras begreppet allmän handling.

Kommun måste ta ställning till vilken information som skall överföras när en elev flyttar från en kommun till en annan. De former som står till buds är lån, överlämnande av kopior eller avhändande av journal. Om man väljer att överlämna journalen i original till annan myndighet, kan detta endast göras efter fullmäktigebeslut i den kommun som avhänder sig journalen med stöd av § 15 andra stycket i arkivlagen. Ett sådant beslut gäller endast för upprättade journaler och måste fattas årligen vid de tillfällen överlämnandet skall ske.

Bilaga: Rutin Skolhälsovårdsjournaler

Per Wahlén
Tf Kommunchef

Helena H Kronberg
Chef Barn och utbildning

Beslutet skickas till:
Elevhälsan
Sektorchef Barn och utbildning
Arkivansvarig
Diariet



Rutin - Skolhälsovårdsjournaler

När barnet börjar förskoleklass rekvireras barnhälsovårdsjournalen (original) med målsmans godkännande från Barnhälsovården.

Skolhälsovårdsjournaler upprättas elektroniskt i skolan och följer eleven hela skoltiden till och med gymnasiet.

När en elev flyttar från en kommun till en annan inhämtas målsmans godkännande för att överföra skolhälsovårdsjournalen, **original** till mottagande skolhälsovård.

Undantag: kopior lämnas till Friskolor och vid flyttning utanför Sverige.

Efter åk 9 återsänds barnhälsovårdsjournalen till barnhälsovården och arkiveras hos det landsting som senast lånade ut dem.

Arkivering av skolhälsovårdsjournaler. Fem (5) år efter sista anteckningen arkiveras skolhälsojournalen i kommunarkivet.

Annika Sandgren
Skolsköterska



KS § 246

Dnr 2017-563

Delårsrapport januari – augusti 2017 Samordningsförbundet Väst

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna delårsrapporten och lägga den till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Samordningsförbundet Väst har inkommit med delårsrapport per 31 augusti 2017 samt prognos för helåret 2017.

Den ekonomiska redovisningen visar ett resultat på + 580 tkr för perioden, vilket är en avvikelse från budget med +1 765 tkr. Det innebär att kostnaderna under perioden varit 1765 tkr lägre än budgeterat. Anledningen till skillnaden mellan kostnadsbudget i verksamhetsplan och utfall är i första hand att avsatta medel för nya insatser inte har använts. Dessutom har det varit personalomsättning och sjukdom hos personal som skulle arbeta med insatser, vilket även har medfört att vissa insatser inte har genomförts som planerat.

Helårsprognosen är ett resultat på + 192 tkr, vilket ger ett eget kapital på 3 052 tkr vid årets slut.

Förbundets mål och redovisning av periodens aktiviteter och insatser finns beskrivet i delårsrapporten.

Beslutsunderlag

Kommunledningen, Ekonomiavdelningens tjänsteskrivelse 2017-10-10
Ledningsutskottets protokoll 2017-10-23, § 213

Ekonomichefen, ordföranden och förbundschefen för Samordningsförbundet informerar.

Skickas till Kommunfullmäktige



Kommunledningen
Ekonomiavdelningen
Kristina Olsson
0528-567 107
Kristina.olsson@fargelanda.se

Kommunstyrelsen

Delårsrapport januari – augusti 2017 för Samordningsförbundet Väst

Beslutsförslag

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna delårsrapporten och lägga den till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Samordningsförbundet Väst har inkommit med delårsrapport per 31 augusti 2017 samt prognos för helåret 2017.

Den ekonomiska redovisningen visar ett resultat på + 580 tkr för perioden, vilket är en avvikelse från budget med +1 765 tkr. Det innebär att kostnaderna under perioden varit 1765 tkr lägre än budgeterat. Anledningen till skillnaden mellan kostnadsbudget i verksamhetsplan och utfall är i första hand att avsatta medel för nya insatser inte har använts eftersom dessa inte har genomförts ännu. Dessutom har det varit personalomsättning och sjukdom hos personal som skulle arbeta med insatser, vilket även har medfört att vissa insatser inte har genomförts som planerat.

Helårsprognosen är ett resultat på + 192 tkr, vilket ger ett eget kapital på 3 052 tkr vid årets slut.

Förbundets mål och redovisning av periodens aktiviteter och insatser finns beskrivet i delårsrapporten.

Susanne Korduner
Kommunchef

Kristina Olsson
Ekonomichef

Delårsredovisning

januari – augusti 2017

Samordningsförbundet Väst

Beslutad av styrelsen 2017-09-25

Handwritten signatures in blue ink.

Innehållsförteckning

sida

1. DELÅRSBERÄTTELSE JANUARI – AUGUSTI 2017	3
1.1 Sammanfattning av perioden januari – augusti 2017	3
1.2 Om förbundet	4
1.2.1 Organisation	4
1.2.2 Historik	4
1.2.3 Lagrum	4
1.2.4 Uppdrag	4
1.2.5 Finansiering/Medlemsavgifter	5
1.2.6 Vision, synsätt och syfte	5
1.3 Beskrivning av verksamheten	6
1.3.1 Målgrupper	6
1.3.2 Insatser	6
1.4 Måluppfyllelse och resultat januari – augusti 2017	9
1.4.1. Uppföljning och resultat för individinriktade insatser	10
1.4.2. Uppföljning och resultat för strukturövergripande insatser	10
1.5 Styrelsens arbete under året.....	10
1.6 Ekonomiskt utfall	13
1.6.1 Ekonomisk sammanfattning.....	13
2. RESULTATRÄKNING	15
3. BALANSRÄKNING	16
4. KASSAFLÖDESANALYS	17
5. REDOVISNINGSPRINCIPER	17
6. NOTER.....	17
7. EVENTUELLA TILLÄGGSUPPLYSNINGAR.....	18
8. STYRELSENS BESLUT	18

Följande förkortningar kan användas i texten:

Sof = Samordningsförbund

AF = Arbetsförmedlingen

FK = Försäkringskassan

VG-regionen = Västra Götalandsregionen

Styrelseledamöter = Både ordinarie och ersättare

AMA = Arbetsmarknadsavdelning,

ALE = Arbetslivsenhet

SUS = Sektorsövergripande system för uppföljning av samverkan och finansiell samordning inom Rehabiliteringsområdet

HL-/SVG = Handläggare-/samverkansgrupper

MVK = Motivations- och vägledningskurs

ASF = Arbetsintegrerande sociala företag

ESF = Europeiska socialfonden

Rv = Rehabvägledare

AME = Arbetsmarknadsenhet

LLG = Lokala Ledningsgrupper

BILAGOR TILL ÅRSREDOVISNINGEN

1. Insatser finansierade av Samordningsförbundet Väst 2017
2. Statistik januari – augusti 2017
3. Måluppfyllelse januari – augusti 2017

1. Delårsberättelse januari – augusti 2017

Delårsredovisningen innehåller en översiktlig redogörelse av resultat och verksamhetsutveckling samt en redovisning av det ekonomiska utfallet för perioden januari – augusti 2017

Till redovisningen tillhör följande bilagor

- Insatser finansierade av Samordningsförbundet Väst 2017
- Statistik januari – augusti 2017
- Måluppfyllelse januari – augusti 2017

Mer om Samordningsförbundet Väst finns på www.samverkanvg.se/sofvast och mera allmänt om Samordningsförbundet finns på www.finsam.se

1.1 Sammanfattning av perioden januari – augusti 2017

Ekonomisk sammanfattning

Bidraget från medlemmarna under januari – augusti 2017 var **6 262 847 kr**

Samordningsförbundets ingående egna kapital 2017-01-01 var **2 859 784 kr**.

Aktuell kostnadsbudget enligt verksamhetsplan för januari – augusti 2017 var **7 448 000 kr**.

Förbundets kostnader under januari – augusti 2017 uppgick enligt resultaträkningen till **5 683 266 kr**.

Förbundet har under januari – augusti 2017 förbrukat **579 581 kr** mindre än erhållet bidrag.

Skillnaden mellan aktuell kostnadsbudget och utfall under januari – augusti 2017, blev **1 764 733 kr**.

Anledningen till skillnaden mellan kostnadsbudget i verksamhetsplan och utfall är i första hand att avsatta medel för nya insatser inte har använts eftersom dessa inte har genomförts ännu. Dessutom har det varit personalomsättning och sjukdom hos personal som skulle arbeta med insatser vilket även har medfört att vissa insatser inte har genomförts i den omfattning som var planerat.

Verksamhetsutveckling i stort, nytt under januari – augusti 2017 var att:

- Det finns Rv (rehabvägledare) i förbundets samtliga 8 kommuner.
 - Det har genomförts en extra utredningsgrupp för unga personer, utan eller med mycket liten arbetslivserfarenhet.
 - Styrelsen har beslutat att fortsätta finansiera uppdrag som stödjer utvecklingen av ASF (Arbetsintegrerande sociala företag) i vårt område.
 - Förbundet genomför analys- och planeringsfas i ett större ESF-projekt som bedrivs av kommunalförbunden i Fyrbodal, Boråsregionen, Skaraborg och Sof Väst. Skaraborgs kommunalförbund är projektägare till ESF-projektet som heter "En skola för alla". Samordningsförbundet Väst har en "modul" i projektet. Tanken är uppbyggnad och utveckling av Steg1-liknande insatser i samtliga av förbundets kommuner.
- I denna delårsredovisning framgår inte budget för ESF-projektet, då vi ännu inte fått den av projektägaren. Kostnaden för förbundets Processamordnare är däremot reducerad pga. att hon delvis arbetar som delprojektledare i ESF-projektet. Vi utgår ifrån att få ESF-medel för det arbetet.

Resultat på individnivå under januari – augusti 2017

Antal deltagare i individinriktade insatser var **330** 194 kvinnor och 136 män

276 unika deltagare, d.v.s. 54 deltagare har deltagit i mera än en insats.

○ Rehabvägledare	144	91 kvinnor och 53 män
○ Motivations- och vägledningskurs	24	15 kvinnor och 9 män
○ Jobbsökargrupp	16	9 kvinnor och 7 män
○ Utredning	64	42 kvinnor och 22 män

○ Steg1 Uddevalla	48	18 kvinnor och 30 män
○ Steg1 Lysekil	9	2 kvinnor och 7 män
○ Arbetsintegrerande sociala företag	12	10 kvinnor och 2 män
○ Anonyma	13	7 kvinnor och 6 män

Någon eller några anonyma deltagare finns i de flesta av insatserna

På AME/ALE/AMA och Dingle Hundcenter har det varit 16 deltagare, 15 kvinnor och 1 man. Dessa deltagare har samtidigt haft rehabvägledare, så de räknas inte med i totalt antal deltagare ovan.

Resultat på strukturell nivå under januari – augusti 2017

Antal personer i strukturövergripande insatser var	397
○ Processamordnaren informerar om Sof	46
○ Kunskapsutveckling i samverkan	177
○ Utveckling av ASF	113
○ Inspirationstillfällen om ASF till deltagare och personal	17
○ Dialogträffar i analys- och planeringsfas i ESF-projekt	44

1.2 Om förbundet

1.2.1 Organisation

Samordningsförbundet Väst är en fristående juridisk organisation med Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan, Västra Götalandsregion samt kommunerna: Färgelanda, Lysekil, Munkedal, Orust, Sotenäs, Strömstad, Tanum och Uddevalla som medlemmar.

Förbundets organisation består av en styrelse som utses av medlemmarna. Till sin hjälp har den ett kansli.

1.2.2 Historik

Samordningsförbundet Väst bildas den 1 januari 2015 vid en sammanslagning av Samordningsförbundet Norra Bohuslän (bildat 1 april 2006) och Samordningsförbundet Uddevalla, Orust och Färgelanda (bildat 16 oktober 2008). Förbundets säte är i Tanum.

1.2.3 Lagrum

Samordningsförbundet verkar utifrån Lagen om finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser (2003:1210) och förbundsordningen som beslutats av Samordningsförbundets medlemmar. Lagens syfte är att ge lokala aktörer möjligheter att utveckla samverkan inom rehabiliteringsområdet och samordna gemensamma insatser riktade till personer i behov av samordnad rehabilitering samt underlätta en effektiv resursanvändning.

Samordningsförbundet följer även lagen om kommunal redovisning (1997:614) och kommunallagen (1991:900) i tillämpliga delar.

1.2.4 Uppdrag

De insatser som Förbundet finansierar kompletterar myndigheternas ordinarie verksamhet.

Samordningsförbundens uppgift är i första hand att verka för att medborgare ska få stöd och rehabilitering till egen försörjning och stödja och medverka till samverkan mellan parterna.

1.2.5 Finansiering/Medlemsavgifter 2017

Försäkringskassan och Arbetsförmedlingen 50 %	4 697 135 kr
Västra Götalandsregionen 25 %	2 348 568 kr
Kommunerna gemensamt 25 % =	2 348 567 kr
Färgelanda	112 872 kr
Lysekil	242 462 kr
Munkedal	177 311 kr
Orust	256 493 kr
Sotenäs	150 381 kr
Strömstad	227 954 kr
Tanum	212 196 kr
Uddevalla	968 896 kr
Totalt	9 394 270 kr

1.2.6 Vision, synsätt och syfte

Vision:

I samverkan och samarbete ska samhällets resurser inom rehabiliteringsområdet användas på ett effektivt sätt och till nytta för den enskilde samt ge samhälleliga vinster.

De samordnade resurserna ska användas för samordnade bedömningar och insatser i syfte att den enskilde ska uppnå eller förbättra sin förmåga att utföra förvärvsarbete, få ökade möjligheter att uppnå egen försörjning samt uppnå ökad hälsa och livskvalitet.

Kontakterna mellan parterna sker på olika nivåer. Finansiell samordning ersätter inte det arbete som myndigheterna har ansvar för utan ska bidra till att stödja, fördjupa och utveckla befintligt samarbete och bygga broar mellan myndigheterna.

Det är viktigt att de samverkande myndigheterna tar ett gemensamt ansvar för att Samordningsförbundet får möjlighet att bedriva en effektiv verksamhet.

Personer som är i behov av stöd från flera myndigheter ska inte känna att det finns gränser.

Synsätt:

Samordningsförbundets utgångspunkt är att alla människor aktivt vill bidra till sin egen försörjning och bli en del av samhället.

All rehabilitering sker utifrån individens behov och förmåga.

Individens aktiva medverkan eftersträvas.

De samverkande myndigheterna tar ett gemensamt ansvar.

Syftet är att samordning av resurser och riktade insatser skall leda till att den enskilde personen skall förbättra sin funktions- och arbetsförmåga vilket innebär:

Att **ur individperspektiv** erbjuda enskilda personer i behov av samordnad rehabilitering del av samhällets samlade kompetenser och insatser. Förväntat resultat är ökade möjligheter till egenförsörjning och ökad livskvalitet.

Att **ur ett samhällsperspektiv** optimera samhällets samlade resurser genom att fler kommer i arbete. Förväntat resultat är en större effektivitet och att resurser då frigörs så att fler kan erbjudas rehabilitering.

1.3 Beskrivning av verksamheten

På individnivå verkar Samordningsförbundet genom att finansiera insatser till personer i åldern 16 – 64 år som är i behov av samordnad rehabilitering. Arbetslinjen skall vara tydlig enligt riktlinjerna och innebörden av begreppet förutsättningar för arbete poängteras. Individerna i målgrupperna kan ha fysiska, psykiska, sociala och arbetsmässiga behov och de samordnade insatserna skall beakta jämställdhet och mångfald.

Samordningsförbundet stödjer också aktivt insatser som syftar till skapa strukturella förutsättningar för att myndigheterna ska kunna samarbeta och samverka och för att de ska få bättre kunskap och förståelse för varandras uppdrag. Det kan t.ex. handla om kompetensutveckling och kunskapsutbyte.

1.3.1 Målgrupper

Rehabvägledare: Personer i arbetsför ålder som är i behov av samordnat stöd ifrån två eller fler av våra samverkande myndigheter.

Utredningen: Personer i arbetsför ålder som är i behov av funktionsbedömning i aktivitet.

Till **rehabvägledare och utredningen** ska unga personer upp till 29 år prioriteras.

MVK-vuxna: Prioriterade är personer över 25 år och som har viss erfarenhet av arbetslivet.

MVK- unga: Prioriterade är personer under 30 år och som saknar eller har mycket liten erfarenhet av arbetslivet.

Jobbsökargrupp: Främst med personer från Uddevalla och Färgelanda som har deltagit i Utredningen och/eller MVK och behöver fortsatt stöd. Till hösten kommer alla deltagare istället att kunna erbjudas rehabvägledare.

Steg1: Unga vuxna 16 – 29 år med diffus problematik, med eller utan diagnos, som står långt från arbetsmarknaden.

Bland aktuella deltagare till **samtliga insatser**, prioriteras de som bedöms kunna tillgodogöra sig insatserna.

Redovisning utifrån kommun, ålder, försörjning, utbildningsnivå, tid i offentlig försörjning, remitterande part samt ev. annan betydelsefull information om målgrupper för de finansierade insatserna, finns i **bilaga** som heter

Statistik. All statistik redovisas könsuppdelat, i våra insatser finns det uppgifter både om totalt antal deltagare samt hur många av dessa som är kvinnor respektive män.

1.3.2 Insatser

Individeriktade insatser

Sex olika individeriktade insatser, med sammanlagt **330** deltagare, 194 kvinnor och 136 män. 54 personer har deltagit i mer än en insats.

Rehabvägledare (4,8 tjänster)

De arbetar motiverande och vägledande med arbetsmarknadscoaching och hjälp till arbetsprövning/träning eller praktik.

From 2017 finns det rehabvägledare i förbundets samtliga kommuner.

Målet är **130** nya deltagare/år. Under januari – augusti har **144** personer deltagit hos rehabvägledarna, 91 kvinnor och 53 män, där av 62 nya deltagare, 38 kvinnor och 24 män.

Budgeten inkluderar även **arbetsprövnings-/träningsplatser på AME/ALE/AMA** i Strömstad, Tanum, Sotenäs, Munkedal, Lysekil, Uddevalla och Orust, samt på Dingle Hundcentrum. Totalt **15** deltagare, 14 kvinnor och 1 man har deltagit på någon dessa platser.

Nettokostnad i kr	Budget jan – aug 2017	Utfall jan – aug 2017	Avvikelse jan – aug 2017
	-1 733 333	-1 795 624	-62 291

Utredningen (2,3 tjänster + 0,3 fysioterapeut)

Aktivitetsbaserad utredning med syfte att utreda individernas förutsättningar för arbete/studier.

Placering i Uddevalla med deltagare från hela området. 10 – 12 deltagare/grupp, varje grupp pågår i 4 veckor, 5 dagar/vecka, varje förmiddag. En extra utredningsgrupp genomfördes för unga personer, utan eller med mycket liten arbetslivserfarenhet.

0,3 utredare har huvudsakligen arbetat som rehabvägledare och kommer från september att tillhöra rehabvägledarna. Fysioterapeuten och ene Utredaren föreläser även i andra insatser inom Förbundet.

Målet är **90** deltagare/år. Under januari – augusti har **64** personer deltagit i utredningen, 42 kvinnor och 22 män, det inkl. pågående grupp som började 14 augusti.

Nettokostnad i kr	Budget jan – aug 2017	Utfall jan – aug 2017	Avvikelse jan – aug 2017
	-733 333	-753 535	-20 202

Motivations- och vägledningskurs/MVK-vuxna och MVK-unga (1,8 tjänster)

Kursen är arbetsförmågestärkande, såväl ur ett hälsoperspektiv som ur ett socialt och kunskapsmässigt perspektiv. Lättare fysisk träning ingår varje vecka. Syftet är ökad arbetsförmåga och bättre hälsa för deltagarna och att öka deras förutsättningar för arbete och/eller studier och därmed möjlighet till egen försörjning.

Placering i Uddevalla med deltagare från hela området. 10 – 12 deltagare/grupp, varje grupp pågår i 6 veckor, 5 halvdagar/vecka. MVK-vuxna är för personer över 25 år, med erfarenhet av arbetslivet, där är målet minst **40** deltagare/år i totalt **4** grupper. Under januari – augusti har det genomförts 2 grupper och den tredje pågår.

Totalt antal deltagare, inkl. pågående grupp är 25, där av 15 kvinnor och 9 män, samt en anonym.

MVK-unga för personer upp till 30 år, utan eller med mycket liten erfarenhet av arbetslivet, där är målet minst **20** deltagare/år i totalt 2 grupper. Planerad grupp under våren ställdes in pga. sjukdom hos personalen.

Här ingår även **Jobbsökargrupp**, främst för personer från Uddevalla och Färgelanda som har deltagit i Utredningen och/eller MVK och behöver fortsatt stöd. Till hösten kommer alla deltagare istället att kunna erbjudas rehabvägledare. Arbetar motiverande och vägledande med arbetsmarknadscoaching och hjälp till arbetsprövning/träning eller praktik.

Där har deltagit under januari – augusti, **17** personer, 9 kvinnor och 7 män, samt en anonym, där av är 11 nya deltagare för i år, 5 kvinnor och 6 män.

Nettokostnad i kr	Budget jan – aug 2017	Utfall jan – aug 2017	Avvikelse jan – aug 2017
	-651 333	523 470	127 863

Steg1 Uddevalla (3,9 tjänster, där av finansieras 1,9 tjänster av Sof Väst och 2,0 av Uddevalla kommun).

Insatsen riktar sig till unga vuxna 16 – 29 år bosatta i Uddevalla kommun med diffus problematik, med eller utan diagnos och som står långt från arbetsmarknaden. Syftet är att tidigt fånga upp och ge en meningsfull aktivitet till ungdomar som hoppat av skolan, eller är på väg att hoppa av skolan, samt att reducera utanförskap hos unga vuxna och vara motivations- och aktivitetshöjande samt arbets- eller studieförberedande.

Kursdelen pågår i ca 5 månader, 4 halvdagar/vecka med 10 – 15 personer/grupp. En gruppstart/kvartal.

Föreläsningar, aktiviteter och studiebesök, samt coachande samtal i grupp och individuellt. Efter kursdelen kan deltagarna få individuellt stöd i upp till ett år räknat från gruppstart.

Målet är minst **40** nya deltagare/år och fyra nya grupper/år. Under januari – augusti 2017 har två nya grupper startat med totalt 23 ungdomar, 10 kvinnor och 12 män, samt en anonym. Gruppstarten i februari fick ställas in pga. personalomsättning och sjukdom hos personalen. Sammanlagt under januari – augusti 2017 har **48** ungdomar, 18 kvinnor och 30 män deltagit i Steg1, det inkluderar deltagare som började 2016. **18** ungdomar har avslutat insatsen under januari – augusti 2017, 5 kvinnor och 13 män.

Nettokostnad i kr	Budget jan – aug 2017	Utfall jan – aug 2017	Avvikelse jan – aug 2017
	-628 000	-385 287	242 713

Steg1 Lysekil (2,1 tjänst, där av finansieras 1,1 av Sof Väst och 1,0 av Lysekils kommun)

Inriktning och målgrupp samma som ovan i Steg1 Uddevalla, men gäller ungdomar bosatta i Lysekils kommun. Kursdelen pågår i ca 3 månader, 4 halvdagar/vecka med 8 – 12 personer/grupp enligt principerna som beskrivs ovan. Därefter följer en period om 3 månader där kursdelen varvas med praktisk verksamhet vid AME. Succesivt ökas antalet praktiktillfällen och kurstillfällena minskas. Gruppen träffas fortlöpande 4 dagar/vecka under även dessa 3 månader.

Tre gruppstarter/år, med minst 24 nya deltagare/år.

Insatsen skulle ha startat tidigare under året, men pga. rekryteringssvårigheter av personal, så började gruppverksamheten i insatsen nu i augusti. Antal deltagare till första gruppen var 12, men 3 lämnade under sommaren pga. arbete eller studier. 9 deltagare började, där av 2 kvinnor och 7 män. De som lämnade under sommaren har registrerats som anonyma.

Nettokostnad i kr	Budget jan – aug 2017	Utfall jan – aug 2017	Avvikelse jan – aug 2017
	-333 333	-30 191	303 142

Övriga kostnader i samband med samtliga insatser, hyra, städ, drift mm

Nettokostnad i kr	Budget jan – aug 2017	Utfall jan – aug 2017	Utfall jan – aug 2017
	-324 667	-284 941	39 726

Strukturövergripande insatser

Där har det deltagit totalt **397** personer, fördelat på **fyra** insatser.

ASF-utvecklare (1,0 tjänst, utvecklare av Arbetsintegrerande sociala företag)

Enligt verksamhetsplan skulle det vara 1,0 tjänst i 6 månader. Den skulle fullfölja och följa upp samt stödja insatser inom ASF som blev finansierade Sof Väst och genomförda 2016. Uppdraget omfattade även att vara stöd och kontaktperson mellan befintliga ASF inom förbundets område och till myndigheterna.

Vid styrelsemöte den 10 mars, beslutade styrelsen att uppdraget skulle fortsätta året ut.

Målet var **50** samverkanskontakter om AFS under januari – juni 2017, ASF-utvecklaren hade under januari – augusti haft **130** samverkanskontakter.

Nettokostnad i kr	Budget jan – juni 2017	Utfall jan – aug 2017	Avvikelse jan – juni 2017
	-350 000	-396 018	-46 018

Processamordnare (1,0 tjänst, stöd till insatserna, samt metod- och verksamhetsutveckling)

Processamordnaren har i sitt uppdrag att vara ett stöd till de insatser som förbundet finansierar samt stimulera metod- och verksamhetsutveckling och utbyte emellan insatserna.

Medverkar vid framtagning av nya insatser samt ansvarar för genomförande av Förbundets insatser. Arbetet innefattar även information och kommunikation om och inom förbundet samt lokalt och regionalt nätverksbyggande. Processamordnaren informerar på arbetsplatsträffar eller andra möten hos parterna om Förbundet och insatserna och lyssnar samtidigt in behov och önskemål.

Under 2017 är målet att **träffa 50** samverkanspartner. Under januari – augusti 2017 har processamordnaren informerat om eller diskuterat Förbundets insatser med **46** samverkanspartner (här ingår inte Dialogträffarna i samband med ESF-projektet eller Arenadagarna, detta redovisas separat nedan).

Samordningsförbundet Väst

Org.nr 222000 - 2030

Positiv avvikelse i budget beror på att processamordnaren from 1 april delvis arbetar som delprojektledare för ESF-projektet "En skola för alla" (för mer information se nedan).

Nettokostnad i kr	Budget jan – aug 2017	Utfall jan – aug 2017	Avvikelse jan – aug 2017
	-446 667	-406 903	39 764

Kunskapsutveckling i samverkan och information

Målet är 100 personer under året. 34 personer deltog på Förbundets Dag och 157 personer har deltagit vid Arenadagarna som har hållits för handläggare och tjänstemän hos parterna. Sammanlagt blir det 177 personer.

Sof Väst finansierar tillsammans med övriga förbund i VG-regionen, en resursperson för uppföljning/SUS och förbunden har en gemensam hemsida www.samverkanvg.se/sofvast

Sof Väst är medlem i NNS (nationellt nätverk för Samordningsförbund), en intresseorganisation för Samordningsförbund, se www.nnsfinsam.se

Nettokostnad i kr	Budget jan – aug 2017	Utfall jan – aug 2017	Avvikelse jan – aug 2017
	-123 333	-85 702	37 631

ESF-projekt "En skola för alla". Sof Väst "modul" är Steg1-liknande insatser (se ovan) i samtliga av förbundets medlemskommuner.

ESF-ansökan inom område "Ökad övergång till arbete mål 2.2. Underlätta etableringen i arbetslivet och öka deltagand i utbildning för kvinnor och män (15 – 24 år)".

Samordningsförbundet Väst har en "modul" i detta stora ESF-projekt som ägs av Skaraborgskommunalförbund och drivs av kommunalförbundet i Skaraborg, Boråsregionen, Fyrbodol och Samordningsförbundet Väst.

From 1 april skulle det finansieras 0,5 delprojektledare via ESF-medel, under förutsättningen att motsvarande deltagande genomfördes från Sof Väst och deras parter. Delprojektledaren arbetar både gentemot projektledningen och emot kommunerna/parterna. Analys- och planeringsfasen pågår under april – oktober.

I genomförandefasen, from 1 november, är förutsättningen samfinansiering med kommunerna, där respektive kommun går in med motsvarande personal som sedan finansieras av Samordningsförbundet via ESF-medel.

Under januari – augusti har genomförts 10 dialogträffar, fyra i Strömstad, tre på Orust, tre i Munkedal, två i Sotenäs, en i Färgelanda och ett informationsmöte i Tanum. Totalt har deltagit 44 medarbetare vid dialogträffarna, inkl. informationsmötet i Tanum.

I verksamhetsplan för 2017, budgeterades för Steg1-liknande insatser i kommunerna. Detta var med tanke på om ESF-medel inte hade beviljats.

Nettokostnad i kr	Budget jan – aug 2017	Utfall jan – aug 2017	Avvikelse jan – aug 2017
	-437 333	0	437 333

1.4 Måluppfyllelse och resultat januari – augusti 2017

Verksamhetsuppföljningen sker i statens system för uppföljning – SUS, viss uppföljning sker även 6 månader efter avslut.

Syfte, målgrupper, mål och måluppfyllelse redovisas i bilaga som heter Måluppfyllelse. Utförlig statistik finns i bilaga som heter Statistik. Där framgår även analys av resultatet och kommentar till eventuell avvikelse från uppställda mål.

All statistik redovisas könsuppdelad, dvs. både totalt antal deltagare, samt hur många kvinnor respektive män som har deltagit i insatserna.

Under januari – augusti 2017 var kostnaderna för:

Samordningsförbundet Väst

Org.nr 222000 - 2030

Styrelsen och administration/kansli -882 395 kr eller **15 %** av utfallet.

Strukturövergripande insatser var -888 623 kr eller **16 %** av utfallet.

Individinriktade insatser var -3 912 248 kr eller **69 %** av utfallet.

1.4.1 Uppföljning och resultat av individinriktade insatser

Se ovan under 1.3.2 Insatser, samt i bilagor Måluppfyllelse respektive Statistik.

Av de deltagare som avslutades hos **rehabvägledarna** var **28** av **80** i arbete eller studier direkt vid avslut vilket är **35 %**. För kvinnorna är det **38 %** och för männen är det **31 %**. Motsvarande resultat för januari – augusti 2016 var **43 %**, för kvinnorna var det **45 %** och för männen **41 %**.

15 av **80** avslutade deltagare hos **rehabvägledarna**, vilket är **19 %**, hade ingen offentlig försörjning vid avslut. För kvinnorna är det **21 %** och för männen **16 %**.

Motsvarande resultat januari – augusti 2016 var att **37 %** hade ingen offentlig försörjning vid avslut. För kvinnorna var det **32 %** och för männen **41 %**.

Uppföljning **6 månader efter avslut** hos **rehabvägledarna**.

Uppföljningen gäller deltagare som avslutades under tiden 2016-07-01 – 2017-02-28.

86 deltagare avslutades under den tiden och av dem hade 82 gett sitt samtycke att delta i uppföljningen. 61 personer svarade, det innebär 71 % av dem som avslutades under perioden.

29 av de **61**, dvs. **48 %** av dem som deltog i uppföljningen, arbetar eller studerar 6 månader efter avslut. **53 %** av kvinnorna och **38 %** av männen.

25 av **61** dvs. **41 %** av dem som deltog i uppföljningen, hade hel egen försörjning 6 månader efter avslut. **43 %** av kvinnorna och **38 %** av männen.

Detta visar att flera arbetar och studerar och har hel egen försörjning 6 månader efter avslut, än vid avslut.

Bland deltagarna i **Jobbsökargruppen** avslutades **10** av **17** under januari – augusti 2017, 6 kvinnor och 4 män. Ingen av dessa arbetade eller studerade vid avslut.

Motsvarande mål finns inte för de övriga insatserna, pga. att de är ett led i rehabiliteringen eller att målet är stegförflyttning mot egen försörjning/arbete eller studier.

1.4.2. Uppföljning och resultat för strukturövergripande insatser

Arbetet med ASF pågår i samtliga kommuner och ASF-utvecklaren är sammankallande i nätverket med kommunrepresentanter som arbetar med ASF.

ASF-utvecklaren har i samarbete med kommunernas AME/ALE/AMA påbörjat arbete med kommunvisa inspirationstillfällen till deltagare och personal. Totalt antal deltagare har under januari – augusti varit **15**.

Kommunvisa dialogträffar om Steg1-liknande insatser, som ett led i ESF-projektet "En skola för alla", har ägt rum. Totalt antal deltagare har under januari – augusti varit **44**.

Arenadagar för handläggare och tjänstemän som arbetar med individer i samverkan har genomförts. Totalt antal deltagare har under januari – augusti varit **157**.

1.5 Styrelsens arbete under året

Samordningsförbundet leds av en styrelse. Styrelsen består av fyra ledamöter, en från varje part och tio ersättare. Varje ledamot har en ersättare, undantag är kommunerna där varje kommun utan ordinarie ledamot representeras av en ersättare. Ersättare har närvaro- och yttranderätt.

Samordningsförbundet Väst

Org.nr 222000 - 2030

Styrelsens ledamöter har utsetts av kommun- och regionfullmäktige, av Försäkringskassan och av Arbetsförmedlingen.

Styrelsens uppgift är att:

- besluta om mål och riktlinjer för Samordningsförbundet.
- stödja samverkan mellan parterna.
- besluta om på vilket sätt de medel som står till förfogande skall användas.
- besluta om finansiering av aktiviteter som stödjer samverkan och som ligger inom parternas samlade ansvarsområden.
- finansiera insatser för individer som behöver samordnade rehabiliteringsinsatser.
- ansvara för att rehabiliteringsaktiviteterna följs upp och utvärderas.
- upprätta budget och årsredovisning.

Styrelsen 2017

	Ledamot	Ersättare
Arbetsförmedlingen:	Henrik Svedberg	Almasa Idrizovic
Försäkringskassan:	Linda Biltmark	Kristin Wallenäs
VG regionen:	Henrik Sundström (m)	Per-Arne Brink (s)
Kommunerna:	Anna-Lena Carlsson (c) Strömstad	Roger Wallentin (c) Tanum Yvonne Martinsson (s) Munkedal Nils-Olof Bengtson (m) Sotenäs Urban Henriksson (s) Färgelanda Stefan Skoglund (s) Uddevalla Bertil Olsson (s) Orust Maria Forsberg (s) Lysekil (1 jan – 16 feb) Christina Gustafsson (s) Lysekil (from 20 april)
Ordförande: Maria Forsberg (s) (1 jan – 16 feb) Anna-Lena Carlsson (c) (from 10 mars)		
Vice ordförande: Linda Biltmark		

Styrelsen har under januari – augusti 2017 haft 2 möten.

I anslutning till mötet den 10 mars var även medlemsdialog (ägarsamråd).

I anslutning till mötet den 19 maj var Förbundets Dag på förmiddagen, utbildnings- och utvecklingsdag tillsammans med styrelsen, beredningsgruppen och personalen som arbetar med uppdrag finansierade av Samordningsförbundet Väst. Före styrelsemötet var även gemensamt möte med styrelsen och beredningsgruppen. Där deltog 34 personer.

Presidium

Ordförande och vice ordförande bildar ett presidium.

Presidiet träffas inför varje styrelsemöte och ytterligare några gånger vid behov.

Under januari – augusti har presidiet haft 6 möten där anteckningar har förts.

Till medlemmarna skickas verksamhetsplan med budget och 2 ggr/år verksamhetsredovisning inkl. budgetuppföljning. Samtliga styrelseprotokoll anslås hos kommunerna och VG-regionen.

Samordningsförbundet Väst

Org.nr 222000 - 2030

Presidiet och Förbundschef besöker årligen kommunstyrelserna och HSN, med information och dialog om Förbundet. Under 2017 har HSN fått besök och under hösten är inbokade besök hos samtliga av förbundets Kommuner.

Ordförande, vice ordförande, tre styrelseledamöter och processamordnaren deltog i mars på nationella nätverkskonferensen för Samordningsförbund i Malmö.

Nettokostnad i kr (inkl. löneservice)	Budget jan – aug 2017	Utfall jan – aug 2017	Avvikelse jan – aug 2017
	-166 667	-196 986	-30 319

Kansliet (förbundschef och övrig administration)

Förbundschefen är föredragande i Förbundets styrelse och leder arbetet i Förbundet.

Förbundschefen deltar i ett regionalt nätverk för förbundschefer i Västra Sverige (Västra Götaland, Halland och delar av Värmland ingår). I det nätverket är Förbundschefen representant i ekonomiutskottet och i beredningsgruppen för Regional Samverkan i Västra Götaland.

Förbundschefen deltar även i ett lokalt nätverk för Sof i Fyrbodalsområdet.

Förbundschefen är adjungerat i LLG (lokala ledningsgruppen) i Lysekil, samt i Arbetsmarknadsgruppen i Uddevalla och Färgelanda, en grupp bestående av representanter från Arbetsförmedlingen, näringslivet och kommunalråden.

Övrig administration är ekonom 12 %, administratör på 50 % och revision. Styrelsen har fattat beslut om att uppdraget som administratör kan utökas till heltid.

Nettokostnad i kr	Budget jan – aug 2017	Utfall jan – aug 2017	Avvikelse jan – aug 2017
	-716 667	-685 409	31 258

Beredningsgrupp

Samordningsförbundet Väst har en beredningsgrupp bestående av lokala chefstjänstemän/förvaltningschefer/sektionschefer eller motsvarande från förbundets medlemmar.

Beredningsgruppen har haft 2 "ordinarie" möten under året och deltog vid Förbundets Dag den 19 maj samt möte med styrelsen samma dag. Flertalet representanter från Beredningsgruppen har deltagit vid Arenadagarna och i Dialogträffarna om ESF-projektet.

Gruppen består av två från Arbetsförmedlingen, två från Försäkringskassan, en från primärvården och en ersättare, en från psykiatri och en ersättare samt en från varje kommun. Beredningsgruppen ska i beredningsarbetet utgöra ett stöd för förbundschefen, bidra med kompetens, verka för att den finansiella samordningen utvecklas samt ha en kvalitetssäkrande roll.

Beredningsgruppen kan vara en styrgrupp för de insatser som förbundet finansierar.

Beredningsgruppens representanter 2017

Carina Holmqvist, IFO Färgelanda kommun

Bengt Mattson, IFO Lysekils kommun (tom juni 2017)

Julia Lundwall, IFO Lysekils kommun (from juli 2017)

Clarie Engström, IFO Munkedals kommun

Annika Westlund, IFO Orust kommun (tom juni 2017)

Eva Johansson, AME Orust kommun (from juli 2017)

Maria Edlund, IFO Sotenäs kommun

Anna Almén, IFO Strömstads kommun

Bo Hedström, IFO Tanums kommun (tom juli 2017)

Tone Hjärling, IFO Tanums kommun (from augusti 2017)

Roland Henriksson, IFO Uddevalla kommun

Samordningsförbundet Väst

Org.nr 222000 - 2030

Evelina Lindell och Muharem Idrizovic, Arbetsförmedlingen

Annika Johansson Försäkringskassan sjukförsäkringen

Susanne Elvind Försäkringskassan funktionshinder

Aase Eriksson, Psykiatri, ersättare: Anna Nordén (tom 2016-02-28) och Lisa Alexandersson (from 2017-03-01)

Elin Hansson, Primärvården Närhälsan, ersättare: saknas

1.6 Ekonomiskt utfall

1.6.1 Ekonomisk sammanfattning

Belopp tkr	Utfall jan-aug 2017	Aktuell budget jan-aug 2017	Avvikelse utfall – budget	Prognos helår 2017	Utfall helår 2016
Nettokostnad	5 683	7 448	1 765	9 202	8 931
Bidrag/intäkt	6 263	6 263	0	9 394	8 617
Resultat	580	- 1 185	1 765	192	- 314
Utgående eget kapital	3 440	1 675	1 765	3 052	2 860
Likvida medel	5 063				3 920

Avvikelse från budget under perioden var **1 765 tkr**.

Största delen av egna kapitalet är inräknat i planerade insatser 2018 och 2019.

Anledningen till skillnaden mellan kostnadsbudget i verksamhetsplan och utfall är i första hand att avsatta medel för nya insatser inte har använts eftersom dessa inte har genomförts ännu. Dessutom har det varit personalomsättning och sjukdom hos personal som skulle arbeta med insatser, vilket även har medfört att vissa insatser inte har genomförts som planerat.

Ekonomisk uppföljning av verksamhet och insatser under januari – augusti 2017

Nettokostnad och finansnetto i tkr per område	Utfall jan – aug 2017	Budget jan – aug 2017	Avvikelse Budget-utfall jan – aug 2017	Budget helår 2017	Prognos helår 2017
Styrelse (arvode, resor, förlorad arbetsinkomst och löneservice)	-197	-167	-30	-250	-300
Administration/kansli (förbundschef, ekonom, administratör och revision)	-685	-717	31	-1 075	-1 115
Kunskapsutveckling i samverkan (utbildning/konferenser, information inkl. hemsidan, SUS och NNS)	-86	-123	38	-185	-185
Processamordnare	-407	-447	40	-670	- 562
ASF-utvecklare	-396	-350	-46	-350	-620
Rehabvägledare (inkl. avtal med AME/ALE/AMA och Dingle Hundcentrum)	-1 796	-1 733	-62	-2 600	-2 600
Gruppverksamheter (utredningen, MVK-vuxna, MVK- unga, jobbsökargrupp och fysioterapeut)	-1 416	-1 521	105	-2 282	-2 225
Steg1 Uddevalla	-385	-628	243	-942	-785
Steg1 till Steg2 Lysekil	-30	-333	303	-500	-260
Steg1 liknande insatser i övriga kommuner (Strömstad, Tanum, Sotenäs, Munkedal, Orust och Färgelanda)		-437	437	-656	-100
Lokaler och övrig drift av insatserna	-285	-325	40	-487	-450
Projektmedel för nya insatser		-667	667	-1 000	-0
Totalt	-5 683	- 7 448	1 765	-10 997	-9 202

Avvikelsen i budgeten under januari – augusti 2017 var totalt **1 764 734 kr**.

Största avvikelse i budget under perioden är Steg1 i Uddevalla och Lysekil. I första hand pga. att det har varit svårt att rekrytera arbetsterapeuter.

Projektmedel för nya insatser har ännu inte använts och samma gäller Steg1-liknande insatser i övriga kommuner.

js BS LB Yon

2. Resultaträkning

Resultaträkning

Belopp i kr.	Not	2017-01-01 -2017-08-31	2016-01-01 -2016-12-31
Verksamhetens medlemsavgifter		6 262 847	8 616 694
EU-medel och andra bidrag			
Övriga intäkter			
Verksamhetens kostnader		-5 683 266	-8 930 449
Avskrivningar			
Verksamhetens nettokostnad		579 581	-313 755
Finansiella intäkter			216
Finansiella kostnader			
Resultat före extraordinära intäkter			
Extraordinära intäkter			
Periodens/årets resultat		579 581	-313 539

Handwritten signatures and initials:
JS, LB, Ym

3. Balansräkning

Balansräkning

Belopp i kr.	Not	2017-08-31	2016-12-31
Tillgångar			
Anläggningstillgång			
Omsättningstillgångar			
Fordringar		53 709	659 271
Kassa och banktillgodohavande		5 063 371	3 920 251
Summa omsättningstillgångar			
Summa tillgångar		5 117 080	4 579 522
Eget kapital och skulder			
Eget kapital		-3 439 652	-2 859 784
Avsättning			
Långfristiga skulder			
Kortfristiga skulder		-1 677 428	-1 719 738
Summa eget kapital och skulder		-5 117 080	-4 579 522
 Ansvarsförbindelser		 inga	 inga

Handwritten signatures and initials in blue ink.

4. Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalys, den löpande verksamheten

Belopp i kr.	2017-08-31	2016-12-31
Periodens/årets resultat	579 581	-313 539
Justering för ej likviditetspåverkande poster		
Medel från verksamheten före förändring av rörelsekapital	579 868	-313 539
Ökning/minskning kortfristiga fordringar	605 562	-73 740
Ökning/minskning kortfristiga skulder	-42 023	937 207
Kassaflöde för den löpande verksamheten	563 539	863 467
Kassaflöde från investeringsverksamheten		
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		
Årets kassaflöde	1 143 120	549 928
Likvida medel vid årets början	3 920 251	3 370 323
Likvida medel vid uppföljning	5 063 371	3 920 251

5. Redovisningsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med lagen (1997:614) om kommunal redovisning i tillämpliga delar och god redovisningssed.

6. Noter

Not 1. Verksamhetens medlemsavgifter

	2017-08-31	2016-12-31
Driftbidrag från staten	3 131 423 kr	4 308 340 kr
Driftbidrag från Färgelanda kommun	75 248 kr	103 617 k
Driftbidrag från Lysekils kommun	161 641 kr	222 309 kr
Driftbidrag från Munkedals kommun	118 207 kr	162 639 kr
Driftbidrag från Orust kommun	170 996 kr	235 263 kr
Driftbidrag från Sotenäs kommun	100 254 kr	137 868 kr
Driftbidrag från Strömstads kommun	151 969 kr	209 169 kr
Driftbidrag från Tanums kommun	141 464 kr	194 736 kr
Driftbidrag från Uddevalla kommun	645 931 kr	888 594 kr
Driftbidrag från VG-regionen	1 565 712 kr	2 154 168 kr
överutjämnning		-9 kr
Summa	6 262 848 kr	8 616 694 kr

Not 2. Fordringar

	2017-08-31	2016-12-31
Fordran mervärdeskatt	23 909 kr	397 472 kr
Övriga fordringar	29 800 kr	261 800 kr
Summa	53 709 kr	659 271 kr

Not 3. Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2017-08-31	2016-12-31
Upplupna kostnader	- 1 677 428 kr	-1 719 738 kr

7. Eventuella tilläggsupplysningar

Sammanställning av utfall och budget januari – augusti 2017

	Budget jan-aug 2017	Utfall jan-aug 2017	Differens
Individinriktade insatser	- 4 978 000 kr	-3 912 248 kr	1 065 752 kr
Strukturövergripande insatser	-920 000 kr	- 888 623 kr	31 377 kr
Projektmedel nya insatser	- 666 667 kr		666 667 kr
Summa insatser	- 6 564 667 kr	-4 800 871 kr	1 763 796 kr
Styrelse	-166 667 kr	-196 986 kr	-30 319 kr
Kansli	-716 667 kr	- 685 409 kr	31 258 kr
Summa kansli och styrelse	-883 334 kr	-882 395 kr	939 kr
Totalt	-7 448 000 kr	-5 683 266 kr	1 764 734 kr
Intäkter/medlemsavgifter	6 262 847 kr	6 262 847 kr	0 kr
ESF-medel och andra bidrag			
Intäktsränta			
Öresutjämning			
Resultat		579 581 kr	

8. Styrelsens beslut

Vi intygar att delårsredovisningen januari – augusti 2017 ger en rättvisande bild av verksamhetens resultat samt kostnader, intäkter och förbundets ekonomiska ställning.

Dingle 25 september 2017

Yvonne Martinsson
Tjänstgörande ersättare (Kommunerna)

Linda Biltmark
Ledamot/vice ordförande (Försäkringskassan)

Henrik Sundström
Ledamot (VG-regionen)

Henrik Svedberg
Ledamot (Arbetsförmedlingen)

BILAGOR TILL ÅRSREDOVISNINGEN

1. Insatser finansierade av Samordningsförbundet Väst 2017
2. Statistik januari – augusti 2017
3. Måluppfyllelse januari – augusti 2017

Insatser finansierade av Samordningsförbundet Väst 2017

Bilaga till delårsredovisning januari - augusti 2017

Insatser finansierade av Samordningsförbundet Väst 2017

Ledning och styrning:

Förbundschefen leder arbetet inom förbundet enligt styrelsens anvisningar, ingår i och leder Beredningsgruppen. Förbundschefen kan kalla berörda representanter från Beredningsgruppen i samband med beredning av ärenden.

Beredningsgruppen ska utgöra ett stöd för förbundschefen, ska verka för att den finansiella samordningen utvecklas och bidra med kompetens. Beredningsgruppen har en kvalitetssäkrande roll.

Målgruppen för insatserna är personer i åldern 16 – 64 år som är i behov av samordnad rehabilitering. Arbetslinjen skall vara tydlig enligt riktlinjerna och innebörden av begreppet förutsättningar för arbete poängteras. Individerna i målgrupperna kan ha både fysiska, psykiska, sociala och arbetsmässiga behov och de samordnade insatserna skall beakta jämställdhet och mångfald.

Syftet ur ett individperspektiv är att erbjuda enskilda personer som är i behov av samordnad rehabilitering del av samhällets samlade kompetenser och insatser.

Förväntat resultat är att enskilda personer skall kunna förbättra sin funktions- och arbetsförmåga och få ökade möjligheter till egenförsörjning och ökad livskvalitet. Deltagarna ska öka sin självmedvetenhet, hitta nya vägar som leder dem framåt och känna att de har makt över sin livssituation.

Gemensam planering så tidigt som möjligt, mellan berörda aktörer, förväntas leda till effektivare rehabilitering för individen.

De samverkande parterna får ett underlag, en bedömning, för eventuell fortsatt rehabilitering av individen med syfte (alternativt målsättningen) att deltagaren får "rätt plats i välfärden".

Syftet ur ett samhällsperspektiv är att optimera samhällets samlade resurser genom att fler kommer i arbete. Förväntat resultat är en större effektivitet och att resurser då frigörs så att fler kan erbjudas rehabilitering. Det ska skapas samsyn mellan myndigheterna. Det blir en samhällsvinst.

Synsätt:

Finansiell samordning ger oss som samverkar en unik möjlighet att utveckla välfärdsarbetet. Den finansiella samordningen innebär en gemensam arena där våra samverkande myndigheter kan verka tillsammans och ta ett samlat ansvar utifrån individens behov.

- Samordningsförbundet Västs (Sof) utgångspunkt är att alla människor aktivt vill bidra till sin egen försörjning och bli en del av samhället.
- All rehabilitering sker utifrån individens behov och förmåga.
- Individens aktiva medverkan eftersträvas.
- De samverkande myndigheterna tar ett gemensamt ansvar.

Insatser via Samordningsförbundet är kvalificerade insatser under begränsad tid:

- Avgränsning av målgrupper till samtliga insatser görs vid aktivt missbruk, allvarliga psykiatriska tillstånd, pågående kriminalitet.
- Bland aktuella deltagare prioriteras de som bedöms kunna tillgodogöra sig insatserna.
- Personal som arbetar för Sof tar inte över ordinarie verksamhetens arbete eller ansvar.
- Deltagarens handläggare finns med och är informerade under tiden som deltagaren får insatser via Sof.

Personalen som arbetar för Sof:

- All personal bibehåller sina anställningar men de får förändrat uppdrag under tiden de arbetar för Sof.

- De arbetsgivare som ställer personal till förfogande till Sof ersätts för faktiska kostnader, efter fakturering.
- Teammöte med samtlig personal, en gång per månad, ersätter APT hos ordinarie arbetsgivare.
- All personal som arbetar för Sof skall underteckna en sekretessöverenskommelse då de påbörjar sitt uppdrag.
- All personal är ansvarig för att sprida information och kunskap om Sof.

Utbildningspolicy:

- Den personal som arbetar med uppdrag för Sof ska ha erforderlig kompetens för det arbete som de ska utföra.
- Sof bekostar utbildningar som befrämjar samverkan mellan parterna och som förbundet planerar samt som Sof anser att personalen som arbetar med uppdrag för Sof, Beredningsgruppen, förbundschef och/eller styrelsen är i behov av.
- Vidareutbildning och/eller kompetenshöjning för enskilda som arbetar med uppdrag för förbundet bekostas inte av Sof, det får deras arbetsgivare eller de själva bekosta.
- Sof kan i undantagsfall bekosta någon utbildning för enskilda personer som arbetar med uppdrag för förbundet om det tillför mervärde för hela verksamheten.
- Utbildningar samt deltagande i konferenser gällande styrelsen och förbundschef beslutas av ordförande och/eller vice ordförande.
- Alla utbildningsfrågor ställs till förbundschefen. Förbundschefen bereder alla utbildningsfrågor och kan besluta om utbildningsinsatser upp till två basbelopp och enligt utbildningspolicyn om det ryms inom befintlig budget.

Dokumentationspolicy: (runt deltagare)

- Under arbetets gång förvarar personalen all dokumentation och sekretessbelagda handlingar i låst utrymme på sina respektive arbetsplatser.
- Fysioterapeuter och Arbetsterapeuter följer rådande regler gällande journalplikt.
- I samband med att slutrapport upprättas förstörs allt arbetsmaterial rörande deltagaren, förutom nödvändig information för 6-månaders- och 2-årsuppföljning.
- Slutrapporten förvaras bland övriga sekretessbelagda handlingar hos aktuell myndighet.

Uppföljningar och utvärderingar:

Verksamhetsuppföljningen görs i SUS, ett myndighetsgemensamt uppföljningssystem som används för att följa upp resultaten av samverkan och finansiell samordning.

All statistik redovisas alltid könsuppdelat, dvs. både totalt antal deltagare, samt hur många kvinnor respektive män som deltagit i insatserna.

Förbundet genomför uppföljning 6 månader efter avslut för deltagare i Steg1 och för deltagare hos rehabvägledare genomförs uppföljning 6 månader och 2 år efter avslut.

Förbundet genomför även en enkätundersökning vid avslut för de deltagare som varit i Steg1, MVK och Utredningen.

Ansvariga för respektive insats har som arbetsuppgift att:

- Ansvara för att deltagarna skriver på samtycke för SUS.
- Ansvara för att all rapportering till uppföljningsansvarig/administratören gällande SUS-rapporteringen sker inom en vecka från start respektive avslut.
- Ansvara för deltagarnas utvärderingar och enkäter.

Processamordnare:

- Arbetsledare för personalen som arbetar med uppdrag finansierade av Sof, leder och fördelar arbetet.
- Ansvarig för möte med personalen minst en gång i månaden, det inkluderar APT och "ärendegenomgång".
- Avgör i principiella tveksamma ärenden angående deltagare.
- Har medarbetarsamtal med personalen som arbetar med uppdrag för Sof.
- Kontaktperson mot ordinarie arbetsgivare i löne- och arbetsmiljöfrågor.
- Kontaktperson mellan personalen inom Sof och Beredningsgruppen.
- Ansvarig för rapportering av insatserna till Beredningsgruppen, Styrelsen och förbundschef.
- Medverkar vid utredningar/inventering/framtagning av förslag till samverkansaktiviteter i samarbete med Beredningsgruppen och förbundschefen.
- Ansvarig för att de blanketter som används är aktuella och relevanta.
- Informerar tillsammans med övrig personal om Sof för handläggare i de ordinarie verksamheterna.

Insatser som Samordningsförbundet finansierar

Beskrivning av insatserna och alla aktuella blanketter finns på www.samverkanvg.se/sofvast

Ansökan/Anvisning:

Förutsättning är att individen är i behov av samordnat stöd ifrån två eller fler av de samverkande myndigheterna:

- Ansökan görs till respektive insats, men adresseras till Nonnens väg för fördelning
- Alla ansökningar till insatserna går via:
 - a. Direktremiss från minst två parter, där huvudremittenten inhämtar information från övriga myndigheter
 - b. Avstämningsmöte mellan vården och Försäkringskassan
 - c. MMR-möte mellan primärvården och övriga berörda myndigheter
 - d. Efter gemensam kartläggning mellan FK och AF
 - e. I samband med SIP (samordnad individuell plan)
 - f. Personer som är aktuella hos två eller flera av parterna kan själva boka studiebesök hos respektive insats. Anser individen och personalen hos Sof att insatserna kan vara till gagn för personen, kontatar individen sin handläggare för ansökan enligt punkt a
- Samtliga handläggare hos de samverkande myndigheterna har möjlighet att remittera till insatserna.
- Innan anmälan inhämtas samtycke om sekretesslättning från deltagaren.
- Ansökan måste vara ifylld och bilagd med aktuella och relevanta handlingar (tidigare insatser, utredningar och bedömningar mm).
- Av ansökan ska det tydligt framgå vilken försörjning individen har och under hur lång tid framöver.
- Försörjande handläggare fattar beslut.
- Deltagarna är försäkrade via den myndighet som de får ersättning/försörjning ifrån, undantag är de deltagare som inte har någon offentlig försörjning, de är försäkrade via Sof Väst
- Av ansökan ska det tydligt framgå, vad som är uppdraget till aktuell insats inom Sof.
- Föreligger behov av tolk, så bekostas det av inremittent.
- Ofullständiga anmälningar återgår till inremittent för komplettering.

- Till alla insatser görs prioritering bland aktuella deltagare utifrån, hur de bedöms kunna tillgodogöra sig insatsen.
- Alla blanketter finns på Sof Västs hemsida; www.samverkanvg.se/sofvast.

Rehabvägledare:

6 rehabvägledare (4,8 tjänster) som arbetar i samtliga av Sofs kommuner.

- Är deltagarnas kontaktperson.
- Arbetar med motivering, vägledning och arbetsmarknadscoachning, samt hjälp till arbetsprövning/träning eller praktik.
- Är länken mellan Utredningen och ordinarie handläggare.
- Kontaktpersoner gentemot AME/ALE/AMA samt Dingle Hundcentrum.
- Har huvudansvaret för kontakten med och uppföljningen av praktikplatserna, arbetsprövning-/träning/praktik.
- Har vid behov motiverande arbetsinriktad gruppverksamhet för de deltagare som saknar arbetsprövnings-/tränings-/praktikplats.
- Ansvarar, tillsammans med deltagarna, för att handlingsplaner är aktuella och att ordinarie handläggare informeras om ändringar.
- Är ytterst ansvariga för sammanställningen av deltagarnas slutrapport.

Målgrupper för rehabvägledare:

- Personer i arbetsför ålder som är i behov av samordnat stöd ifrån två eller fler av våra samverkande myndigheter.
- Vid anvisningar ska unga personer upp till 29 år prioriteras.

Syfte:

- Är att öka möjligheterna till egen försörjning samt att deltagaren får ökad hälsa och livskvalitet.

Målet med insatsen:

- Minst 130 nya deltagare/år.
- Minst **30 %** av deltagarna som har fått stöd via, ska vid varje uppföljningstillfälle **helt** ha kommit till **egen försörjning**, dvs. få lön, gäller vid alla former av anställning inkl. lönebidragsanställning, nystartsjobb mm eller studiestöd via CSN.
- Minst **40 %** av deltagarna som har fått stöd via Rehabvägledare, ska vid varje uppföljningstillfälle **ha arbete eller studier**, gäller heltid eller deltid med eller utan subvention till arbetsgivaren.

Frekvens/Flöde:

- 130 nya deltagare/år.
- Totala inskrivningstiden ska vara i genomsnitt 6 månader och max 1 år.

Avtal om arbetsprövnings/träningsplatser:

- Avtal med AME/ALE/AMA om 0,5 prövnings-träningsplats/kommun i Strömstad, Tanum, Sotenäs, Munkedal, Lysekil, Orust och Uddevalla kommuner.
- Avtal med Dingle hundcentrum om 1,0 prövnings-träningsplats.

Arbetsprocess:

- Kartläggande samtal med deltagaren.
- Remitterar vid behov till Utredningen eller MVK på Sof Väst.

- Följer vid behov med deltagarna till möte med vården, kan t.ex. gälla intyg inför vidare åtgärder eller behov av fortsatt rehabilitering.
- Letar tillsammans med deltagaren upp lämplig arbetsprövnings/tränings-/praktikplats.
- Genomför studiebesök på arbetsplats tillsammans med deltagaren.
- Har uppföljande samtal med deltagaren och representant från arbetsplatsen.
- Kontinuerlig återrapportering till inremittenterna kring deltagarens process.
- Skriver slutrapport efter att deltagaren avslutats i insatsen.

Anledningar till avslut:

- Deltagaren börjar arbeta helt eller delvis.
- Deltagaren har fått anställning som påbörjas inom den närmaste tiden.
- Deltagaren har förutsättningar för att arbeta helt eller delvis, är anställningsbar, lotsas att bli arbetssökande på Arbetsförmedlingen.
- Deltagaren saknar förutsättningar för att tillgodogöra sig insatsen, återgår till anvisande myndighet eller annan myndighet som deltagaren är i behov av insatser ifrån.
- Deltagaren medverkar inte eller tar inte ansvar för sin rehabilitering, är inte motiverad för insatsen, återgår då till anvisande myndighet.

Slutrapport:

- När deltagare slutar i sin insats hos rehabvägledare lämnas slutrapport till deltagaren, samt till anvisande myndighet där rapporten också skall förvaras.
- I slutrapporten lämnas en objektiv beskrivning av tänkbara yrken och eller arbetsplatser, arbetsinriktning, resurser samt aktivitets/funktionsbegränsningar.
- Slutrapporten och sammanfattningen efter insatsen skrivs enligt speciell mall, som är godkänd av alla myndigheterna efter deras kriterier.

Utredare:

3 Utredare (2,3 tjänster) som arbetar mot samtliga av Sofs kommuner.

- Finns på plats som instruktör och observatör.
- Gör funktionsbedömning i aktivitet, detta kan vid enstaka tillfällen även ske individuellt utanför grupp.
- Är aktiva och behjälpliga i samband med praktikanskaffning eller arbetsprövning/träning i anslutning till utredningarna.
- Dokumenterar runt utredningarna och gör en skriftlig sammanställning om varje deltagare när utredning avslutas.
- Redovisar sammanställningen av utredningen, tillsammans med deltagaren, till rehabvägledare (för de deltagare som har detta) eller inremittent, samt till ansvarig handläggare på den myndighet som deltagaren får ersättning ifrån.
- Tillhandahåller föreläsningar, i alla kommuner, om motivation samt krav/rättigheter i förhållande till försörjning för de personer som är aktuella hos inremittenterna.
- Behjälplig till kontakter med arbetsterapeuter i respektive kommun samt på AF för att deltagare ska kunna få hjälpmedel i hemmet eller på en arbetsplats.

Målgrupper för utredningsenheten:

- Personer i arbetsför ålder som är i behov av funktionsbedömning i aktivitet.
- Vid anvisningar ska unga personer upp till 29 år prioriteras.

Syfte:

- Är att utreda en individs förutsättningar för arbete/studier.

Målet med insatsen:

- Minst 90 deltagare/år.
- Minst 70 % av de som deltar skall anse att Utredningen varit viktig på deras väg till egen försörjning.
- Minst 90 % skall anse att de blivit respektfullt bemötta under Utredningen.

Frekvens/Flöde:

- 9 utredningsgrupper/år med 10 – 12 deltagare/grupp, blandat från alla åtta kommuner.
- Varje grupp pågår i 4 veckor, 5 halvdagar/vecka.

Arbetsprocess:

- Samhällsinformation.
- Egenskapstest/intressetest ex. Vägvisaren.
- Arbetsstationer (kök, textil, data, papp, sortering, montering och planering).
- Kartläggning samt objektiv funktionsbedömning i aktivitet.
- Deltagarna provar sina förmågor i praktiska situationer, funktionsbedömning i aktivitet.

Slutrapport:

- När deltagare avslutar Utredningen lämnas slutrapport till deltagaren, eventuell rehabvägledare samt till anvisande myndighet där rapporten också skall förvaras.
- Skall vara ett underlag för deltagaren och inremittenter om personens funktionsnivå i aktivitet och inom vilka områden det kan vara aktuellt med fortsatt arbetsprövning/träning/praktik.
- Slutrapporten skrivs enligt speciell mall.

Motivations- och vägledningskurs (MVK):

4 personer (1,5 tjänster) arbetar i kursverksamheten tillsammans med externa "föreläsare", bl.a. från andra av Sof Väst insatser.

- Arbetar med motivering, vägledning och arbetsmarknadscoachning, samt hjälp till arbetsprövning/träning eller praktik.
- Är länken mellan MVK och ordinarie handläggare.
- Ansvarar, tillsammans med deltagarna, för att handlingsplaner är aktuella och att ordinarie handläggare informeras om ändringar.
- Är ytterst ansvariga för sammanställningen av deltagarnas slutrapport.
- Kursen är arbetsförmågestärkande; såväl kunskapsmässigt som socialt och även hälsomässigt då lättare fysisk träning ingår varje vecka.

Målgrupper för MVK-vuxna:

- Prioriterade är personer över 25 år som har viss erfarenhet av arbetslivet som behöver extra motivation och vägledning för att återetablera sig på arbetsmarknaden.

Målgrupper för MVK-unga:

- Prioriterade är personer under 30 år som saknar erfarenhet av arbetslivet som behöver extra motivation och vägledning för att ta sig in på arbetsmarknaden.

Syfte:

- Öka arbetsförmåga och förbättra hälsa.
- Öka förutsättningarna för att klara arbete och/eller studier.

- Att rusta personerna väl för att nå egen försörjning.

Målet med insatsen:

- Minst 60 deltagare/år.
- Minst 70 % av deltagarna skall anse att deras förväntningar på kursen infriats.
- Minst 70 % av deltagarna skall anse att kursen har rustat dem för att nå sitt mål.
- Minst 90 % skall anse att de blivit respektfullt bemötta under kursen.

Frekvens/Flöde:

- 6 utredningsgrupper/år med 10 – 12 deltagare/grupp, blandat från alla åtta kommuner.
- 4 grupper för MVK-vuxna och 2 grupper för MVK-unga
- Varje grupp pågår i 6 veckor, 5 halvdagar/vecka.

Arbetsprocess:

- Besök för information, inremitterande handläggare bokar ett besök som görs tillsammans med deltagaren eller av deltagaren enskilt.

Kursen är indelad i 3 block; I det första blocket ligger fokus på hälsa och att stärka den egna förmågan. I block två tillkommer föreläsningar inom ett flertal områden; t.ex. arbetslivets förutsättningar och samhällsinformation. I block tre övar man på att skriva CV och personligt brev samt på hur man hittar arbeten, söker dessa och genomför intervjuer.

Slutrapport:

- När deltagare avslutar MVK skall slutsamtal hållas med deltagaren och anvisande myndighet.
- I samband med slutsamtal upprättas en handlingsplan för hur deltagaren går vidare mot arbete eller studier.

Jobbsökargrupp:

- 0,3 tjänst som arbetar främst med personer från Uddevalla och Färgelanda som har deltagit i Utredningen och/eller MVK och behöver fortsatt stöd. Till hösten kommer alla deltagare istället att kunna erbjudas rehabvägledare.
- Arbetar i grupp med motivering, vägledning och arbetsmarknadscoachning, samt hjälp till arbetsprövning/träning eller praktik.
- Är länken mellan deltagarna och ordinarie handläggare.
- Har huvudansvaret för kontakten med och uppföljningen av praktikplatserna, arbetsprövning-/träning/praktik.
- Ansvarar, tillsammans med deltagarna, för att handlingsplaner är aktuella och att ordinarie handläggare informeras om ändringar.
- Är ytterst ansvariga för sammanställningen av deltagarnas slutrapport.

Målgrupper för Jobbsökargruppen:

- Personer i arbetsför ålder som är i behov av samordnat stöd ifrån två eller fler av våra samverkande myndigheter.
- Vid anvisningar ska personer från Uddevalla och Färgelanda som har deltagit i MVK eller Utredningen prioriteras.
- Bland aktuella deltagare görs prioritering utifrån hur de bedöms kunna tillgodogöra sig insatsen.

Syfte:

- Öka förutsättningarna för deltagarna att klara arbete och/eller studier.

- Att rusta personerna väl för att nå ökad egen försörjning.

Målet med insatsen:

- Minst 25 nya deltagare/år.
- Minst **40 %** av deltagarna som har fått stöd via Rehabvägledare, ska vid varje uppföljningstillfälle **ha arbete eller studier**, gäller heltid eller deltid med eller utan subvention till arbetsgivaren.
- Minst **30 %** av deltagarna som har fått stöd och har avslutats, ska vid varje uppföljningstillfälle **helt** ha kommit till **egen försörjning**.

Frekvens/Flöde:

- 25 nya deltagare/år.
- Totala inskrivningstiden ska vara i genomsnitt 3 månader.

Arbetsprocess:

- Kartläggande samtal med deltagaren.
- Lär deltagarna skriva CV och personligt brev samt hur man hittar arbeten, söker dessa och genomför intervjuer.
- Letar tillsammans med deltagarna upp lämplig arbetsprövnings-/tränings-/praktikplats.
- Genomför studiebesök på arbetsplatser tillsammans med deltagarna.
- Har uppföljande samtal med deltagaren och representant från arbetsplatsen.
- Kontinuerlig återrapportering till inremittenterna kring deltagarens process.
- Skriver slutrapport efter att deltagaren avslutats i insatsen.

Fysioterapeut

En fysioterapeut (0,3 tjänst) finns tillgänglig för alla deltagare i Sof Västs insatser.

- Göra fysisk funktionsbedömning på deltagare i insatser hos Sof Väst
- Föreläsa i Utredningen och MVK om hälsa, kost, motion och betydelsen av fysiska aktiviteter.

Målgrupper för fysioterapeuten:

- Alla deltagare i insatser som Sof Väst finansierar, dock i första hand de som deltar i Utredningen och MVK.

Syfte:

- Att göra deltagarna medvetna om sina fysiska förutsättningar och eventuella begränsningar.
- Att kunna ge råd till deltagarna utifrån sin specialkompetens.
- Att vara en del i uppdraget att utreda deltagarens förutsättningar för yrkesarbete.

Målet med insatsen:

- Genomföra minst en föreläsning om hälsa, kost, motion och betydelsen av fysisk aktivitet per grupp inom Utredning och MVK.
- Att genomföra funktionsbedömning/TIPPA- och konditionstest på minst 90 deltagare/år.

Arbetsprocess:

- Använder sig av erforderliga bedömningsinstrument, gör TIPPA-test och konditionstest.
- Delger övrig personal och deltagarna sin funktionsbedömning, samt aktuell information om vilka fysiska aktiviteter deltagaren har blivit rekommenderad.
- Fysioterapeutens bedömning kompletterar i aktuella fall övriga insatser och biläggs slutrapporten.
- Ansvarar för föreläsning om hälsa mm. under Utredningen och i MVK.
- Utför inga behandlingar.

Steg1 i Uddevalla och Lysekil:

8 personer (5,8 tjänster). Där av finansierar Sof Väst 1,9 tjänst i Uddevalla och 1,1 tjänst i Lysekil, övriga tjänster finansieras av respektive kommun.

- Arbetar med motivering, vägledning och arbetsmarknadscoachning, samt hjälp till arbetsprövning/träning eller praktik.
- Är länken mellan Steg1 och ordinarie handläggare.
- Remitterar vid behov till Utredningen eller MVK hos Sof Väst.
- Ansvarar, tillsammans med deltagarna, för att handlingsplaner är aktuella och att ordinarie handläggare informeras om ändringar.
- Är ytterst ansvariga för sammanställningen av deltagarnas slutrapport.

Målgrupper för Steg1 i Uddevalla och Lysekil:

- Unga vuxna 16-29 år med diffus problematik, med eller utan diagnos, som står långt från arbetsmarknaden.
- Unga vuxna som behöver/vill komplettera sina studier på olika nivåer för att kunna komma vidare.
- Unga vuxna som upplevs ha ett utanförskap eller känner sig socialt isolerade, som är i behov av kontakt med två parter.

Syfte:

- Tidigt fånga upp och ge en meningsfull aktivitet till ungdomar som hoppat av skolan, eller är på väg att hoppa av skolan.
- Reducera utanförskap hos unga vuxna.
- Vara motivations- och aktivitetshöjande samt arbets- eller studieförberedande.

Målet med insatsen:

- I Uddevalla minst 40 deltagare/år.
- I Lysekil minst 24 deltagare/år
- Minst 80 % skall vara mer nöjd med sin *livssituation* vid avslut än vid start.
- Minst 80 % skall ha en tydligare bild av *vad man skall göra inom ett år* vid anslut än vid start.

Frekvens/flöde:

- Personalen beslutar på sitt veckomöte om/när intag.
- Fasta grupper, 3 timmar/dag, 4 dagar i veckan:
 - I Uddevalla är 4 intag/år, 10 – 15 deltagare/grupp, totalt minst 40 nyinskrivna/år. Varje grupp pågår i upp till 6 månader och därefter ev. enskilt upp till max ett år.
 - I Lysekil är 3 intag/år med 8 – 12 deltagare/grupp, totalt minst 24 nyinskrivna/år. Varje grupp pågår i 6 månader, under de sista tre månaderna varvas gruppverksamheten med praktik i AMEs verksamheter.

Arbetsprocess:

- Besök för information, inremitterande handläggare bokar ett besök tillsammans med deltagaren, får information, skriver en ansökan och samtycke.

Kursen innehåller ett flertal olika block eller teman. Dessa är: **Hälsa** (kost, motion, mat, stress och mindfulness), **Mål** (val i vardagen, livsstil och normer, studier och arbete), **Självkänsla** och **självförtroende**, **Hushållet** (ekonomi, handla, laga mat), **Att påverka** (samhällsinformation och samhällsengagemang).

- Arbetar med deltagarna i grupp och individuellt.
- Arbetar lösningsfokuserat
- Samtal enligt MI-princip.

- Förhållningssätt enligt KBT-princip.
- Stor vikt lägges vid deltagarens eget ansvar (empowerment).
- Anpassad jul- och sommarverksamhet viktig för kontinuiteten.

Slutrapport:

- När deltagare avslutar insatsen skall slutsamtal hållas med deltagaren och anvisande myndighet.
- I samband med slutsamtal upprättas en handlingsplan för hur deltagaren går vidare mot arbete/studier.
- Om personalen och inremittent, i samråd med deltagaren, bedömer att ytterligare stöttning behövs kan detta erbjudas på individuellt basis i upp till 6 månader.
- En slutrapport upprättas som lämnas till deltagaren samt till anvisande myndighet där rapporten också skall förvaras.

ASF-utvecklare:

En person (1,0 tjänst) som ska sprida kunskap om och vara stöd för utvecklingen av ASF i vårt område, både på strukturell nivå och för deltagare som står långt ifrån arbetsmarknaden och har svårigheter att få/eller behålla ett arbete och har tankar att starta ASF. Ska stödja, följa upp och fullfölja de insatser inom ASF som har finansierats och genomförts av Sof Väst. Ska vara stöd och kontaktperson mellan befintliga ASF inom förbundets område och myndigheterna.

Målgrupp på strukturellnivå:

- Myndigheter; politiker, chefer, handläggare och andra tjänstemän

Målgrupp på individnivå:

- Personer i arbetsför ålder som står långt ifrån arbetsmarknaden och har svårigheter att få/eller behålla ett arbete.
- Arbetssökande, sjukskrivna och deltagare inom sysselsättning LSS och psykiatri.

Syfte på strukturellnivå:

- Öka kunskapen om AFS inom förbundets område.
- Kommunvis förankringsprocess om ASF.

Syfte på individnivå:

- Att öka målgruppens förutsättningar för arbete och egen försörjning.
- Öka utbudet av arbetstillfällen för personer som har svårt för att konkurrera på den öppna arbetsmarknaden.

Mål på strukturellnivå:

- Minst 50 tjänstemän ska ha deltagit i någon form av samverkansmöten om ASF.
- Är sammankallande i nätverk mellan kommunernas handläggare som arbetar med ASF.

Mål på individnivå:

- Minst 50 deltagare ska ha deltagit på informationsmöten om ASF i kommunerna och på AF.
- Minst ett nytt arbetsintegrerande sociala företag ska ha startat inom Sof Västs område.

Insatsen redovisas enbart med antal deltagare, som strukturell insats.

ESF-projekt "En skola för alla"

ESF-ansökan inom område "Ökade övergång till arbete mål 2.2. Underlätta etableringen i arbetslivet och öka deltagande i utbildning för kvinnor och män (15-24 år)".

Samordningsförbundet Väst har en "modul" i detta stora ESF-projekt som ägs av Skaraborgskommunalförbund och drivs av kommunalförbundet i Skaraborg, Boråsregionen, Fyrbodal och Sof Väst.

Under april – oktober pågår analys- och planeringsfas. Genomförandefas börjar from 1 november.

Sof Väst "modul" Steg1-liknande insatser i samtliga av förbundets kommuner.

0,5 delprojektledare som arbetar både gentemot projektledningen och emot kommunerna.

Samfinansiering med kommunerna, där respektive kommun går in med motsvarande personal som sedan finansieras av Sof via ESF-medel.

Arbetsprocess:

- Sprida kunskap om projektet.
- Ha dialogträffar i varje kommun med chefer från Sofs parter för att diskutera behov och önskemål.

Målgrupp under analys- och planeringsfasen:

- Chefer och handläggare inom Sof Västs område som arbetar med unga i utanförskap.

Syfte:

- Kartlägga behov och önskemål om Steg1-liknande insatser i samtliga av förbundets kommuner.
- Ge stöd till kommunerna i att arbeta fram insatsbeskrivning utifrån behoven.

Mål:

- Färdigställa insatsbeskrivningar där så önskas i samtliga av förbundets kommuner.
- Förbereda inför genomförandefas av projektet i samtliga av förbundets kommuner.
- Säkerställa att Sofs del av projektet blir klart och håller den standard som ESF kräver.

Samordningsförbundet Väst

Org.nr 222000 – 2030

Finansiell samordning av rehabilitering mellan

Försäkringskassan, Arbetsförmedlingen, Västra Götalandsregionen och
Kommunerna: Färgelanda, Lysekil, Munkedal, Orust, Sotenäs, Strömstad, Tanum och Uddevalla

Bilaga med:

Statistik tillhörande delårsredovisning
januari – augusti 2017

Statistik

I **Strukturövergripande insatser** finansierade av Sof Väst (Processamordnare, ASF-utvecklare, ESF dialogträffar, Arenadagar och annan kunskapsutveckling och information i samverkan) har det under januari – augusti 2017 totalt deltagit 397 personer.

Sof Väst **individeriktade insatser** har under januari – augusti 2017 haft **330** deltagare (varav **13** anonyma), **194** kvinnor och **136** män.

Under januari – augusti 2017 har det varit **198** nya deltagare, varav **115** kvinnor och **83** män.

Under januari – augusti 2017 har **192** deltagare avslutat sin insats, varav **114** kvinnor och **78** män.

Den 31 augusti deltog **126** personer, varav **74** kvinnor och **52** män i någon av Sof Väst individeriktade insatser.

Rehabvägledare: 4,8 tjänster som finns from 2017 i förbundets samtliga kommuner.

De arbetar motiverande och vägledande med arbetsmarknadscoaching och hjälp till arbetsprövning/träning eller praktik. Rehabvägledarna har tillgång till arbetsprövnings-/tränings-/praktikplatser på AME/ALE/AMA i Strömstad, Tanum, Sotenäs, Munkedal, Lysekil, Orust, Uddevalla och på Dingle Hundcentrum (ASF).

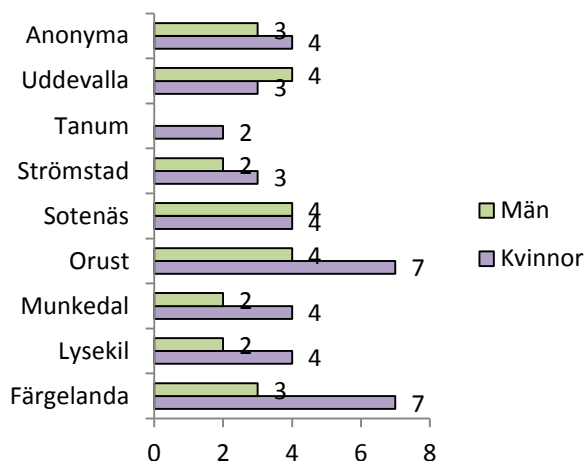
Rehabvägledaren i Sotenäs valde att gå i pension from 1 juli och rehabvägledare i Strömstad/Tanum har valt att återgå till nytt uppdrag hos ordinarie arbetsgivare. Rekrytering pågår och from 1 september blir det 4,2 rehabvägledare.

Ytterligare 0,3 rehabvägledare har arbetat med jobbsökargrupp med personer, främst från Uddevalla och Färgelanda, som hade deltagit i Utredningen eller MVK och behövde fortsatt stöd. Den insatsen upphör from 1 september och ersätts med rehabvägledare som i de övriga kommunerna.

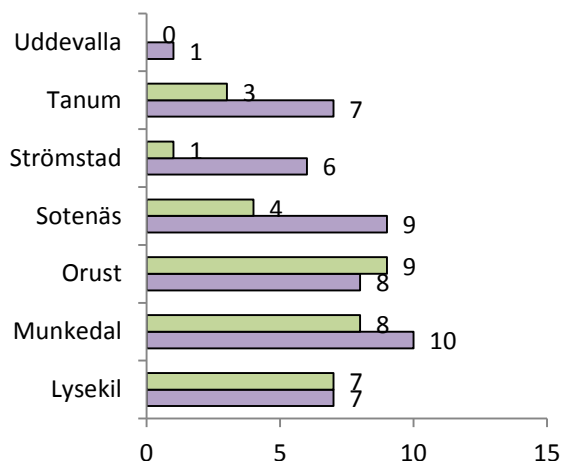
Rehabvägledarna har möjlighet att, vid behov, arbeta med sina deltagare i gruppinsatser lokalt i sina kommuner. Detta kommer då främst att rikta sig mot MVK-liknande insatser.

Statistik för rehabvägledarna för januari – augusti.

55 (+7 anonyma) nya deltagare under jan-aug 2017
Därav **38** kvinnor och **24** män

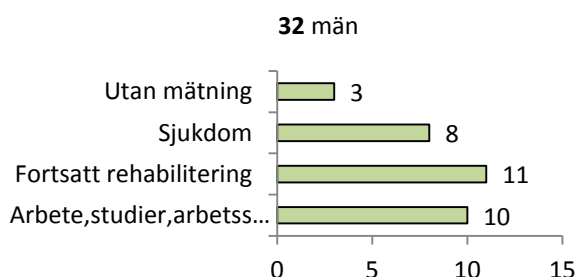
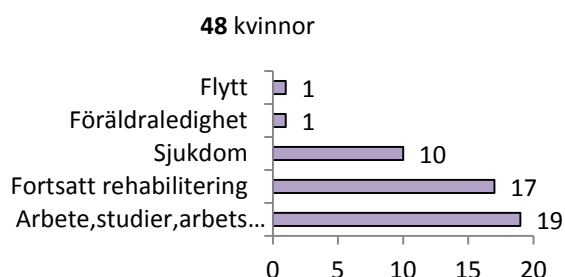


80 avslutade deltagare under jan-aug 2017
Därav **48** kvinnor och **32** män

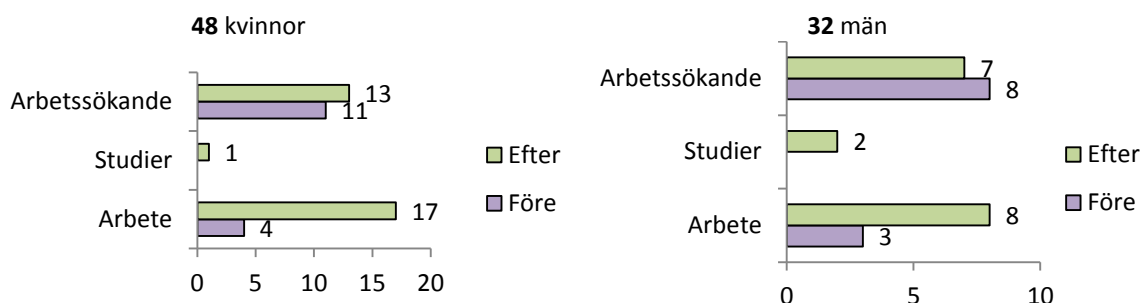


Anonyma deltagare redovisas enbart i antal som börjar, men finns för övrigt inte med i statistiken.
Deltagare som har varit inskrivna tidigare redovisas enbart en gång.

Avslutningsorsak för de 80 deltagare som under jan-aug 2017 avslutade sin insats hos rehabvägledare.



Sysselsättning vid start och avslut för de **80** som **avslutades** hos rehavägledare under jan-aug 2017.

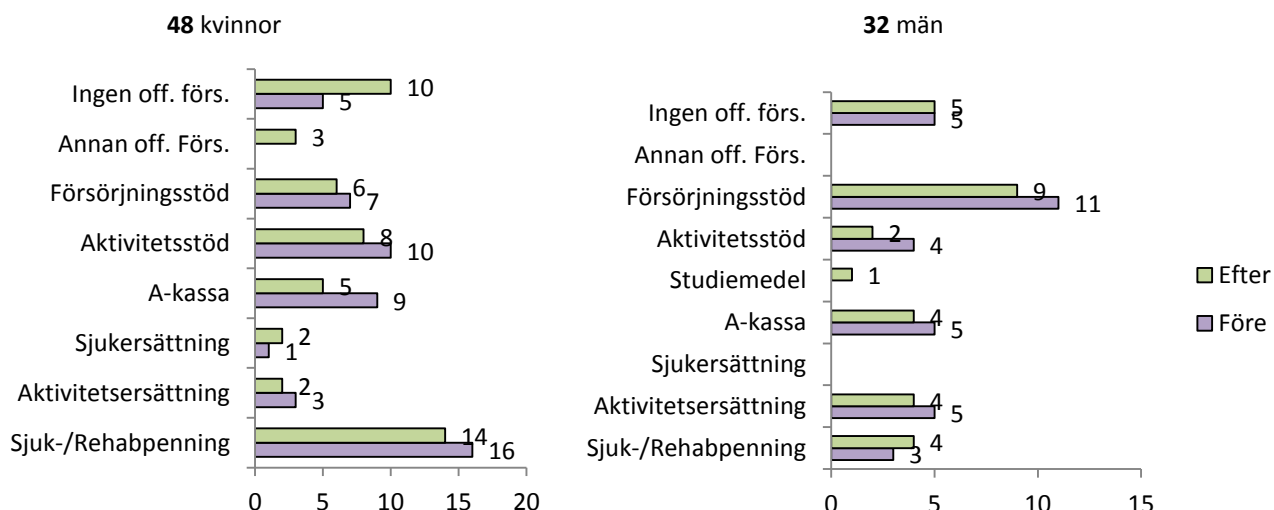


28 av de **80** avslutade deltagarna var i arbete eller studier direkt vid avslut vilket är **35 %**.

För kvinnorna är det **38 %** och för männen är det **31 %**

Att antalet som arbetar, studerar eller är arbetsökande är högre i diagrammet på föregående sida, beror på att där räknas även de in som är arbetsökande. Att totalen här är högre (arbete, studier och arbetsökande) än vad som redovisas på föregående sida, beror på att personer som arbetar eller studerar på deltid ofta även är arbetsökande och dessa finns därmed, i diagrammen ovan, i mer än en stapel.

Försörjning vid start och avslut för de **80** deltagare som **avslutades** hos rehavägledare under jan-aug 2017.

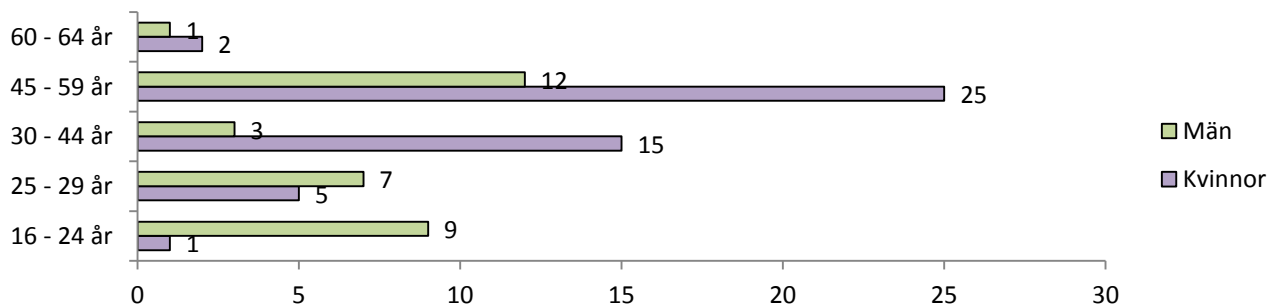


Totalt **15** av **80** avslutade deltagare, vilket är **19 %**, hade ingen offentlig försörjning vid avslut.

För kvinnorna är det **21 %** och för männen **16 %**.

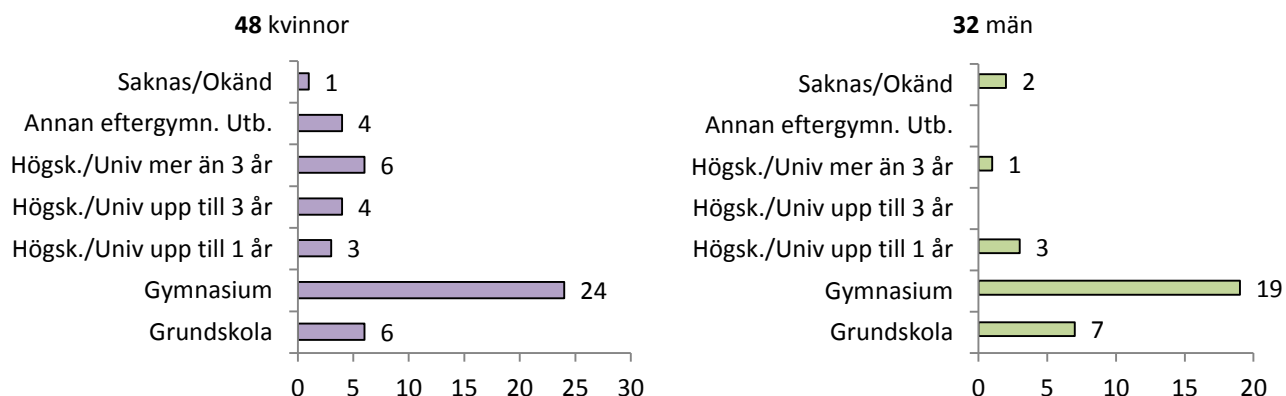
Deltagarna **kan ha flera försörjningar**, med undantag för "ingen offentlig försörjning" som inte kan kombineras med något annat.

Åldersfördelning för de **80** deltagarna (**48** kvinnor och **32** män) som avslutades hos rehavägledare under jan-aug 2017.

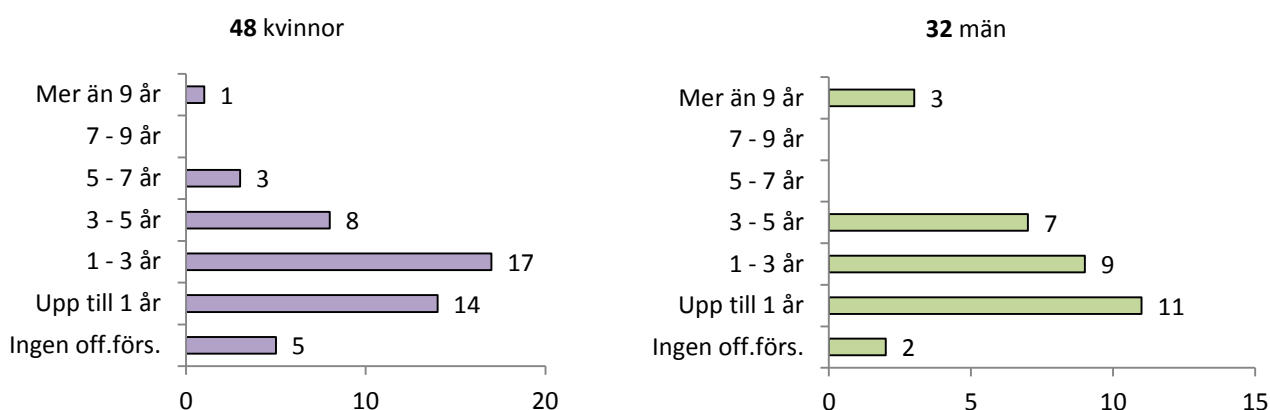


Genomsnittsåldern var **41,5** år, för **kvinnor 44,8** år och för **män 36,5** år. Unga upp till 29 år ska prioriteras.

Utbildningsbakgrund för de 80 personer som avslutades hos rehavägledare under jan-aug 2017

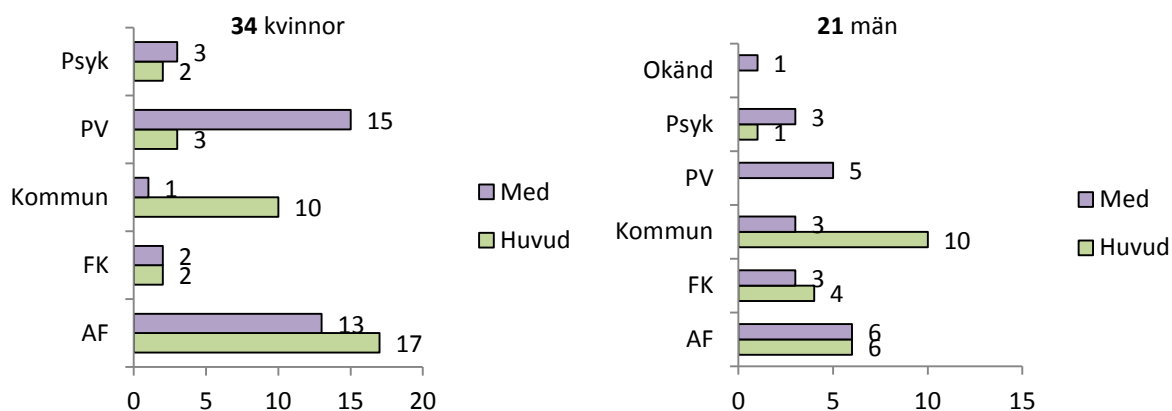


Tid i offentlig försörjning före insatsen för de 80 personer som avslutades hos rehavägledare under jan-aug 2017.



Genomsnittlig tid i offentlig försörjning var **2,65** år, för kvinnorna **2,5** år och för männen **2,9** år.

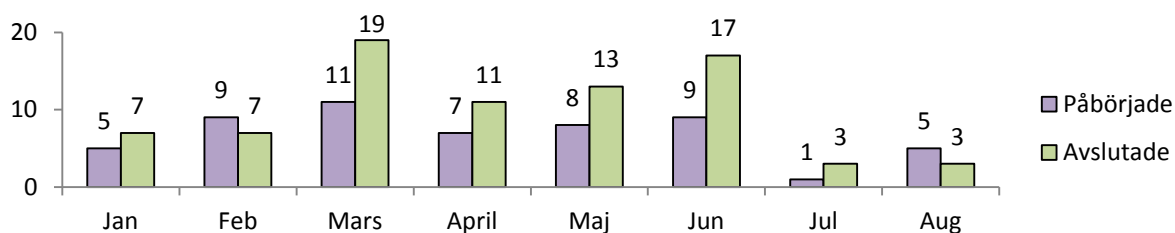
Huvudremittent och medremittent för 55 deltagare som påbörjade sin insats hos rehavägledare under jan-aug 2017.



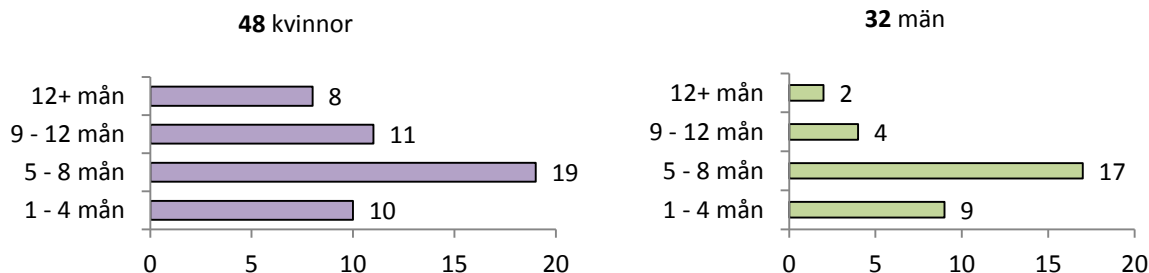
AF= Arbetsförmedlingen, **FK** = Försäkringskassan, **PV** = Primärvård

AF och kommunen är oftast huvudremittent för övrigt är myndigheterna ungefär lika delaktiga, undantaget är psykiatri. Inom psykiatri finns ofta personer som står längst ifrån arbetsmarknaden och psykiatri är inte ansvariga för personernas försörjning, vilket kan vara förklaringen till varför de remitterar deltagare i minst utsträckning.

Månadvis fördelning av de **55** som **påbörjade** och **80** som **avslutade** insatsen hos rehabvägledare under jan-aug 2017.

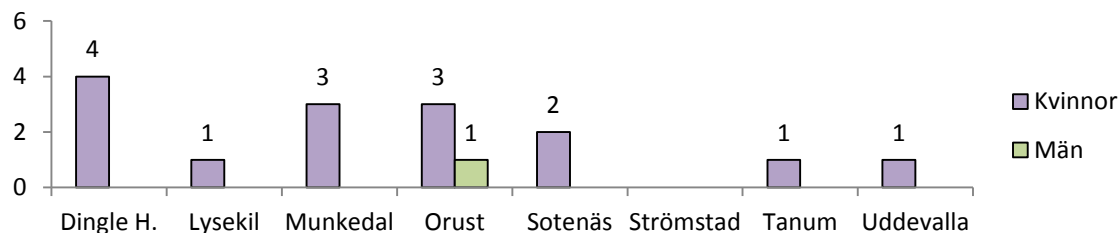


Inskrivningstiden för de **80** personerna som och **avslutade** insatsen hos rehabvägledare under jan-aug 2017.



Inskrivningstiden har i genomsnitt varit **7,3** månader. För kvinnor **7,9** månader och för män, **6,3** månader. Inskrivningstiden ska i genomsnitt vara 6 månader.

Kommunvis fördelning av de **16** personer (**15** kvinnor och **1** man) som under jan-aug 2017 hade **arbetsprövning-/träning** på någon av **kommunernas AME/AMA/ALE och Dingle Hundcetrum (ASF)**.



Det finns inget avtal om arbetsprövnings-/träningsplatser på AME i Färgelanda.

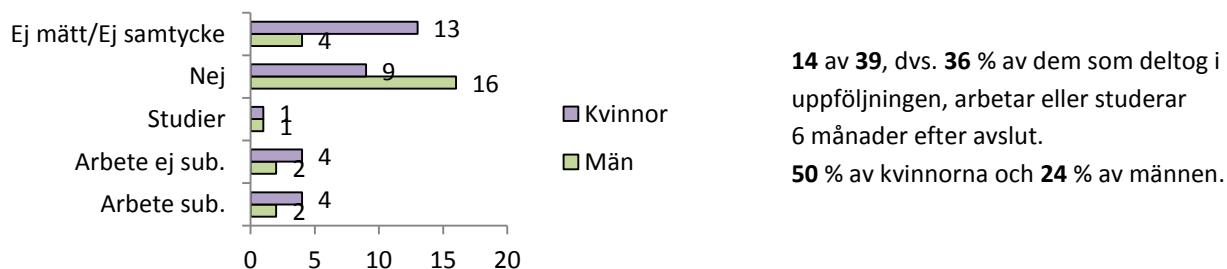
Av de **4** kvinnorna som var på Dingle Hundcentrum, kom **2** från Munkedal, **1** från Lysekil och **1** från Uddevalla.

Uppföljning 6 månader efter avslut hos rehabvägledare.

Deltagare som avslutades hos rehabvägledare under tiden 2016-07-01 tom 2017-02-31.

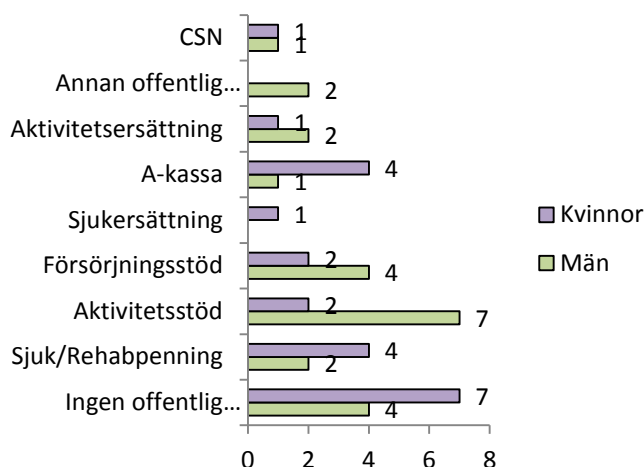
56 deltagare avslutades under perioden, alla utom **en** hade gett sitt samtycke att delta i uppföljningen och av dem svarade **39**, dvs. **70 %** av dem som avslutades under perioden.

Sysselsättning 6 månader efter **avslut** hos rehabvägledare för de **39** deltagare som svarade



Jämförs detta med resultatet 2016, då det avslutades 95 deltagare och bland dem var **41 %** i arbete eller studier direkt vid avslut. 2016 var resultatet för kvinnorna **42 %** och för männen **40 %**. Det var första gången som flera kvinnor än män hade fått arbete vid avslut. Resultatet 6 månader efter avslut är bestående för kvinnorna, tom flera som arbetar och studerar, än vid avslut, medan arbeten för männen måste ha varit mera tillfälliga?

Försörjning 6 månader efter **avslut** hos rehabvägledare för de **39** deltagare som avslutades under tiden 2016-07-01 tom 2017-02-31 och svarade



11 av **39**, dvs. **28 %** av dem som deltog i uppföljningen, hade hel egen försörjning 6 månader efter avslut.

39 % av kvinnorna och **19 %** av männen.

Jämförs detta med 2016, då det avslutades 95 deltagare och av dem hade 30 eller **32 %** ingen offentlig försörjning vid avslut, **28 %** av kvinnorna och **35 %** av männen. 2016 noterade vi att trots att flera kvinnor än män hade arbete vid avslut, så hade färre kvinnor, än män ingen offentlig försörjning vid avslut, förmodligen pga. att många av kvinnorna arbetade deltid.

6 månader efter avslut har antal kvinnor utan offentlig försörjning ökat, medan för männen har antal utan offentlig försörjning minskat.

Deltagarna **kan ha flera försörjningar**, med undantag för "ingen offentlig försörjning" som inte kan kombineras med något annat.

Fallbeskrivningar Rehabvägledare

Rehabvägledare

Dolly remitteras från AF och vården. Hon har psykisk ohälsa i form av ångest, depression och nedsatt stresstålighet, hon uppbär aktivitetsstöd från AF. Redan vid första träffen med Rv talar Dolly om att hon vill arbetspröva inom något med administrativa arbetsuppgifter och telefoni. Plats ordnas inom kommunal verksamhet och arbetsträning påbörjas efter ett par veckor och pågår under nästan ett års tid med kontinuerlig uppföljning av Rv. Dolly börjar arbeta 12 timmar/vecka och ökar succesivt till heltid. Efter knappt ett år får Dolly en utvecklingsanställning på heltid.

Dan är 38 år och remitteras från AF och FK. Inledningsvis görs en kartläggning av Dans situation och det framkommer att han har behov av specialistpsykiatri. Remiss görs men Dan vågar inte gå dit. Rv går med till psykiatri och genomför återkommande stöd- och vägledningssamtal. Studiebesök görs på Dingle Hundcenter och Dan inleder arbetsträning där. I perioder har Dan det väldigt svårt och Rv stöttar med regelbundna motiverande samtal. Efter ett par månader i arbetsträning träffar Dan en Studie- och yrkesvägledare på Komvux. Dan tar tillsammans med Rv fram en ansökan och skriver ett personligt brev. Efter 8 månader avslutas Dan i insatsen då han istället börjar studera med studiestöd.

Doris remitteras med uppdraget att se vilka resurser respektive hinder hon har utifrån möjlighet att få och behålla ett arbete. Doris är inskriven i Jobbgarantin för ungdomar på AF. Doris har social fobi och blir lätt stressad i stora grupper, hon klarar inte av att åka kollektivt. Rv inleder med kartläggningssamtal och gör därefter studiebesök tillsammans med Doris på en arbetsplats. Doris påbörjar arbetsträning, Rv följer upp fortlöpande. Planen görs med arbetsgivaren att om arbetsträningen avlöper väl under 3 månader så skall den sedan övergå till anställning med lön. Efter ett par veckor avbryter Doris arbetsträningen då hon inte finner arbetsuppgifterna meningsfulla. Hon arbetar istället som tidningsbud 6-8 timmar/vecka och söker annat arbete. Doris vill avsluta kontakten med Rv och eventuellt bli inskriven på Steg1 framöver istället.

David remitteras till Rv från AF med uppdraget att få stöd i att hitta/ta kontakt med arbetsgivare för arbete. David har ersättning från AF och kompletterande försörjningsstöd. Av totalt fem bokade träffar med Rv kommer David endast till två. David får stöd att söka ekonomiskt bistånd och lista påbörjas tillsammans med Rv med förslag på arbetsgivare som kan vara aktuella för praktik/arbete. Därefter uteblir David från bokade möten och gör sig okontakbar via telefon och mail. Han hör heller inte av sig till någon av parterna där han är aktuell. David avslutas hos Rv och återkoppling görs till remittenterna att han är välkommen tillbaka då han kan tillgodogöra sig insatsen.

Utredningsenhet: placerad i Uddevalla med deltagare från hela området.

2,3 heltider, 1,3 utredare, en arbetsterapeut och 30 % fysioterapeut.

En av utredarna och fysioterapeuten medverkar även i MVK, se nedan.

0,3 utredare har huvudsakligen arbetat som rehabvägledare.

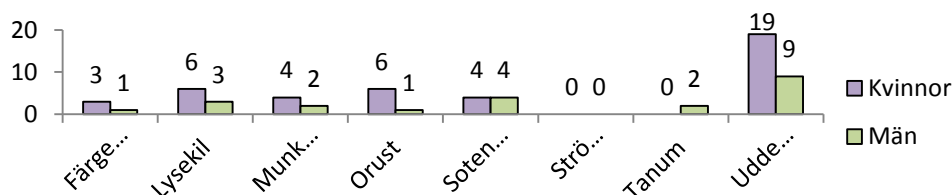
Målgruppen är personer i arbetsför ålder som är i behov av funktionsbedömning i aktivitet.

Målet är att få underlag för deltagaren och inremittenter om personens funktionsnivå i aktivitet och inom vilka områden det kan vara aktuellt med fortsatt arbetsprövning-/träning-/praktik.

Statistik för utredningsenheten januari – augusti 2017

Kommunvis fördelning av de **64** (42 kvinnor och 22 män) som har deltagit/deltar i utredning under januari – augusti 2017.

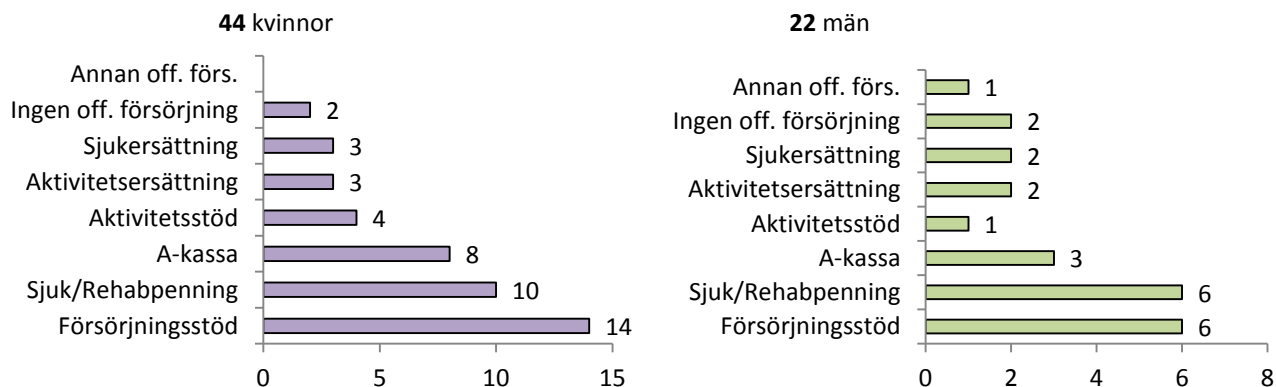
5 grupper genomfördes under våren och sjätte gruppen startade den 14 augusti och pågår (de deltagarna ingår även i statistiken)



Givet kommunernas procentandel av förbundet, så har Munkedal många deltagare jämfört med kommunens storlek, medan Strömstad inte utnyttjar sina platser i samma utsträckning. Detta kan delvis bero på avståndet.

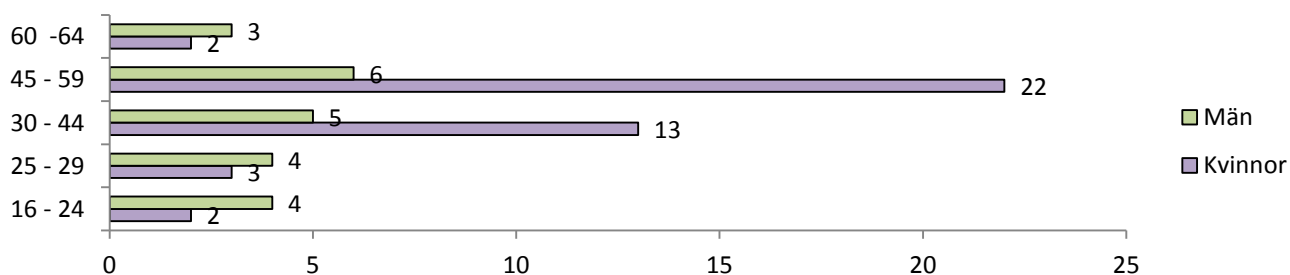
Försörjning vid start för de deltagare som deltog i Utredningen under januari – augusti 2017.

Deltagare kan ha flera försörjningar, med undantag av Ingen offentlig försörjning som aldrig kombineras med andra.



Att de flesta deltagarna har sjuk-/rehab-penning eller försörjningsstöd vid start är förväntat eftersom syftet är att bedöma arbetsförmågan eller förutsättningar för arbete.

Åldersfördelning för de **64** deltagarna (42 kvinnor och 22 män) som deltog/deltar i utredningen under januari – augusti 2017.



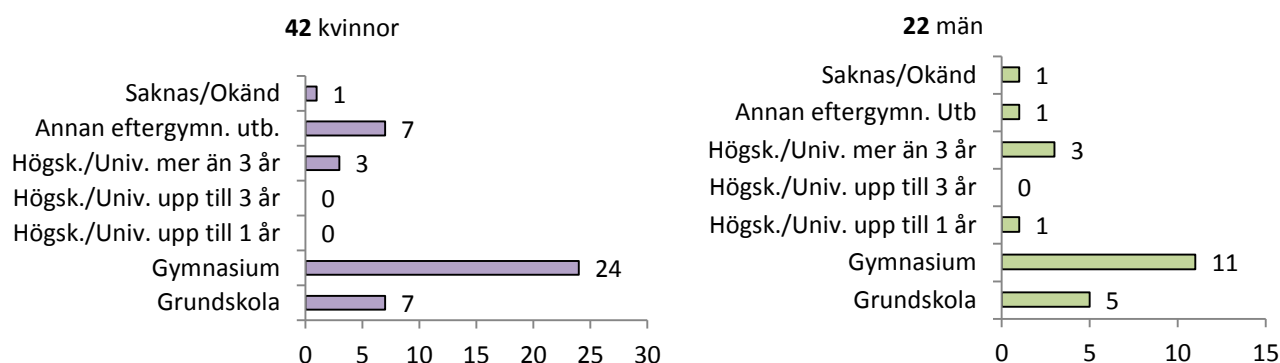
Genomsnittsåldern var **43,3** år, för **kvinnor 45,3** år och för **män 39,6** år.

Största ålderskategorin här är 45 – 59 år, 28 deltagare eller 44 %. Unga upp till 29 år ska prioriteras.

From april har personer över 60 år fått vänta pga. stor efterfråga på platser i Utredningen.

From 2018 är planerna att kapaciteten hos Utredningsenheten ska kunna fördubblas.

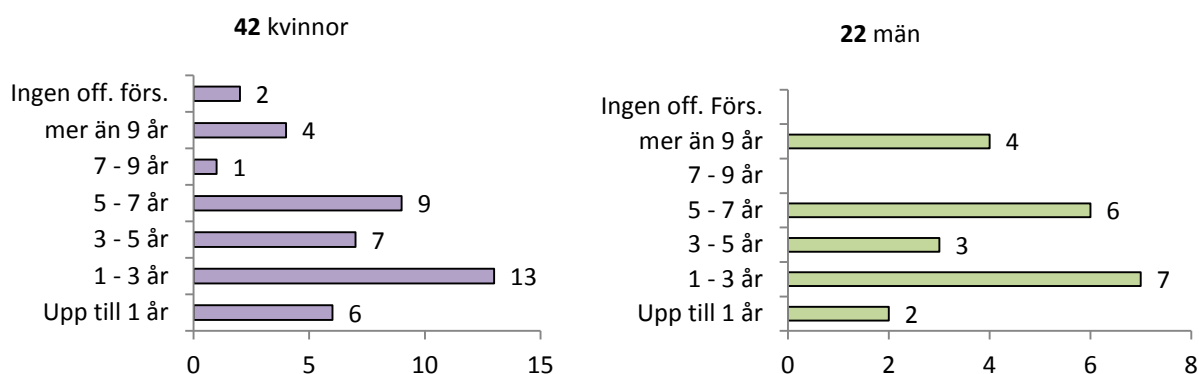
Utbildningsbakgrund för de **64** personer (**42** kvinnor och **22** män) som deltog i utredningen under januari – augusti 2017.



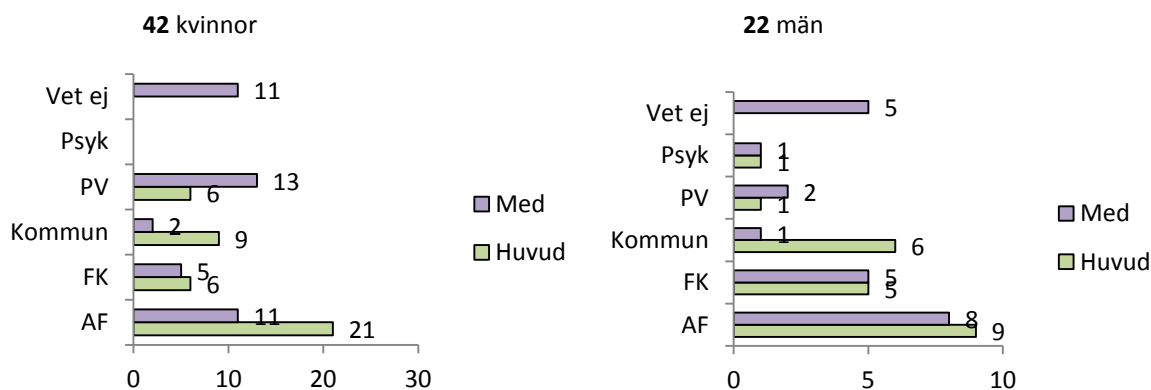
73 % av deltagare har grundskola eller gymnasium som sin högsta avslutade utbildning.

74 % av kvinnorna och **72 %** av männen.

Tid i offentlig försörjning före insatsen för de **64** personer som deltog/deltar i utredningen under januari – augusti 2017.



Huvudremittent och medremittent för de **64** personer som deltog/deltar i utredningen under januari – augusti 2017.



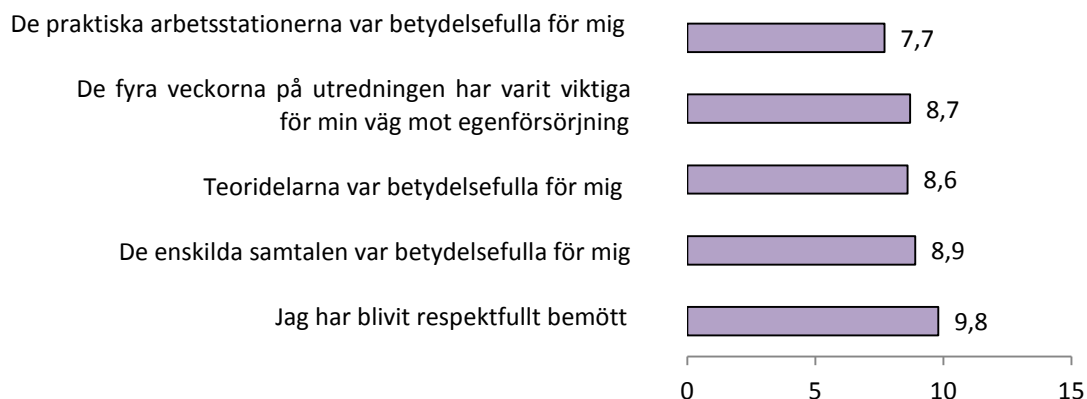
AF= Arbetsförmedlingen, **FK** = Försäkringskassan, **PV** = Primärvård

Utvärdering vid avslut på utredningen, svar från **47** av **55** som har deltagit och avslutat utredningen under januari – augusti 2017.

Deltagarna svarar på frågor vid avslut när de har genomfört den aktivitetsbaserade utredningen.

Syftet är att se hur de har uppfattat insatsen och vad vi kan förbättra. Frågorna besvaras **anonymt**.

Deltagarna får skatta från **"0. Stämmer inte alls"** – **"10. Stämmer helt"** och i diagrammet syns medelvärdet av svaren från grupperna som har avslutats under januari – augusti 2017.



Övriga synpunkter (tiden, upplägget, föreläsningarna, fysioterapeutens insats, lokalen, något du saknat eller tyckt varit onödigt, etc.):

- Extra plus till kursledarna.
- Bra föreläsningar.
- Mycket bra upplägg.
- Ni har hjälpt mig att komma vidare.
- Bra sjukgymnast.
- Trevligt bemötande, hjälp och stöd.
- Underbar personal.
- Jag upptäckte att jag kan arbeta med olika saker.
- Jag hade velat ha veckoschema.
- Sjukgymnasten kändes inte riktigt bra.
- Från början till slut är jag tacksam att jag fick denna möjlighet.

Motivations- och vägledningskurs (MVK): placerad i Uddevalla med deltagare från hela området.

MVK-vuxna riktar sig till personer över 25 år som har viss erfarenhet av arbetslivet som behöver extra motivation och vägledning för att återetablera sig på arbetsmarknaden.

MVK-unga riktar sig till personer under 30 år som saknar erfarenhet av arbetslivet som behöver extra motivation och vägledning för att ta sig in på arbetsmarknaden.

4 personer (1,8 tjänster inkl. jobbsökargrupp) arbetar i kursverksamheten tillsammans med externa "föreläsare".

En utredare och fysioterapeuten har medverkat och även personal från myndigheterna.

Kursen är arbetsförmågestärkande, såväl ur ett hälsoperspektiv som ur ett socialt och kunskapsmässigt perspektiv.

Lättare fysisk träning ingår varje vecka.

Det var 2 grupper MVK-vuxna under våren 2017 och en grupp började i augusti, men är inte avslutad.

Statistik för MVK januari – augusti 2017

Kommunvis fördelning av de **24** (**15** kvinnor och **9** män) som deltog/deltar (inkl. gruppen som började i augusti) i MVK under januari – augusti 2017. **En** anonym har också deltagit men finns inte med i statistiken.

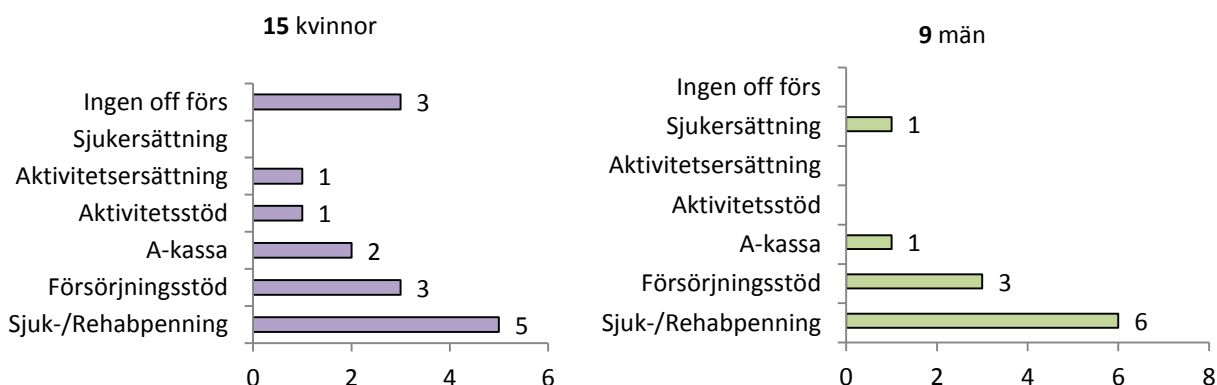


De kommuner som hade rehabvägledare anvisade förhållandevis få eller inga deltagare till MVK.

Framöver ska rehabvägledarna kunna erbjuda gruppverksamhet lokalt enligt MVK-princip.

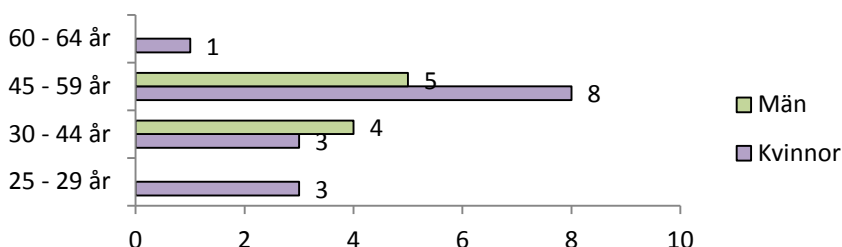
Samordningsförbundet Väst
222000 – 2030

Försörjning vid start för de **24** deltagare (**15** kvinnor och **9** män) som deltog i MVK under januari – augusti 2017. Deltagare kan ha flera försörjningar med undantag av Ingen offentlig försörjning som aldrig kombineras med andra.



17 av 24 deltagare hade Sjuk/rehabpenning eller försörjningsstöd eller 71 % och det stämmer överens med målgruppen

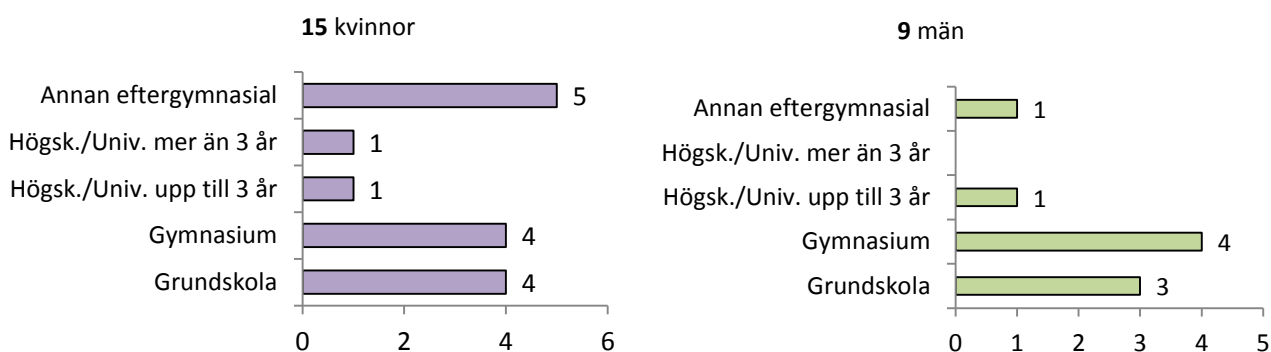
Åldersfördelning för de **24** deltagarna (**15** kvinnor och **9** män) som deltog i MVK under januari – augusti 2017.



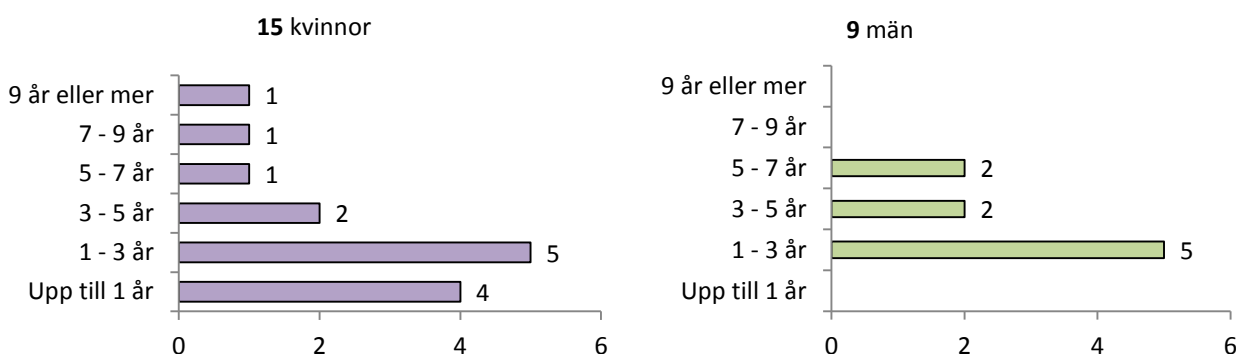
Genomsnittsåldern var **43,9** år, för **kvinnor 43,5** år och för **män 44,7** år.

Genomsnittsåldern stämmer bra, eftersom målgruppen är personer över 25 år med viss yrkeserfarenhet

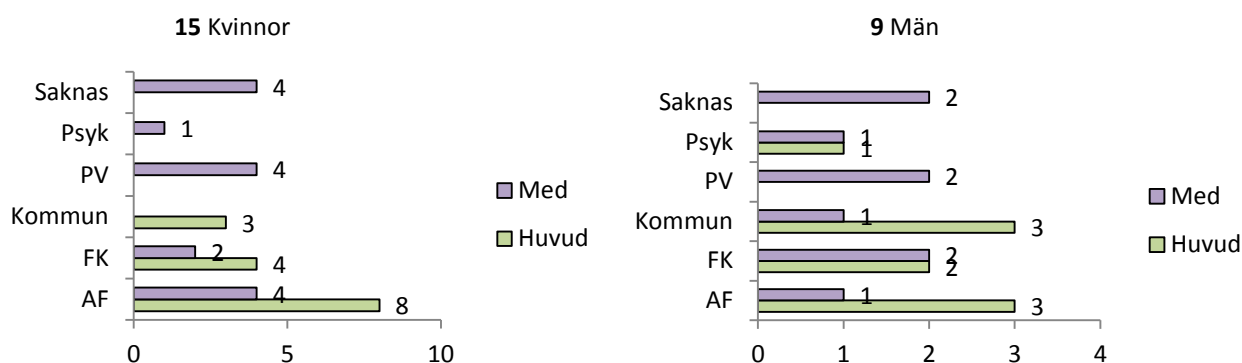
Utbildningsbakgrund för de **24** personer (**15** kvinnor och **9** män) som deltagit/deltar i MVK under januari – augusti 2017.



Tid i offentlig försörjning före insatsen för de **24** personer som deltagit/deltar i MVK under januari – augusti 2017.



Intermittent för de **24** (**15** kvinnor och **9** män) som deltagit/deltar i MVK under januari – augusti 2017.



AF= Arbetsförmedlingen, **FK** = Försäkringskassan, **PV** = Primärvård

Utvärdering vid avslut på Motivations- och vägledningskursen (MVK)

Deltagarna får själva formulera sitt mål med kursen och ange hur väl insatsen rustat dem för sitt mål.

Deltagarna får skatta från **"0. Stämmer inte alls"** – **"10. Stämmer helt"** Genomsnitt blev **7,95**.

Ungefär hälften av deltagarna anger att deras mål med kursen är att komma ut i arbete/praktik/sysselsättning.

Den andra halvan anger mål som är kopplade till personlighet och/eller mående, t.ex. Ökat självförtroende, Bättre hälsa, Bli tryggare i mig själv, Få verktyg att tackla livets olika situationer.

Deltagarna svarar på frågor vid avslut.

Syftet är att se hur de har uppfattat insatsen och vad vi kan förbättra. Frågorna besvaras **anonymt**. Deltagarna får skatta från **"0. Stämmer inte alls"** – **"10. Stämmer helt"** och i diagrammet syns medelvärdet av svaren från deltagarna.

Inslagen om CV-skrivning, personligt brev, mm var viktigt för mig.

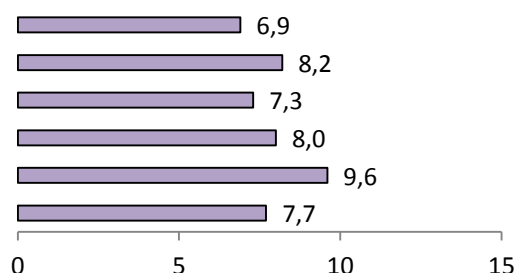
Den fysiska träningen var ett värdefullt inslag.

Innehållet i insatsen har motsvarat mina förväntningar.

Teoridelarna/diskussionerna var betydelsefulla för mig.

Jag har blivit respektfullt bemött.

Hur väl har insatsen rustat mig inför mitt mål?



Fallbeskrivning MVK

Daniel remitterades till Sof 4-veckors arbetsförmågeutredning av psykiatri. Han hade haft långvarig kontakt med psykosmottagningen och varit borta från arbetsmarknaden under många år. Efter Utredningen övergick Daniel till att delta i MVK då han, efter att det hade konstaterats att han hade arbetsförmåga, behövde ytterligare motivation och stöttning för att komma till egen försörjning. Efter avslutad MVK har Daniel haft kontakt med rehabvägledare under ca 3 månader. Daniel övergår nu från att ha försörjning från FK till att börja studera med stöd från AF.

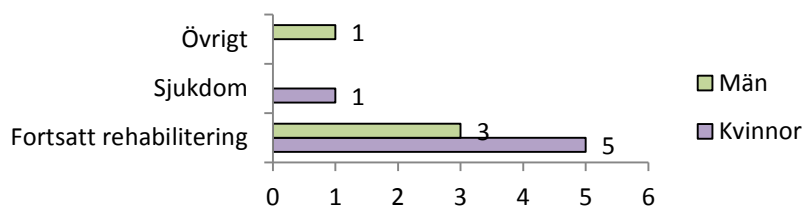
Donja remitteras till MVK av AF och IFO med uppdraget att öka hennes motivation och klargöra inom vilket område hon skulle kunna påbörja någon form av arbete eller arbetsträning. Donja deltar i insatsen på ett tillfredsställande sätt och övergår därefter till att delta i Jobbsökargruppen då hon har behov av fortsatt stöd. Praktik inleds och Donja påbörjar i omfattningen om 15 timmar/vecka. Efter ett par veckor på arbetsplatsen tar Donja åter kontakt med kursledaren då hon inte längre trivs på arbetsplatsen. Ett gemensamt besök görs och det framkommer att det är stora problem på arbetsplatsen. Donja väljer därför att avbryta sin praktik och återgå till AF där hon får fortsatt stöd.

Jobbsökargrupp: placerad i Uddevalla med främst deltagare från MVK och/eller Utredningen som inte haft rehabvägledare och behöver fortsatt stöd under en kortare tid för att ytterligare närma sig arbetsmarknad eller studier. 0,3 rehabvägledare, som även arbetat som gruppleddare i MVK. Arbetar främst med personer från Uddevalla och Färgelanda där det inte har funnits rehabvägledare. Arbetat motiverande och vägledande med arbetsmarknadscoaching och hjälp till arbetsprövning/träning eller praktik.

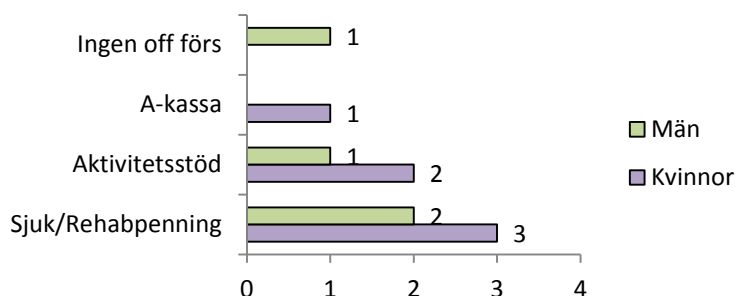
Statistik för Jobbsökargruppen för januari – augusti 2017

16 personer 9 kvinnor och 7 män har deltagit i jobbsökargruppen under januari – augusti 2017. En anonym har också deltagit men finns inte med i statistiken.

Avslutsanledning för de 10 av 16 som avslutades i Jobbsökargruppen under januari – augusti 2017, 6 kvinnor och 4 män.



Försörjning vid avslut för de 10 (6 kvinnor och 4 män) som avslutades i Jobbsökargruppen under januari – augusti 2017.



Steg1 Uddevalla insats för unga vuxna 16-29 år bosatta i Uddevalla kommun.

Samordningsförbundet skulle under januari – augusti 2017 finansiera 1,9 tjänster. 1,0 arbetsterapeut, 0,8 handledare från No Limits/ABF och 0,1 personal från vuxen psykiatri (sjuksköterska, kurator eller arbetsterapeut).

1,0 Arbetsterapeuten lämnade sitt uppdrag den 28 februari och efterträdare började den 24 augusti.

1,75 – 1,8 rehabvägledartjänster skulle ha finansierats av Uddevalla kommun. 0,8 har varit sjukskriven sedan februari och ersatts enbart vissa timmar i veckan med annan personal.

Deltagarna står långt från arbetsmarknaden, med diffus problematik, med eller utan diagnos.

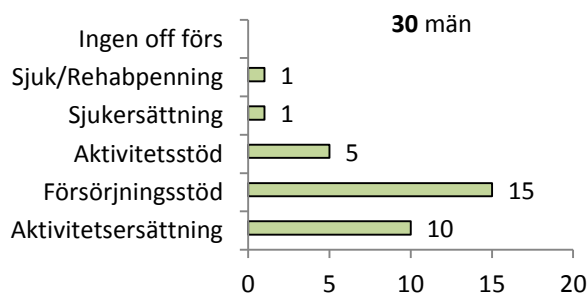
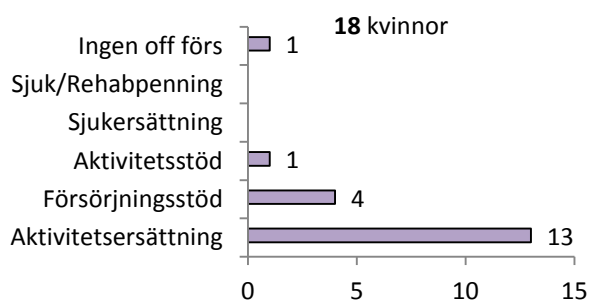
Syftet är att motverka utanförskap, att vara aktivitets- och motivationshöjande samt att vara arbets- och/eller studieförberedande.

Statistik för Steg1 Uddevalla januari – augusti 2017

48 ungdomar har varit inskrivna i Steg1 under januari – augusti 2017, där av 18 kvinnor och 30 män. En anonym har också deltagit men finns inte med i statistiken.

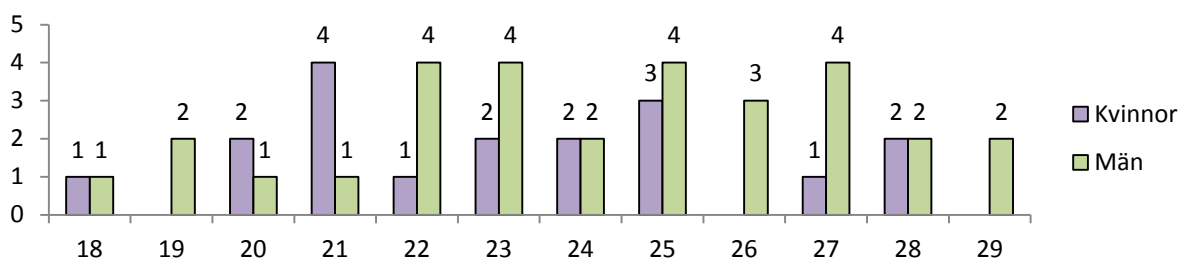
18 ungdomar har avslutats i Steg1 under januari – augusti 2017, 5 kvinnor och 13 män.

Försörjning före insatsen för de 48 deltagarna (18 kvinnor och 30 män) som deltagit/deltar i Steg1 under januari – augusti 2017.



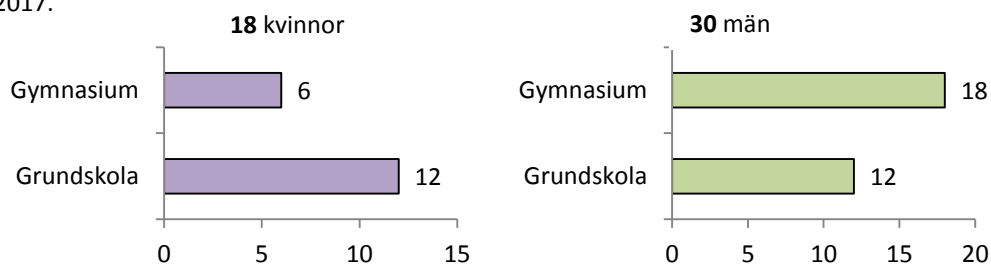
Deltagarna kan ha försörjning från mera än en myndighet

Åldersfördelning för de **48** deltagarna (**18** kvinnor och **30** män) som deltagit/deltar i Steg1 under januari – augusti 2017

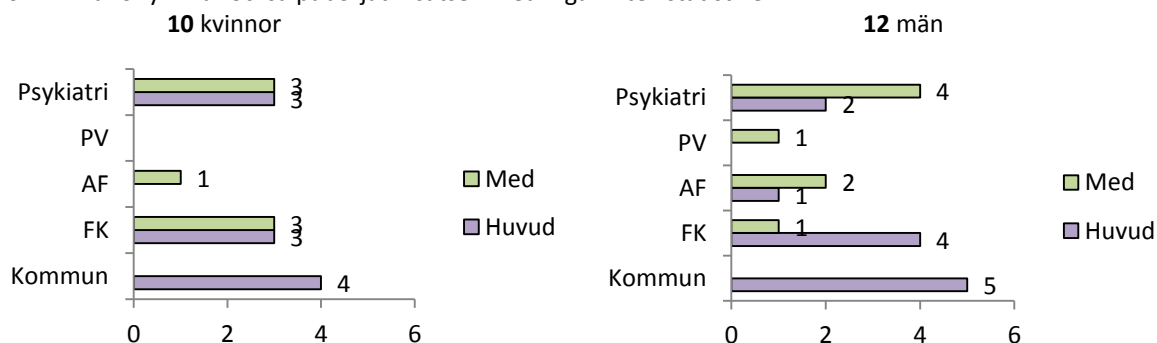


Genomsnittsåldern var **23,8** år, för **kvinnor 23,1** år och för **män 24,2** år

Utbildningsbakgrund för de **48** deltagarna (**18** kvinnor och **30** män) som deltagit/deltar i Steg1 under januari – augusti 2017.



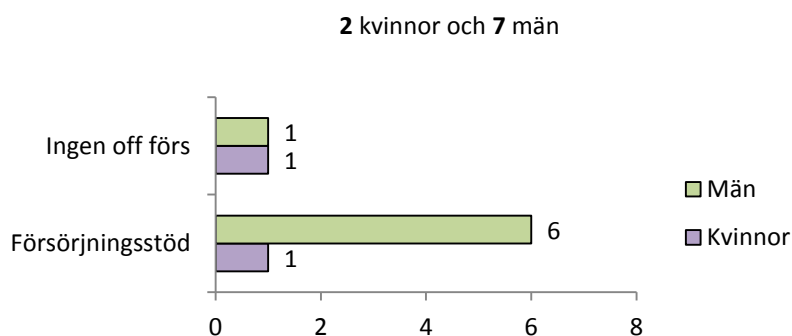
Huvudremittent och **medremittent** för de **22** (**10** kvinnor och **12** män) som påbörjade Steg1 under januari – augusti 2017. **En** anonym har också påbörjat insatsen med ingår inte i statistiken.



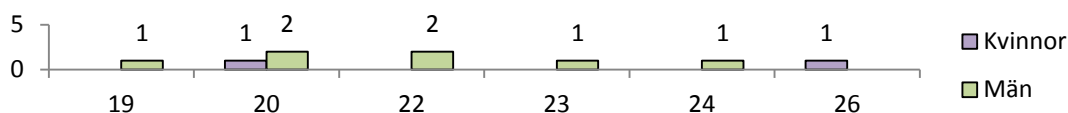
Statistik för Steg1 Lysekil januari – augusti 2017

9 ungdomar har skrivits in i **Steg1 Lysekil** under januari – augusti 2017, därav **2** kvinnor, **7** män och 3 anonyma. De anonyma finns inte med i statistiken.

Försörjning före insatsen för de **9** deltagarna (**2** kvinnor och **7** män) som deltagit/deltar i **Steg1 Lysekil** under januari – augusti 2017.

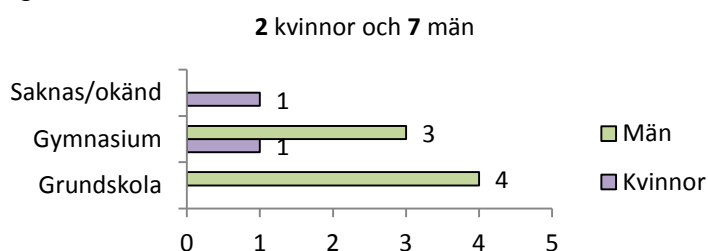


Åldersfördelning för de 9 deltagarna som deltagit/deltar i **Steg1 Lysekil** under januari – augusti 2017

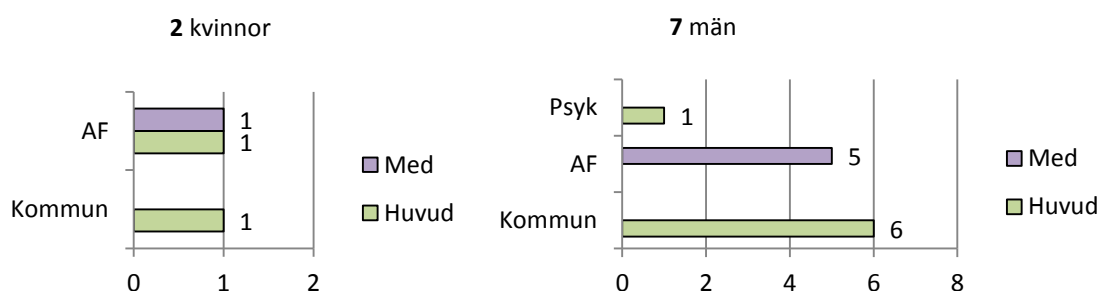


Genomsnittsåldern var **21,8** år, för **kvinnor 23,0** år och för **män 21,4** år

Utbildningsbakgrund för de 9 deltagarna (2 kvinnor och 7 män) som deltagit/deltar i **Steg1 Lysekil** under januari – augusti 2017.



Huvudremittent och **medremittent** för de 9 (2 kvinnor och 7 män) som påbörjade **Steg1, Lysekil** under januari – augusti 2017.

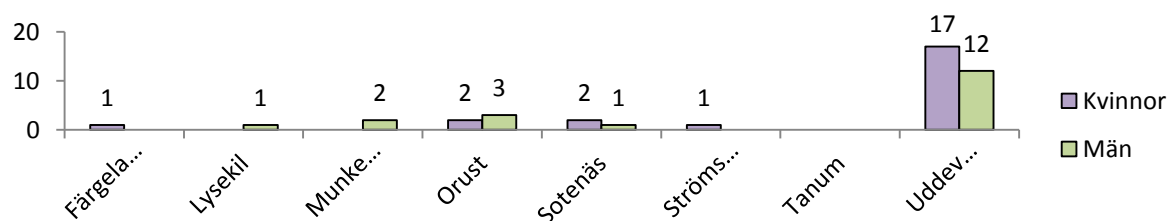


Fallbeskrivning Steg1

Dick remitteras från psykiatrin där han haft mycket långvarig kontakt, uppbär Aktivitetsersättning från FK. Han har ADHD, har varit isolerad i perioder och svårt för sociala sammanhang. Uppdraget är att stötta Dick i att vistas bland människor och att han får orientera sig i vad som kan passa honom, studier eller arbete. Dick deltar väldigt bra i gruppen, han har mycket låg frånvaro och är aktiv i diskussionerna. Efter gruppens slut får Dick individuell stöttning och AF kopplas då på för att Dick skall kunna lämnas till arbetslivsresurs för mer fokus på praktik/arbetsträning. Dick har funderat på studier men landat i att det bästa just nu är att få komma ut i arbetsträning på en lämplig arbetsplats. Fokus ligger på att hitta en plats som är lagom stor och där en kan utvecklas i lugnt tempo.

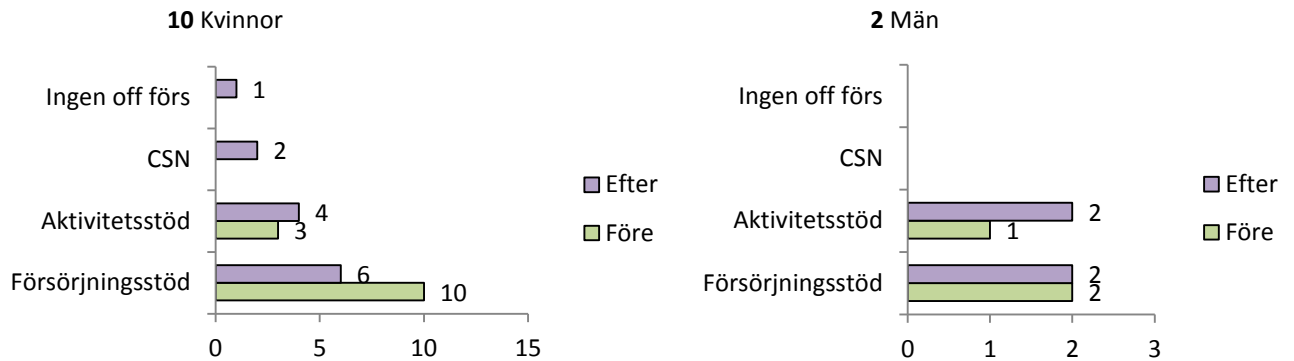
Daisy remitteras till Steg1 av IFO. Daisy har haft kontakt med IFO under en längre period och har försökt att skriva in sig på AF och påbörja praktik. Daisy har god närvaro på Steg1 och gör framsteg i att närma sig arbete. Efter 3 månader framkommer att hon är gravid och hon vill då avbryta insatsen för att återkomma efter att barnet är fött.

Kommunvis fördelning av **42 unga med Aktivitetsersättning** (23 kvinnor och 19 män) som under januari – augusti 2017 deltog i någon av Sof Väst insatser. **23** av dessa, **13** kvinnor och **10** män deltog i Steg1 Uddevalla resp. Lysekil.



ASF utbildning genomfördes 2016 i samarbete med **Vuxenutbildningen i Uddevalla**.
21 personer, 19 kvinnor och 2 män deltog i utbildning, **9 kvinnor** avslutades 2016.
Övriga **12**, därav **10 kvinnor och 2 män** har avslutats under 2017.

Försörjning före och efter avslut för de 12 deltagarna, 10 kvinnor och 2 män, som har avslutats under 2017

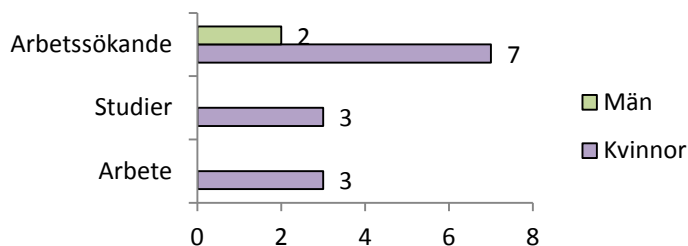


Deltagarna **kan ha flera försörjningar**, med undantag för "ingen offentlig försörjning" som inte kan kombineras med något annat.

Här framgår att 4 av 10 kvinnor eller 40 % har gått från försörjningsstöd till Aktivitetsstöd, Studiestöd-/medel eller ingen offentlig försörjning. En av männen har efter avslut inte enbart försörjningsstöd utan Aktivitetsstöd, med kompletterande försörjningsstöd.

Genomsnittlig tid i offentligförsörjning före insats för dessa 12 som avslutade 2017, var 4,3 år, för kvinnorna 3,4 år och för männen 5,5 år.

Sysselsättning vid avslut för de **12 deltagarna, 10 kvinnor och 2 män**, som har avslutats under 2017



Samtliga 10 deltagare gick på SFI, när de började insatsen, men vid avslut så arbetar eller studerar 6 av 10, dvs. 60 %.

Syfte, målgrupper, mål och måluppfyllelse med Sof Väst insatser 2017

Måluppfyllelse januari – augusti 2017

Bilaga till delårsredovisning

Samordningsförbundet Väst

Arbetsförmedlingen – Försäkringskassan – Västra Götalandsregionen
Kommunerna Färgelanda, Lysekil, Munkedal, Orust, Sotenäs, Strömstad, Tanum och Uddevalla
Org.nr 222000 - 2030

Övergripande Syfte, målgrupper, mål och måluppfyllelse med Sof Väst insatser jan – aug 2017

Syfte	Målgrupp	Mål	Måluppfyllelse jan – aug
Att samordning av resurser och riktade insatser skall leda till att den enskilde personen skall förbättra sin funktions- och arbetsförmåga vilket innebär: Att ur individperspektiv erbjuda enskilda personer i behov av samordnad rehabilitering del av samhällets samlade kompetenser och insatser. Förväntat resultat är ökade möjligheter till egenförsörjning och ökad livskvalitet Att ur ett samhällsperspektiv optimera samhällets samlade resurser genom att fler kommer i arbete. Förväntat resultat är en större effektivitet och att resurser då frigörs så att fler kan erbjudas rehabilitering	Personer i åldern 16 – 64 år och som är i behov av samordnad rehabilitering. Arbetslinjen skall vara tydlig enligt riktlinjerna och innebörden av begreppet förutsättningar för arbete poängteras. Individerna i målgrupperna kan ha både fysiska, psykiska, sociala och arbetsmässiga behov och de samordnade insatserna skall beakta jämställdhet och mångfald.	Sof ska informera parterna om förbundets syfte, övergripande mål och insatser. Sof ska samarbeta med parternas verksamheter på olika nivåer och sträva efter samordning av dessa. Sof ska värna om bra befintliga verksamheter och bli komplettering till dessa. Sof insatser ska ses som en resurs och möjlighet, en naturlig del i det ordinarie arbetet. Sof ska sträva efter att de metoder och arbetssätt som visar sig vara ändamålsenliga för individen och kostnadseffektiva för samhället, implementeras hos parterna. Sof ska stödja kompetensutveckling hos medarbetarna med utbildningsinsatser till styrelse, beredningsgrupp, chefer och tjänstemän som berörs av samverkan. Samordningsförbundet får inte sätta sig i skuld.	Ett antal informationstillfällen har hållits med förbundets parter, totalt har 46 representanter deltagit vid dessa. Handläggare-/Samverkansgrupperna har ersatts av Arenadagar som genomförts för samtliga kommuner. Arenadagar har hållits för handläggare och tjänstemän hos parterna totalt har 157 medarbetare deltagit Avtal om arbetsträningsplats på AME/ALE/AMA finns i alla kommuner förutom Färgelanda ASF-utvecklaren har informerat och diskuterat ASF med över 100 samverkansaktörer under januari – augusti, där av är 61 nya för i år. 34 personer deltog i kunskapsutveckling vid Förbundets Dag Sof Väst uppvisar ett positivt resultat för räkenskapsåret.

Syfte, målgrupper, mål och måluppfyllelse per insats hos Sof Väst jan – aug 2017

Rehabvägledare

Syfte	Målgrupp	Mål	Måluppfyllelse jan – aug
Att öka möjligheterna till arbete, studier och egen försörjning samt att deltagaren får ökad hälsa och livskvalitet.	Personer i arbetsför ålder som är i behov av samordnat stöd ifrån två eller fler av våra samverkande myndigheter.	Minst 130 nya deltagare under året eller 87 nya deltagare under perioden januari - augusti.	Rehabvägledarna har under perioden haft 55 nya deltagare, 34 kvinnor och 21 män.
	Vid anvisningar ska unga personer upp till 29 år prioriteras.	Minst 30 % av deltagarna som har fått stöd via Rehabvägledare och har avslutats, ska vid varje uppföljningstillfälle helt ha kommit till egen försörjning .	13 eller 24 % av deltagarna som anvisades under perioden var under 30 år. 4 kvinnor och 9 män. 19 % av deltagarna som avslutades under perioden har helt kommit i egen försörjning.
	Bland aktuella deltagare görs prioritering utifrån hur de bedöms kunna tillgodogöra sig insatserna.	Minst 40 % av deltagarna som har fått stöd via Rehabvägledare och har avslutats, ska vid varje uppföljningstillfälle ha arbete eller studier , gäller heltid eller deltid med eller utan subvention till arbetsgivaren.	87 % av deltagarna som avslutades under perioden kunde tillgodogöra sig insatsen. 35 % av alla deltagarna som avslutades har kommit i arbete eller till studier eller 58 % av dem som kunde tillgodogöra sig insatsen.

Samordningsförbundet Väst

Arbetsförmedlingen – Försäkringskassan – Västra Götalandsregionen
Kommunerna Färgelanda, Lysekil, Munkedal, Orust, Sotenäs, Strömstad, Tanum och Uddevalla
Org.nr 222000 - 2030

Utredningen

Syfte	Målgrupp	Mål	Måluppfyllelse jan – aug
Att utreda en individs förutsättningar för arbete/studier.	Personer i arbetsför ålder som är i behov av funktionsbedömning i aktivitet.	Minst 90 deltagare under året eller 60 nya deltagare under perioden januari – augusti.	95 personer har blivit kallade till utredningen Utredningen har under perioden haft 64 nya deltagare. 9 av dessa ingår i pågående grupp.
		Vid anvisningar ska unga personer upp till 29 år prioriteras.	13 eller 20 % av deltagarna som anvisades under perioden var under 30 år.
		Minst 70 % av de som deltar skall anse att Utredningen varit viktig på deras väg till egen försörjning.	87 % av deltagarna som har avslutas under perioden, anser att Utredningen varit viktig på deras väg till egen försörjning.
	Bland aktuella deltagare, görs prioritering utifrån hur de bedöms kunna tillgodogöra sig insatserna.	Minst 90 % skall anse att de blivit respektfullt bemötta under Utredningen.	98 % av deltagarna som har avslutas under perioden, anser att de blivit respektfullt bemötta under Utredningen.

Samordningsförbundet Väst

Arbetsförmedlingen – Försäkringskassan – Västra Götalandsregionen
Kommunerna Färgelanda, Lysekil, Munkedal, Orust, Sotenäs, Strömstad, Tanum och Uddevalla
Org.nr 222000 - 2030

Motivations- och Vägledningskurs

Syfte	Målgrupp	Mål	Måluppfyllelse jan – aug
Ökad arbetsförmåga och bättre hälsa för deltagarna.	MVK-vuxna , där prioriteras personer över 25 år och som har viss erfarenhet av arbetslivet.	Minst 40 deltagare under året eller 30 nya deltagare under perioden januari – augusti (2 grupper på våren och 2 grupper på hösten).	MVK har under perioden haft 25 deltagare, inkl. pågående grupp som började i augusti.
	MVK-unga , där prioriteras personer under 30 år och som saknar eller har mycket liten erfarenhet av arbetslivet.	Minst 20 deltagare under året eller 10 nya deltagare under perioden januari – augusti (en grupp på våren och en grupp på hösten).	MVK-unga blev inställd pga. sjukdom hos kursledaren annan personal fanns inte att sätta in.
		Minst 70 % av deltagarna skall anse att deras förväntningar på kursen infriats.	73 % anser att deras förväntningar på kursen infriats.
		Minst 90 % skall anse att de blivit respektfullt bemötta under MVK.	96 % av deltagarna anser att de blivit respektfullt bemötta under MVK.

Samordningsförbundet Väst

Arbetsförmedlingen – Försäkringskassan – Västra Götalandsregionen
Kommunerna Färgelanda, Lysekil, Munkedal, Orust, Sotenäs, Strömstad, Tanum och Uddevalla
Org.nr 222000 - 2030

Jobbsökargrupp

Syfte	Målgrupp	Mål	Måuppfyllelse jan – aug
Öka förutsättningarna för deltagarna att klara arbete och/eller studier.	Personer från Uddevalla och Färgelanda som har deltagit i Utredningen och/eller MVK och behöver fortsatt stöd.	Minst 25 nya deltagare/år eller 17 deltagare under perioden.	Under perioden har det blivit 11 nya deltagare i jobbsökargruppen.
Att rusta personerna väl för att nå ökad egen försörjning.		Minst 30 % av deltagarna som har fått stöd och har avslutats, ska vid varje uppföljningstillfälle helt ha kommit till egen försörjning .	En av deltagarna hade egen försörjning vid avslut.
		Minst 40 % av deltagarna som har fått stöd och har avslutats, ska vid varje uppföljningstillfälle ha arbete eller studier , gäller heltid eller deltid med eller utan subvention till arbetsgivaren.	Ingen av deltagarna hade vid avslut kommit i arbete eller till studier.

Fysioterapeut

Syfte	Målgrupp	Mål	Måuppfyllelse jan – aug
Att göra deltagarna medvetna om sina fysiska förutsättningar och eventuella begränsningar.	Alla deltagare i insatser som Sof Väst finansierar, dock i första hand de som deltar i Utredningen och Motiverande- och vägledningskurs	Genomföra minst 1 föreläsning om hälsa, kost, motion per grupp inom Utredning och MVK.	Genomfört en föreläsning om hälsa, kost, motion per grupp inom Utredning och MVK, totalt 10 föreläsningar under januari – augusti.
Att vara en del i uppdraget att utreda deltagarens förutsättningar för yrkesarbete, samt att kunna ge råd till deltagarna utifrån sin specialkompetens.		Genomför minst 90 Tippa- och konditionstester, inkl. råd och stöd under året.	Genomfört 57 Tippa- och konditionstester, inkl. råd och stöd på deltagare i Sof Väst verksamheter under januari – augusti.

Samordningsförbundet Väst

Arbetsförmedlingen – Försäkringskassan – Västra Götalandsregionen
Kommunerna Färgelanda, Lysekil, Munkedal, Orust, Sotenäs, Strömstad, Tanum och Uddevalla
Org.nr 222000 - 2030

Steg1 Uddevalla och Steg1 Lysekil

Syfte	Målgrupp	Mål	Måluppfyllelse jan – aug
Tidigt fånga upp och ge en meningsfull aktivitet till ungdomar som hoppat av skolan, eller är på väg att hoppa av skolan.	Unga vuxna 16-29 år med diffus problematik, med eller utan diagnos som står långt från arbetsmarknaden.	Steg1 Uddevalla Minst 40 nya deltagare/år eller 26 nya under perioden januari – augusti.	Steg1 har under perioden haft 48 deltagare varav 23 nya. <i>Kommentar: pga. personalomsättning och sjukdom hos personalen, blev gruppen som skulle start i februari inställd.</i>
		Steg1 Lysekil Minst 24 nya deltagare/år.	Första gruppen började den 24 augusti med 9 deltagare. 3 deltagare föll bort under sommaren till arbete/studier.
Reducera utanförskap hos Unga vuxna.	Unga vuxna som behöver/vill komplettera sina studier på olika nivåer för att kunna komma vidare.	Minst 80 % av deltagarna ska vid avslut ha tydligare framtidsbild än vad de hade vid start.	Detta har inte mätts under året på grund av osäkerhet kring mätverktyget.
Vara motivations- och aktivitetshöjande samt arbets- eller studieförberedande.	Unga vuxna som upplevs ha ett utanförskap eller känner sig socialt isolerade, som är i behov av kontakt med två parter.	Minst 80 % av deltagarna ska vid avslut vara mer nöjda med sin <i>livssituation</i> än de var vid start.	Detta har inte mätts under året på grund av osäkerhet kring mätverktyget. <i>Djupintervjuer med ungdomarna visar att de genomgående har blivit mera medvetna om sin livssituation och att de har ansvar för att göra något åt denna.</i>

Samordningsförbundet Väst

Arbetsförmedlingen – Försäkringskassan – Västra Götalandsregionen
Kommunerna Färgelanda, Lysekil, Munkedal, Orust, Sotenäs, Strömstad, Tanum och Uddevalla
Org.nr 222000 - 2030

ASF-utvecklare

Syfte	Målgrupp	Mål	Måluppfyllelse jan - aug
Öka kunskapen om AFS och kompletterande arbetsmarknad inom förbundets område.	Chefer, handläggare och andra tjänstemän.	Minst 100 tjänstemän ska ha deltagit i någon form av samverkansmöten om ASF och kompletterande arbetsmarknad under året.	103 personer har medverkat i samverkansmöten och/eller diskussioner om ASF under januari – augusti, där av är 61 nya för i år.
Genomföra Inspirationstillfällen om ASF i kommunerna.	Deltagare och personal på AME och arbetsökande på AF	Minst 50 arbetsökande och 10 personal ska ha deltagit under 2017	15 arbetsökande och 2 personal deltog under jan - augusti
Genomföra kommunvis förankringsprocess om ASF.	Handläggare/tjänstemän i kommunerna	I varje kommun i Sof Västs område skall finnas en handläggare som arbetar med ASF.	En handläggare i varje kommun arbetar med ASF. <i>Sof Väst är sammankallande i detta nätverk</i>
Öka målgruppens förutsättningar för arbete och egen försörjning.	Personer i arbetsför ålder som står långt ifrån arbetsmarknaden och har svårigheter att få/eller behålla ett arbete.	Stödja och undersöka möjligheter för dem som vill gå utbildning i ASF	10 arbetssökande önskar att gå utbildning i ASF.
Öka utbudet av arbetstillfällena för personer som har svårt för att konkurrerar på den öppna arbetsmarknaden.	Arbetssökande, sjukskrivna och deltagare inom sysselsättning, LSS och psykiatri.	Minst ett nytt arbetsintegrerande socialt företag har startat inom Sof Västs område under 2017.	Något nytt ASF har inte startat under januari – augusti. <i>Kommentar: Arbete pågår i samtliga kommuner, ev. ett nytt ASF i Uddevalla på gång.</i>
Finnas som extra stöd ("konsult") för befintliga sociala företag inom Sof Väst område.	Gruppen, anställda och personer som arbetstränar-/prövar på ASF i Sof Väst område.	Befintliga ASF i Sof Väst område ska inte läggas ner eller gå i konkurs.	Hjälpt Dingle Hundcentrum med att strukturera upp APT, skriva avtal och ansökningar och i kontakter med Munkedals kommun. Stöd och hjälp för Brannebys ASF's utveckling.

Datum: 2017 – 05 – 19
Tid: 14.00 – 16.30
Plats: Dingleskolan, lokal Sporren

§ 39 – 60

Beslutande:	Henrik Sundström	Västra Götalandsregionen
	Henrik Svedberg	Arbetsförmedlingen
	Linda Biltmark	Försäkringskassan
	Yvonne Martinsson (tjg. ersättare)	Munkedals kommun

Närvarande ersättare:	Nils-Olof Bengtsson	Sotenäs kommun
	Christina Gustafson	Lysekils kommun
	Urban Henriksson	Färgelanda kommun
	Per-Arne Brink	VG-regionen
	Kristin Wallenäs	Försäkringskassan

Övriga deltagare: Gudrun Emilsdottir, förbundschef
Helena Täcklebo, processamordnare

Tid och plats för justering: 2017 – 10 – 02 Finsamlokalen Nonnens väg 11 i Uddevalla

Sekreterare:

.....
Gudrun Emilsdottir

Mötesordförande/
vice ordförande:

.....
Linda Biltmark

Justerare:

.....
Henrik Sundström

Anslag/Bevis

Protokollet är justerat. Justering har tillkännagivits genom anslag.

Protokollet finns också på www.samverkanvg.se

Organisation

Samordningsförbundet Väst

Protokollet är anslaget under tiden:

2017-10-02 – 2017-10-23

Förvaringsplats för protokollet:

Hos förbundschef Gudrun Emilsdottir, tele: 0522 – 69 5133

Kopia finns på kansliavdelningen i respektive kommun och på Regionens Hus i Vänersborg, under anslagstiden

Underskrift:

§ 39 Mötets öppnande

Mötesordförande/vice ordförande Linda Biltmark hälsade alla välkomna och förklarar mötet öppnat.

§ 40 Val av justerare

Förslag till beslut:

att välja Henrik Sundström, jämte mötesordförande/vice ordförande, till justerare av dagens protokoll.

Styrelsen beslutar:

att välja Henrik Sundström, jämte mötesordförande/vice ordförande, till justerare av dagens protokoll.

§ 41 Fastställande av dagordning

Förslag till dagordning hade skickats till styrelsen inför mötet.

Förslag till beslut:

att fastställa dagordning enligt utskick.

Styrelsen beslutar:

att fastställa dagordningen enligt utskick.

§ 42 Föregående mötesprotokoll

Inga synpunkter framkom. Flera punkter och de uppdrag som presidiet fick återkommer vid dagens möte.

Förslag till beslut:

att lägga föregående mötesprotokoll till handlingarna.

Styrelsen beslutar:

att lägga föregående mötesprotokoll till handlingarna.

§ 43 Ekonomisk uppföljning januari – augusti 2017

Förbundschefen föredrar den ekonomiska uppföljningen och enligt prognos kommer förbundet att ha 3 052 tkr i eget kapital vid årsskiftet. Diskussion kring att upprepade gånger inträffar situationer som innebär att förbundet inte kan verkställa alla beslut, vilket medför större överskott än planerat. Oftast beror det på att det tar tid med nyrekrytering när personal slutar sina uppdrag.

Frågan ställdes om det kan finnas strukturella insatser som går att verkställa med kort varsel?

Förslag till beslut:

att omgående rekrytera ytterligare en arbetsterapeut till Utredningen.

att rekrytera en medarbetare till MVK-etablering så snart lokalfrågan är klar.

att godkänna redovisningen.

Styrelsen beslutar:

att anta föreliggande förslag och godkänna redovisningen.

§ 44 Delårsredovisning januari - augusti 2017, beslut

Förbundschef föredrar delårsrapporten med statistik samt ekonomisk uppföljning med prognos för helår 2017. Sammanfattningsvis kan man se att insatserna har bra resultat. **397** personer har deltagit i

strukturövergripande insatser. 330 personer, varav 194 kvinnor och 136 män har fått individinriktade insatser via Samordningsförbundet under januari – augusti 2017. Det är totalt flera deltagare både i strukturövergripande insatser och i individinriktade insatser än under samma period 2016.

4 av 10 kvinnor eller 40 % av deltagarna som gick ASF-utbildningen 2016 och avslutades 2017, gick från försörjningsstöd till Aktivitetsstöd, Studiestöd-/medel eller ingen offentlig försörjning. En av männen hade efter avslut inte enbart försörjningsstöd utan Aktivitetsstöd, med kompletterande försörjningsstöd. För deltagare som har haft rehabvägledare har 6 månader efter avslut, antal kvinnor utan offentlig försörjning ökat, medan för männen har antal utan offentlig försörjning minskad.

Den ekonomiska prognosen är 3 052 tkr i eget kapital vid årets slut. Största avvikelserna är för MVK och Steg1, detta pga. svårrekrytering av personal och sjukskrivningar.

Förslag till beslut:

att godkänna delårsredovisningen januari – augusti 2017 och att den skickas in till medlemmarna.

Styrelsen beslutar

att godkänna delårsredovisningen januari – augusti 2016 och den skickas in till medlemmarna.

§ 45 Aktuell om lokaler, beslut

Lokalen som var aktuell på Silentzvägen har gått till en annan hyresgäst. Alternativa lokaler finns hos Mattsonsguppen i centrala Uddevalla.

Förslag till beslut:

att godkänna redovisningen och presidiet får mandat att arbeta vidare med lokalfrågan.

Styrelsen beslutar:

att anta föreliggande förslag.

§ 46 Lägesrapport inkl. personalsituationen, beslut

Lägesrapporten lyftes vid gemensamt möte med Beredningsgruppen tidigare på dagen. Diskussion fördes om omfattning av ny Rehabvägledare som skall rekryteras till Lysekil, 50 % enligt tidigare beslut. Lättare att rekrytera heltider. Presidiet fick uppdrag att komma med förslag till utökande av insatser utifrån behoven.

Förslag till beslut:

att rekrytera en person på heltid som bland annat har i uppdrag att arbeta 50 % som rehabvägledare i Lysekil.

att anta föreliggande förslag och godkänna redovisningen.

Styrelsen beslutar:

att godkänna redovisningen och anta föreliggande förslag.

§ 47 ESF-projekt "En skola för alla", Steg1 liknande insatser, dialogträffar, budget mm, beslut

Dialogträffar har hållits i alla kommuner, men kommunerna har kommit olika långt i processen. Diskussion kring hur Sof Väst skall förhålla sig om budgeten i ESF-projektet inte blir som den var föreslagen i samband med att ansökan skrevs 2016 och diskuterades under tidig vår 2017.



Förslag till beslut:

att Sof Väst går in med egna medel oavsett hur budgeten från ESF ser ut för att alla kommuner som vill skall få möjlighet att starta Steg1-liknande verksamhet utifrån sina behov och förutsättningar. De kommuner som är redo skall få möjlighet att köra igång, behoven styr och inte enbart lika principen.

Styrelsen beslutar:

att anta föreliggande förslag

§ 48 Val av representant till styrgruppen i ESF-projektet "En skola för alla", **beslut**

Förslag till beslut:

att Christina Gustafson väljs till Sof Västs representant i styrgruppen för ESF-projektet "En skola för alla".

Styrelsen beslutar:

att välja Christina Gustafson till Sof Västs representant i styrgruppen för ESF-projektet "En skola för alla".

§ 49 Sof Väst, viljeinriktning, **beslut**

Diskuterades på gemensamma mötet med Beredningsgruppen tidigare under dagen. Vissa justeringar ska göras i utskickat förslag, samt viss ändring prioriteringsordningen.

Förslag till beslut:

att anta viljeinriktningen utefter föreslagna justeringar.

Styrelsen beslutar:

att anta viljeinriktningen enligt förslag till beslut.

§ 50 Revidering av Delegations- och verkställighetsförordningen, **beslut**

Nytt är att förbundschefen kan fatta beslut om finansieringar upp till fyra basbelopp, är det beslut över två basbelopp sker det i samråd med presidiet. Detta är under förutsättning att det ryms inom befintlig budget och ligger inom förbundets viljeriktning.

Om verkställighet och delegation ska vara i samma dokument diskuterades.

Förslag till beslut:

att anta reviderad Delegation- och verkställighetsförordningen enligt förslag.

Styrelsen beslutar:

att anta reviderad Delegation- och verkställighetsförordningen enligt förslag.

§51 Uppföljning av Internkontrollplan, **beslut**

Sammanställning hade skickats till ledamöterna tillsammans med kallelsen och övriga handlingar till mötet.

Förslag till beslut:

att godkänna redovisningen av internkontrollplanen.

Styrelsen beslutar:

att godkänna redovisningen av internkontrollplanen.

Justerares signatur



Utdragsbestyrkande



§ 52 *Steg1-insatserna, samarbete och ev. medfinansiering av No Limits/ABF i kommunerna, beslut*
Det är främst Uddevalla kommun som har arbetat med avtal om idéburet offentligt partnerskap. Frågan diskuterades även på Beredningsgruppens möte under förmiddagen, de ansåg inte att detta var något som Sof Väst skulle prioritera. Samordningsförbundet ska finansisera de insatser och tjänster som förbundet ser behov av och väljer sen vad som ska prioriteras.

Förslag till beslut:

att förbundschefen får i uppdrag att återkoppla till ABF att detta inte ligger i Sof Västs uppdrag och att Sof Väst därför inte skall eller kan finansiera tjänster hos andra aktörer.

Styrelsen beslutar:

att anta föreliggande förslag.

§ 53 *Förslag till Verksamhetsplan med budget 2018*

Förbundschefen föredrar förändringar som behöver göras i Verksamhetsplanen utifrån den framtagna viljeinriktningen samt de diskussioner som varit och de beslut som fattats under dagen.

Förslag till beslut:

att förbundschefen får i uppdrag att justeras Verksamhetsplan med budget för 2018 så att beslut kan fattas vid nästa styrelsemöte.

Styrelsen beslutar:

att anta föreliggande förslag.

§ 54 *Svar på skrivelsen till NNS*

Sof Väst skickade i våras en skrivelse till styrelsen i NNS om samarbetet mellan dem och Nationella rådet. Tre frågor ställdes och det har inkommit svar från ordföranden på en av frågorna.

Förslag till beslut:

att förbundschefen får i uppdrag att kontakta NNS och framföra att skrivelsen ställdes till styrelsen och att Sof Väst önskar svar på de återstående frågorna och att skrivelsen lyfts i NNS styrelse.

Styrelsen beslutar:

att ge förbundschefen uppdraget att ta ny kontakt NNS enligt förslag till beslut.

§ 55 *Enkät svar om sammanslagning*

Utredning gjordes om eventuell sammanslagning av de tre Samordningsförbunden i Östra Fyrbodalen och i samband med det skickades enkät till styrelsen och Beredningsgruppen i Sof Väst om synpunkter och erfarenhet av sammanslagning av två förbund. Övervägande var parterna mycket nöjda med sammanslagningen, med viss reservation från en av de mindre kommunerna med relativt långt geografiskt avstånd till flera av insatserna.

Förslag till beslut:

att notera informationen.

Styrelsen beslutar:

att notera informationen.

Justerares signatur



Utdragsbestyrkande



§ 56 *Besök till kommunstyrelserna*

Under hösten är bokade besök till samtliga kommunstyrelserna inom Sof Väst område.

Förslag till beslut:

att notera informationen.

Styrelsen beslutar:

att notera informationen.

§ 57 *Konferenser, utbildningar och avtal:*

- JGL-utbildning i Göteborg 8 – 9 november + 11 januari

Det är inte aktuellt att något från Sof Väst deltar vid dessa utbildningstillfällen, men styrelsen ställer sig positiv till utbildningen, JGL = Jämställdhet, Genus och Ledarskap. Mera givande om flera från vårt område går utbildningen tillsammans.

Förslag till beslut:

att förbundschefen får i uppdrag att undersöka vad inköp av JGL-utbildning till Sof Väst kostar?

- NNS höstkonferens i Järfälla 20 – 21 november www.nnsfinsam.se

Det finns inget program ännu och det är inte aktuellt för nuvarande presidium att delta.

- Avtal om tjänster för kvalitetsbedömning via indikatorer

NNS arbetar med hur Samordningsförbund kan mäta och mäter sitt arbete. Förfrågan har inkommit om Sof Väst vill vara med och teckna avtal och använda detta instrument. Kan vara intressant, det saknas bedömningsinstrument för att meta resultatet av förbundets arbete.

Förslag till beslut:

att notera informationen och ge förbundschefen i uppdrag att undersöka närmre om Sof Väst ska arbeta vidare med kvalitetsbedömning via indikatorer.

Styrelsen beslutar:

att notera informationen och anta föreliggande förslag.

§ 58 *Mötestider:*

- 17 november 13 – 16 Försäkringskassan i Uddevalla
- Förslag till mötestider 2018

Förslag till beslut:

att notera informationen och fastställa mötestider för 2018 vid nästa styrelsemöte.

Styrelsen beslutar:

att notera informationen och anta föreliggande förslag.

§ 59 *Nya frågor*

Frågan lyfts om det är möjligt att få alla bilagor till styrelsemötena som ett dokument och i ett mail?

Förslag till beslut:

att förbundschefen undersöker möjligheten att lägga alla bilagorna som ett PDF-dokument.

Justerares signatur

Utdragsbestyrkande



Styrelsen beslutar:

att anta föreliggande förslag.

§ 60 Mötets avslutande

Mötesordförande/vice ordförande tackade alla för en bra dag och avslutade mötet.

Justerares signatur



Utdragsbestyrkande





KS § 250

Dnr 2017/587

Antal ledamöter och ersättare i Kommunfullmäktige nästa mandatperiod 2018-2022

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige beslutar att fastställa antalet ledamöter i kommunfullmäktige till 31 stycken. Antalet ersättare ska vara hälften av det antal platser som varje parti får i valet.

Beslutsunderlag

Organisationsöversynsgruppens protokoll 2017-10-03.
Ledningsutskottets protokoll 2017-10-23, § 221

Skickas till Kommunfullmäktige



Organisationsöversynsberedningen

Plats och tid: Kommunkontoret, tisdag 3 oktober 2017

Beslutande:

Kerstin Fredriksson (S) beredningsledare
Thor-Björn Jakobsson (C)
Linda Jansson (M)
Håkan Gusteus (L)
Tobias Bernhardsson (C)
Inger Bäcker (V)
Ulla Börjesson (S)
Karl-Erik Segersax (KD)
Jörgen Andersson (SD)

Övriga:

Marianne Martinsson, sekr

Dnr 2017-587

Antal ledamöter och ersättare i Kommunfullmäktige mandatperioden 2019-t o m 2022

Beredningens förslag

Kommunfullmäktige beslutar att fastställa antalet ledamöter i kommunfullmäktige till 31 stycken. Antalet ersättare ska vara hälften av det antal platser som varje parti får i valet.

Underskrifter

Ordföranden: _____
Kerstin Fredriksson

Justering: _____

Sekreterare: _____
Marianne Martinsson



Kommunstyrelsen

KS § 256 Dnr 2017/588

Sammanträdesdagar 2018 för kommunfullmäktige kommunstyrelsen och ledningsutskottet samt tillkännagivanden av kommunfullmäktiges sammanträden

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige beslutar godkänna sina sammanträdesdagar för 2018 se nedan

Uppgift om kommunfullmäktiges sammanträde ska tillkännages på kommunens webb-plats, anslagstavlan.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar godkänna sina sammanträdesdagar för 2018, se nedan

Ledningsutskottets beslut

Ledningsutskottet beslutar att godkänna sina sammanträdesdagar för 2018, se nedan

Sammanträdesdagar

Ledningsutskottet	Kommunstyrelsen	Kommunfullmäktige
15-jan	31-jan	14-feb
12-feb	28-feb	14-mar
19-mar	04-apr	18-apr
16-apr	02-maj	16-maj
21-maj	05-jun	20-jun
17-sep	03-okt	17 okt första KF med nyvalda kommunfullmäktige Val av Kommunstyrelse planerat
22-okt	2017-11-07 Första sammanträdet med nyvalda kommunstyrelsen	21-nov
12-nov	28-nov	12-dec



Kommunstyrelsen

Forts KS 256

Yrkanden

Ulla Börjesson (S) och Kenneth Carlsson (L) yrkar bifall till ledningsutskottets förslag.

Efter ställs proposition finner ordföranden att kommunstyrelsen bifaller ledningsutskottets förslag.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige, kommunstyrelsen och ledningsutskottet har att bestämma ett sammanträdesschema för det kommande året.

Från 1 januari 2018 träder nya kommunallagen i kraft. Kraven på kungörelse av kommunfullmäktiges sammanträde i dagspressen är borta. Minimikravet blir att kommunfullmäktiges sammanträden tillkännages på kommunens webbplats, anslagstavlan.

Beslutsunderlag

Ledningsutskottet protokoll 2017-10-23, § 226

Skickas till kommunfullmäktige



Kommunledningskontoret
Staben
Marianne Martinsson
0528-56 71 04 / 0766-35 25 89
marianne.martinsson@fargelanda.se

Kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige och kommunstyrelsens sammanträdesdagar samt tillkännagivanden av kommunfullmäktiges sammanträden 2018

Beslutsförslag

Kommunfullmäktige beslutar godkänna sina sammanträdesdagar för 2018 se nedan

Uppgift om kommunfullmäktiges sammanträde ska tillkännages på kommunens webb-plats, anslagstavlan.

Kommunstyrelsen beslutar godkänna sina sammanträdesdagar för 2018, se nedan

Ledningsutskottet beslutar att godkänna sina sammanträdesdagar för 2018, se nedan

Sammanträdesdagar

Ledningsutskottet	Kommunstyrelsen	Kommunfullmäktige
15-jan	31-jan	14-feb
12-feb	28-feb	14-mar
19-mar	04-apr	18-apr
16-apr	02-maj	16-maj
21-maj	07-jun	20-jun
17-sep	03-okt	17 okt första KF med nyvalda kommunfullmäktige Val av Kommunstyrelse planerat
22-okt	2017-11-07 Första sammanträdet med nyvalda kommunstyrelsen Val av utskott planeras	21-nov
12-nov första sammanträdet med nyvalda utskott planeras	28-nov	12-dec

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige, kommunstyrelsen och ledningsutskottet har att bestämma ett sammanträdesschema för det kommande året. Sammanträdesschemat kan sedan ändras under löpande år och anpassas efter nya omständigheter, t ex extra sammanträde om något ärende brådskar. Mot bakgrund av att 2018 är valår kan det heller inte uteslutas att nyvalda presidier kan komma att föreslå ändringar av schemat.

Från 1 januari 2018 träder nya kommunallagen i kraft. Kraven på kungörelse i dagspressen är borta. Minimikravet blir att kommunfullmäktiges sammanträden tillkännages på kommunens webbplats, anslagstavlan.

V:\Dokument\Tjänsteutlåtanden\2017588 sammanträdesdagar 2018.docx
Totalt 32 000 kronor/år kostar annonseringen av kommunfullmäktiges sammanträden i Dalslänningen och Bohuslänningen.

Susanne Korduner
Kommunchef

Marianne Martinsson
Kommunsekreterare



Kommunstyrelsen

KS § 258 Dnr 2017 - 577

Bolagsordning för Västvatten – ändring avseende antal revisorer

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige beslutar att anta upprättat förslag till bolagsordning för Västvatten AB. Ändringarna av bolagsordningen börjar gälla från 1 januari eller den senare dag då den nya bolagsordningen har godkänts av bolagsstämman för Västvatten AB.

Med ändringen upphör tidigare antagen bolagsordning (KF 2016-06-22, § 88) för Västvatten AB att gälla.

Ärendebeskrivning

I samband med att Sotenäs kommun ansökte om delägarskap i Västvatten AB reviderades bolagsordningen under 2016 (dnr 2016/365). Utökningen medförde fler lekmannarevisorer. Delägarkommunernas kommunalråd har tagit initiativ till en översyn av antalet revisorer i syfte att effektivisera verksamheten och att minska kostnaderna. Enligt nuvarande bolagsordning har varje delägarkommun en lekmannarevisor. Med föreslagen bolagsordning blir det totalt två lekmannarevisorer som utses av kommunfullmäktige i Uddevalla efter nominering från samtliga delägarkommuner.

Beslutsunderlag

Administrativa enhetens tjänsteskrivelse 2017-10-13.

Ledningsutskottets protokoll 2017-10-23, § 231

Skickas till
Kommunfullmäktige

Beslutet skickas till:
Kommunchefen
Ekonomichefen
Samhällsutvecklingschefen
Uddevalla kommun
Munkedals kommun
Sotenäs kommun
Västvatten AB



Administrativa enheten
Förvaltningssekreterare
Fredrik Sivula
0528-567115
fredrik.sivula@fargelanda.se

Kommunstyrelsen

Bolagsordning för Västvatten AB

Beslutsförslag

Kommunfullmäktige beslutar att anta upprättat förslag till bolagsordning för Västvatten AB. Ändringarna av bolagsordningen börjar gälla från 1 januari eller den senare dag då den nya bolagsordningen har godkänts av bolagsstämman för Västvatten AB.

Med ändringen upphör tidigare antagen bolagsordning (KF 2016-06-22, § 88) för Västvatten AB att gälla.

Ärendebeskrivning

I samband med att Sotenäs kommun ansökte om delägarskap i Västvatten AB reviderades bolagsordningen under 2016 (dnr 2016/365). Utökningen medförde fler lekmannarevisorer. Delägarkommunernas kommunalråd har tagit initiativ till en översyn av antalet revisorer i syfte att effektivisera verksamheten och att minska kostnaderna. Enligt nuvarande bolagsordning har varje delägarkommun en lekmannarevisor. Med föreslagen bolagsordning blir det totalt två lekmannarevisorer som utses av kommunfullmäktige i Uddevalla efter nominering från samtliga delägarkommuner.

Förslag till ändring i bolagsordningen för Västvatten AB har genom Uddevalla kommun kommunicerats med bolaget, samtliga ägarkommuner samt revisorerna.

Susanne Korduner
Kommunchef

Beslutet skickas till:
Kommunchefen
Ekonomichefen
Samhällsutvecklingschefen
Uddevalla kommun
Munkedals kommun
Sotenäs kommun
Västvatten AB

Antagen vid Västvatten AB:s extra bolagsstämma 2017-01-19

Antagen av Uddevalla kommunfullmäktige 2016-09-14

Antagen av Munkedals kommunfullmäktige 2016-06-08

Antagen av Färgelanda kommunfullmäktige 2016-06-22

Antagen av Sotenäs kommunfullmäktige 2016-06-16

Sida 1 av 5

BOLAGSORDNING FÖR VÄSTVATTEN AB

§ 1 Firma

Bolagets firma är Västvatten AB

§ 2 Säte

Styrelsen skall ha sitt säte i Uddevalla kommun i Västra Götaland

§ 3 Föremålet för bolagets verksamhet

Bolaget har till föremål för sin verksamhet att svara för administration och ekonomi samt drift och underhåll av de allmänna VA-anläggningar i Färgelanda, Munkedal, Sotenäs och Uddevalla kommuner samt bedriva därmed förenlig verksamhet. Bolaget skall vidare bedriva konsultverksamhet i VA-frågor.

Verksamheten ska bedrivas åt ägarna och i deras ställe.

§ 4 Ändamålet med bolagets verksamhet

Bolagets ändamål är att tillsammans med de kommunala bolag som är huvudmän för VA-anläggningarna i Färgelanda, Munkedal, Sotenäs och Uddevalla kommuner svara för den allmänna vattenförsörjningen och avloppshanteringen i kommunerna.

Lokaliseringsprincipen och självkostnadsprincipen är inte tillämplig då kommun enligt lag om allmänna vattentjänster får sköta driften av en allmän va-anläggning i andra kommuner, om driften sker på affärsmässiga grunder och ekonomiskt redovisas skilt från annan verksamhet.

Självkostnadsprincipen är inte heller tillämplig i den verksamhet som gäller upplåtelse och försäljning av fast eller lös egendom och annan förvaltning av egendom.

I övrigt ska bolaget i sin verksamhet följa de kommunalrättsliga principerna i 2 kap. och 8 kap. 3 c § kommunallagen.

Skulle Bolaget likvideras skall dess behållna tillgångar tillfalla aktieägarna i förhållande till deras aktieinnehav i bolaget.

Antagen vid Västvatten AB:s extra bolagsstämma 2017-01-19

Antagen av Uddevalla kommunfullmäktige 2016-09-14

Antagen av Munkedals kommunfullmäktige 2016-06-08

Antagen av Färgelanda kommunfullmäktige 2016-06-22

Antagen av Sotenäs kommunfullmäktige 2016-06-16

Sida 2 av 5

§ 5 Fullmäktiges yttranderätt

Bolaget skall bereda kommunfullmäktige i Färgelanda kommun, Munkedal kommun, Sotenäs kommun och Uddevalla kommun möjlighet att ta ställning innan beslut i verksamheten som är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt fattas.

§ 6 Aktiekapital

Aktiekapitalet skall utgöra lägst 2 500 000 kronor och högst 10 000 000 kronor.

§ 7 Aktieantal

I bolaget skall finnas lägst 2 500 aktier och högst 10 000 aktier.

§ 8 Styrelse

Styrelsen skall bestå av sex ledamöter och högst tre suppleanter

Av styrelseledamöterna utser respektive kommun Färgelanda, Munkedal, Sotenäs och Uddevalla två ledamöter och en suppleant. Ledamöter och suppleanter utses för tiden från den årsstämma som följer närmast efter det att val till kommunfullmäktige förrättas intill slutet av den årsstämma som följer efter val till kommunfullmäktige.

Styrelseordförande utses av kommunfullmäktige i Uddevalla kommun. Övrig konstituering sker inom styrelsen.

Bolagets styrelse äger rätt att adjungera sakkunniga med särskild kompetens inom bolagets verksamhetsområden. Sådana sakkunniga skall inte ha rösträtt utan endast yttranderätt.

§ 9 Revisorer

För granskning av bolagets årsredovisning jämte räkenskaper samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning utses av årsstämman en revisor med minst en suppleant.

Revisorns och suppleantens uppdrag gäller till slutet av den årsstämma som hålls under fjärde räkenskapsåret efter revisorsvalet.

Antagen vid Västvatten AB:s extra bolagsstämma 2017-01-19

Antagen av Uddevalla kommunfullmäktige 2016-09-14

Antagen av Munkedals kommunfullmäktige 2016-06-08

Antagen av Färgelanda kommunfullmäktige 2016-06-22

Antagen av Sotenäs kommunfullmäktige 2016-06-16

Sida 3 av 5

§ 10 Lekmannarevisorer

För samma mandatperiod som gäller för bolagets revisor skall kommunfullmäktige i Färgelanda, Munkedal, Sotenäs och Uddevalla kommuner utse vardera en lekmannarevisor med minst en suppleant var. i Uddevalla kommun utse två revisorer, efter nominering av samtliga ägarkommuner.

§ 11 Kallelse till bolagsstämma

Kallelse till bolagsstämma skall ske genom brev med posten till aktieägarna tidigast fyra veckor och senast två veckor före stämman.

§ 12 Ärende på ordinarie årsstämma

På årsstämman skall följande ärenden förekomma till behandling:

1. Stämmans öppnande;
2. Val av ordförande vid stämman;
3. Upprättande och godkännande av röstlängd;
4. Val av en eller två justerare;
5. Prövning av om stämman blivit behörigen sammankallad;
6. Godkännande av dagordning;
7. Framläggande av årsredovisningen, revisionsberättelsen och lekmannarevisorernas granskningsrapport;
8. Beslut om
 - a. fastställelse av resultat- och balansräkningen;
 - b. dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen
 - c. ansvarsfrihet för styrelseledamöterna och verkställande direktören
9. Fastställande av arvoden åt styrelsen, revisorn och lekmannarevisorerna med suppleanter
10. I förekommande fall val av revisor och revisorssuppleant;
11. I förekommande fall anmälan av kommunfullmäktiges val av styrelse, ordförande samt lekmannarevisorer;
12. Annat ärende som ankommer på årsstämman enligt aktiebolagslagen, bolagsordningen eller ägardirektiv.

§ 13 Räkenskapsår

Kalenderår skall vara Bolagets räkenskapsår.

Antagen vid Västvatten AB:s extra bolagsstämma 2017-01-19

Antagen av Uddevalla kommunfullmäktige 2016-09-14

Antagen av Munkedals kommunfullmäktige 2016-06-08

Antagen av Färgelanda kommunfullmäktige 2016-06-22

Antagen av Sotenäs kommunfullmäktige 2016-06-16

Sida 4 av 5

§ 14 Firmateckning

Bolagets firma tecknas av den eller dem bland styrelsens ledamöter och suppleanter som styrelsen därtill utser. Styrelsen äger även rätt att bemyndiga annan än styrelseledamot eller suppleant att teckna firman. Sådant bemyndigande får endast avse två personer i förening.

§ 15 Hembud

Hembudsskyldighet

Har en aktie övergått från en aktieägare till en person som inte är aktieägare i bolaget har övriga aktieägare rätt att lösa aktien. Lösningrätten skall kunna utnyttjas även för ett mindre antal aktier än erbjudandet omfattar. Den nye ägaren av aktien ska genast skriftligen anmäla övergången till aktiebolagets styrelse. Han/hon skall också visa på vilket sätt han/hon har fått äganderätt till aktien. När anmälan om en akties övergång har gjorts ska styrelsen genast skriftligen meddela detta till varje lösningsberättigad vars postadress är känd för aktiebolaget. Styrelsen ska uppmana de lösningsberättigade att skriftligen framställa lösningsanspråk hos aktiebolaget, senast två månader räknat från anmälan hos styrelsen om övergången.

Företräde mellan flera lösningsberättigade

Anmäler sig fler än en lösningsberättigad ska samtliga aktier så långt det är möjligt fördelas mellan de lösningsberättigade i förhållande till deras tidigare innehav av aktier i aktiebolaget. Återstående aktier fördelas genom lottnings av aktiebolagets styrelse eller, om någon lösningsberättigad begär det, av notarius publicus.

Lösenbelopp och betalning

Har en aktie som är underkastad lösningrätt överlåtits mot vederlag ska lösenbeloppet motsvara vederlaget om inte särskilda skäl föranleder annat. Lösenbeloppet ska erläggas inom en månad från den tidpunkt lösenbeloppet blev bestämt.

Tvist

Talan i en fråga om hembud måste väckas inom två månader från den dag då lösningsanspråket framställdes hos aktiebolaget.

Antagen vid Västvatten AB:s extra bolagsstämma 2017-01-19

Antagen av Uddevalla kommunfullmäktige 2016-09-14

Antagen av Munkedals kommunfullmäktige 2016-06-08

Antagen av Färgelanda kommunfullmäktige 2016-06-22

Antagen av Sotenäs kommunfullmäktige 2016-06-16

Sida 5 av 5

§ 16 Inspektionsrätt

Kommunstyrelsen i Färgelanda kommun, Munkedal kommun, Sotenäs kommun och Uddevalla kommun äger ta del bolagets handlingar och räkenskaper samt i övrigt inspektera bolaget och dess verksamhet.

§ 17 Ändring av bolagsordning

Denna bolagsordning får inte ändras utan att fullmäktige i Färgelanda, Munkedal, Sotenäs och Uddevalla kommuner godkänt ändringen.

Antagen vid Västvatten AB:s extra bolagsstämma 2017-01-19
Antagen av Uddevalla kommunfullmäktige 2016-09-14
Antagen av Munkedals kommunfullmäktige 2016-06-08
Antagen av Färgelanda kommunfullmäktige 2016-06-22
Antagen av Sotenäs kommunfullmäktige 2016-06-16

Sida 1 av 5

BOLAGSORDNING FÖR VÄSTVATTEN AB

§ 1 Firma

Bolagets firma är Västvatten AB

§ 2 Säte

Styrelsen skall ha sitt säte i Uddevalla kommun i Västra Götaland

§ 3 Föremålet för bolagets verksamhet

Bolaget har till föremål för sin verksamhet att svara för administration och ekonomi samt drift och underhåll av de allmänna VA-anläggningar i Färgelanda, Munkedal, Sotenäs och Uddevalla kommuner samt bedriva därmed förenlig verksamhet. Bolaget skall vidare bedriva konsultverksamhet i VA-frågor.

Verksamheten ska bedrivas åt ägarna och i deras ställe.

§ 4 Ändamålet med bolagets verksamhet

Bolagets ändamål är att tillsammans med de kommunala bolag som är huvudmän för VA-anläggningarna i Färgelanda, Munkedal, Sotenäs och Uddevalla kommuner svara för den allmänna vattenförsörjningen och avloppshanteringen i kommunerna.

Lokaliseringsprincipen och självkostnadsprincipen är inte tillämplig då kommun enligt lag om allmänna vattentjänster får sköta driften av en allmän va-anläggning i andra kommuner, om driften sker på affärsmässiga grunder och ekonomiskt redovisas skilt från annan verksamhet.

Självkostnadsprincipen är inte heller tillämplig i den verksamhet som gäller upplåtelse och försäljning av fast eller lös egendom och annan förvaltning av egendom.

I övrigt ska bolaget i sin verksamhet följa de kommunalrättsliga principerna i 2 kap. och 8 kap. 3 § kommunallagen.

Skulle Bolaget likvideras skall dess behållna tillgångar tillfalla aktieägarna i förhållande till deras aktieinnehav i bolaget.

Antagen vid Västvatten AB:s extra bolagsstämma 2017-01-19
Antagen av Uddevalla kommunfullmäktige 2016-09-14
Antagen av Munkedals kommunfullmäktige 2016-06-08
Antagen av Färgelanda kommunfullmäktige 2016-06-22
Antagen av Sotenäs kommunfullmäktige 2016-06-16

Sida 2 av 5

§ 5 Fullmäktiges yttranderätt

Bolaget skall bereda kommunfullmäktige i Färgelanda kommun, Munkedal kommun, Sotenäs kommun och Uddevalla kommun möjlighet att ta ställning innan beslut i verksamheten som är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt fattas.

§ 6 Aktiekapital

Aktiekapitalet skall utgöra lägst 2 500 000 kronor och högst 10 000 000 kronor.

§ 7 Aktieantal

I bolaget skall finnas lägst 2 500 aktier och högst 10 000 aktier.

§ 8 Styrelse

Styrelsen skall bestå av åtta ledamöter och högst fyra suppleanter.

Av styrelseledamöterna utser respektive kommun Färgelanda, Munkedal, Sotenäs och Uddevalla två ledamöter och en suppleant. Ledamöter och suppleanter utses för tiden från den årsstämma som följer närmast efter det att val till kommunfullmäktige förrättas intill slutet av den årsstämma som följer efter val till kommunfullmäktige.

Styrelseordförande utses av kommunfullmäktige i Uddevalla kommun. Övrig konstituering sker inom styrelsen.

Bolagets styrelse äger rätt att adjungera sakkunniga med särskild kompetens inom bolagets verksamhetsområden. Sådana sakkunniga skall inte ha rösträtt utan endast yttranderätt.

§ 9 Revisorer

För granskning av bolagets årsredovisning jämte räkenskaper samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning utses av årsstämman en revisor med minst en suppleant.

Revisorns och suppleantens uppdrag gäller till slutet av den årsstämma som hålls under fjärde räkenskapsåret efter revisorsvalet.

Antagen vid Västvatten AB:s extra bolagsstämma 2017-01-19
Antagen av Uddevalla kommunfullmäktige 2016-09-14
Antagen av Munkedals kommunfullmäktige 2016-06-08
Antagen av Färgelanda kommunfullmäktige 2016-06-22
Antagen av Sotenäs kommunfullmäktige 2016-06-16

Sida 3 av 5

§ 10 Lekmannarevisorer

För samma mandatperiod som gäller för bolagets revisor skall kommunfullmäktige i Färgelanda, Munkedal, Sotenäs och Uddevalla kommuner utse vardera en lekmannarevisor med minst en suppleant var.

§ 11 Kallelse till bolagsstämma

Kallelse till bolagsstämma skall ske genom brev med posten till aktieägarna tidigast fyra veckor och senast två veckor före stämman.

§ 12 Ärende på ordinarie årsstämma

På årsstämman skall följande ärenden förekomma till behandling:

1. Stämmans öppnande;
2. Val av ordförande vid stämman;
3. Upprättande och godkännande av röstlängd;
4. Val av en eller två justerare;
5. Prövning av om stämman blivit behörigen sammankallad;
6. Godkännande av dagordning;
7. Framläggande av årsredovisningen, revisionsberättelsen och lekmannarevisorernas granskningsrapport;
8. Beslut om
 - a. fastställelse av reslutat- och balansräkningen;
 - b. dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen
 - c. ansvarsfrihet för styrelseledamöterna och verkställande direktören
9. Fastställande av arvoden åt styrelsen, revisorn och lekmannarevisorerna med suppleanter
10. I förekommande fall val av revisor och revisorssuppleant;
11. I förekommande fall anmälan av kommunfullmäktiges val av styrelse, ordförande samt ledmannarevisorer;
12. Annat ärende som ankommer på årsstämman enligt aktiebolagslagen, bolagsordningen eller ägardirektiv.

§ 13 Räkenskapsår

Kalenderår skall vara Bolagets räkenskapsår.

Antagen vid Västvatten AB:s extra bolagsstämma 2017-01-19
Antagen av Uddevalla kommunfullmäktige 2016-09-14
Antagen av Munkedals kommunfullmäktige 2016-06-08
Antagen av Färgelanda kommunfullmäktige 2016-06-22
Antagen av Sotenäs kommunfullmäktige 2016-06-16

§ 14 Firmateckning

Bolagets firma tecknas av den eller dem bland styrelsens ledamöter och suppleanter som styrelsen därtill utser. Styrelsen äger även rätt att bemyndiga annan än styrelseledamot eller suppleant att teckna firman. Sådant bemyndigande får endast avse två personer i förening.

§ 15 Hembud

Hembudsskyldighet

Har en aktie övergått från en aktieägare till en person som inte är aktieägare i bolaget har övriga aktieägare rätt att lösa aktien. Lösningrätten skall kunna utnyttjas även för ett mindre antal aktier än erbjudandet omfattar. Den nye ägaren av aktien ska genast skriftligen anmäla övergången till aktiebolagets styrelse. Han/hon skall också visa på vilket sätt han/hon har fått äganderätt till aktien. När anmälan om en akties övergång har gjorts ska styrelsen genast skriftligen meddela detta till varje lösningsberättigad vars postadress är känd för aktiebolaget. Styrelsen ska uppmana de lösningsberättigade att skriftligen framställa lösningsanspråk hos aktiebolaget, senast två månader räknat från anmälan hos styrelsen om övergången.

Företräde mellan flera lösningsberättigade

Anmäler sig fler än en lösningsberättigad ska samtliga aktier så långt det är möjligt fördelas mellan de lösningsberättigade i förhållande till deras tidigare innehav av aktier i aktiebolaget. Återstående aktier fördelas genom lottning av aktiebolagets styrelse eller, om någon lösningsberättigad begär det, av notarius publicus.

Lösenbelopp och betalning

Har en aktie som är underkastad lösningrätt överlåtits mot vederlag ska lösenbeloppet motsvara vederlaget om inte särskilda skäl föranleder annat. Lösenbeloppet ska erläggas inom en månad från den tidpunkt lösenbeloppet blev bestämt.

Tvist

Talan i en fråga om hembud måste väckas inom två månader från den dag då lösningsanspråket framställdes hos aktiebolaget.

Antagen vid Västvatten AB:s extra bolagsstämma 2017-01-19
Antagen av Uddevalla kommunfullmäktige 2016-09-14
Antagen av Munkedals kommunfullmäktige 2016-06-08
Antagen av Färgelanda kommunfullmäktige 2016-06-22
Antagen av Sotenäs kommunfullmäktige 2016-06-16

Sida 5 av 5

§ 16 Inspektionsrätt

Kommunstyrelsen i Färgelanda kommun, Munkedal kommun, Sotenäs kommun och Uddevalla kommun äger ta del bolagets handlingar och räkenskaper samt i övrigt inspektera bolaget och dess verksamhet.

§ 17 Ändring av bolagsordning

Denna bolagsordning får inte ändras utan att fullmäktige i Färgelanda, Munkedal, Sotenäs och Uddevalla kommuner godkänt ändringen.





Kommunstyrelsen

KS § 253

Dnr 2017/24

**Kommunfullmäktiges beslut om utbetalning av kommunalt partistöd för 2018 –
perioden 2018-01-01 - 2018-10 15**

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige beslutar att utbetala kommunalt partistöd för 2018 till de partier som lämnat in en redovisning av hur det kommunala partistödet har använts under 2016 i enlighet med kommunallagens bestämmelser och kommunens reglemente för kommunalt partistöd.

Partistöd för 2018 utbetalas till Moderaterna, Liberalerna, Centerpartiet, Kristdemokraterna, Socialdemokraterna, Sverigedemokraterna och Vänsterpartiet.

Ärendebeskrivning

Enligt kommunallagen ska kommunfullmäktige årligen fatta beslut om utbetalning av kommunalt partistöd för nästkommande år.

Enligt reglementet för kommunalt partistöd utgår stödet dels som ett grundstöd dels som ett mandatbundet stöd. Grundstödet är fast medan mandatstödet beräknas utifrån det belopp som återstår av det budgeterade totalbeloppet efter det att grundstödet fördelats.

Grundstöd per år

Parti som har 1-3 mandat i kommunfullmäktige:	4 100:-
Parti som har 4-6 mandat i kommunfullmäktige:	6 850:-
Parti som har 7-9 mandat i kommunfullmäktige:	9 600:-
Parti som har 10 och fler mandat i kommunfullmäktige:	12 300:-

Totalt grundstöd 2018 uppgår till 42 400:-/år

Mandatstöd 7159 kronor per mandat/år. (Samma som föregående år)

Eftersom 2018 är valår utbetalas emellertid 2018 års partistöd bara för mandatfördelningen fram till dess den nya mandatperioden börjar den 15 oktober.

Enligt kommunallagen (KL) skall mottagare av partistödet årligen lämna en skriftlig redovisning med ett granskningsintyg som visar att stödet föregående år har använts för att stärka partiets ställning i den kommunala demokratin. (KL 2 kap 11 §) Denna redovisning ska lämnas senast sex månader efter det aktuella årets slut, d.v.s. 30 juni 2017. Samtliga partier har lämnat sin redovisning för 2016 inom den föreskrivna tiden.



Kommunstyrelsen

Forts KS § 253

Beslutsunderlag

Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse 2017-10-11

Ledningsutskottets protokoll 2017-10-23, § 223

Skickas till Kommunfullmäktige

Justering

W

MS

Utdragsbestyrkande



Kommunledningskontoret
Staben
Marianne Martinsson
0528-56 71 04 / 0766-35 25 89
marianne.martinsson@fargelanda.se

Kommunstyrelsen

Kommunfullmäktiges beslut om utbetalning av kommunalt partistöd för 2018 – perioden 2018-01-01 - 2018-10 15

Beslutsförslag

Kommunfullmäktige beslutar att utbetala kommunalt partistöd för 2018 till de partier som lämnat in en redovisning av hur det kommunala partistödet har använts under 2016 i enlighet med kommunallagens bestämmelser och kommunens reglemente för kommunalt partistöd .

Partistöd för 2018 utbetalas till Moderaterna, Liberalerna, Centerpartiet, Kristdemokraterna, Socialdemokraterna, Sverigedemokraterna och Vänsterpartiet.

Ärendebeskrivning

Enligt kommunallagen ska kommunfullmäktige årligen fatta beslut om utbetalning av kommunalt partistöd för nästkommande år.

Enligt reglementet för kommunalt partistöd utgår stödet dels som ett grundstöd dels som ett mandatbundet stöd. Grundstödet är fast medan mandatstödet beräknas utifrån det belopp som återstår av det budgeterade totalbeloppet efter det att grundstödet fördelats.

Grundstöd per år

Parti som har 1-3 mandat i kommunfullmäktige:	4 100:-
Parti som har 4-6 mandat i kommunfullmäktige:	6 850:-
Parti som har 7-9 mandat i kommunfullmäktige:	9 600:-
Parti som har 10 och fler mandat i kommunfullmäktige:	12 300:-

Totalt grundstöd 2018 uppgår till 42 400:-/år

Mandatstöd 7159 kronor per mandat/år. (Samma som föregående år)

Eftersom 2018 är valår utbetalas emellertid 2018 års partistöd bara för mandatfördelningen fram till dess den nya mandatperioden börjar den 15 oktober.

Enligt kommunallagen (KL) skall mottagare av partistödet årligen lämna en skriftlig redovisning med ett granskningsintyg som visar att stödet föregående år har använts för att stärka partiets ställning i den kommunala demokratin. (KL 2 kap 11 §) Denna redovisning ska lämnas senast sex månader efter det aktuella årets slut, dvs 30 juni 2017. Samtliga partier har lämnat sin redovisning för 2016 inom den föreskrivna tiden.

Partistöd för perioden fram till 15 oktober 2018 utbetalas i början av 2018 och uppgår till

	Mandat	Grundstöd	Mandatstöd	Totalt för perioden
(M)	3	4 100	21 476	20 248
(C)	7	9 600	50 110	47 271
(KD)	2	4 100	14 317	14 580
(L)	2	4 100	14 317	14 580
(S)	11	12 300	78 745	72 077
(V)	1	4 100	7 159	8 913
(SD)	2	4 100	14 317	14 580

(Beräkningen förutsätter att mandatfördelningen är densamma vid årets slut.)

Susanne Korduner
Kommunchef

Marianne Martinsson
Kommunsekreterare

Redovisning av det kommunala partistödet

Parti: Vänsterpartiet i Färgelanda
Redovisningsperiod 2016-01-01 -2016 12 -31

Årets partistöd.

Belopp: 11259

Fonderat från tidigare år (fr o m 2015) Belopp: 7041

Totalt disponibelt partistödsbelopp under redovisningsperioden 2016-01-01 – 12-31: 18300

Av totalbeloppet har

1. 500 kronor (avrunda till jämna hundratal) använts för att stärka partiets ställning i den kommunala demokratin riktat till kommunmedlemmarna. Till exempel för
 - * Porto medlemstidning
 - * Medlemskap i studieförbund
2. 10735 kronor fonderats till kommande år (av 2016 års partistöd).
3. 0 kronor överförts till regional- eller riksnivå.

Ort och Datum: Borås 170424


Underskrift av den som upprättat redovisningen, förslagsvis kassören

Peter Wiberg, kassör V Sjuhärad
Namnförtydligande

**Granskningsrapport för det kommunala partistödet
avseende redovisningsperioden
2016-01-01 – 2016-12-31**

Parti: _____ Vänsterpartiet _____

Jag har granskat redovisningen av det kommunala partistödet för perioden 1
jan - 31 december år __2016__.

Jag anser att redovisningen ger en rättvisande bild av hur stödet har använts.

Ort och datum: __Borås 170424__

Underskrift av den av partiet utsedda granskaren, förslagsvis revisorn

Namnförtydligande
Gunbritt Johansson, revisor V Sjuhärad _____

Till kommunfullmäktige i Färgelanda kommun

Redovisning av det kommunala partistödet

Parti: Centerpartiet

Redovisningsperiod: 2016-01-01 – 2016-12-31

Årets partistöd: 59 710 kr

Fonderat från tidigare år: 0 kr

Totalt disponibelt partistödsbelopp under redovisningsperioden: 59710 kr

Av totalbeloppet har

1. 34 500 kronor använts för att stärka partiets ställning i den kommunala demokratin riktat till kommunmedlemmarna. Till exempel för:
 - Medverkan vid Harvens Dag och Valborgsmässofirande i Stigen
 - Öppna möten och medlemsmöten.
 - Reklammaterial
 - Utbildningar och konferenser
 - Tidningen C i Markerna
2. 19500 kronor fonderas till kommande år
3. 5 750 har överförts till distriktsnivå.
 - Distriktet stöder oss med utbildningsverksamhet, gemensamma kampanjer och material

Färgelanda 2017-02-06

Ann-Marie Jacobsson, kassör

Granskad av revisorer 2017-02-12

REVISIONSBERÄTTELSE

Undertecknande, som valts till revisorer för Centerns kommunkrets i Färgelanda för år 2016 får efter fullgjord revision härmed avlämna följande revisionsberättelse,

Vi har tagit del av protokoll, räkenskaper och andra handlingar som lämnar upplysning om föreningens ekonomi samt förvaltning, och vi tillstyrker:

Att balansräkningen som slutar på 174446,41 kronor fastställs.

Att årets resultat 15046 överförs i ny räkning.

Att styrelsen beviljas ansvarsfrihet för 2016 års förvaltning.

Färgelanda 2017-02-12


.....
Lennart Olsson


.....
Karin Jansson

Redovisning av det kommunala partistödet



Parti: Kristdemokraterna i Färgelanda
Redovisningsperiod 2016-01-01 till 2016-12-31

Kommunalt **partistöd** är enligt lagstiftarens mening avsett för det lokala partiarbetet som riktar sig till kommunmedlemmarna. Ändamålet är att stärka de politiska partiernas ställning i den kommunala demokratin.

Årets partistöd. Belopp: 18 417 kr

Fonderat från tidigare år Belopp: 0 kr

Totalt disponibelt partistödsbelopp under redovisningsperioden 2016-01-01 till 2016-12-31: Belopp 18 417 kr

Av totalbeloppet har

1. 5 999 kronor använts för att stärka partiets ställning i den kommunala demokratin riktat till kommunmedlemmarna.
Till exempel för:

Utbildning och konferens
Utåtriktad verksamhet
Annonsering

2. 4 380 kronor fonderats till kommande år.
3. 8 038 kronor överförts till regional- eller riksnivå. Pengarna som överförts till regional- eller riksnivå utgör ersättning för

Serviceavgift. Vid erlagd serviceavgift får lokalavdelningen tillgång till bland annat följande:

Stöd i form av ombudsman, distriktsorganisation, region- samt riksorganisation.

Medlemsskap i riksorganisationen.

Medlemsregister för vår lokalavdelning.

Tillgång till hemsida samt first-Class verktyg för e-post m.m.

Ort och Datum: Färgelanda 2017-04-07

Ordförande för Kristdemokraternas partiavdelning i Färgelanda, Peter Johansson

Granskningsrapport för det kommunala partistödet avseende redovisningsperioden 2016-01-01 – 2016-12-31

Parti:Kristdemokraterna i Färgelanda

Jag har granskat redovisningen av det kommunala partistödet för
Kristdemokraternas partiavdelning i Färgelanda för perioden

1 januari till 31 december 2016.

Jag anser att redovisningen ger en rättvisande bild av hur stödet har använts.

Färgelanda 2017-04-07

Revisor Ebbe Johansson

Redovisning av det kommunala partistödet

Parti: Sverigedemokraterna Färgelanda

Redovisningsperiod 2016-01-01 -2016-12-31

Kommunalt **partistöd** är enligt lagstiftarens mening avsett för det lokala partiarbetet som riktar sig till kommunmedlemmarna. Ändamålet är att stärka de politiska partiernas ställning i den kommunala demokratin.

Årets partistöd. Belopp: 25 576 kr.

Fonderat från tidigare år (fr o m 2015) Belopp: 31 648 kr.

Totalt disponibelt partistödsbelopp under redovisningsperioden 2016-01-01 – 12-31: 57 224 kr

Av totalbeloppet har

1. 7200 kronor (avrunda till jämna hundratal) använts för att stärka partiets ställning i den kommunala demokratin riktat till kommunmedlemmarna. Till exempel för
 - * Deltagande Harvens dag
 - * Kommun och Landstingskonferens
 - * Medlemsmöten och trivseldag
 - * Bankkostnader
2. 48 675 kronor fonderats till kommande år.
3. 1394 kronor överförts till regional- eller riksnivå. Pengarna som överförts till regional- eller riksnivå utgör ersättning för
 - * Medlemsregister
 - * E-posthantering
 - * Hemsida

Ort och Datum: Färgelanda 2017-05-10

Underskrift av den som upprättat redovisningen, förslagsvis kassören

Jörgen Andersson
Namnförtydligande

dnr 2017/24

**Granskningsrapport för det kommunala partistödet
avseende redovisningsperioden
2016-01-01 – 2016-12-31**

Parti: Sverigedemokraterna Färgelanda

Jag har granskat redovisningen av det kommunala partistödet för perioden 1 januari - 31 december år 2016.

Jag anser att redovisningen ger en rättvisande bild av hur stödet har använts.

Ort och datum: Strömstad 11/5-17

Underskrift av den av partiet utsedda granskaren, förslagsvis revisorn

Mattias Gustafsson

Namnförtydligande

Mall

Redovisning av det kommunala partistödet

Parti: Nya Moderaterna

Redovisningsperiod 2016-01-01 -2016 12 -31

Kommunalt **partistöd** är enligt lagstiftarens mening avsett för det lokala partiarbetet som riktar sig till kommunmedlemmarna. Ändamålet är att stärka de politiska partiernas ställning i den kommunala demokratin.

Årets partistöd. Belopp: 25 576 kr

Fonderat från tidigare år (fr o m 2015) Belopp: 28800 Kr

Totalt disponibelt partistödsbelopp under redovisningsperioden 2016-01-01 – 12-31: 54 376 kr

Av totalbeloppet har

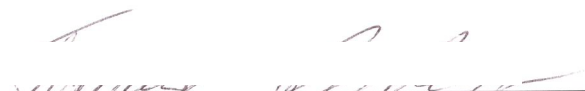
1. 1200 kronor (avrunda till jämna hundratal) använts för att stärka partiets ställning i den kommunala demokratin riktat till kommunmedlemmarna. Till exempel för
 - *Annonsering i lokala föreningsblad
 - *Medverkan på harvens dag
2. 20500 kronor fonderats till kommande år.
3. 1500 kronor överförts till regional- eller riksnivå. Pengarna som överförts till regional- eller riksnivå utgör ersättning för

*administrativt stöd (utskick mm).

*stöd inför årsmöte.

*utbildning av lokala politiker.

Ort och Datum: Högsäter 2017-06-28


Underskrift av den som upprättat redovisingen, förslagsvis kassören


Namnförtydligande

Mall

**Granskningsrapport för det kommunala partistödet
avseende redovisningsperioden
20XX-01-01 – 20XX-12-31**

Parti: _____ Nya Moderaterna _____

Jag har granskat redovisningen av det kommunala partistödet för perioden 1
jan - 31 december år 2016.

Jag anser att redovisningen ger en rättvisande bild av hur stödet har använts.

Ort och datum: Högsäter 28/6-17

Underskrift av den av partiet utsedda granskaren, förslagsvis revisorn

Mona Karlén
Namnförtydligande

Redovisning av det kommunala partistödet

Parti: Liberalerna

Redovisningsperiod 2016-01-01 -2016 12 -31

Kommunalt **partistöd** är enligt lagstiftarens mening avsett för det lokala partiarbetet som riktar sig till kommunmedlemmarna. Ändamålet är att stärka de politiska partiernas ställning i den kommunala demokratin.

Årets partistöd. Belopp: 18.400

Fonderat från tidigare år (fr o m 2015) Belopp: 900

Totalt disponibelt partistödsbelopp under redovisningsperioden 2016-01-01 – 12-31: 19.300

Av totalbeloppet har

1. 4.200 kronor (avrunda till jämna hundratal) använts för att stärka partiets ställning i den kommunala demokratin riktat till kommunmedlemmarna. Till exempel för

* Annonser och reklam

* Utdelning av informationsmaterial

2. 13.300 kronor fonderats till kommande år.

3. 1.800 kronor överförts till regional- eller riksnivå.
Pengarna som överförts till regional- eller riksnivå utgör ersättning för

*

Serviceavgift

*

Ort och Datum: Färgelanda 2016-01-30

Kenneth Carlsson
Underskrift av den som upprättat redovisningen, förslagsvis kassören

Kenneth Carlsson
Björkvägen 10
458 32 FÄRGELANDA

Namn
Namnförtydligande

**Granskningsrapport för det kommunala partistödet
avseende redovisningsperioden
2016-01-01 – 2016-12-31**

Parti: _____ Liberalerna _____

Jag har granskat redovisningen av det kommunala partistödet för perioden 1 jan - 31 december år 2016.

Jag anser att redovisningen ger en rättvisande bild av hur stödet har använts.

Ort och datum: _____

Höjsholmen 2017-03-10

Underskrift av den av partiet utsedda granskaren, förslagsvis revisorn

Namnförtydligande



Redovisning av det kommunala partistödet

Parti: Socialdemokraterna

Redovisningsperiod 2016-01-01 -2016-12-31

Kommunalt **partistöd** är enligt lagstiftarens mening avsett för det lokala partiarbetet som riktar sig till kommunmedlemmarna. Ändamålet är att stärka de politiska partiernas ställning i den kommunala demokratin.

Årets partistöd. Belopp: 91 045 kr

Fonderat från tidigare år (fr o m 2015) Belopp: 17 022 kr

Totalt disponibelt partistödsbelopp under redovisningsperioden 2016-01-01 – 12-31: 91 045 kr

Av totalbeloppet har

1. 44 500 kronor (avrunda till jämna hundratal) använts för att stärka partiets ställning i den kommunala demokratin riktat till kommunmedlemmarna. Till exempel för
Möten
Utbildning
2. 63 567 kronor fonderats till kommande år.
3. 0 kronor överförts till regional- eller riksnivå.

Ort och Datum: Färgelanda 2017-03-22

Ulla Börjesson

Kassör Socialdemokraterna Färgelanda

**Granskningsrapport för det kommunala partistödet
avseende redovisningsperioden
2016-01-01 – 2016-12-31**

Parti: Socialdemokraterna

Jag har granskat redovisningen av det kommunala partistödet för perioden 1 jan - 31 december år 2016

Jag anser att redovisningen ger en rättvisande bild av hur stödet har använts.

Ort och datum: Färgelanda 2017-03-22


Håkan Ekman
Revisor Socialdemokraterna Färgelanda



Kommunstyrelsen

KS § 254

Dnr 2015-283

Antagande av Beredning 2:s förslag till Vision för Färgelanda kommun 2030

Den företagsamma och trygga kommunen för alla, med närhet till natur, sjö och stad

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige antar beredningens förslag till Vision för Färgelanda kommun år 2030

"Färgelanda 2030 - Den företagsamma och trygga kommunen för alla, med närhet till natur, sjö och stad"

Kommunfullmäktige beslutar att beredningens förslag att inrätta en medborgar-/framtidsgrupp överlämnas till organisationsöversynsberedningen 2018.

Beredningens uppdrag "Vision 2030" är härmed avslutat.

Yrkanden

Linda Jansson (M), Tommy Larsson (S), Ulla Börjesson (S) och Kenneth Carlsson (L) yrkar bifall till ledningsutskottets förslag.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktiges Beredning 2 får den 14 april 2015 i uppdrag att arbeta fram förslag till en långsiktig vision för kommunen till år 2030. Syftet är att få en vision om framtiden som ska hålla under lång tid. Målet ska vara att människor trivs och vill bo i kommunen, att kommunens invånarantal ökar och att det ska ge positiva resultat i undersökningar om hur människor trivs.

Beredningen har arbetat med sitt uppdrag och överlämnar nu sitt förslag till kommunfullmäktige

Beredning 2:s beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta att anta Beredningens förslag till Vision för Färgelanda kommun år 2030, daterad den 14 juni 2017.

Kommunfullmäktige föreslås besluta att kommunen inrättar en medborgar-/framtidsgrupp.

Kommunfullmäktige föreslås besluta att Beredningens förslag till Vision överlämnas till "Framtidsgruppen" som arbetar vidare för att göra visionen till verklighet.

Kommunfullmäktige föreslås besluta att uppdraget Vision 2030 för

Beredning 2 i och med lämnat förslag är avslutat.

Beredningens förslag till beslut är fattat i enighet.

Skickas till

Kommunfullmäktige



Beredning 2, Vision

Beredning 2 § 1

Dnr 2015-283

Beredningsuppdrag Vision 2030

Beredning 2:s beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta att anta Beredningens förslag till Vision för Färgelanda kommun år 2030 *"Färgelanda 2030 - Den företagsamma och trygga kommunen för alla, med närhet till natur, sjö och stad"*, daterad den 14 juni 2017.

Kommunfullmäktige föreslås besluta att kommunen inrättar en medborgar-/framtidsgrupp.

Kommunfullmäktige föreslås besluta att Beredningens förslag till Vision överlämnas till "Framtidsgruppen" som arbetar vidare för att göra visionen till verklighet.

Kommunfullmäktige föreslås besluta att uppdraget Vision 2030 för Beredning 2 i och med lämnat förslag är avslutat.

Beredningens förslag till beslut är fattat i enighet.

Ärendebeskrivning - Sammanfattning

Kommunfullmäktiges Beredning 2 får den 14 april 2015 i uppdrag att arbeta fram förslag till en långsiktig vision för kommunen till år 2030. Syftet är att få en vision om framtiden som ska hålla under lång tid. Målet ska vara att människor trivs och vill bo i kommunen, att kommunens invånartal ökar och att det ska ge positiva resultat i undersökningar om hur människor trivs.

Beredningen beslutar den 28 september 2016 om förslag till Vision 2030 som lämnas till kommunfullmäktige för beslut. Kommunfullmäktiges meddelas den 14 december (§ 175) att förslaget kommer att skickas på remiss till partier med representation i kommunfullmäktige. Synpunkter ska lämnas till kommunstyrelsen för vidare bearbetning och framtagande av slutligt förslag till kommunfullmäktige.

Efter inkomna remissvar uppdrar kommunfullmäktiges presidium, enligt förslag från kommunstyrelsens ledningsutskott, åt Beredningen att utifrån inkomna synpunkter ytterligare bearbeta förslaget till vision.

Forts



Beredning 2, Vision

Forts Beredning 2 § 1

Efter ett ha arbetat med inkomna synpunkter och nya formuleringar enas Beredningen om följande vision:

Färgelanda 2030 - Den företagsamma och trygga kommunen för alla, med närhet till natur, sjö och stad

Beredningen förtydligar i visionsdokumentet vad som behöver ske i förvaltningen Färgelanda kommun för att 2030 leva upp till visionen.

Beslutsunderlag

Reviderat dokument avseende Vision 2030, daterat den 14 juni 2017.

Beslutet skickas till
Kommunfullmäktige
Diariet

Vision

Färgelanda 2030 – Den företagsamma och trygga kommunen för alla,
med närhet till natur, sjö och stad



En bro in i framtiden!

- Färgelanda är en naturligt nära kommun där invånarna trivs.
- Naturen, ett välmående näringsliv, bra infrastruktur och goda kommunikationer är grund för inflyttning och hållbar tillväxt.
- Vårt geografiska läge har gjort oss till en blomstrande landsbygdskommun.
- Vi har en väl fungerande lokal service, ett rikt kultur-och föreningsliv för alla.

”Naturligt nära”

År 2030 har Färgelanda kommun en ökande befolkning tack vare;

- att vi tar till vara Färgelanda som landsbygdskommun med sitt unika geografiska läge, med naturen som en stor tillgång och varje invånare som en viktig resurs.
- att vi har en mångfald av naturnära, attraktiva, och integrerade boendemiljöer. Vi har ett utbyggt och varierat utbud av bostäder med olika upplåtelseformer. Handläggning av bostadsärenden hanteras enkelt och effektivt. Våra ungdomar flyttar i högre grad tillbaka till kommunen för att ge sina barn goda uppväxtvillkor.
- att vi har goda, nytänkande, flexibla och aktuella kommunikationer och en väl fungerande modern infrastruktur där kommunens påverkansmöjligheter är betydande. Att förflytta sig inom kommunen med hållbara transportmedel är enkelt. Våra invånare har goda förutsättningar att arbeta pendla. Det finns goda möjligheter att resa hit. Färgelanda kommun är ett lättillgängligt besöksmål för turister.
- att vi har ett stort och ömsesidigt utbyte mellan kommun, kultur- föreningsliv. Alla invånare har en meningsfull och trygg tillvaro och god tillgång till gemensamma sociala aktiviteter. Inkludering av nya kommuninvånare har berikat lokalsamhället, ett rikt och varierat föreningsliv bidrar till ökad sammanhållning och en meningsfull fritid för alla. Samhörighet och integration förenar och förebygger våld, missbruk och kriminalitet.



- att vi har en trygg barnomsorg och skola, som präglas av jämlikhet och demokratiska värderingar. Vi utnyttjar våra naturresurser i skola och barnomsorg. Tidiga insatser i förskola, skola och en god utbildning för alla är en självklarhet; alla lyckas i skolan!
- att det är fler som väljer att bo i Färgelanda för att den kommunala service som erbjuds är en självklar del i ett gott liv. Ny teknik har gjort det möjligt att erbjuda mer specialiserade gymnasie- och vuxenutbildningar. Vi erbjuder de utbildningar och den kompetens som efterfrågas.
- att vi har en omsorg med god kvalitet som utgår från varje människas unika behov och önskemål. Det är självklart att få behålla sin värdighet och integritet. Varje vårdtagare har stort inflytande över sina förhållanden med valmöjligheter. Det finns ett bra och varierat utbud av stöd och service för alla åldersgrupper och det känns tryggt att leva i hela kommunen. Satsningar på god folkhälsa, ökat arbetsdeltagande och möjligheter till en aktiv fritid är grunden för trygghet, jämlik hälsa och välbefinnande för alla.

- att vi har goda relationer mellan kommun och näringsliv, som omfattar samtliga näringsgrenar. Vi har beredskap att möta företagsetableringar enkelt och snabbt.
- att gemensamma ytor hålls efter systematiskt och upplevs trivsamma, rena och fräscha.



- att kommunen har utvecklat natur- och kulturmiljöer för boende och besöksnäring. Vi har inbjudande centrum och ett stort och varierat utbud av mötesplatser som är viktiga för mångfald och kulturella uttryck.
Färgelanda kommun är en plats där natur och kultur möts. Kulturarvet är förädlad. Vår historia som brukssamhälle är välkänd och högt värderad av invånare och besökare. Andelen besökare som kommer hit för att uppleva naturen och ett aktivt friluftsliv är stort. Besöksnäringen består av småskaligt företagande. Kommunen är en attraktiv plats för kultur- och sportarrangemang. Föreningslivet speglar den mångfald som finns i lokalsamhället.
- att vår miljö är en av våra viktigaste tillgångar, att vistas i och uppleva Färgelanda kommun värdesätts högt av boende och besökare. Att planera för ett hållbart samhälle är en viktig uppgift. Kommunen är en "närodlat kommun" som använder lokalt producerad mat i sina verksamheter.





Kommunstyrelsen

KS § 241

Dnr 2017-548

Taxor för Myndighetsutövning 2018 Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund (NÄRF)

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna förslaget till taxor för 2018 för NÄRF avseende myndighetsutövning och myndighetstillsyn.

Ärendebeskrivning

Direktionen i NÄRF har vid sammanträde 2017-09-20 § 31 tagit beslut om revidering av taxor 2018. Taxan föreslås gälla fr.o.m. 2018-01-01.

Taxor som är personrelaterade har anpassats till budgeterade löneökningar. Övriga taxor har räknats upp enligt KPI jan månad, föregående år. Personrelaterade tjänster har räknats upp med 2 %, vilket stämmer överens med budgeterad förändring. Övriga taxor har räknats upp med 1,4 %, vilket motsvarar KPI (jan 2017/jan 2016). Taxor för anslutningar och tjänster vid larmcentralen utgår med ett grundbelopp vid nyanslutning som inte har räknats upp. Befintliga abonnemang räknas upp med KPI oktober månad.

Beslutsunderlag

Kommunledningen, Ekonomiavdelningens tjänsteskrivelse 2017-10-04
Ledningsutskottets protokoll 2017-10-23, § 207

Ekonomichefen informerar.

Skickas till Kommunfullmäktige



Pernilla Bertilsson

Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund
Larmvägen 1
461 36 Trollhättan

Begäran om antagande av taxor 2018 för Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund NÄRF

Vänersborgs kommun har mottagit begäran om antagande av taxor 2018 för Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund, NÄRF.

Kommunen kan vid granskning av ärendet konstatera att NÄRF i sin begäran redogjort för omständigheten kring revidering av taxor samt bifogat förslag till nya taxor 2018.

Emellertid saknar kommunen jämförelseunderlag i form av gällande taxor och det framgår inte heller, genom exempelvis markering, förändring från gällande taxor till föreslagna taxor. För att kommunen ska kunna ta ställning till begäran om antagande av taxor 2018 förutsätts det nämnda, för att granska riktigheten utifrån nämnda procentuella uppräknings. Begäran behöver därför kompletteras med detta underlag inför beslut i Kommunfullmäktige.

Utöver detta noteras följande.

Av dokumentet "Taxor 2018" framgår under punkten 6, allmänna handlingar, en hänvisning till förordning och paragraf som i sammanhanget är irrelevant samt att uppgivna avgifter, så vitt framgår, saknar stöd i lagstiftning. En myndighet får ta ut avgifter för varor och tjänster som den tillhandahåller bara om det följer av en lag eller förordning eller av ett särskilt beslut av regeringen, 3 § avgiftsförordningen (1992:191).

Av avgiftsförordningen följer på vilket sätt en myndighet kan ta ut avgift och till vilket pris.

Sammanfattning

NÄRF behöver komplettera begäran om antagande av taxor 2018 med följande.

- 1) Nuvarande gällande taxor.
- 2) Underlag där förändring från nuvarande gällande taxor till nya föreslagna taxor framgår. Kommunen ska klart och tydligt kunna utläsa vad som stryks/tas bort/byts ut och vad som läggs till.
- 3) Gällande punkten 6 i "Taxor 2018", uttagande av avgift vid utbe-
kommande av allmän handling, hänvisa till rätt lag och ange lagstad-
gad avgiftsdebitering (se avgiftsförordningen (1992:191)).

Pernilla Bertilsson
Kommunjurist



Taxor 2018 för Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund (NÄRF)

Beslutsförslag

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna förslaget till taxor för 2018 för NÄRF avseende myndighetsutövning och myndighetstillsyn.

Ärendebeskrivning

Direktionen i NÄRF har vid sammanträde 2017-09-20 § 31 tagit beslut om revidering av taxor 2018. Taxan föreslås gälla fr.o.m. 2018-01-01.

Taxor som är personrelaterade har anpassats till budgeterade löneökningar. Övriga taxor har räknats upp enligt KPI jan månad, föregående år. Personrelaterade tjänster har räknats upp med 2 %, vilket stämmer överens med budgeterad förändring. Övriga taxor har räknats upp med 1,4 %, vilket motsvarar KPI (jan 2017/jan 2016). Taxor för anslutningar och tjänster vid larmcentralen utgår med ett grundbelopp vid nyanslutning som inte har räknats upp. Befintliga abonnemang räknas upp med KPI oktober månad.

Per Wahlén
Tf. Kommunchef

Kristina Olsson
Ekonomichef



Kommunfullmäktige
NÄRF:s medlemskommuner

Begäran om antagande av taxor 2018 för Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund

Direktionen har vid sammanträde 2017-09-20 § 31 tagit beslut om revidering av taxor 2018 för Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund.

Taxor som är personrelaterade har anpassats till budgeterade löneökningar. Övriga taxor har räknats upp enligt KPI jan månad, föregående år.

Personrelaterade tjänster har räknats upp med 2 %, vilket stämmer överens med budgeterad förändring. Övriga taxor har räknats upp med 1,4 %, vilket motsvarar KPI (jan 2017/ jan 2016).

Taxor för anslutningar och tjänster vid larmcentralen utgår med ett grundbelopp vid nyanslutning som inte har räknats upp. Befintliga abonnemang räknas upp med KPI okt mån.

Direktionen beslutade att föreslå kommunfullmäktige i respektive medlemskommun att fastställa den nya taxan för år 2018. Taxan föreslås gälla fr.o.m. 2018-01-01.

Förbundet översänder härmed taxor 2018 för antagande av kommunfullmäktige inom respektive medlemskommun.

Trollhättan 2017-09-25

Hans Darnemyr
Förbundschef/Räddningschef

Bilaga:

Taxor 2018 för Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund

Sändlista:

Färgelanda kommun
Alhemsvägen 5
458 80 Färgelanda

Melleruds kommun
464 80 Mellerud

Trollhättans Stad
461 83 Trollhättan

Vänersborgs kommun
462 85 Vänersborg

NÄRF uppräkning av taxa

ÅR 2017 2018

Personal (AKI)	Enhet	kronor	Summa kr
Teknisk service, ej ordinarie arbetstid	tim	1 625	1 658
Teknisk service, ordinarie arbetstid	tim	825	842
Teknikenhet, externa uppdrag (ordinarie arbetstid)	tim	655	668
Åtgärd hisslarm	st	7 780	7 936
Brandmaterial (AKI)			
Slang, grundavgift	tillfälle	240	245
Slang, tvätt, provtryckning, torkning (exklusive personalkostnad)	längd	255	260
Slang, reparation (exklusive material)	tim	825	842
Brandarmatur, slang	dygn 1-7	137	140
Brandarmatur, slang	dygn 8-14	125	128
Brandarmatur, slang	dygn 15-30	115	117
Länsa, engångs (inklusive destruktion)	m	247	250
Material vid efterföljande åtgärd (KPI)			
Joniseringsaggregat, grundersättning	aggregat	320	324
Joniseringsaggregat	dygn	165	167
Absol	säck	179	181
Fordon (KPI)			
Personbil/transportbil, grundavgift	dygn	500	507
Personbil/transportbil (personalkostnader tillkommer)	km	15	15
Släck/räddningsbil, lastväxlarfordon grundavgift	dygn	700	710
Släck/räddningsbil, lastväxlarfordon inkl förare	tim	1 375	1 394
Bandvagn, grundavgift	tillfälle	5 975	6 058
Bandvagn hyra (inkluderar 20 fria km)	tim	1 280	1 298
Bandvagn, Kilometeravgift (utöver 20 km)	km	22	22
Bandvagn, stilleståndsavgift/påbörjat dygn	dygn	1 280	1 298
Kurs/utbildning (AKI)			
Instruktör/utbildningsledare inkl. förberedelser	tim	950	969
HLR och LABC max 9 deltagare, kurstid 4 tim	tillfälle	6 680	6 814
HLR repetitionsutbildning, max 9 deltagare, kurstid 90 min	tillfälle	4 000	4 080
Medlemskommuner			
HLR och LABC max 9 deltagare, kurstid 4 tim	tillfälle	4 500	4 590
HLR repetitionsutbildning, max 9 deltagare, kurstid 90 min	tillfälle	2 000	2 040

NÄRF uppräkning av taxa**ÅR 2017 2018**

	Enhet	kronor	Summa kr
Lokalhyra/utbildnings/material (KPI)			
Lokalhyra lektionssal, inkl AV-utrustning	Halvdag/ kväll	1 000	1 014
Lokalhyra lektionssal, inkl AV-utrustning	Heldag	1 500	1 521
Rökövningshus, ej eldning i brandrum	Halvdag/ kväll	1 500	1 521
Rökövningshus, ej eldning i brandrum	Heldag	2 000	2 028
Brandövningsplatta	Halvdag/ kväll	422	428
Brandövningsplatta	Heldag	675	684
Bränsle, docka, filt, brandbord (normalt för 20 personer)	20 pers	560	568
Rökalstrare	Halvdag/ kväll	280	284
Rökalstrare	Heldag	510	517
Rökalstrare, vätska	liter	290	294
Byggtork, inklusive gasol	tim	400	406
Räddningsdocka, stor	Halvdag/ kväll	220	223
Räddningsdocka, stor	Heldag	350	355
Räddningsdocka, liten	Halvdag/ kväll	170	172
Räddningsdocka, liten	Heldag	310	314
Branddocka, liten	Halvdag/ kväll	385	390
Branddocka, liten	Heldag	660	669
Handbrandsläckare	st	310	314

NÄRF uppräknig av taxa

	ÅR	2017	2018
Automatalarm, åtgärd (AKI)	Enhet	kronor	Summa kr
Automatiskt brandlarm, anslutningsavgift (engångavgift)	st	4 215	4 299
Automatiskt brandlarm, abonnemangskostnad	år	2 460	2 509
Automatiskt brandlarm, funktionskontroll provas 4 ggr/år	år	3 275	3 341
Automatiskt brandlarm, teknisk återställning	st	7 780	7 936
Automatiskt brandlarm, tekniks återställning utan avtal	st	19 000	19 380
Automatiskt brandlarm, åtgärd teknisk service/fellarm	st	1 260	1 285
Automatalarm, larmförmedling via LC (AKI)	Enhet	kronor	Summa kr
Larmförmedling, anslutningsavgift (engångskostnad)	st	3 495	
Larmförmedling, brandlarm	år	3 000	
Larmförmedling, extra SMS-mottagare	st/år	250	
Nödlarm, anslutningsavgift (engångskostnad)	st	2 000	
Nödlarm, abonnemangsavgift	år	4 000	
Driftlarm, anslutningsavgift (engångskostnad)	st	3 495	
Driftlarm, abonnemangsavgift	år	900	
Driftlarm, extra SMS-mottagare	st/år	250	
Utdalarmering, anslutningsavgift (engångskostnad)	st	1 000	
Utdalarmering, abonnemangsavgift	år	2 000	
Utdalarmering, extra SMS-mottagare	st/år	250	
Utdalarmering, särskilt telefonnummer för tjänsten	år	2 500	
Tillsynsfaktor (AKI)	Enhet	kronor	Summa kr
Grundbelopp	faktor	996	1 016
Uppföljning av tillsyn	tim	996	1 016
Avgifter för utlämnande av allmänna handlingar	Enhet		Summa kr
Porto, mer än (20 gram)	Enligt gällande taxa		
Kopia, 10 första sidor (9 sidor är gratis)	10 st		50
Kopia, för varje sida utöver de tio första	st		2
Arbete som tar längre tid än en fjärdedels timma	Fjärdedels timma		60

Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund

TAXOR 2018

Gäller från och med 2018-01-01

Fastställt av Direktionen den 20 september 2017



Färgelanda

Mellerud

Trollhättan

Vänernsberg



Innehåll

ALLMÄN INFORMATION	3
<i>Uppräkning</i>	3
1. TJÄNSTER	4
<i>Taxa, personal</i>	4
<i>Taxa, brandmaterial</i>	4
<i>Sanering</i>	4
<i>Myndighetsutövning</i>	4
2. TRANSPORT OCH FORDON	5
<i>Taxa, fordon</i>	5
<i>Allmänt</i>	5
<i>Bandvagn</i>	5
<i>Personbil</i>	5
3. KURS- OCH UTBILDNINGSVERSAMHET	6
<i>Taxa, kurs/utbildning</i>	6
<i>Taxa, lokalhyra/utbildningsmaterial</i>	6
4. REGELBUNDEN TILLSYN, ANSÖKAN ETC.	7
INLEDANDE BESTÄMMELSER	7
BERÄKNING AV AVGIFT	7
<i>Taxa myndighetsutövning</i>	7
4.1 OBJEKTSFAKTORER FÖR OLIKA BYGGNADER OCH ANLÄGGNINGAR	8
4.2 TILLSTÅND BRANDFARLIGA OCH EXPLOSIVA VAROR	10
5. AUTOMATISKA BRANDLARM, ÅTGÄRD OCH LARMFÖRMEDLING	12
<i>Taxa, åtgärd</i>	12
<i>Taxa, larmförmedling</i>	12
<i>Allmänt</i>	12
5.1 INFORMATION AUTOMATISKA BRANDLARM, LC	13
<i>Allmänt</i>	13
1. <i>Larmförmedling</i>	13
2. <i>Nödlarm</i>	13
3. <i>Driftslarm</i>	14
4. <i>Utalarmering</i>	14
6. ALLMÄNNA HANDLINGAR	15

Allmän information

Lagstadgad moms tillkommer på samtliga priser förutom vid myndighetsutövning.

Vid ersättning för räddningstjänst och viss sanering tillämpas rekommenderad taxa från Myndigheten för samhällskydd och beredskap (MSB).

Vid ersättning för restvärdearbete tillämpas rekommenderad taxa från försäkringsbranschens restvärdesräddning (RVR AB). OBS! Efterbevakning debiteras enligt gällande taxa.

Påbörjad timma räknas som hel timma. Påbörjat dygn räknas som ett helt dygn.

Taxan gäller i normalfall. Förbundschefen kan besluta om avvikelse i taxan. Dock avseende taxor för myndighetsutövning i § 5 gäller det som står under paragrafen. Sådant beslut skall förtecknas och redovisas till direktionen.

Uppräkning

Personalkostnader uppräknas enligt budgeterad lönerrevision.

Materialkostnader uppräknas enligt KPI jan månad föregående år jämfört med januari månad året före. Uppräkning av taxan kan aldrig resultera i ett lägre belopp än föregående års taxa.

Taxor och avgifter beträffande myndighetsutövning fastställs av medlemskommunernas kommunfullmäktige.

För uppräkning avseende tjänster som utförs via LC (ledningscentralen) finns särskild beräkning, se sid 13.

1. Tjänster

Taxa, personal

Personal (AKI)	Enhet	Summa
Teknisk service, ej ordinarie arbetstid	tim	1 658
Teknisk service, ordinarie arbetstid	tim	842
Teknikenhet, externa uppdrag (ordinarie arbetstid)	tim	668
Åtgärd hisslarm	st	7 936

Taxa, brandmaterial

Brandmaterial (AKI)	Enhet	Summa
Slang, grundavgift	tillfälle	245
Slang, tvätt, provtryckning, torkning (exklusive personalkostnad)	längd	260
Slang, reparation (exklusive material)	tim	842
Brandarmatur, slang	dygn 1-7	140
Brandarmatur, slang	dygn 8-14	128
Brandarmatur, slang	dygn 15-30	117
Länsa, engångs (inklusive destruktion)	m	250
Material vid efterföljande åtgärd (KPI)		
Joniseringsaggregat, grundläggning	aggregat	324
Joniseringsaggregat	dygn	167
Absol	säck	181

Vid uthyrning av joniseringsaggregat tillkommer personal- och transportkostnad vid uttransport/hämtning.

Förbrukningsmateriel debiteras med inköpspris + 30 %. Aktuell taxa är inklusive 30 %.

Sanering

För kunder med avtal, se gällande avtal. För övriga saneringsuppdrag se gällande taxa avseende personalkostnader, transport och fordonskostnad, förbrukningsmaterial, deponeringsavgift mm.

Myndighetsutövning

Avgifter för tillsyn tas ut enligt särskild taxa bestämd av kommunfullmäktige i respektive ägarkommun.

För information om taxa och tillämpning av myndighetsutövning se avsnitt 4.

2. Transport och fordon

Taxa, fordon

Fordon (KPI)	Enhet	Summa
Personbil/transportbil, grundavgift	dygn	507
Personbil/transportbil (personalkostnader tillkommer)	km	15
Släck/räddningsbil, lastväxlarfordon, grundavgift	dygn	710
Släck/räddningsbil, lastväxlarfordon inkl förare	tim	1 394
Bandvagn, grundavgift	tillfälle	6 058
Bandvagn hyra (inkluderar 20 fria km)	tim	1 298
Bandvagn, kilometeravgift (utöver 20 km)	km	22
Bandvagn, stilleståndsavgift/påbörjat dygn	dygn	1 298

Allmänt

I grundavgiften ingår kostnad för smörjmedel, förslitning, försäkring, rengöring och iordningställande.

Bandvagn

Minst två personal från NÄRF skall medfölja bandvagnen. Personalkostnad tillkommer enligt gällande taxa.

Hyra debiteras per timma under den tid som bandvagnen och medföljande personal arbetar med sitt uppdrag. Stilleståndsavgift debiteras per dygn och under den tid som bandvagnen är kopplad till uppdraget.

Om uppdraget ligger utanför stationeringsorten skall bandvagnen transporteras ut med lastväxlarfordon. Kostnad för lastväxlarfordon, samt personal tillkommer i dessa fall.

Personbil

I samband med samåkning till MSB:s utbildningar debiteras en taxa om **3,20 kr** per påbörjad kilometer exklusive moms.

3. Kurs- och utbildningsverksamhet

Kostnader för kurser och utbildningar som inte preciseras nedan fastställs i samband med kursplanering. Uppdrags-utbildningar offereras vid varje enskilt tillfälle.

Taxa, kurs/utbildning

Kurs/utbildning (AKI)	Enhet	Summa
Instruktör/utbildningsledare inkl. förberedelser	tim	969
HLR och LABC max 9 deltagare, kurstid 4 tim	tillfälle	6 814
HLR repetitionsutbildning, max 9 deltagare, kurstid 90 min	tillfälle	4 080
*Medlemskommuner		
HLR och LABC max 9 deltagare, kurstid 4 tim	tillfälle	4 590
HLR repetitionsutbildning, max 9 deltagare, kurstid 90 min	tillfälle	2 040

**Enligt direktionsbeslut daterat 2017-02-23 § 5 gäller särskild fastställd taxa för medlemskommuner avseende HLR/LABC samt HLR repetitionsutbildning.*

Taxa, lokalhyra/utbildningsmaterial

Lokalhyra/utbildningsmaterial (KPI)	Enhet	Summa
Lokalhyra lektionssal, inkl AV-utrustning	Halvdag/ kväll	1 014
Lokalhyra lektionssal, inkl AV-utrustning	Heldag	1 521
Rökövningshus, ej eldning i brandrum	Halvdag/ kväll	1 521
Rökövningshus, ej eldning i brandrum	Heldag	2 028
Brandövningsplatta	Halvdag/ kväll	428
Brandövningsplatta	Heldag	684
Bränsle, docka, filt, brandbord (normalt för 20 personer)	20 pers	568
Rökalstrare	Halvdag/ kväll	284
Rökalstrare	Heldag	517
Rökalstrare, vätska	liter	294
Byggtork, inklusive gasol	tim	406
Räddningsdocka, stor	Halvdag/ kväll	223
Räddningsdocka, stor	Heldag	355
Räddningsdocka, liten	Halvdag/ kväll	172
Räddningsdocka, liten	Heldag	314
Branddocka, liten	Halvdag/ kväll	390
Branddocka, liten	Heldag	669
Handbrandsläckare	st	314

4. Regelbunden tillsyn, ansökan etc.

Inledande bestämmelser

Kommunalförbundet får enligt 5 kap. 4 § i Lagen om skydd mot olyckor (SFS 2003:778) ta ut avgift vid tillsynsbesök för att kontrollera efterlevnad av lagen vid en byggnad eller anläggning som omfattas av bestämmelserna i 2 kap. 2 § i LSO. Taxan reglerar även avgift för regelbunden tillsyn enligt Lagen om brandfarliga och explosiva varor (SFS 2010:1011).

Objektsfaktorerna är baserade på förslag till taxor för tillsyn enligt Sveriges kommuner och landsting (SKL). Taxor och avgifter beträffande myndighetsutövning är fastställda av medlemskommunernas kommunfullmäktige.

Beräkning av avgift

En gång om året i samband med att en ny taxa fastställs justeras grundbeloppet. Grundbeloppet multipliceras med, för byggnaden eller anläggningen, lämplig objektsfaktor enligt tabell i avsnitt 4.1 och 4.2.

Om tillsyn enligt Lagen om brandfarliga och explosiva varor genomförs samtidigt adderas objektsfaktorn med ett för enkel hantering och två för omfattande hantering av brandfarliga varor, samt två för hantering av explosiva varor.

Vid händelsestyrd tillsyn och tematillsyn bestäms avgiften genom timdebitering enligt gällande taxa.

Avgiften innefattar ersättning för genomgång av för tillsynen nödvändiga handlingar; tillsyn, resor och dokumentation.

Om tillsyn för en byggnad eller anläggning tar mer än en arbetsdag i anspråk debiteras timersättning motsvarande grundbeloppet.

Taxa myndighetsutövning

Tillsyn (AKI)	Enhet	Summa
Grundbelopp	faktor	1 016
Uppföljning av tillsyn	tim	1 016

Avgift för tillsyn debiteras ägare eller nyttjanderättshavare efter tillsynsbesök.

Uppföljning av föreläggande vid tillsyn debiteras ägare eller nyttjanderättsinnehavare för handläggning (timdebitering).

Avgift för tillståndshantering debiteras sökanden efter beslut i tillståndsärende.

I handläggning ingår ett avsyningsbesök samt anmälan och godkännande av föreståndare.

I de fall fler än en avsyning fordras, debiteras sökanden för handläggning enligt gällande taxa (timdebitering).

4.1 Objektsfaktorer för olika byggnader och anläggningar

Typ av Objekt	Objektsfaktor
Vård, omsorg och kriminalvård etc.	
Byggnad med 1-10 vårdtagare.	4
Byggnad med 10-50 vårdtagare.	5
Byggnad med fler än 50 vårdtagare.	6
Förskoleverksamhet, skolverksamhet eller skolbarnomsorg	
Byggnad i fler än ett plan med 15-50 barn	4
Byggnad i fler än ett plan med fler än 50 barn.	5
Byggnad i ett plan med fler än 90 barn	5
Byggnad där fler än 5 funktionshindrade barn eller ungdomar behöver hjälp vid utrymning.	4
Övrig förskoleverksamhet, skolverksamhet eller skolbarnomsorg	4
Hotell och andra tillfälliga boenden	
Byggnad för hotell, pensionat eller vandrarhem om byggnaden har platser för 9-50 gäster eller har 5-25 gästrum.	4
Byggnad för hotell, pensionat, vandrarhem, elevhem eller förläggning om byggnaden har platser för 50-100 gäster eller har 25-50 gästrum.	5
Byggnad för hotell, pensionat, vandrarhem, elevhem eller förläggning om byggnaden har platser för fler än 100 gäster eller har fler än 50 gästrum.	6
Övriga hotell och andra tillfälliga boenden	4
Samlingslokaler m.m.	
Byggnad för detaljhandel, restaurang, teater, biograf och andra samlingslokaler i ett plan som används av 151-300 personer.	4
Byggnad för detaljhandel, restaurang, teater, biograf och andra samlingslokaler i ett plan som används av fler än 300 personer.	5
Byggnad för detaljhandel, restaurang, teater, biograf och andra samlingslokaler i fler än ett plan som används av 151-300 personer.	5
Byggnad för detaljhandel, restaurang, teater, biograf och andra samlingslokaler i fler än ett plan som används av fler än 300 personer.	6
Restauranger och andra liknande verksamheter vilka har tillstånd att servera alkohol och där det finns platser för 50-150 personer i samma lokal.	4
Fritidsanläggningar där det finns platser för fler än 1 000 personer, helt eller delvis under tak.	4
Övriga samlingslokaler som används av fler än 50 personer.	4
Industrier	
Byggnader där 20-100 personer är sysselsatta samtidigt i industriverksamheten.	4
Byggnader där fler än 100 personer är sysselsatta samtidigt i industriverksamheten.	5
Byggnader med en sammanlagd yta större än 2 500 m ² (oavsett antal personer)	4
Byggnader för vilka krävs tillstånd enligt lagen (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor (oavsett antal personer) eller yta	4
Övriga industrier.	4
Byggnader/ anläggningar med stora kulturhistoriska värden	
Kyrkor som är kyrkliga kulturminnen enligt lagen (1988:950) om kulturminnen m.m.	4
Byggnader som är byggnadsminnen enligt lagen (1988:950) om kulturminnen m.m. eller förordningen (1988:1229) om statliga byggnadsminnen m.m. med undantag för de byggnader som uteslutande används som bostad.	4
Statliga museer och andra museer som är berättigade till bidrag enligt förordningen (1996:1598) om statsbidrag till regional kulturverksamhet.	4

Typ av Objekt	Objektsfaktor
Byggnad/ anläggning vars utformning innebär stor risk för allvarliga skador vid brand	
Byggnader med fler än 16 våningar ovan mark.	4
Garage som har minst två plan under mark och en sammanhängande yta som är större än 2 000 m ² .	4
Tunnlar som är längre än 500 meter och avsedda för allmän väg eller allmänna kommunikationsmedel.	6
Övriga byggnader och anläggningar	
Bensinstationer som ej faller under industri.	4
Kraft- värmeverk, telestationer samt andra drifanläggningar	5
Övriga byggnader och anläggningar.	4
Badplatser, hamnar, kajer mm.	Timdebitering

4.2 Tillstånd brandfarliga och explosiva varor

Brandfarliga varor	Faktor
Avslag på ansökan <i>Då ansökan avslås debiteras den sökande för nedlagd arbetsinsats och dokumentation.</i>	1,5
Anmälan av ny föreståndare <i>Anmälan av ny föreståndare för hantering (ej i samband med tillståndsansökan)</i>	1
Ändring av gällande tillstånd <i>Ändringar i form av komplettering, förändring, förläggning, ägarbyte etc. Gäller under tillståndets giltighetstid.</i>	3
Tillstånd för mindre omfattande hantering <i>För mindre verksamheter, exempelvis hantering av gasol på restaurang eller brandfarliga varor i försäljningslokal. Hantering av mindre behållare eller endast en cistern.</i>	6
Tillstånd för hantering <i>För medelstora verksamheter, exempelvis bensinstationer, transportdepåer, mindre industrier eller endast en cistern.</i>	13
Tillstånd för omfattande hantering <i>För stora verksamheter, exempelvis industrier och dylikt, flera cisterner eller stora hanterade mängder.</i>	20
Speciella fall <i>Vid ansökan som innebär utsträckt handläggningsid, exempelvis på grund ej kompletta ansökningshandlingar eller ärenden som på annat sätt kräver stor arbetsinsats, timdebiteras ärendet löpande.</i>	Timdebitering

Explosiva varor	Faktor
Avslag på ansökan Då ansökan avslås debiteras den sökande för nedlagd arbetsinsats och dokumentering.	1,5
Ändring av gällande tillstånd Ändringar i form av komplettering, förändring, ägarbyte etc. Gäller under tillståndets giltighetstid.	3
Godkännande av ny föreståndare Godkännande av ny föreståndare till hanteringen (ej i samband med tillståndsansökan)	3
Tillstånd för hantering utan förvaring Ingen förvaring av explosiva varor, enbart överföring, användning och annan hantering.	3
Tillstånd för småskalig hantering Exempelvis hobbyverksamhet upp till 3 kg eller pyroteknik och stensspräckningspatroner.	3
Tillstånd för mindre omfattande hantering För mindre verksamheter med hantering av mindre än 100 kg explosiva varor.	6
Tillstånd för hantering För medelstora verksamheter med hantering av 100-1000 kg explosiva varor.	13
Tillstånd för omfattande hantering För stora verksamheter med hantering av mer än 1000 kg explosiva varor.	20
Speciella fall Vid ansökan som innebär avsevärt handläggningstid, exempelvis på grund av ej kompletta ansökningshandlingar eller ärenden som på annat sätt kräver stor arbetsinsats, timdebiteras ärendet löpande. Även viss tidsbegränsad hantering timdebiteras.	Timdebitering

5. Automatiska brandlarm, åtgärd och larmförmedling

Taxa, åtgärd

Automatlarm, åtgärd (AKI)	Enhet	Summa
Automatiskt brandlarm, anslutningsavgift (engångavgift)	st	4 299
Automatiskt brandlarm, abonnemangskostnad	st/år	2 509
Automatiskt brandlarm, funktionskontroll, provas 4 ggr/år	st/år	3 341
Automatiskt brandlarm, teknisk återställning	st	7 936
Automatiskt brandlarm, teknisk återställning utan avtal	st	19 380
Automatiskt brandlarm, åtgärd teknisk service/fellarm	st	1 285

Taxa, larmförmedling

Automatlarm, larmförmedling via LC (AKI)	Enhet	Summa
Larmförmedling, anslutningsavgift (engångskostnad)	st	3 495
Larmförmedling, brandlarm	år	3 000
Larmförmedling, extra SMS-mottagare	st/år	250
Nödlarm, anslutningsavgift (engångskostnad)	st	2 000
Nödlarm, abonnemangsgift	år	4 000
Driftlarm, anslutningsavgift (engångskostnad)	st	3 495
Driftlarm, abonnemangsgift	år	900
Driftlarm, extra SMS-mottagare	st/år	250
Utdalarmering, anslutningsavgift (engångskostnad)	st	1 000
Utdalarmering, abonnemangsgift	år	2 000
Utdalarmering, extra SMS-mottagare	st/år	250
Utdalarmering, särskilt telefonnummer för tjänsten	år	2 500

Allmänt

Det finns i huvudsak 3 olika typer av tjänster avseende automatiska brandlarm som NÄRF utför, åtgärd, funktionskontroll och larmförmedling.

Åtgärd innebär att NÄRF åker ut vid larm, en annan aktör har hand om larmförmedlingen.

Funktionskontroll innebär att NÄRF provar larmets funktion, sker 4 ggr per år och debiteras 2 ggr år.

Larmförmedling innebär att NÄRF förutom uttryckning även förmedlar larmet.

För mer detaljerad information se kap 5.1 Information automatiska brandlarm, LC.

5.1 Information automatiska brandlarm, LC

Allmänt

Vid anslutning av nya larmpunkter inkluderar anslutningsavgiften administrativa kostnader samt kostnader för mottagningsutrustning vid larmcentralen (LC). Kostnader för larmanläggning, larmsändare, larmledning/överföring etc. ingår ej utan bekostas av anläggningsägaren/ innehavaren själv.

För anslutna larm ingår att LC driftövervakar kommunikationslinjen mellan larmsändare och LC larmdator, gäller för överföring via TCP/IP samt i eget radionät.

Taxor för anslutningar och tjänster via larmcentralen justeras med konsumentprisindex (KPI) per den 31 december varje år med oktober månad år 2011 som basår, och år 1980 som basår. Om årets KPI är lägre än föregående års KPI sker ingen förändring.

1. Larmförmedling

- Omfattning/objekt:
 - Mottagning av brandlarm samt aktivering av åtgärd enligt avtalad plan.
 - Mottagning av fellarm med aktivering av åtgärd enligt avtalad plan.
 - Larm till anläggningsskötare via ex. SMS och/eller e-post.
 - Uppdatering av SMS/e-postadresser (uppgifter tillhandahålls av kund.)
- I grundabonnemanget ingår:
 - konfigurering av anslutning i Telecall larmserver (LC) vid nyanslutning.
 - 1 st SMS-abonnent (brand samt fellarm) baserat på 100 händelser/år
 - valfritt antal e-postmottagare (brand samt fellarm)
- I grundabonnemanget ingår ej:
 - Kostnad för larmsändare och installation på objektet
 - Kostnader för larmöverföring från objekt till Telecall larmserver SOL.
 - SMS-abonnemang och telefon för SMS-tjänsten

2. Nödlarm

- Omfattning/objekt:
 - Mottagning av nödlarm från ensamarbetare med den larmades position presenterad i LC på GIS-applikation.
- I grundabonnemanget ingår:
 - konfigurering av anslutning i Telecall larmserver (LC) vid nyanslutning.
 - Utryckning av brandpersonal till den nödlarmandes position.
- I grundabonnemanget ingår ej:
 - Kostnad för Swissphone TRIO 955 personsökare samt konfiguration av denna.

3. Driftslarm

Tjänsten avser mottagning och vidareförmedling av teknik/driftslarm.

- Omfattning/objekt:
 - Mottagning av teknik/driftslarm samt aktivering av åtgärd enligt avtalad plan.
 - Larm till ex. underhålls/servicetekniker via ex. personsökare, SMS och/eller e- post.
 - Övervakning av kvittens från underhålls/servicetekniker. (Kvittens via SMS/telefon)
 - Uppdatering av SMS/e-postadresser (uppgifter tillhandahålls av kund.)
- I grundabonnemanget ingår:
 - konfigurerings av anslutning i Telecall larmserver (LC) vid nyanslutning.
 - 1 st SMS-abbonent (brand samt fellarm) baserat på 100 händelser/år
 - valfritt antal e-postmottagare (brand samt fellarm)
- I grundabonnemanget ingår ej:
 - Kostnad för larmsändare och installation på objektet
 - Kostnader för larmöverföring från objekt till Telecall larmserver SOL.
 - SMS-abbonemang och telefon för SMS-tjänsten

4. Utalarmering

Mottagning av larm sker via telefon.

- Omfattning/objekt:
 - Tjänsten avser mottagning och vidareförmedling av larm till nyckelpersoner/grupper såsom ex. Posom, TIB, Kommunal krisledning/stab ex. via SMS/GruppSMS.
 - Uppdatering av SMS/personuppgifter (Erhålls från kund)
- I grundabonnemanget ingår:
 - Max 10 st anslutna SMS-abbonemang/grupp
- I grundabonnemanget ingår ej:
 - SMS-abbonemang och telefon för SMS-tjänsten
 - Särskilt telefonnummer för tjänsten

6. Allmänna handlingar

Offentlighetsprincipen

Alla har rätt att ta del av allmänna handlingar såvida handlingarna inte är skyddade av sekretess. Det görs därför en sekretessprövning innan en handling lämnas ut i varje enskilt fall. Den som begär att få tillgång till en allmän handling har rätt att vara anonym och behöver inte ange syftet med begäran.

Tillämpliga lagar och förordningar

Utlämnande av allmän handling sker med stöd av offentlighetsprincipen och regleras huvudsakligen i följande författningar:

- Tryckfrihetsförordningen (1949:105, TF),
- Offentlighet- och sekretesslagen (2009:400, OSL),
- Förvaltningslagen (1986:223, FL),
- Personuppgiftslagen (1998:204, PuL) och
- Avgiftsförordningen (1992:191)

Rätt att ta del av allmänna handlingar på stället

Allmänna handlingar som får lämnas ut ska på begäran, genast eller så snart det är möjligt, utan avgift tillhandahållas den som önskar ta del därav så att den kan läsas, avlyssnas eller på annat sätt uppfattas. Handlingar får även skrivas av eller föras över till medhavt media, dock med begränsning att handlingen inte skadas.

Rätt att ta ut avgift

Under vissa förutsättningar kan man ta ut avgift för utlämnande av allmänna handlingar. Omständigheter och förutsättningar gällande uttag av sådan avgift återfinns i Avgiftsförordningen. Avgiften betalas i kontanter.

Arbetsinsats

Vid efterfrågan av allmänna handlingar vars framtagande kräver en arbetsinsats som går utöver vad som kan sägas vara rutinbetonad tas en ersättning ut om 60 kronor per påbörjad fjärdedels arbetstimme.

Portokostnader

Eventuella kostnader för porto (om försändelsen väger mer än 20 gram), postförskott eller annan kostnad för att förmedla den begärda handlingen till mottagaren tillkommer.

Papperskopior

Beställning upp till nio A4 sidor tillhandahålls utan kostnad. Avgiften för en beställning som omfattar tio sidor kostar 50 kronor. För varje sida därutöver är avgiften två kronor.

E-post

Handlingar som finns lagrade elektroniskt och kan e-postas, är kostnadsfria. En avgift tas ut för beställningar som tar mer än en fjärdedels arbetstimme att utföra, en första fjärdedels arbetstimme är alltså kostnadsfri. Därefter är avgiften 60 kronor per påbörjad fjärdedels arbetstimme.

Avgifter för utlämnande av allmänna handlingar	Enhet	Summa kr
Porto, mer än (20 gram)	Enligt gällande taxa	
Kopia, 10 första sidor	10 st	50
Kopia, för varje sida utöver de tio första	st	2
Arbete som tar längre tid än en fjärdedels timma	Fjärdedels timma	60

Trygghet – Säkerhet – Omtanke - Kvalité



Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund

Larmvägen 1, 461 38 Trollhättan
Tel. 0521-26 59 00

Org.nr 222000-0950
Bankgiro 5180-0027
Plusgiro 490 32 02-2

E-post: info@brand112.se
Webb: www.brand112.se



Kommunstyrelsen

KS § 242

Dnr 2017-549

Taxor för sotning och brandskyddskontroll i Färgelanda Kommun

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna förslaget till taxor för 2018 för NÄRFs sotning och brandskyddskontroll att gälla fr o m 1 januari 2018.

Reservationer

Tobias Bernhardsson (C), Leif Söderquist (C) och Maino Svensson (C) reserverar sig mot beslutet.

Per Krokström (M) och Linda Jansson (M) reserverar sig mot beslutet.

Yrkanden

Tobias Bernhardsson (C) och Per Krokström (M) yrkar på oförändrad taxa.

Tommy Larsson (S) yrkar bifall till ledningsutskottets förslag.

Propositionsordning

Kommunstyrelsen godkänner att proposition ställs på yrkandena. Efter ställda propositioner finner ordföranden att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med ledningsutskottets förslag.

Ärendebeskrivning

Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund (NÄRF) har inkommit med förslag till taxor för 2018 avseende sotning och brandskyddskontroll i Färgelanda kommun. Sotningen har två huvuduppgifter, dels att utföra lagstadgade brandskyddskontroller och dels att utföra rengöring i form av sotning gentemot hushåll i Färgelanda kommun.

NÄRFs direktions beslutade att föreslå kommunfullmäktige att fastställa den nya taxan beräknad med en genomsnittlig höjning om 3 % för år 2018 avseende Färgelanda Kommun. Taxan föreslås gälla från och med 2018-01-01.

Beslutsunderlag

Kommunledningen, Ekonomiavdelningens tjänsteskrivelse 2017-10-04
Ledningsutskottets protokoll 2017-10-23, § 208

Ekonomichefen informerar.

Skickas till kommunfullmäktige



Kommunledningen
Ekonomiavdelningen
Kristina Olsson
0528-567 107
Kristina.olsson@fargelanda.se

Kommunstyrelsen

Taxor för sotning och brandskyddskontroll i Färgelanda Kommun

Beslutsförslag

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna förslaget till taxor för 2018 för NÄRFs sotning och brandskyddskontroll.

Ärendebeskrivning

Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund (NÄRF) har inkommit med förslag till taxor för 2018 avseende sotning och brandskyddskontroll i Färgelanda kommun. Sotningen har två huvuduppdrag, dels att utföra lagstadgade brandskyddskontroller och dels att utföra rengöring i form av sotning gentemot hushåll i Färgelanda kommun.

NÄRFs direktion beslutade att föreslå kommunfullmäktige att fastställa den nya taxan beräknad med en genomsnittlig höjning om 3 % för år 2018 avseende Färgelanda Kommun. Taxan föreslås gälla från och med 2018-01-01.

Per Wahlén
Tf. Kommunchef

Kristina Olsson
Ekonomichef



Norra Älvsborgs
Räddningstjänstförbund
Direktionen

Datum
2017-09-25

Diarienummer
5010-2017-1- 28

Färgelanda kommun
Kommunfullmäktige
Allhemsvägen 5
458 80 Färgelanda

Begäran om antagande av taxor 2018 för sotning och brandskyddskontroll i Färgelanda kommun

Direktionen har vid sammanträde 2017-09-20 § 32 tagit beslut om revidering av taxor 2018 för sotning och brandskyddskontroll i Färgelanda kommun. Taxan föreslås gälla fr.o.m. 2018-01-01. Direktionen beslutade vidare att tillsända den nya taxan för år 2018 till kommunfullmäktige i Färgelanda kommun för fastställelse.

Förbundet översänder härmed taxor 2018 för sotning och brandskyddskontroll för antagande av kommunfullmäktige inom Färgelanda kommun.

Trollhättan 2017-09-25


Hans Därnemyr
Förbundschef/Räddningschef

Bilaga:

Taxor 2018 för sotning och brandskyddskontroll i Färgelanda kommun



Taxor för sotning och brandskyddskontroll, Färgelanda kommun 2018

Taxa, sotning och eldstadsrengöring

Sotning/ rengöring	Enhet	Helårsbostad	Fritidsbostad
Grundavgift	tillfälle	155	206
Sotning av värmepanna	st	260	260
Sotning av lokaleldstad	st	155	155
Tillkommande objekt	st	155	155
Sotsugningsavgift	tillfälle	49	49
Förgävesbesök	tillfälle	310	412

Taxa, brandskyddskontroll

Brandskyddskontroll	Enhet	Helårsbostad	Fritidsbostad
Grundavgift	tillfälle	224	268
Kontroll av första objekt	st	506	506
Tillkommande objekt	st	220	220
Förgävesbesök	tillfälle	448	536

Taxa, övriga sotnings- och rengöringsarbeten

Brandskyddskontroll	Enhet	Helårsbostad	Fritidsbostad
Administrativ kostnad	tillfälle	155	155
Brandskyddskontroll	tim	582	582
Sotning/ rengöring	tim	442	442
Bilkostnad	km	3,50	3,50

Allmänt

Taxorna för sotning och brandskyddskontroll har antagits av kommunfullmäktige i Färgelanda kommun 2017-xx-xx, KF § xx, dnr xxx att gälla fr.o.m. 2018-xx-xx. Taxan justeras årligen enligt index fastställt av Sveriges Kommuner och landsting (SKL).

Grundavgift tillkommer på samtliga fastigheter. I avgiften ingår kostnad för administration, resa, fordon och duschtid. Om fastigheten trots avisering ej är tillgänglig debiteras dubbel grundavgift för väntetid och administrativ kostnad, s.k. **förgävesbesök**.

Om ändrad eldning meddelas efter att avisering utgått, debiteras en grundavgift.

Övriga sotnings- och rengöringsarbeten

Bilkostnad, resekostnad, administrativa avgifter, förbrukningsmaterial samt kostnader för teknisk utrustning tillkommer för samtliga arbeten. För imkanaler i restauranger och storkök debiteras en ersättning per man och timme. I de fall en extrabeställning av sotning eller brandskyddskontroll sker eller att denna tjänst tas utanför ordinarie inplanerad tur debiteras ersättning per man och timme.



Kommunstyrelsen

KS 243

Dnr 2017-331

Förtydligande gällande Taxor och avgifter 2018 för sektor omsorg Omsorg

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige beslutar att fastställa reviderade taxor och avgifter 2018 för Omsorg enligt förslag daterat 2017-10-12.

Ärendebeskrivning

Taxor och avgifter för 2018 fastställdes av kommunfullmäktige 2017-06-14 § 81.

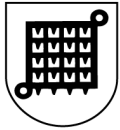
Flertalet av taxorna inom omsorgen beräknas utifrån prisbasbeloppsnivån. Prisbasbeloppet för 2018 är 45 500 kr, vilket inte var känt när taxorna fastställdes. Förvaltningen föreslår därför att kommunfullmäktige fastställer reviderade taxor avseende avgifter inom omsorgen.

Beslutsunderlag

Kommunledningen, Ekonomiavdelningens tjänsteskrivelse 2017-10-11
Ledningsutskottets protokoll 2017-10-23, § 210

Ekonomichefen informerar.

Skickas till Kommunfullmäktige



Kommunledningen
Ekonomiavdelningen
Kristina Olsson
0528-567 107
Kristina.olsson@fargelanda.se

Kommunstyrelsen

Förtydligande gällande Taxor och avgifter 2018 Omsorg

Beslutsförslag

Kommunfullmäktige beslutar att fastställa reviderade taxor och avgifter 2018 för Omsorg enligt förslag daterat 2017-10-12.

Ärendebeskrivning

Taxor och avgifter för 2018 fastställdes av kommunfullmäktige 2017-06-14 § 81.

Flertalet av taxorna inom omsorgen beräknas utifrån prisbasbeloppsnivån. Prisbasbeloppet för 2018 är 45 500 kr, vilket inte var känt när taxorna fastställdes. Däremot framgick belopp för 2018 i det dokument som kommunfullmäktige fastställde vilket inte överensstämmer med avgiften utifrån nu känt prisbasbelopp. Förvaltningen föreslår därför att kommunfullmäktige fastställer reviderade taxor avseende avgifter inom omsorgen enligt förslag daterat 2017-10-12.

Susanne Korduner
Kommunchef

Kristina Olsson
Ekonomichef

Bilaga

Reviderade Taxor och avgifter Omsorgen 2018 daterad 2017-10-12
Antagen Taxor och avgifter Omsorgen 2018 (KF § 81, 2017-06-14)

Beslutet expedieras till

Ekonomiavdelningen
Sektor omsorg
Diariet

Omsorgen

Årtal	2017	2 018	
Justeras utifrån prisbasbeloppsnivån för nästa år	44 800,00		
Eget Boende			
Maxtaxa	2 013,00	2 013,00	per månad
Varav:			
Hemsjukvård	272,00	272,00	per månad
Hemskick av mat	403,00	403,00	per månad
Hemtjänst	262,00	262,00	per timma
Dagverksamhet	60,00	60,00	per dag
Mat, Dagverksamhet *			per dag
Matportion *			per portion
Särskilt Boende			
Kost (alla måltider) *			per månad
Omvårdnad	2 013,00	2 013,00	per månad
Hyra enligt kontrakt *			
Korttidsboende/Växelvård			
Kost (alla måltider) *			per dag
Boende *	69,00	69,00	per dag
Omvårdnad	67,00	67,00	per dag
Övriga kostnader			
Matportion, ej biståndsbeslut inkl 12% moms	59,00	60,00	per portion
Vaccinationsavgift	100,00	100,00	per tillfälle
Enheten för stöd och service			
Eget Boende, Socialpsykiatri			
Boendestöd	262,00	262,00	per timma
Kontaktperson	262,00	262,00	per timma
Särskilt Boende, Socialpsykiatri			
Kost (alla måltider)	3 940,00	3 940,00	per månad
Hyra enligt kontrakt			
LSS			
Boende med särskild service			
Taxan justeras utifrån konsumentverkets kostnorm			
Hyra enligt kontrakt			
Frukost	14,00	14,00	per portion
Lunch	25,00	25,00	per portion
Middag	25,00	25,00	per portion
Kvällsmål	4,00	4,00	per portion
Förbrukningsmaterial	100,00	110,00	per månad
* Ingår ej i Maxtaxan			
** Se bilaga			

Reviderade Taxor/Avgifter - Omsorgen

Årtal	2017	2 018	
Beräknas utifrån prisbasbeloppsnivån	44 800,00	45 500,00	
Eget Boende			
Maxtaxa	2 013,00	2 044,00	per månad
Varav:			
Hemsjukvård	272,00	276,00	per månad
Hemskick av mat	403,00	409,00	per månad
Hemtjänst	262,00	266,00	per timma
Dagverksamhet	60,00	61,00	per dag
Mat, Dagverksamhet *	60,00	60,00	per dag
Matportion *	50,00	50,00	per portion
Hyra teknisk utrustning Trygghetslarm*	219,00	219**	per månad
Särskilt Boende			
Kost (alla måltider) *	3 940,00	3 940,00	per månad
Omvårdnad	2 044,00	2 044,00	per månad
Hyra enligt kontrakt *			
Korttidsboende/Växelvård			
Kost (alla måltider) *	131,00	131,00	per dag
Boende *	69,00	70,00	per dag
Omvårdnad	67,00	68,00	per dag
Övriga kostnader			
Matportion, ej biståndsbeslut inkl 12% moms	59,00	60,00	per portion
Utprovning av hjälpmedel	100,00	103,00	per gång
Vaccinationsavgift	100,00	100,00	per tillfälle
Enheten för stöd och service			
Eget Boende, Socialpsykiatri			
Boendestöd	262,00	266,00	per timma
Kontaktperson	262,00	266,00	per timma
Särskilt Boende, Socialpsykiatri			
Kost (alla måltider)	3 940,00	3 940,00	per månad
Hyra enligt kontrakt			
LSS			
Boende med särskild service			
Taxan justeras utifrån konsumentverkets kostnorm			
Hyra enligt kontrakt			
Frukost	14,00	14,00	per portion
Lunch	25,00	25,00	per portion
Middag	25,00	25,00	per portion
Kvällsmål	4,00	4,00	per portion
Förbrukningsmaterial	100,00	110,00	per månad
* Ingår ej i Maxtaxan			
** upräknas med KPI kvartal 3, enligt avtal			



KS § 244 Dnr 2017-550
Taxor för Dalslands Miljö- och energinämnd 2018

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna direktionens förslag till taxor och avgifter för Dalslands Miljö- och energinämnd för 2018, att gälla från och med 1 januari 2018.

Reservationer

Linda Jansson (M) och Per Krokström (M) reserverar sig mot beslutet.

Yrkanden

Per Krokström (M) yrkar att taxan behålls oförändrad.

Ulla Börjesson (S) och Tobias Bernhardsson (C) yrkar bifall till ledningsutskottets förslag

Ärendebeskrivning

Timavgiften (900 kr) i nämndens taxor höjdes inför 2017 efter att ha varit oförändrad sedan 2014, trots att kostnaderna ökat sedan dess. Den nationella miljöpolitiken är tydlig med att kostnaderna för tillsyn och provning enligt miljöbalken så långt möjligt bör täckas genom avgifter. När det gäller kontroll enligt livsmedelslagstiftningen så är full kostnadstäckning för livsmedelskontrollen ett direkt lagkrav. Länsstyrelsen har vid sin revision av Dalslands miljönämnd påpekat att nämndens kostnadstäckning för livsmedelskontrollen är alltför låg och nämnden bör vidta åtgärder.

Ändringarna i taxa för provning och tillsyn enligt miljöbalken samt taxa för livsmedels- och foderkontroll följer SKL:s förslag. Beträffande strålskyddstaxa så har ny paragraf införts som ger nämnden möjlighet att ta ut fast avgift för anmälan om solarieverksamhet. I övrigt har endast redaktionella ändringar och förtydliganden gjorts. Ny taxa för 2018 är taxa för tillsyn av sprängämnesprekursorer. Tillsyn enligt denna lagstiftning har delegerats till Dalslands miljö- och energiförbund, varför avgiftstaxa för denna tillsyn behöver fastställas.

Förslag till taxor och avgifter för Dalslands Miljö- och energinämnd 2018 har inkommit, enligt bilaga.

Beslutsunderlag

Kommunledningen, Ekonomiavdelningens tjänsteskrivelse 2017-10-05
Ledningsutskottets protokoll 2017-10-23, § 211

Ekonomichefen informerar.

Skickas till Kommunfullmäktige



Taxor för Dalslands Miljö- och energinämnd 2018

Beslutsförslag

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna direktionens förslag till taxor och avgifter för Dalslands Miljö- och energinämnd för 2018, att gälla från och med 1 januari 2018.

Ärendebeskrivning

Timavgiften (900 kr) i nämndens taxor höjdes inför 2017 efter att ha varit oförändrad sedan 2014, trots att kostnaderna ökat sedan dess. Den nationella miljöpolitiken är tydlig med att kostnaderna för tillsyn och prövning enligt miljöbalken så långt möjligt bör täckas genom avgifter. När det gäller kontroll enligt livsmedelslagstiftningen så är full kostnadstäckning för livsmedelskontrollen ett direkt lagkrav. Länsstyrelsen har vid sin revision av Dalslands miljönämnd påpekat att nämndens kostnadstäckning för livsmedelskontrollen är alltför låg och nämnden bör vidta åtgärder.

Ändringarna i taxa för prövning och tillsyn enligt miljöbalken samt taxa för livsmedels- och foderkontroll följer SKL:s förslag. Beträffande strålskyddstaxa så har ny paragraf införts som ger nämnden möjlighet att ta ut fast avgift för anmälan om solarieverksamhet. I övrigt har endast redaktionella ändringar och förtydliganden gjorts. Ny taxa för 2018 är taxa för tillsyn av sprängämnesprekursorer. Tillsyn enligt denna lagstiftning har delegerats till Dalslands miljö- och energiförbund, varför avgiftstaxa för denna tillsyn behöver fastställas.

Förslag till taxor och avgifter för Dalslands Miljö- och energinämnd 2018 har inkommit, enligt bilaga.

Per Wahlén
Tf. Kommunchef

Kristina Olsson
Ekonomichef



Jämförelse mellan Dalslands miljönämnds föreslag till timavgifter 2018 och avgiftsnivån hos andra kommuner

Timavgiften bland Sveriges kommuner (miljökontor eller motsvarande) - statistik
215 av Sveriges kommuner eller kommunalförbund med tillsynsansvar enligt miljöbalken och livsmedelslagstiftningen redovisar med viss regelbundenhet gällande timavgift för tillsyn enligt miljöbalken och livsmedelskontrollen. 83 av dessa kommuner/förbund har redovisat gällande timavgift för 2016 eller senare. Medelvärdet för timavgiften hos dessa 83 kommuner/kommunalförbund är enligt nedanstående tabell:

Tillsynsområde	Medelvärde 83 kommuner/förbund*, timavgift 2016 eller senare, kr	Dalslands miljönämnd, nuvarande timavgift, kr	Föreslagen timavgift för Dalslands miljönämnd 2018
Miljöbalken	920	930	950
Planerad livsmedelskontroll	1026	950	990
Extra livsmedelskontroll	964	910	930

* De 83 Kommunerna/förbunden utgör en blandning av små och stora kommuner/förbund spridda över hela Sverige.

Observera att statistiken avseende de 83 kommunerna ovan avser 2016 eller 2017 års nivå. Det är troligt att timavgiften för dessa kommuner kommer att öka till 2018.

Miljökontoren inom Fyrbodal jämför årligen gällande timavgift för tillsyn enligt miljöbalken och livsmedelskontrollen. Medelvärdet för timavgiften 2017 hos miljökontoren inom Fyrbodal är enligt nedanstående tabell:

Tillsynsområde	Fyrbodals miljökontor, timavgift 2017, kr	Dalslands miljönämnd, nuvarande timavgift, kr	Föreslagen timavgift för Dalslands miljönämnd 2017
Miljöbalken	912	930	950
Planerad livsmedelskontroll	1043	950	990
Extra livsmedelskontroll	934	910	930

Observera att statistiken avseende Fyrbodals kommuner avser 2017. Åtminstone hälften av kommunerna har aviserat att de sannolikt avser höja taxorna till 2018.

Dalslands Miljönämnd är miljömyndighet för kommunerna Bengtsfors, Dals-Ed, Färgelanda och Mellerud

Postadress	Telefon	Fax	E-post	Org. nr.
Dalslands Miljökontor Box 19 668 21 ED	0534-939430	0534-19083	kansli@miljo.dalsland.se	222.000.0877



Dalslands Miljökontor

Konsekvenser för kontrollobjekten (livsmedelsanläggningarna) vid höjd timavgift

I nedanstående tabell redovisas konsekvenserna för kontrollobjekt inom riskklass 5-7 (huvuddelen av nämndens kontrollobjekt finns inom dessa riskklasser) vid alternativa höjningar av timavgiften för den planerade livsmedelskontrollen:

Kontroll- objekt riskklass	Exempel på typ av objekt	Årlig avgift vid 950 kr/tim (gällande avgift 2017)	Årlig avgift vid 990 kr/tim (höjning 4,2 %)	Årlig avgift vid 1000 kr/tim (höjning 11%)	Årlig avgift vid 1044 kr/tim (höjning 16%)
5	Produktionskök, skolor/förskolor, livsmedelsaffärer, restauranger, konferens-/hotellanl.*	5700	5940	6000	6264
6	Skolor/förskolor, livsmedelsaffärer, serveringsställen, restauranger*	3800	3960	4000	4176
7	Caféer, skolor/förskolor, livsmedelsaffärer, avdelningskök (äldre-/korttidsboende etc.)*	1900	1980	2000	2088

* Exempelvis skolor/förskolor och livsmedelsaffärer återfinns inom samtliga riskklasser.
Inplacering i riskklass styrs bl.a. av anläggningens omfattning/storlek och riskerna i
hanteringen.

Konsekvenser för objekt som är föremål för tillsyn enligt miljöbalken

Nedan redovisas konsekvenserna för några vanliga typer av kontrollobjekt vid en ökning
av timavgiften enligt nämndens förslag.

Exempel objekt föremål för tillsyn enligt miljöbalken	Årlig avgift vid 930 kr/tim (gällande avgift)	Årlig avgift vid 950 kr/tim (höjning 2,2%)
Lantbruk 30-100 DE (djurenheter)	1860	1900
Tvättanläggning max 1250 fordon/år	1860	1900
Avloppsreningsverk > 200 Pe (personekvivalenter)	11160	11400
Förskola	5580	5700
Fotvård	1860	1900

Dalslands Miljönämnd är miljömyndighet för kommunerna Bengtsfors, Dals-Ed, Färgelanda och Mellerud

Postadress Dalslands Miljökontor Box 19 668 21 ED	Telefon 0534-939430	Fax 0534-19083	E-post kansli@miljo.dalsland.se	Org. nr. 222.000.0877
---	-------------------------------	--------------------------	---	---------------------------------

Taxebilaga 1

Reviderad av Dalslands miljönämnd 2017-08-24, § XX och antagen av Dalslandskommunernas kommunalförbund 2017-09-14, § XX, fastställd av Kommunfullmäktige i:

Bengtsfors kommun 2017-

Dals-Eds kommun 2017-

Färgelanda kommun 2017-

Melleruds kommun 2017-

ALLMÄNNA HÄNSYNSREGLER M.M. ENL. 2 KAP. MILJÖBALKEN

**AVGIFT eller tid i
timmar**

Tillsyn i övrigt

Tillsyn över att miljöbalkens hänsynsregler (2 kap. 2-5 §§) efterlevs Timavgift

SKYDD AV NATUREN ENLIGT 7 KAP MILJÖBALKEN

Prövning

Prövning av ansökan om dispens från
strandskyddsbestämmelserna

Timavgift

Prövning av ansökan om tillstånd till verksamhet eller åtgärd som
inte får utföras utan tillstånd enligt föreskrifter för natur- och
kulturresevat eller vattenskyddsområde

3h

Prövning av ansökan om dispens eller undantag från föreskrifter för
natur- och kulturresevat, naturminne, djur- och
växtskyddsområde och vattenskyddsområde

3h

Anmälan

Handläggning av anmälan om en verksamhet eller åtgärd inom
natur- och kulturresevat eller vattenskyddsområde som kräver
anmälan enligt föreskrifter för natur- och kulturresevat eller
vattenskyddsområde

3h

Tillsyn

Återkommande tillsyn av följande områden eller objekt

Kommunala naturresevat

Timavgift

Tillsyn som gäller strandskydd, skydd av övriga områden, djur- och växtarter, naturmiljön i övrigt, vilthägn, stängselgenombrott eller allemansrätten Timavgift

MILJÖFARLIG VERKSAMHET ENLIGT 9 KAP MILJÖBALKEN

Prövning

Prövning av ansökan om inrättande av avloppsanordning eller anslutning av vattentoalett enligt 13 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd avseende:

1. Inrättande av anordning med vattentoalett till slutna tank	4h
2. Inrättande av anordning med vattentoalett med avloppsutsläpp till mark eller vatten	8h
3. Inrättande av annan avloppsanordning enligt vad kommunen föreskrivit	8h
4. Inrättande av flera avloppsanordningar enligt punkterna 1, 2 eller 3 på samma fastighet och vid samma tillfälle	9h
5. Anslutning av vattentoalett till befintlig avloppsanordning	4h
6. Inrättande av gemensam tillståndspliktig avloppsanordning för 6-25 personekvivalenter	9h
7. Inrättande av gemensam tillståndspliktig avloppsanordning för 26-100 personekvivalenter	15h
8. Inrättande av gemensam tillståndspliktig avloppsanordning för 101- 200 personekvivalenter	18h

Prövning av ansökan enligt 17 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd att inrätta värmepumpsanläggning för utvinning av värme ur mark, ytvatten eller grundvatten enligt vad kommunen föreskrivit avseende:

1. Berg- eller yttjordvärmepump	2h
2. Övriga anläggningar	4h

Anmälan

Handläggning av anmälan avseende:

- | | |
|---|--|
| 1. Inrättande av avloppsanordning utan vattentoalett enligt 13 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd | 6h |
| 2. Inrättande enligt punkten 1. Ovan, om anmälan görs i samband med att en ansökan för att inrätta en sluten tank för toalettavlopp lämnas in. Anläggningarna ska vara avsedda att försörja samma byggnad | 4h |
| 3. Ändring av avloppsanordning enligt 14 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd | 4h |
| 4. Anmälningspliktig verksamhet eller åtgärd enligt miljöprövningsförordningen (2013:251) | Belopp som motsvarar den årliga tillsynsavgiften som utgår för verksamhet enligt taxebilaga 2 och 3 enligt riskkolumn 0. |
| 5. Ändring av anmälningspliktig verksamhet enligt Miljöprövningsförordningen (2013:251) | Timavgift |

Handläggning av anmälan avseende inrättande av värmepumpsanläggning för utvinning av värme ur mark, ytvatten eller grundvatten enligt 17 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet avseende:

- | | |
|---------------------------------|----|
| 1. Berg- eller yttjordvärmepump | 1h |
| 2. Övriga anläggningar | 2h |

Tillsyn i övrigt

- | | |
|---|--|
| Återkommande tillsyn över miljöfarlig verksamhet enligt förteckning i taxebilaga 2. | Årlig tillsynsavgift enl. taxebilaga 2 eller timavgift |
| Planerad tillsyn över enskild avloppsanordning | 2h |
| Granskning av årsrapporter för minireningsverk, fosforfällor och liknande | timavgift |
| Tillsyn av enskild avloppsanordning i övrigt | timavgift |
| Tillsyn över miljöfarlig verksamhet i övrigt | timavgift |

MILJÖSKADOR ENLIGT 10 KAP MILJÖBALKEN

Prövning

Prövning enligt 10 kap. 14 § miljöbalken om de åtgärder som en verksamhetsutövare har redogjort för enligt 10 kap. 12 eller 13 §§ miljöbalken är lämpliga och tillräckliga. Timavgift

Anmälan

Handläggning av anmälan om avhjälpandeåtgärd med anledning av Timavgift en föroreningskada i ett mark- eller vattenområde, grundvatten eller byggnad eller en anläggning enligt 28 § förordningen(1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd

Handläggning enligt 10 kap. 11 - 13 §§ miljöbalken med anledning av underrättelse från verksamhetsutövare. Timavgift

Tillsyn

Återkommande tillsyn enligt 10 kap. miljöbalken (förorenade områden) av mark- och vattenområden, grundvatten, byggnader eller anläggningar samt allvarliga miljöskador.

Tillsyn i övrigt av mark- och vattenområden, grundvatten, byggnader och anläggningar samt allvarliga miljöskador enligt 10 kap. miljöbalken Timavgift

VATTENVERKSAMHET ENLIGT 9 KAP MILJÖBALKEN

Prövning

Prövning av ansökan att inrätta grundvattentäkt enligt vad kommunen föreskrivit med stöd av 9 kap. 10 § miljöbalken 5h

Anmälan

Handläggning av anmälan av befintlig vattentäkt enligt vad kommunen föreskrivit med stöd av 9 kap. 10 § miljöbalken 3h

Tillsyn

Återkommande tillsyn av vattenverksamheter: Timavgift

Tillsyn i övrigt av vattenverksamhet Timavgift

HÄLSOSKYDD ENLIGT 9 KAP MILJÖBALKEN

Prövning

Prövning av ansökan om att hålla vissa djur inom område med detaljplan eller områdesbestämmelser enligt vad kommunen föreskrivit med stöd av 39 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet

1. Nötkreatur, häst, get, får eller svin	4h
2. Pälsdjur eller fjäderfä som inte är sällskapsdjur	4h
3. Orm som ej avses i 4	4h
4. Giftig orm	6h

Prövning av ansökan om spridning av naturligt gödsel, slam och annan orenlighet enligt vad kommunen föreskrivit med stöd av 40 och 42 §§ förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd (anm. här redovisas två alternativ varav bara ett kan väljas)

Per spridningstillfälle	4h
Årsavgift	6h

Prövning av ansökan att inrätta annat slag av toalett än vattentoalett enligt vad kommunen föreskrivit med stöd av 40 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd

Förmultningstoilet	4h
--------------------	----

Prövning av ansökan att inrätta luftvärmepump med stöd av 40 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	4h
---	----

Annan prövning av frågor om tillståndsdispenser enligt lokala föreskrifter för människors hälsa	2h
---	----

Anmälan

Handläggning av anmälan att inrätta luftvärmepump med stöd av 40 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd 2h

Handläggning av anmälan om spridning av naturligt gödsel, slam och annan orenlighet inom område med detaljplan eller intill sådant område enligt vad kommunen föreskrivit med stöd av 40 och 42 §§ förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd 2h

Handläggning av anmälan att inrätta annat slag av toalett än vattentoalett enligt vad kommunen föreskrivit med stöd av 40 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd
Förmultningstolett 2h

Handläggning av anmälan om att anlägga gödselstad eller annan upplagsplats för djurspillning enligt 37 och 42 §§ förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd

Anmälan upplagsplats 2h

Anmälan gödselstad 2h

Handläggning av anmälan enligt 38 § förordningen om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd om att driva eller arrangera följande:

1. Verksamhet där allmänheten yrkesmässigt erbjuds hygienisk behandling som innebär risk för blodsmitta genom användning av skalpeller, akupunktur nålar, piercningsverktyg eller andra liknande skärande eller stickande verktyg

Nivå 1, påtaglig hälsorisk: tatuering, piercing, skönhetsbehandling som innebär silikoninjektioner 4h

Nivå 2, måttlig hälsorisk; fotvård, öronhåltagning, akupunktur 2h

2. Bassängbad som är upplåtna åt allmänheten eller som annars används av många människor 4h

3. Skol- och fritidsverksamhet

- Skola med mer än 400 elever 6h

- Skola med mer än 100 och mindre än 400 elever 4h

- Skola med högst 100 elever 2h

- Förskola, fritidshem, öppen fritidsverksamhet eller resurscenter 4h

Tillsyn

Provtagning av badvatten vid anläggning eller strandbad som är upplåtet för allmänheten eller annars utnyttjas av många enligt Naturvårdsverkets föreskrifter och allmänna råd om badvatten NFS 2008:8.

Avgift för provtagning

1. Strandbad	timavgift
2. Badanläggningar	timavgift
3. Enstaka bassänger	timavgift
4. Plaskdammar	timavgift

Dessutom tas ersättning ut för att täcka kostnader för analyser, transporter och frakt.

Återkommande tillsyn över hälsoskyddsverksamhet enligt förteckning i taxebilaga 2.	Årlig tillsynsavgift enligt taxebilaga 2 eller timavgift
--	--

Tillsyn över verksamhet som berörs av föreskrifter som meddelats enligt 40 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd:

Tillsyn i övrigt av hälsoskydd	timavgift
--------------------------------	-----------

KEMISKA PRODUKTER ENLIGT 14 KAP MILJÖBALKEN

Prövning

Gammal formulering:

Prövning av ansökan enligt 14 § Naturvårdsverkets föreskrifter (SNFS 1997:2) om spridning av kemiska bekämpningsmedel	timavgift
--	-----------

Ny formulering:

Prövning av ansökan enligt 40 § Förordning om Bekämpningsmedel (SFS 2014:425)	Timavgift
---	-----------

Ny avgiftspunkt:

Prövning av ansökan enligt 6 kap 1 § Naturvårdsverkets föreskrifter om spridning och viss övrig hantering av växtskyddsmedel (NFS 2015:2)	3h
---	----

Anmälan

Gammal formulering:

Handläggning av anmälan enligt 11 § Naturvårdsverkets föreskrifter (SNFS 1997:2) om spridning av kemiska bekämpningsmedel	Timavgift
--	-----------

Ny formulering:

Handläggning av anmälan enligt 41 § Förordning om bekämpningsmedel (SFS 2014:425)	timavgift
---	-----------

Handläggning av anmälan enligt 9 kap. 1 § Naturvårdsverkets föreskrifter (NFS 2003:24) om skydd mot mark- och vattenförorening vid lagring av brandfarliga vätskor

timavgift

Information

Gammal formulering:

Handläggning av information enligt 28 § förordningen (2007:846) om fluorerade växthusgaser och ozonnedbrytande ämnen av utrustning som innehåller CFC, HCFC, halon, HFC

2h

Ny formulering:

Handläggning av information enligt 14 § förordningen (2016:1128) om flouerade växthusgaser

2h

Handläggning av information enligt 4:1 § Naturvårdsverkets föreskrifter (NFS 2003:24) om skydd mot mark- och vattenförorening vid lagring av brandfarliga vätskor om att installera anordning enligt 1:1 § eller 1:2 § samt 1:3 § (krav på information gäller inte anordningar enligt 1:2 § som avses att installeras inomhus):

1. Förvaring av mer än 1 m³ dieselolja eller eldningsolja i öppen cistern **i mark**. 2h
2. Markförlagda rör- och slangledningar som är anslutna till öppna cisterner ovan mark och avsedda för förvaring av brandfarliga vätskor samt spillolja 2h
3. Förvaring av eldnings- eller dieselbrännolja i öppen cistern **ovan mark** med tillhörande rörledningar om cisternen rymmer mer än 1 m³ men högst 10 m³ 2h
4. Hantering av mer än 250 liter brandfarlig vätska inom vattenskyddsområde. 3h

Tillsyn

Gammal formulering:

Återkommande tillsyn av anläggningar som innehåller CFC, HCFC, halon, HFC vilka ska lämna rapport enligt 29 § förordning (2007:846) om fluorerade växthusgaser

2h

Ny formulering 1:

Återkommande registrering och kontroll av inlämnad kontrollrapport enligt 15 § förordning (2016:1128) om flouerade växthusgaser

2h

Ny formulering 2:

Återkommande övrig tillsyn av anläggning som omfattas av Förordning (2016:1128) om flouerade växthusgaser

timavgift

Ny formulering 3:

Återkommande tillsyn av anläggningar som omfattas av förordning (2016:1129) om ozonnedbrytande ämnen

timavgift

Tillsyn i övrigt av kemiska produkter

timavgift

Ny avgiftspunkt:

Tillsyn av kosmetiska produkter enligt § 12 Förordning (2013:413) om kosmetiska produkter, § 31 och § 34 Miljötillsynsförordning (2011:13)

timavgift

Ny avgiftspunkt:

Tillsyn av tatueringsfärger enligt § 10 Förordning (2012:503) Om tatueringsfärger, § 31 Miljötillsynsförordning (2011:13)

timavgift

Ny avgiftspunkt:

Krav på försiktighetsmått eller skyddsåtgärd i samband med Spridning av biocidprodukter 4 kap 2 § (NFS 2015:3) och 26 kap 9 § miljöbalken (SFS 1998:808)

timavgift

AVFALL OCH PRODUCENTANSVAR ENLIGT 15 KAP MILJÖBALKEN

Prövning

Prövning av ansökan om dispens/tillstånd att själv återvinna och bortskafter avfall på fastigheten enligt 15 kap. 18 § tredje och fjärde styckena miljöbalken

2h

Prövning av ansökan om dispens avseende anmälan enligt kommunens föreskrifter om avfallshantering
uppehåll i hämtning
gemensam behållare
total befrielse

2h

Anmälan

Handläggning av anmälan från fastighetsägare eller nyttjanderättshavare om kompostering, nedgrävning, återvinning eller bortskafter av annat avfall än trädgårdsavfall på fastigheten enligt 38 § avfallsförordningen (2001:1063)

1h

Handläggning av anmälan enligt vad som föreskrivs i kommunens föreskrifter om avfallshantering
uppehåll i hämtning
gemensam behållare
total befrielse

1h

1h

1h

Tillsyn i övrigt

Återkommande tillsyn över transportörer av farligt avfall för vilka tillstånds- eller anmälningsplikt föreligger enligt 36 respektive 42 §§ avfallsförordningen (2011:927). timavgift

Tillsyn i övrigt av avfallshantering och producentansvar timavgift

Dalslands Miljö- och energiförbunds taxa för prövning och tillsyn inom miljöbalkens område.

Reviderad av Dalslands miljö- & energinämnd 2017-08-24, § xx och antagen av Dalslands miljö- och energiförbund 2017-09-14, §

**Fastställd av Kommunfullmäktige i
Bengtsfors kommun
Dals-Eds kommun
Färgelanda kommun
Melleruds kommun**

Inledande bestämmelser

1 § Denna taxa gäller avgifter för Dalslands Miljö- och energiförbunds kostnader för prövning och tillsyn enligt miljöbalken eller bestämmelser meddelade med stöd av miljöbalken eller med anledning av EU:s förordningar inom miljöbalkens tillämpningsområde, bl.a. vad gäller naturvård- och kulturvård, skydd av områden, miljöfarlig verksamhet, hälsoskydd, verksamheter som orsakar miljöskador, vattenverksamhet, skötsel av jordbruksmark, kemiska produkter och biotekniska organismer, samt avfall och producentansvar.

Utöver vad som anges i denna taxa kan ersättning till miljö- & energiförbundet utgå bl.a. enligt 26 kap. 22 § miljöbalken för undersökningskostnader m.m. och enligt 25 kap. 2 § miljöbalken för rättegångskostnader.

2 § Avgift enligt denna taxa ska betalas för

1. Handläggning och andra åtgärder med anledning av ansökningar om tillstånd, dispens eller undantag
2. Handläggning och andra åtgärder med anledning av anmälan av verksamhet eller åtgärd.
3. Handläggning och andra åtgärder vid tillsyn i övrigt.

3 § Avgift enligt denna taxa tas inte ut för

1. Tillsyn som föranleds av klagomål som visar sig obefogat.
2. Handläggning som föranleds av att beslut fattat av Dalslands miljö- och energinämnd enligt miljöbalken eller bestämmelser meddelade med stöd av miljöbalken överklagas.

4 § Beslut om avgift eller om nedsättning eller efterskänkande av avgift fattas av Dalslands miljö- och energinämnd

5 § Enligt 27 kap. 3 § miljöbalken är alla som är skyldiga att betala avgift enligt denna taxa eller enligt 26 kap. 22 § miljöbalken skyldiga att lämna de uppgifter som behövs för att avgiftens eller ersättningens storlek ska kunna bestämmas.

Timtaxa

- 6 § Vid tillämpningen av denna taxa är timtaxan ~~930~~ 950 kronor per hel timme handläggningstid. Avgiftsuttag sker i förhållande till den handläggningstid som i taxan bestämts för ärendet (*fast avgift*), i förhållande till den årliga handläggningstid som anläggningen eller verksamheten tilldelats (*årlig tillsynsavgift*), i förhållande till den faktiskt nedlagda handläggningstiden i det enskilda ärendet (*timavgift*) eller enligt de andra grunder som anges i taxan.
- 7 § I de fall timavgift tas ut i förhållande till faktiskt nedlagd handläggningstid avses med handläggningstid den sammanlagda tid som varje tjänsteman vid nämnden har använt för inläsning av ärendet, kontakter med parter, samråd med experter och myndigheter, inspektioner, revisioner, provtagning och kontroller i övrigt, beredning i övrigt i ärendet samt föredragning och beslut. Sådan avgift tas ut för varje halv timme nedlagd handläggningstid. Om den sammanlagda handläggningstiden understiger en halv timme per år tas ingen timavgift ut. För inspektioner, mätningar och andra kontroller som utförs vardagar mellan klockan 19.00 och 07.00 lördagar, söndagar, julafton, nyårsafton, påskafton, trettondagsafton, midsommarafton och helgdagar, tas avgift ut med 1,5 gånger ordinarie timavgift.

Avgifter för prövning

- 8 § Avgift för prövning av ansökningar om tillstånd, dispens eller undantag ska betalas i form av *fast avgift* som anges i taxebilaga 1 eller i form av *timavgift* genom att den faktiskt nedlagda handläggningstiden i ärendet multipliceras med timtaxan eller enligt de grunder i övrigt som anges i taxebilaga 1. Avgift för prövning ska betalas för varje avgiftsbelagt ärende som ansökningen avser.
- 9 § Om det i beslut om tillstånd föreskrivs att en anordning inte får tas i bruk förrän den har besiktigats och godkänts av nämnden, ingår kostnaden för en sådan besiktning i den fasta avgiften. Kan anordningen därvid inte godkännas, varför besiktning måste ske vid ytterligare tillfälle, tas timavgift ut för nämndens kostnader med anledning av den tillkommande handläggningstiden.
- 10 § Avgift för prövning ska erläggas av sökanden.
- 11 § Avgift för prövning ska erläggas även om ansökan avslås eller avvisas.
- 12 § I ärenden om ansökan om tillstånd till miljöfarlig verksamhet som prövas av miljö-nämnden är sökanden i förekommande fall också skyldig att ersätta nämndens kostnader enligt 19 kap. 4 och 5 § miljöbalken för sakkunniga som har tillkallats av nämnden och för kungörelser i ärendet. Sökanden är även skyldig att ersätta nämndens kostnader för kungörelser i ärenden om tillstånd, dispens eller undantag enligt 7 kap. miljöbalken eller förordningen (1998:1252) om områdesskydd enligt miljöbalken.

13 § Utöver avgift för prövning, kan avgift för tillsyn komma att tas ut för den verksamhet eller åtgärd som prövningen avser enligt vad som anges i denna taxa.

Avgifter med anledning av anmälan

14 § Avgift för handläggning av anmälan av verksamhet eller åtgärd ska betalas i form av *fast avgift* som anges i taxebilaga 1 eller i form av *timavgift* genom att den faktiskt nedlagda handläggningstiden i ärendet multipliceras med timtaxan eller enligt de grunder i övrigt som anges taxebilaga 1. Avgift med anledning av anmälan ska betalas för varje avgiftsbelagt ärende som anmälan avser.

15 § Avgift för handläggning av anmälan ska betalas av den som bedriver eller avser att bedriva verksamheten eller vidta åtgärden. I ärenden om anmälan av miljöfarlig verksamhet med beteckningen C i bilagan till miljöprövningsförordningen (2013:251) är denne i förekommande fall också skyldig att ersätta nämndens kostnader för kungörelser i ärendet.

16 § Utöver avgift med anledning av handläggning av anmälan, kan avgift för tillsyn i övrigt komma att tas ut för den verksamhet eller åtgärd anmälan avser enligt vad som anges i denna taxa.

Avgift för tillsyn i övrigt

17 § För regelbunden tillsyn över sådan miljöfarlig verksamhet eller hälsoskyddsverksamhet som anges i taxebilaga 2 ska betalas en *årlig tillsynsavgift* eller *timavgift*. *Årlig tillsynsavgift* baseras på den tillsynstid som miljönämnden tilldelar anläggningen eller verksamheten. Tillsynstiden bestäms genom en riskbedömning av anläggningen eller verksamheten bestående av en avgiftsklassificering enligt taxebilaga 2 samt en riskklassificering och erfarenhetsbedömning (placering i riskkolumn) enligt taxebilaga 3. Den årliga tillsynstiden för varje avgiftsklass och riskkolumn framgår av tabell i taxebilaga 3. Den årliga tillsynsavgiften beräknas genom att tilldelad tillsynstid multipliceras med timtaxan. *Timavgift* uttas genom att den faktiskt nedlagda handläggningstiden i ärendet multipliceras med timtaxan eller enligt de grunder i övrigt som anges taxebilaga 1.

I den årliga tillsynsavgiften ingår

Handläggning av planerade inspektioner, förberedelser inför och restid i samband med dessa, upprättande av inspektionsprotokoll, beslut och andra skrivelser, granskning av rapporter och andra redovisningar.

I den årliga tillsynsavgiften ingår inte

- Inspektioner och andra tillsynsinsatser som beror på att verksamhetsutövaren bryter mot tillstånd eller villkor, inte följer förelägganden eller förbud eller har bristande egenkontroll
- Handläggning på grund av extraordinära händelser i verksamheten eller handläggning av klagomål
- Handläggning vid utökat tillsynsbehov t.ex. med anledning av Utredningsvillkor eller anmälan om verksamhet eller åtgärd
- Handläggning p.g.a. att verksamheten är en IED-anläggning.

För sådan handläggning ska, förutom den årliga tillsynsavgiften, avgift tas ut som

timavgift genom att den faktiskt nedlagda handläggningstiden multipliceras med timtaxan.

- 18 § Avgifter för tillsyn i övrigt ska betalas i form av *fast årlig avgift* genom att den handläggningstid som anges för anläggningen eller verksamheten i taxebilaga 1 multipliceras med timtaxan eller i form av *timavgift* genom att den faktiskt nedlagda handläggningstiden i ärendet multipliceras med timtaxan eller enligt de grunder i övrigt som anges taxebilaga 1.

Inspektioner och andra tillsynsinsatser med anledning av att verksamhetsutövaren bryter mot villkor eller inte åtgärdar förelägganden eller förbud, ingår inte i den fasta årsavgiften. För sådana åtgärder tas timavgift ut.

- 19 § För verksamhet som tillståndsprövats ska avgiften bestämmas med utgångspunkt från vad som föreskrivs i tillståndsbeslutet om tillåten produktionsvolym eller motsvarande. Om en fabrik, anläggning eller annan inrättning omfattar flera miljöfarliga verksamheter enligt taxebilaga 2 ska full avgift betalas för den punkt som medför den högsta avgiften med tillägg av 25 procent av summan av de belopp som anges för de övriga verksamheterna.

- 20 § Fast årlig avgift omfattar kalenderår och ska betalas i förskott. Sådan avgift ska betalas från och med det kalenderår som följer efter det att beslut om tillstånd till verksamheten har meddelats eller anmälan skett - eller i de fall tillstånd eller anmälan inte krävs - verksamheten har påbörjats. För tillsyn som sker dessförinnan och som inte ingår i avgift för prövning eller för handläggning av anmälan, tas timavgift ut. Fast årlig avgift ska betalas med helt avgiftsbelopp för varje påbörjat kalenderår som verksamheten bedrivs.

- 21 § Avgift för tillsyn ska betalas av den som bedriver eller avser att bedriva verksamheten eller vidta åtgärd som föranleder avgiften. För tillsyn över miljöskador enligt 10 kap. miljöbalken, ska tillsynsavgiften betalas av den som enligt 10 kap. miljöbalken är ansvarig för avhjälpande eller kostnader.

Nedsättning av avgift

- 22 § Om det finns särskilda skäl med hänsyn till verksamhetens art och omfattning, tillsynsbehovet, nedlagd handläggningstid och övriga omständigheter, får avgift i ett enskilt fall enligt denna taxa sättas ned eller efterskänkas.

Avgiftens erläggande m.m.

- 23 § Betalning av avgift enligt denna taxa ska ske till Dalslands miljö- och energinämnd. Betalning ska ske inom tid som anges i beslutet om avgift eller i räkning.

Verkställighetsfrågor m.m.

24 § Av 1 kap. 2 § och 9 kap. 4 § förordningen (1998:940) om avgifter för prövning och tillsyn enligt miljöbalken, framgår att nämnds beslut om avgift får verkställas enligt utsökningsbalken.

25 § Av 1 kap. 2 § och 9 kap. 5 § förordningen (1998:940) om avgifter för prövning och tillsyn enligt miljöbalken, framgår att en nämnd får förordna att dess beslut om avgift ska gälla omedelbart även om det överklagas.

26 § Enligt 19 kap. 1 § miljöbalken överklagas nämndens beslut om avgift hos länsstyrelsen.

Denna taxa träder i kraft ~~2017-01-01~~ 2018-01-01. I ärenden som rör tillstånd och anmälningar tillämpas taxan på ärenden som kommer in efter denna dag.



Reviderad av Dalslands Miljö- & energinämnd 2017-08-24, §
Fastställt av Kommunfullmäktige i
Bengtsfors kommun
Dals-Eds kommun
Färgelanda kommun
Melleruds kommun

Antagen av Direktionen 2017-

Taxa för offentlig kontroll enligt livsmedels- och foderlagstiftningen

- 1 § Denna taxa gäller avgifter för Dalslands Miljö- och energiförbunds och Dalslands Miljö- och energinämnds kostnader för offentlig kontroll enligt EU:s bestämmelser inom livsmedels- och foderområdena, livsmedelslagen (2006:804), lagen om foder och animaliska biprodukter (2006:805) samt de författningar, inklusive förordning (2006:1166) om avgifter för offentlig kontroll av livsmedel och vissa jordbruksprodukter och förordning (2006:1165) om avgifter för offentlig kontroll av foder och animaliska biprodukter, och Europaparlamentets och rådets förordning (EG) nr 882/2004 om offentlig kontroll för att säkerställa kontrollen av efterlevnaden av foder och livsmedelslagstiftningen, som meddelats med stöd av denna lagstiftning.
- 2 § Avgift enligt denna taxa tas ut för
1. prövning i ärenden om godkännande av anläggning
 2. registrering av anläggning
 3. årlig offentlig kontroll
 4. handläggning och andra åtgärder vid normal offentlig kontroll och extra offentlig kontroll i övrigt samt utfärdande av exportintyg.
- 3 § Avgift enligt denna taxa tas inte ut för
1. offentlig kontroll som föranleds av klagomål som visar sig obefogat
 2. handläggning som föranleds av överklagande av beslut enligt livsmedelslagen livsmedels- och foderlagstiftningen, de föreskrifter som meddelats med stöd av lagen samt de EG-bestämmelser som kompletteras av lagen dessa lagar.
- 4 § ~~Beslut om att fastställa avgift enligt 6 § andra stycket, 14 § andra stycket och 18 § tredje stycket förordningen (2006:1166) om avgifter för offentlig kontroll av livsmedel eller särskilda beslut enligt 5 § i förordning (2006:1166) eller andra beslut om avgifter i enskilda fall enligt denna taxa fattas av Dalslands miljö- och energinämnd.~~

Beslut om avgift eller om nedsättning av avgift i enskilda fall fattas av miljö- och energinämnden efter handläggning av den ansökan, anmälan eller den offentliga kontroll som medför avgiftsskyldighet.

Timtaxa (Timavgift)

- 5 § Vid tillämpningen av denna taxa gäller Dalslands Miljö- och energiförbunds Dalslands miljö- och energinämnds fastställda timtaxa. Avgiftsuttag sker i förhållande till den kontrolltid som en anläggning tilldelas eller i förhållande till faktiskt nedlagd kontrolltid i varje ärende eller enligt de andra grunder som anges i taxan.
- I de fall timavgift tas ut i förhållande till faktiskt nedlagd kontrolltid avses med kontrolltid den sammanlagda tid som varje tjänsteman vid nämnden

har använt för inläsning av ärendet, kontakter med parter, samråd med experter och myndigheter, restid, inspektioner, revisioner, provtagning och kontroller i övrigt, beredning i övrigt i ärendet samt föredragning och beslut. Om den sammanlagda kontrolltiden understiger en halv timme per år tas ingen timavgift ut. För inspektioner, mätningar och andra offentliga kontroller som utförs vardagar mellan klockan 19.00 och 07.00, lördagar, söndagar, julafton, nyårsafton, påskafton, trettondagsafton, midsommarafton och helgdagar, tas avgift ut med 1,5 gånger ordinarie timavgift.

Avgift för provning

- 6 § Den som ansöker om godkännande av en sådan anläggning, som avses i EG-förordningen 853/2004 av den 29 april 2004 om fastställande av särskilda hygienregler för livsmedel av animaliskt ursprung, och över vilken Livsmedelsverket till kommunen överfört kontrollen, ska betala en avgift för provningen som motsvarar en årsavgift för anläggningen enligt 10 § med tillämpning av den riskklass som gäller för den typ av verksamhet som godkännandet avser och erfarenhetsklass B.

Avgift för provning ska betalas för varje anläggning som ansökningen avser.

Avgiften för provning får tas ut i förskott.

- 7 § För godkännande av en anläggning, som avses i § 7, med anledning av byte av livsmedelsföretagare eller sådan ändring av verksamheten som kräver godkännande ska, under förutsättning att godkännande för anläggningen tidigare lämnats, betalas halv avgift enligt 7 §.
- 8 § Avgift för provning i ärenden om godkännande ska erläggas även om ansökan avslås.

Avgift för registrering

- 9 § Den som anmäler registrering av en anläggning för att driva livsmedelsverksamhet eller för att tillverka snus och tuggtobak eller för dricksvattenförsörjning ska betala avgift för en timmes kontrolltid.

Årlig kontrollavgift

- 10 § För normal offentlig kontroll av en livsmedelsanläggning ska en fast årlig kontrollavgift betalas.
~~Kontrolltiden bestäms genom en riskbedömning av anläggningen bestående av en riskklassificering (riskmodul) med hänsyn till typ av företag och verksamhet, produktionens storlek och konsument-grupper samt en erfarenhetsklassificering (erfarenhetsmodul) med hänsyn till nämndens erfarenheter av verksamheten. Det tillkommer även ett kontrolltidstillägg som baseras på faktorer som spårbarhet och märkning, kontrolltillägget kan omfatta som minst 0,5 timmar och som mest 8 timmar. Tidstillägget läggs ovanpå den kontrolltid som redan fastställts enligt riskmodulen. För anläggningar som på grund av sin storlek har flera klassade verksamheter, ges tillägget för varje verksamhet.~~

~~Härvid tillämpas Livsmedelsverkets vägledning beträffande riskklassificering av livsmedelsanläggningar och beräkning av kontrollavgifter. Den årliga kontrolltiden för varje riskklass och erfarenhetsklass framgår av tabell 1. Erfarenhetsklass B kommer att tillämpas under verksamhetsår 1 för nya livsmedelsanläggningar. Erfarenhetsmodulen kommer att tillämpas på livsmedelsanläggningar från och med verksamhetsår 2. Kontrolltillägget framgår av tabell 2.~~

~~Den årliga kontrolltiden beräknas genom att kontrolltiden multipliceras med timtaxan.~~

Avgiftens storlek baseras på den kontrolltid som miljö- och energinämnden fastställer för anläggningen. Kontrolltiden bestämt genom en riskbedömning

av anläggningen bestående av en riskklassning med hänsyn till typ av företag och verksamhet, produktionens storlek och konsumentgrupper, bestämning av kontrolltidstillägg samt en erfarenhetsklassning med hänsyn till nämndenens erfarenheter av verksamheten. Livsmedelsverkets gällande vägledning "Riskklassning av livsmedelsanläggningar och beräkning av kontrolltid". Den årliga kontrolltiden för varje riskklass, kontrolltidstillägg och erfarenhetsklass framgår av vägledningens tabeller.

Den årliga kontrolltiden beräknas genom att kontrolltiden multipliceras med timtaxan.

Tabell 1: Årlig kontrolltid i timmar

Riskklass	Erfarenhetsklass		
	A	B	C
1	13	26	39
2	10	20	30
3	7	14	21
4	5	10	15
5	3	6	9
6	2	4	6
7	1	2	3
8	0,5	1	1,5

Tabell 2: Kontrolltidstillägg

Orsak till kontrollbehov vid anläggningen	Storlek	Kontrolltidstillägg (timmar)
Utformar märkning samt märker/förpackar livsmedel	Mycket stor	8
	Stor	
	Mellan	6
	Liten	
	Mycket liten (I)	2
	Mycket liten (II)	
	Ytterst liten	
	Öberoende	±
Utformar märkning men märker/förpackar inte	Mycket stor	4
	Stor	
	Mellan	3
	Liten	
	Mycket liten (I)	1
	Mycket liten (II)	
	Ytterst liten	
	Öberoende	±
Utformar presentation men märker/förpackar inte livsmedel	Öberoende	±
Utformar inte presentation och märker/förpackar inte	Öberoende	0

Om en företagare har flera livsmedelsanläggningar inom samma byggnad eller område, ska företagaren betala full avgift för den anläggning/verksamhet vars kontrolltid är högst med tillägg av 75 procent av avgiften för övriga anläggningar.

11 §
Ny
paragraf

För normal offentlig kontroll av en foderanläggning ska en fast årlig kontrollavgift betalas

Årsavgiftens storlek baseras på den kontrolltid som miljö- och energinämnden beslutar för anläggningen. Kontrolltiden bestäms genom en riskbedömning av anläggningen bestående av en riskklassning med hänsyn till typ av företag och verksamhet, produktionens storlek och konsumentgrupper samt en erfarenhetsklassificering med hänsyn till nämndens

erfarenheter av verksamheten. Vid fastställande av risk- och erfarenhetsklasser samt kontrolltiden för dessa ska den nationella vägledningen från jordbruksverket användas.

Den årliga kontrollavgiften beräknas genom att kontrolltiden (timmar) multipliceras med timtaxan.

12 § Om en tillämpning av 10 § skulle medföra att kontrolltiden för en anläggning blir uppenbart oriktig i förhållande till det faktiska kontrollbehovet enligt nämndens riskbedömning, ska anläggningen istället tilldelas kontrolltid på grundval av nämndens bedömning av anläggningens kontrollbehov.

13 § Fast årlig avgift omfattar kalenderår och ska betalas i förskott. Av 9 § i förordning om avgifter för offentlig kontroll av livsmedel 2006:1166 framgår att den årliga avgiften ska betalas från och med det kalenderår då verksamheten påbörjas. Avgiften ska därefter betalas med helt avgiftsbelopp för varje påbörjat kalenderår.

För registrerade anläggningar ska den årliga kontrollavgiften betalas från och med det kalenderår då verksamheten påbörjas. Avgiften ska därefter betalas med helt avgiftsbelopp för varje påbörjat kalenderår.

Den som enligt 13 § samma förordning ska betala avgift för godkännande av en anläggning, ska dock betala den årliga avgiften från och med kalenderåret efter det att verksamheten påbörjats.

Om en anläggning placeras i annan avgiftsklass eller annars tilldelas annan kontrolltid, ska den nya avgiften betalas från och med det följande kalenderåret.

Avgiftsskyldigheten upphör från och med det kalenderår som följer efter det att verksamheten vid anläggningen har upphört.

14 § Den årliga kontrollavgiften ska betalas av livsmedels- och foderföretagare vars verksamhet är föremål för kontroll och som äger eller innehar anläggningen vid årets början. Avgiften ska även betalas av den som bedriver verksamhet i en anläggning för tillverkning av snus eller tuggtobak eller i en anläggning för dricksvattenförsörjning.

Avgift för extra offentlig kontroll

15 § Om påvisandet av bristande efterlevnad medför offentlig kontroll som går utöver den normala kontrollverksamheten, tas avgift ut för nedlagd kontrolltid enligt timtaxan och för de faktiska kostnaderna för provtagning och analys av prover.

Enligt artikel 28 i Europaparlamentets och rådets förordning (EG) nr 882/2004 om offentlig kontroll för att säkerställa kontrollen av efterlevnaden av foder- och livsmedelslagstiftningen samt bestämmelserna om djurhälsa och djurskydd, ska den företagare som har ansvaret för den bristande efterlevnaden eller får den företagare som äger eller innehar produkterna vid den tid då den extra offentliga kontrollen genomförs debiteras de kostnader som den extra offentliga kontrollen medför.

Nedsättning av avgift

16 § Dalslands miljö- och energinämnd får sätta ned eller efterskänka den årliga kontrollavgiften om det finns särskilda skäl. Om det finns särskilda skäl får nämnden också besluta att sätta ned eller efterskänka avgiften för godkännande, registrering eller bemanning vid styckningsanläggningar.

Avgiftens erläggande

- 17 §** Betalning av avgift enligt denna taxa ska ske till Dalslands Miljö- och energiförbund (Dalslands miljö- och energinämnd). Betalning ska ske inom tid som anges i beslutet om avgift eller i ~~räkning~~ **faktura**.

Verkställighetsfrågor m.m.

- 18 §** Av 33 § livsmedelslagen och 33 § lag om foder och animaliska biprodukter framgår att Dalslands miljö- och energinämnd får förordna att dess beslut om avgift ska gälla omedelbart även om det överklagas.
- 19 §** Enligt 31 § livsmedelslagen och 31 § lag om foder och animaliska biprodukter framgår att Dalslands miljö- och energinämnds beslut om avgift får överklagas hos länsstyrelsen.

Denna taxa träder i kraft **2018-01-01**



TAXA ENLIGT LAGEN OM HANDEL MED VISSA RECEPTFRIA LÄKEMEDEL

Reviderad av Dalslands Miljö- & energikontor
2017-08-24, §

Antagen av direktionen 2017-09-14, §

Fastställd av Kommunfullmäktige i
Bengtsfors kommun
Dals-Eds kommun
Färgelanda kommun
Melleruds kommun

- § 1 Detta taxa gäller avgifter för Dalslands Miljö-och Energiförbunds (Miljö- och energinämndens) kostnader för kontroll enligt lagen om handel med vissa receptfria läkemedel (SFS 2009:730).
- § 2 Avgift enligt denna taxa tas ut för handläggning och andra åtgärder vid kontroll av efterlevnaden av lagen och de föreskrifter (LVFS 2009:20) som meddelas med stöd av denna.
- § 3 Avgift enligt denna taxa tas inte ut för:
1. Kontroll som föranleds av klagomål som visar sig obefogat
 2. Handläggning som föranleds av överklagande av beslut enligt lagom om handel med receptfria läkemedel
- § 4 Avgift för kontroll ska betalas av den som bedriver försäljning av receptfria läkemedel.

Timtaxa

- § 5 Vid tillämpningen av denna taxa är timtaxan det belopp som fastställts av direktionen för Dalslands Miljö-och energiförbund. Debitering ske i förhållande till faktiskt nedlagd kontrolltid vid varje ärende. I de fall timavgiften tas ut i förhållande till faktiskt nedlagd kontrolltid avses med kontrolltid den sammanlagda tid som varje tjänsteman vid nämnden har använt för inläsning av ärendet, kontakter med parter, samråd med experter och myndigheter, restid, inspektioner och kontroller i övrigt, beredning i övrigt i ärendet samt föredragning och beslut. För inspektioner, mätningar och andra kontroller som utföras vardagar mellan klockan 19:00 till 07:00, lördagar, söndagar, julafton, nyårsafton, påskafton, trettondagsafton, midsommarafton och helgdagar, tas avgift ut med 1,5 gånger ordinarie avgift.
- § 6 Betalning av avgiften enligt denna taxa ska ske till Dalslandskommunernas Kommunalförbund, Miljönämnden. Betalning ska ske inom tid som anges i beslutet om avgift eller i räknig.

Dalslands Miljönämnd är miljömyndighet för kommunerna Bengtsfors, Dals-Ed, Färgelanda och Mellerud

Postadress	Telefon	Fax	E-post	Org. nr.
Dalslands Miljökontor Box 19 668 21 ED	0534-939430	0534-19083	kansli@miljo.dalsland.se	222.000.0877



§ 7 Beslut om debitering av avgift kan överklagas till länsrätten.

Denna taxa träder i kraft **2018-01-01**

Dalslands Miljönämnd är miljömyndighet för kommunerna Bengtsfors, Dals-Ed, Färgelanda och Mellerud

Postadress	Telefon	Fax	E-post	Org. nr.
Dalslands Miljökontor Box 19 668 21 ED	0534-939430	0534-19083	kansli@miljo.dalsland.se	222.000.0877



Reviderad av Dalslands Miljö- & energinämnd
2017-08-24, §

Antagen av direktionen 2017-09-14, §

Fastställd av Kommunfullmäktige i
Bengtsfors kommun
Dals-Eds kommun
Färgelanda kommun
Melleruds kommun

TAXA ENLIGT STRÅLSKYDDSLAGEN (solarier)

Enligt 16a § strålskyddsförordningen (1988:293) får kommunfullmäktige meddela föreskrifter om avgift för kostnader för tillsyn som utövas vid solarieverksamhet av en kommunal nämnd.

§ 1 Avgift enligt denna taxa betalas gäller avgifter för Dalslandskommunernas Kommunalförbunds (Miljönämnden) Dalslands miljö- och energiförbunds och Dalslands Miljö- och energinämnds kostnader för ~~kontroll~~ tillsyn enligt strålskyddslagen (SFS 1998:220) samt föreskrifter utgivna med stöd av strålskyddslagen.

§ 2 Avgift enligt denna taxa tas ut för handläggning och andra åtgärder vid tillsyn ~~kontroll~~ av efterlevnaden av strålskyddslagen (SFS 1998:220) och samt de föreskrifter (SFS 1998:293) som meddelas med stöd av denna strålskyddslagen.

§ 3 Avgiftsskyldig är den som driver kosmetiskt solarium eller Ersätter tillhandahåller solarium med sollampor som omfattas av paragraf 5 strålskyddslagen. nedan

§ 4 Avgift enligt denna taxa tas inte ut för:
1. ~~Kontroll~~ Tillsyn som föranleds av klagomål som visar sig obefogat
2. ~~Handläggning som föranleds av överklagande av beslut enligt lagom om handel med receptfria läkemedel~~ Handläggning som föranleds av att beslut av miljö- och energinämnden överklagas.

§ 5 Avgift för kontroll ska betalas av den som bedriver solarieverksamhet.

Timtaxa

§ 5 Vid tillämpningen av denna taxa gäller Dalslandskommunernas Kommunalförbunds Dalslands miljö- och energinämnds fastställda timtaxa. är timtaxan det belopp som fastställts av direktionen för Dalslandskommunernas Kommunalförbund. Debitering ska ske i förhållande till faktiskt nedlagd kontrolltid vid varje ärende.

Avgift enligt denna taxa tas ut enligt följande:

1. Den fasta avgift som i taxan bestämts för ärendet.

Dalslands Miljönämnd är miljömyndighet för kommunerna Bengtsfors, Dals-Ed, Färgelanda och Mellerud

Postadress	Telefon	Fax	E-post	Org. nr.
Dalslands Miljö- & energikontor Box 19 668 21 ED	0530-939430	0534-19083	kansli@dalsland.se	222000-0877



2. Den faktiskt nedlagda handläggningstiden i det enskilda ärendet

I de fall ~~timavgiften~~ **timtaxa** tas ut i förhållande till faktiskt nedlagd ~~kontrolltid~~ **tid i det enskilda ärendet (tillsyn och övrig handläggning)** avses ~~med kontrolltid~~ den sammanlagda tid som varje tjänsteman vid nämnden har använt för inläsning av ärendet, kontakter med parter, samråd med experter och myndigheter, restid, inspektioner och ~~kontroller~~ **tillsyn** i övrigt, beredning i övrigt i ärendet samt föredragning och beslut. För inspektioner, mätningar och andra kontroller som utförs vardagar mellan klockan 19:00 till 07:00, lördagar, söndagar, julafton, nyårsafton, påskafton, trettondagsafton, midsommarafton och helgdagar, tas avgift ut med 1,5 gånger ordinarie avgift.

Om den sammanlagda tillsynstiden understiger en halv timme per år tas ingen timavgift ut

§ 6 Ny paragraf

Av 8 § Statens strålskyddsinstituts föreskrifter (SMSFS 2008:36) om solarier framgår att den som bedriver verksamhet i vilken solarier upplåts till allmänheten ska anmäla verksamheten till Dalslands miljö- och energinämnd.

Avgift för handläggning med anledning av anmälan av solarieverksamhet tas ut motsvarande 3 timmars handläggningstid, dvs. 3 ggr fastställd timtaxa.

§ 7 Ny paragraf

Om det finns särskilda skäl får Dalslands miljö- och energinämnd, men hänsyn till verksamhetens omfattning, tillsynsbehovet och övriga omständigheter, sätta ned eller efterskänka avgiften.

§ 8

Betalning av avgiften enligt denna taxa ska ske till Dalslands miljö- och energiförbund genom dess miljö- och energinämnd. Betalning ska ske inom tid som anges i beslutet om avgift eller i faktura.

§ 9

Beslut om debitering av avgift kan överklagas till länsrätten.

Denna taxa träder i kraft 2018-01-01

Taxebilaga 3

Risk- och erfarenhet

(inplacering i riskkolumn och årlig tillsynstid)

Årlig tillsynstid

Verksamheten inplaceras först i en avgiftsklass enligt taxebilaga 2 och 3. Verksamheten inplaceras därefter i en riskkolumn med tillämpning av en riskbedömning enligt denna taxebilaga. Den årliga tillsynstiden för varje avgiftsklass och riskkolumn framgår av riskbedömningstabellen. En erfarenhetsbedömning sker fortlöpande i samband med den ordinarie tillsynen för att fastställa ev. tillkommande tillsynsavgifter eller förflyttningar i riskkolumnerna.

Riskbedömning

Verksamheten placeras inledningsvis i riskkolumn 0 i sin avgiftsklass, varefter riskbedömningens påverkan beräknas. Varje fråga i riskbedömningen genererar ett antal riskpoäng. Det finns 6 riskkolumner, men den maximala riskpoängssumma som en verksamhet erhåller kan bli högre. Om en verksamhet skulle få fler än 6 riskpoäng, placeras den i kolumn 6. Summan av riskpoängen ligger till grund för inplacering i rätt riskkolumn inom den aktuella avgiftsklassen enligt riskbedömningstabellen. Verksamheten placeras in i rätt kolumn genom att det antal riskpoäng som verksamheten erhåller i riskbedömningen motsvarar antalet kolumnsteg åt höger i tabellen med utgångspunkt från kolumn 0.

För ett företag som omfattas av två eller flera miljöfarliga verksamheter (klassningskoder) tas full avgift ut för huvudverksamheten. För övriga verksamheter reduceras avgiften med den procentsats som anges i kommunförbundets taxa. För hälsoskyddsverksamheter sker reduktion på så sätt att det bara är huvudverksamheten som riskbedöms, men den tillförs extra riskpoäng för ev. övriga verksamheter som förekommer inom företaget.

Erfarenhetsbedömning

Erfarenhetsbedömningen ger underlag för ställningstagande till ev. tillkommande avgifter utöver den fasta årliga avgiften för tillsynen. Den ger även underlag för en eventuell premierad kolumnförflyttning åt vänster i tabellen. **För att en sådan kolumnförflyttning ska kunna ske även för verksamheter som i riskbedömningen placerats i kolumn 0, finns två extra kolumner – A och B – som används enbart för detta ändamål.**

En erfarenhetsbedömning och premiering kan tidigast göras efter första tillsynsbesöket och sker alltså i de flesta fall **inte** i samband med riskbedömningen. Uppgifterna i erfarenhetsbedömningen och premieringen uppdateras efter varje genomfört tillsynsbesök, då man vunnit ny erfarenhet av verksamheten.

Avgiftsklass	Riskkolumner ¹								
	A ²	B	0	1	2	3	4	5	6
1	T	T	T	T	2	3	4	5	6
2	T	T	2	3	4	5	6	7	8
3	2	3	4	5	6	7	8	9	10
4	4	5	6	7	8	9	10	11	12
5	6	7	8	9	10	11	12	13	15
6	7	8	9	10	12	13	14	16	18
7	9	10	12	14	15	16	17	20	25
8	12	13	16	18	20	21	23	26	30
9	15	17	20	23	25	26	29	33	40
10	18	20	24	27	30	32	35	39	45
11	21	23	28	32	35	37	40	46	55
12	24	26	32	36	40	42	46	52	60
13	27	30	36	41	45	47	52	59	70
14	30	33	40	45	50	53	58	65	75
15	33	36	44	50	55	58	63	72	85
16	36	40	48	54	60	63	69	78	90
17	39	43	52	59	65	69	75	85	100
18	42	46	56	63	70	74	81	91	105
19	45	50	60	68	75	79	86	98	115
20	48	53	64	72	80	84	92	104	120
21	51	56	68	77	85	90	98	111	130
22	54	59	72	81	90	95	104	117	135
23	57	63	76	86	95	100	109	124	145
24	60	66	80	90	100	106	115	130	150
25	66	73	88	99	110	116	127	143	165
26	72	79	96	108	120	127	138	156	180
27	78	86	104	117	130	137	150	169	195
28	84	92	112	126	140	148	161	182	210
29	96	106	128	144	160	169	184	208	240
30	108	119	144	162	180	190	207	234	270
31	120	132	160	180	200	211	230	260	300
32	135	149	180	203	225	237	259	293	340
33	150	165	200	225	250	264	288	325	375

Riskbedömning

Faktorer, bedömningsgrunder och riskpoäng som används:

Faktor och bedömningsgrund	Riskpoäng
1. Markförhållanden, lokalisering m.m.	
a) Historisk förorening i mark eller byggnad	1
b) Närhet till bostäder, skola, förskola, sjukhus, vårdlokaler eller inom vattenskyddsområde	1
c) Påverkar miljökvalitetsnorm	1
2. Kemiska produkter	
Särskilt farliga kemikalier, utfasningsämnen eller prioriterade riskminskningsämnen	1

¹ T = Timavgift

² Kolumnerna A och B = se förklaring föregående sida

3. Tillägg av riskpoäng	
a) Verksamheten berörs av specialbestämmelser	1
b) Använder ej förnybar energi	1
c) Särskilt transportintensiv verksamhet	1
d) Ytterligare delar i en hälsoskyddsverksamhet som medför ökade risker eller ökat tillsynsbehov	1-6

Tabell över de ytterligare delar i en hälsoskyddsverksamhet som medför ökade risker eller ökat tillsynsbehov utöver övriga bedömningsfaktorer

Verksamhetsdel eller liknande	Kriterier	Riskpoäng
Alla typer av verksamheter	Användning av produkter och ämnen som innehåller kemikalier vilka kan tas upp genom inandning eller hudkontakt och då är skadliga för människors hälsa	1
Alla typer av verksamheter	Babysim	1
Alla typer av verksamheter	Bad med högtempererad bassäng	1
Alla typer av verksamheter	Bad med manuell rengöring ³	1
Alla typer av verksamheter	Bad med äventyrskaraktär	1
Alla typer av verksamheter	Bassäng, bubbelpool, floating, spa o. dyl.	1
Alla typer av verksamheter	Diatermi	1
Alla typer av verksamheter	Enskilt vatten ⁴	1
Alla typer av verksamheter	Förskola/fritids som extra verksamhet i annan lokal eller verksamhet enligt 38 § FMVH	1
Alla typer av verksamheter	Försäljning av hygieniska och kosmetiska produkter	1
Alla typer av verksamheter	Gym som extra verksamhet	1
Alla typer av verksamheter	Hög musik	1
Alla typer av verksamheter	Nagelvård, nagelskulpturering och liknande	1
Alla typer av verksamheter	Piercing	1
Alla typer av verksamheter	Silikoninjicering	1

Verksamhetsdel eller liknande	Kriterier	Riskpoäng
Alla typer av verksamheter	Solarium som extra verksamhet	1
Alla typer av verksamheter	Uteservering ⁵	1
Alla typer av verksamheter	Verksamhet som bedrivs i bostad eller utnyttjar vatten, WC o.s.v. i bostad	1
Alla typer av verksamheter	Yrkesmässig hygienisk verksamhet som extra verksamhet	1 per del
Alla typer av verksamheter	Återanvändning av stickande och skärande verktyg ⁶	1
Camping, stugbyar, strandbad o. dyl., i förekommande fall även andra typer av verksamheter	Användning av torrtoalett	1

³ I vissa anläggningar används badanordningar som rengörs manuellt, t.ex. bubbelpooler, badtunnor m.fl. Här ställs krav på särskild kontroll mellan bytena av de badande.

⁴ Endast om livsmedelslagstiftningen inte är tillämplig.

⁵ Används i de fall där uteserveringen direkt kan knytas till annan hälsoskyddsverksamhet – hotell, musik-tillställning m.m. – och då utgör risk för störningar för närboende genom buller, röklukt m.m.

⁶ Gäller inte fotvård då detta redan återfinns i klassningskodens grundbedömning.

Camping, stugbyar samt annan form av boende i grupp (t.ex. logi för bärplockare o. dyl.)	> 25 campingenheter eller stugor/lägenheter	1
Förskola/fritids	> 5 avdelningar	1
Idrottsanläggning	> 3 salar	1
Resurscenter	Yrkesmässig verksamhet ⁷	1
Samlingslokaler	> 200 personer	1
Skolor och undervisningslokaler	> 400 elever	1
Skolor och undervisningslokaler	Gymnastiksal	1
Skolor och undervisningslokaler	Kemi- eller fysiksal	1
Skolor och undervisningslokaler	Kvällsuthyrning	1
Skolor och undervisningslokaler, förskolor samt vård/boende i omsorg	Nära bulleralstrande kommunikationsanläggning, industri eller liknande	1
Skolor och undervisningslokaler	Salar för yrkesinriktad utbildning	1
Skolor och undervisningslokaler	Slöjdsal	1
Solarium	> 5 bäddar	1
Solarium	Obemannat	1
Strandbad	EU-bad	1
Strandbad	Närhet till dagvattenutsläpp	1
Strandbad	Närhet till utsläpp av avloppsvatten	1
Tillfälligt boende	> 50 bäddar	1
Vård/boende i omsorg	Blöjbyten	1
Yrkesmässig hygienisk verksamhet	> 4 utövare av hygienisk verksamhet	1

⁷ Poäng ges för varje typ av yrkesmässig verksamhet, t.ex. snickeri, metallbearbetning o.s.v.

Checklista för erfarenhetsbedömning

Följande faktorer och bedömningsgrunder används vid erfarenhetsbedömning:

Efter varje ordinarie tillsynsbesök görs en erfarenhetsbedömning med ledning av följande frågor.

Frågor med alternativa svar	Erfarenhetspoäng
1. Hur hanterar verksamheten sin egenkontroll?	
a) Rutiner för egenkontroll finns och följs	0
b) Rutiner för egenkontroll finns och följs, men anmärkningar på verksamheten som kan härledas till brister i egenkontrollen finns.	1
c) Rutiner för egenkontroll finns, men används inte eller endast i obetydlig omfattning	2
d) Rutiner för egenkontroll saknas	3
2. Erfarenheter sedan senaste tillsynsbesöket	
a) Ändamålsenliga åtgärder har vidtagits mot samtliga tidigare avvikelser	0
b) Ändamålsenliga åtgärder har vidtagits mot vissa, men inte samtliga, tidigare avvikelser	1
c) Ändamålsenliga åtgärder har inte vidtagits mot samtliga tidigare avvikelser	2
3. Värdering av aktuell inspektion	
a) Inga brister upptäcks vid inspektionen	0
b) Brister upptäcks, men endast smärre ej allvarliga brister, vilka inte kräver återbesök	1
c) En eller flera allvarliga brister upptäcks vid inspektionen av sådan art att de motiverar återbesök	2

Erfarenhetsbedömningens påverkan på tillsynstid och extra avgift

Bedömningen görs utifrån resultatet av inspektion med hjälp av checklistan för erfarenhetsbedömning.

Erfarenhetspoäng	Resultat
0 – 1	Ingen påverkan på tillsynstid eller avgift.
2	Verksamhetsutövaren får en varning i inspektionsrapporten om att extra tillsynstid kan påföras om bristerna inte har åtgärdats inom meddelad tid. Har bristerna inte åtgärdats i tid påförs timavgift för den tid som den extra kontrollen tar.
3	Avgift för två timmars extra tillsynstid faktureras efter genomförd inspektion
4	Avgift för fyra timmars extra tillsynstid faktureras efter genomförd inspektion.
5	Avgift för sex timmars extra tillsynstid faktureras efter genomförd inspektion.
6	Avgift för åtta timmars extra tillsynstid faktureras efter genomförd inspektion.
7	Avgift för tio timmars extra tillsynstid faktureras efter genomförd inspektion.

Checklista för bedömning av eventuell premiering

Premieringen är inriktad såväl på hur företaget sköter sin egenkontroll och sitt miljöarbete som på faktorer som påverkar klimatet.

Följande faktorer och bedömningsgrunder används vid bedömning av eventuell premiering:

Efter varje **ordinarie** tillsynsbesök görs en bedömning av eventuell premiering med ledning av följande frågor.

Frågor med alternativa svar	Premiepoäng
1. Vilken är summan av erfarenhetspoängen under frågorna 1, 2 och 3 i "Checklista för erfarenhetsbedömning"	
a) 0 eller 1 erfarenhetspoäng	2
b) 2 erfarenhetspoäng	0
c) 3 – 7 erfarenhetspoäng	-2
2. Har verksamheten en dokumenterad miljöinriktad transportstrategi som man följer?	
a) Ja	1
b) Nej	0
3. Har verksamheten en dokumenterad miljöinriktad energistrategi som man följer?	
a) Ja	1
b) Nej	0

Premieringssystemets inverkan på den årliga tillsynsavgiften.

Verksamheten är grundklassad i Avgiftsklass och det antal riskkolumner som riskbedömningen har lett fram till och en årlig tillsynsavgift har fastställts

- 1) Om skäl för premiering finns, ändras verksamhetens ursprungliga placering i riskkolumn genom en stegvis förflyttning åt vänster eller, i vissa fall, höger på följande sätt
 - a. 1 – 2 premiepoäng ger ett kolumnsteg till vänster
 - b. 3 – 4 premiepoäng ger två kolumnsteg till vänster
 - c. En verksamhet kan erhålla högst 2 stegs kolumnförflyttning.
 - d. En verksamhet sparar sina intjänade premiepoäng från tidigare tillsynsbesök och adderar de premiepoäng som det aktuella besöket eventuellt ger upphov till, dock sammanlagt högst 4 premiepoäng.
 - e. Om verksamheten vid något tillfälle, efter att man erhållit premiepoäng och kolumnförflyttning åt vänster, får minuspoäng (orsakad av att man i Erfarenhetssystemet erhåller mer än 2 erfarenhetspoäng) dras dessa ifrån den ihopsamlade premiepoängsumman och verksamheten flyttas ett steg åt höger i riskkolumnerna. Den nya placeringen får då inte vara högre än den som erhöles vid grundklassningen.
 - f. Ett företag som tidigare inte uppnått någon premiepoäng kan inte få förflyttning åt höger i riskkolumnerna.
 - g. Avgiftsnedsättningen träder i kraft vid nästkommande faktureringsstillfälle av den fasta årliga avgiften.

Dalslands Miljö- och energiförbunds taxa för prövning och tillsyn inom miljöbalkens område

Taxebilaga 2 -

Reviderad av

Dalslands miljö- & energinämnd

2017-08-24, § xx -

antagen av Dalslands miljö- & energiför-
bund 2017-09-14, § xx

Fastställd i Kommunfullmäktige

Bengtsfors kommun 2017-

Dals-Eds kommun 2017-

Färgelanda kommun 2017-

Melleruds kommun 2017-

Taxebilaga 2, Avgiftsklasser för miljöfarlig verksamhet och hälsoskyddsverksamheter

Följande förkortningar används i tabellen:

MPF= Miljöprövningsförordning (2013:251)

VK/KK= Verksamhetskod/Klassningskod

AK= Avgiftsklass

PN= Prövningsnivå

A och **B**= tillståndsplikt **C**= anmälningsplikt **U**= utan prövnings-/anmälningsplikt

Lagrum i MPF	VK/ KK	AK	PN	Beskrivning
				JORDBRUK
				Djurhållning
2 kap 1 §	1.10-i	7	B	Anläggning för djurhållning med 1. mer än 40 000 platser för fjäderfä, 2. mer än 2 000 platser för växande grisar som är tyngre än 30 kilogram och avsedda för produkt- ion, eller 3. mer än 750 platser för suggor.
2 kap 2 §	1.11	6	B	Anläggning med stadigvarande djurhållning av nötkreatur, hästar eller minkar med mer än 400 djurenheter, dock inte inhägnad. Med en djurenhet avses 1. en mjölkko eller sinko inklusive kalv upp till en månads ålder, 2. sex kalvar från en månads upp till sex måna- ders ålder, 3. tre övriga nöt, sex månader eller äldre, 4. en häst, inklusive föl upp till sex månaders ålder, eller 5. tio minkhonor för avel, inklusive valpar upp till åtta månaders ålder och avelshannar.

Lagrum i MPF	VK/ KK	AK	PN	Beskrivning
2 kap 3 §	1.20		C	Anläggning med stadigvarande djurhållning med mer än 100 djurenheter, dock inte inhägnad. Med en djurenhet avses 1. en mjölkko eller sinko, inklusive kalv upp till en månads ålder, 2. sex kalvar från en månads upp till sex månaders ålder, 3. tre övriga nöt, sex månader eller äldre, 4. tre sugor eller betäckta gyttor, inklusive smågrisar upp till tolv veckors ålder, 5. tio slaktsvin, obetäckta gyttor eller avelsgaltar, tolv veckor eller äldre, 6. en häst, inklusive föl upp till sex månaders ålder, 7. tio minkhonor för avel, inklusive valpar upp till åtta månaders ålder och avelshannar, 8. etthundra kaniner, 9. etthundra värphöns eller kycklingmödrar, sexton veckor eller äldre, 10. tvåhundra unghöns upp till sexton veckors ålder, 11. tvåhundra slaktkycklingar, 12. etthundra kalkoner, gäss eller ankor, inklusive kycklingar och ungar upp till en veckas ålder, 13. femton strutsfåglar av arterna struts, emu eller nandu, inklusive kycklingar upp till en veckas ålder, 14. tio får eller getter, sex månader eller äldre, 15. fyrtio lamm eller killingar upp till sex månaders ålder, eller 16. i fråga om andra djurarter, det antal djur som har en årlig sammanlagd utsöndring motsvarande 100 kilogram kväve eller 13 kilogram fosfor i färsk träck eller urin. Vid beräkningen av antalet djur enligt första stycket 16 ska det alternativ av kväve eller fosfor väljas som ger det lägsta antalet djur. Anmälningssplikten gäller inte 1. renskötsel, eller 2. om verksamheten är tillståndspliktig enligt 1 eller 2 §. - Mer än 200 djurenheter - Mer än 100 djurenheter
-	1.2001	2	U	Anläggning med stadigvarande djurhållning med mer än 30 djurenheter (det högsta antalet djurenheter under året) men högst 100 djurenheter, dock inte inhägnad. Med en djurenhet avses samma som under 1.20. Denna beskrivning gäller inte renskötsel.
-	1.2002	1	U	Anläggning med stadigvarande djurhållning med minst 2 men högst 30 djurenheter (det högsta antalet djurenheter under året), dock inte inhägnad. Med en djurenhet avses samma som under 1.20. Denna beskrivning gäller inte renskötsel.
				Uppodling av annan mark än jordbruksmark för jordbruksproduktion
2 kap 4 §	1.30	4	C	Uppodling av annan mark än jordbruksmark för produktion av foder, livsmedel eller annan lik-

Lagrum i MPF	VK/ KK	AK	PN	Beskrivning
				nande jordbruksproduktion.
				Odling
-	1.3001	3	U	Växthus eller kemikalieintensiv odling med en odlingsyta som är större än 5000 kvadratmeter.
-	1.3002	2	U	Växthus eller kemikalieintensiv odling med en odlingsyta som är större än 2000 men högst 5000 kvadratmeter.
-	1.3003	2	U	Anläggning för torkning av gödsel.
-	1.3004	2	U	Odling av jordbruksmark som är större än 100 hektar för produktion av foder, livsmedel eller annan liknande jordbruksproduktion.
-	1.3005	1	U	Odling av jordbruksmark som är större än 10 hektar men högst 100 hektar för produktion av foder, livsmedel eller annan liknande jordbruksproduktion.
-	1.3006	2	U	Fruktodling med en odlingsyta som är större än 1 hektar.
				FISKODLING OCH ÖVERVINTRING AV FISK
3 kap 1 §	5.10	7	B	Fiskodling eller övervintring av fisk där mer än 40 ton foder förbrukas per kalenderår.
3 kap 2 §	5.20	3	C	Fiskodling eller övervintring av fisk där mer än 1,5 ton foder förbrukas per kalenderår, om inte verksamheten är tillståndspliktig enligt 1 §.
-	5.2001	1	U	Fiskodling eller övervintring av fisk där högst 1,5 ton foder förbrukas per kalenderår.
				UTVINNING, BRYTNING OCH BEARBETNING AV TORV, OLJA, GAS, KOL, MALM, MINERAL, BERG, NATURGRUS OCH ANNAT
				Berg, naturgrus och andra jordarter
4 kap 1 §	10.10	14	B	Täkt av torv med ett verksamhetsområde som är större än 150 hektar, om verksamheten inte 1. omfattas av en bearbetningskoncession enligt lagen (1985:620) om vissa torvfyndigheter, eller 2. endast innebär uppläggning och bortforsling av redan utbrutet och bearbetat material efter det att tillsynsmyndigheten meddelat beslut om att täkten är avslutad.
-	10.1001	2	U	Uppläggning och bortforsling av redan utbrutet och bearbetat material (torv) efter det att tillsynsmyndigheten meddelat beslut om att täkten är avslutad.
4 kap 2 §	10.11	22	B	Täkt av berg med ett verksamhetsområde som är större än 25 hektar, om verksamheten inte endast innebär uppläggning och bortforsling av redan utbrutet och bearbetat material efter det att tillsynsmyndigheten meddelat beslut om att täkten är avslutad.
4 kap 3 §	10.20		B	Täkt för annat än markinnehavarens husbehov av berg, naturgrus eller andra jordarter, om verksamheten inte 1. omfattas av en bearbetningskoncession enligt lagen (1985:620) om vissa torvfyndigheter, 2. är tillståndspliktig enligt lagen (1966:314) om kontinentalsockeln, 3. är tillståndspliktig enligt 1 eller 2 §, eller 4. endast innebär uppläggning och bortforsling av redan utbrutet och bearbetat material efter det att tillsynsmyndigheten meddelat beslut om att täkten är avslutad.

Lagrum i MPF	VK/ KK	AK	PN	Beskrivning
	10.20-1	20		- Mer än 5 000 000 ton tillståndsgiven mängd berg.
	10.20-2	18		- Mer än 1 000 000 ton tillståndsgiven mängd berg.
	10.20-3	16		- Mer än 200 000 ton tillståndsgiven mängd berg.
	10.20-4	14		- Mer än 50 000 ton tillståndsgiven mängd berg.
	10.20-5	12		- Högst 50 000 ton tillståndsgiven mängd berg.
	10.20-6	10		- Mer än 1 000 000 ton tillståndsgiven mängd naturgrus eller andra jordarter.
	10.20-7	9		- Mer än 500 000 ton tillståndsgiven mängd naturgrus eller andra jordarter.
	10.20-8	8		- Mer än 200 000 ton tillståndsgiven mängd naturgrus eller andra jordarter.
	10.20-9	7		- Mer än 50 000 ton tillståndsgiven mängd naturgrus eller andra jordarter.
	10.20-10	6		- Högst 50 000 ton tillståndsgiven mängd naturgrus eller andra jordarter.
-	10.2001	5	U	Anläggning för tillverkning av stenvaror genom bearbetning av block ur bruten sten, där den totalt bearbetade stenytan är större än 1 000 kvadratmeter per kalenderår eller den totalt hanterade mängden är större än 800 ton per kalenderår.
-	10.2002	1	U	Anläggning för tillverkning av stenvaror genom bearbetning av block ur bruten sten, där den totalt bearbetade stenytan är högst 1 000 kvadratmeter per kalenderår eller den totalt hanterade mängden är högst 800 ton per kalenderår.
-	10.2003	2	U	Uppläggning och bortforsling av redan utbrutet och bearbetat material (berg, naturgrus eller andra jordarter) efter det att tillsynsmyndigheten meddelat beslut om att täkten är avslutad.
4 kap 4 §	10.30	5	C	Täkt för markinnehavarens husbehov av mer än 10 000 ton totalt uttagen mängd naturgrus.
-	10.3001	3	U	Täkt för markinnehavarens husbehov av högst 10 000 ton naturgrus (totalt uttagen mängd).
4 kap 5 §	10.40	3	C	Täkt för markinnehavarens husbehov av 1. mer än 10 000 ton totalt uttagen mängd berg, 2. torv med ett verksamhetsområde större än 5 hektar, eller 3. mer än 50 000 kubikmeter totalt uttagen mängd torv. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten 1. omfattas av bearbetningskoncession enligt lagen (1985:620) om vissa torvfyndigheter, eller 2. är tillståndspliktig enligt 1 eller 2 §.
	10.4001	1	U	Täkt för markinnehavarens husbehov av 1. högst 10 000 ton berg (totalt uttagen mängd), 2. torv med ett verksamhetsområde på högst 5 hektar, eller 3. högst 50 000 kubikmeter torv (totalt uttagen mängd).
4 kap 6 §	10.50	1	C	Anläggning för sortering eller krossning av berg, naturgrus eller andra jordarter 1. inom område som omfattas av detaljplan eller områdesbestämmelser, eller 2. utanför område som omfattas av detaljplan eller områdesbestämmelser, om verksamheten bedrivs på samma plats under en längre tid än trettio kalenderdagar under en tolv månaders-period.
-	10.5001	1	U	Anläggning för sortering eller krossning av berg,

Lagrum i MPF	VK/ KK	AK	PN	Beskrivning
				naturgrus eller andra jordarter utanför område som omfattas av detaljplan eller områdesbestämmelser, om verksamheten bedrivs på samma plats under högst trettio kalenderdagar under en tolv månadersperiod.
4 kap 7 §	10.60	4	C	Anläggning för framställning, bearbetning eller omvandling av bränsle eller bränsleprodukt som baseras på mer än 500 ton torv per kalenderår.
-	10.6001	2	U	Anläggning för framställning, bearbetning eller omvandling av bränsle eller bränsleprodukt som baseras på högst 500 ton torv per kalenderår.
				Råpetroleum, naturgas och kol
4 kap 8 §	11.10	10	A	Utvinning av råolja eller naturgas inom de fjällområden som anges i 4 kap. 5 § miljöbalken.
4 kap 9 §	11.20	7	B	Utvinning av råolja eller naturgas inom andra områden än de som avses i 8 §.
4 kap 10 §	11.30	5	C	Industriell tillverkning av briketter av kol eller brunkol.
				Malm och mineral
4 kap 11 §	13.10	28	A	Gruvdrift eller gruvanläggning för brytning av malm, mineral eller kol, om verksamheten inte är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt 1, 2, 3, 4 eller 5 §.
4 kap 12 §	13.20-i	18	A	Anläggning för rostning eller sintring av metallhaltig malm, inbegripet sulfidmalm.
4 kap 13 §	13.30	14	B	Anläggning för rostning eller sintring av metallhaltig malm för provändamål.
4 kap 14 §	13.40	28	A	Anläggning för annan bearbetning eller anrikning av malm, mineral eller kol än rostning och sintring, om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 15 §.
4 kap 15 §	13.50	15	B	Provbrytning inklusive annan bearbetning eller anrikning av malm, mineral eller kol än rostning och sintring.
4 kap 16 §	13.60	9	B	Anläggning för utvinning av asbest.
				Annan utvinningsindustri
4 kap 17 §	13.70	3	C	Djupborrning som inte är tillståndspliktig enligt 8 eller 9 §.
				LIVSMEDEL OCH FODER
				Slakterier
5 kap 1 §	15.10-i 15.10-i1 15.10-i2	19 11	B	Slakteri med en produktion baserad på en slaktvikt av mer än 50 ton per dygn eller mer än 12 500 ton slaktvikt per kalenderår - Mer än 50 000 ton slaktvikt per kalenderår. - Mer än 12 500 men högst 50 000 ton slaktvikt per kalenderår.
5 kap 2 §	15.20	8	B	Slakteri med en produktion baserad på mer än 7 500 ton men högst 12 500 ton slaktvikt per kalenderår
5 kap 3 §	15.30	4	C	Slakteri med en produktion baserad på mer än 50 ton men högst 7 500 ton slaktvikt per kalenderår
-	15.3001	2	U	Slakteri för en produktion baserad på högst 50 ton slaktvikt per kalenderår Punkten gäller inte restauranger, butiker, caféer och liknande med huvudsaklig servering eller försäljning till allmänheten.
				Livsmedel av animaliska råvaror
5 kap 4 §	15.40-i	20	B	Anläggning för framställning av livsmedel med

Lagrum i MPF	VK/ KK	AK	PN	Beskrivning
				beredning och behandling av enbart animaliska råvaror med en produktion av mer än 75 ton per dygn eller mer än 18 750 ton per kalenderår. Tillståndsplikten gäller inte om verksamheten endast avser mjölkprodukter eller endast innebär paketering.
5 kap 5 §	15.45	10	B	Anläggning för framställning av livsmedel med beredning och behandling av enbart animaliska råvaror med en produktion av mer än 2 000 ton men högst 18 750 ton per kalenderår. Tillståndsplikten gäller inte om verksamheten endast avser mjölkprodukter eller glass eller endast innebär paketering.
5 kap 6 §	15.50		C	Anläggning för framställning av livsmedel med beredning och behandling av enbart animaliska råvaror med en produktion av mer än 50 ton men högst 2 000 ton per kalenderår. Anmälningssplikten gäller inte om verksamheten endast avser mjölkprodukter eller glass eller endast innebär paketering.
	15.50-1	8		-Beredning och behandling med en produktion av mer än 500 ton men högst 2000 ton per kalenderår.
	15.50-2	5		- Beredning och behandling med en produktion av mer än 50 ton men högst 500 ton per kalenderår.
-	15.5001	3	U	Anläggning för framställning av livsmedel med beredning och behandling av enbart animaliska råvaror med en produktion av högst 50 ton per kalenderår. Punkten gäller inte restauranger, butiker, caféer och liknande med huvudsaklig servering eller försäljning till allmänheten.
				Rökeri
5 kap 7 §	15.80		C	Rökeri för en produktion av mer än 50 ton men högst 18 750 ton rökta produkter per kalenderår.
	15.80-1	5		- Mer än 500 ton men högst 18 750 ton rökta produkter per kalenderår.
	15.80-2	3		- Mer än 50 ton men högst 500 ton rökta produkter per kalenderår.
-	15.8001	2	U	Rökeri för en produktion av högst 50 ton rökta produkter per kalenderår. Punkten gäller inte restauranger, butiker, caféer och liknande med huvudsaklig servering eller försäljning till allmänheten.
				Livsmedel av vegetabiliska råvaror
5 kap 8 §	15.90-i	17	B	Anläggning för framställning av livsmedel med beredning och behandling av enbart vegetabiliska råvaror med en produktion av 1. mer än 75 000 ton produkter per kalenderår, eller 2. mer än a) 600 ton per dygn, om anläggningen är i drift i högst 90 dygn i rad under ett kalenderår, eller b) 300 ton per dygn i övriga fall. Tillståndsplikten gäller inte om verksamheten endast innebär paketering.
5 kap 9 §	15.95	17	B	Anläggning för framställning av livsmedel med beredning och behandling av enbart vegetabiliska

Lagrum i MPF	VK/ KK	AK	PN	Beskrivning
				råvaror med en produktion av mer än 10 000 ton men högst 75 000 ton per kalenderår. Tillståndsplikten gäller inte om verksamheten 1. är tillståndspliktig enligt 8 §, eller 2. endast avser kvarnprodukter, glass, råsprit, alkoholhaltig dryck, malt, maldryck, läskedryck, jäst eller kafferostning eller endast innebär paketering.
5 kap 10 §	15.101	9	C	Anläggning för framställning av livsmedel med beredning och behandling av enbart vegetabiliska råvaror med en produktion av mer än 2 000 ton men högst 10 000 ton per kalenderår. Tillståndsplikten gäller inte om verksamheten 1. är tillståndspliktig enligt 8 §, eller 2. endast avser kvarnprodukter, glass, råsprit, alkoholhaltig dryck, malt, maldryck, läskedryck, jäst eller kafferostning eller endast innebär paketering.
-	15.9001	4	U	Anläggning för framställning av livsmedel med beredning och behandling av enbart vegetabiliska råvaror för en produktion av högst 2 000 ton produkter per kalenderår. Punkten gäller inte om verksamheten endast innebär paketering. Punkten gäller inte heller restauranger, butiker, caféer och liknande med huvudsaklig servering eller försäljning till allmänheten.
				Kvarnprodukter
5 kap 11 §	15.125		C	Framställning av livsmedel med tillverkning av kvarnprodukter samt beredning och behandling av kvarnprodukter, med en produktion av mer än 1 000 ton men högst 75 000 ton per kalenderår. Tillståndsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 8 § eller endast innebär paketering.
	15.125-1 15.125-2	9 5		- Mer än 50 000 ton per kalenderår. - Mer än 1 000 ton men högst 50 000 ton per kalenderår.
-	15.12501	1	U	Framställning av livsmedel med tillverkning av kvarnprodukter samt beredning och behandling av kvarnprodukter, med en produktion av högst 1 000 ton per kalenderår. Punkten gäller inte restauranger, butiker, caféer och liknande med huvudsaklig servering eller försäljning till allmänheten.
-	15.12502	2	U	Siloanläggning för torkning, rensning eller lagring av spannmål med en lagringskapacitet av mer än 10 000 ton.
				Livsmedel av kombinerade råvaror
5 kap 12 §	15.131-i	18	B	Anläggning för framställning av livsmedel med beredning och behandling av både animaliska och vegetabiliska råvaror, i kombinerade eller separata produkter, med en produktion av en slutprodukt vars innehåll av animaliskt ursprung uppgår till 1. mer än 10 viktprocent och produktionen uppgår till mer än 75 ton per dygn eller mer än 18 750 ton per kalenderår, eller

Lagrum i MPF	VK/ KK	AK	PN	Beskrivning
				2. högst 10 viktprocent och produktionen uppgår till en mängd a) per dygn som i antal ton överstiger animalievärdet, b) per kalenderår som i antal ton överstiger talet 250 multiplicerat med animalievärdet. Med animalievärdet avses talet 300 minskat med det tal som bestäms genom att multiplicera 22,5 med talet för det animaliska materialets viktprocent av slutprodukten. Tillståndsplikten gäller inte om verksamheten innebär endast paketering.
5 kap 13 §	15.141	15	B	Anläggning för framställning av livsmedel med beredning och behandling av både animaliska och vegetabiliska råvaror, i kombinerade eller separata produkter, med en produktion av mer än 5 000 ton per kalenderår. Tillståndsplikten gäller inte om verksamheten 1. är tillståndspliktig enligt 12 §, eller 2. endast avser glass eller endast innebär paketering.
5 kap 14 §	15.151	8	C	Anläggning för framställning av livsmedel med beredning och behandling av både animaliska och vegetabiliska råvaror, i kombinerade eller separata produkter, med en produktion av mer än 400 ton men högst 5 000 ton per kalenderår. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten 1. är tillståndspliktig enligt 12 §, eller 2. endast avser glass eller endast innebär paketering.
	15.13101	3	U	Anläggning för framställning av livsmedel med beredning och behandling av både animaliska och vegetabiliska råvaror, i kombinerade eller separata produkter, med en produktion av högst 400 ton per kalenderår.
				Mjolkprodukter
5 kap 15 §	15.170-i	12	B	Anläggning för framställning av mjolkprodukter med en produktion baserad på en invägning av mer än 200 ton per dygn som kalenderårsmedelvärde.
5 kap 16 §	15.180		C	Anläggning för framställning av mjolkprodukter med en produktion baserad på en invägning av mer än 500 ton per kalenderår men högst 200 ton per dygn som kalenderårsmedelvärde. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten endast avser glass.
	15.180-1	9		- Mer än 50 000 ton per kalenderår.
	15.180-2	8		- Mer än 20 000 ton men högst 50 000 ton per kalenderår.
	15.180-3	5		- Mer än 500 ton men högst 20 000 ton per kalenderår.
-	15.18001	1	U	Anläggning för framställning av mjolkprodukter med en produktion baserad på en invägning av högst 500 ton per kalenderår. Punkten gäller inte restauranger, butiker, caféer och liknande med huvudsaklig servering eller försäljning till allmänheten.
				Oljor och fetter

Lagrum i MPF	VK/ KK	AK	PN	Beskrivning
5 kap 17 §	15.185-i	17	B	Anläggning för framställning eller raffinering av vegetabiliska eller animaliska oljor eller fetter eller produkter av sådana oljor eller fetter med en produktion av 1. mer än 18 750 ton per kalenderår, om produktionen baseras på animaliska råvaror, eller 2. mer än 75 000 ton per kalenderår, om produktionen baseras på enbart vegetabiliska råvaror. Tillståndsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 4, 5, 8, 9, 12, 13 eller 15 §.
5 kap 18 §	15.190	11	B	Anläggning för framställning eller raffinering av vegetabiliska eller animaliska oljor eller fetter eller produkter av sådana oljor eller fetter med en produktion av 1. mer än 5 000 ton men högst 18 750 ton per kalenderår, om produktionen baseras på animaliska råvaror, eller 2. mer än 5 000 ton men högst 75 000 ton per kalenderår, om produktionen baseras på vegetabiliska råvaror. Tillståndsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 4, 5, 8, 9, 12, 13, 15 eller 17 §.
5 kap 19 §	15.200	5	C	Anläggning för framställning eller raffinering av vegetabiliska eller animaliska oljor eller fetter eller produkter av sådana oljor eller fetter med en produktion av mer än 100 ton men högst 5 000 ton kalenderår. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt 4, 5, 6, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, eller om verksamheten endast avser mjölkprodukter.
-	15.20001	1	U	Anläggning för framställning eller raffinering av vegetabiliska eller animaliska oljor eller fetter eller produkter av sådana oljor eller fetter för en produktion av högst 100 ton per kalenderår. Punkten gäller inte restauranger, butiker, caféer och liknande med huvudsaklig servering eller försäljning till allmänheten.
				Glass
5 kap 20 §	15.210	11	B	Anläggning för tillverkning av glass med en produktion av 1. mer än 15 000 ton men högst 18 750 ton per kalenderår om produktionen baseras på animaliska råvaror, eller 2. mer än 15 000 ton men högst 18 750 ton per kalenderår om produktionen baseras på endast vegetabiliska råvaror. Tillståndsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 4, 8, 9, 12 eller 15 §.
5 kap 21 §	15.220	3	C	Anläggning för tillverkning av glass med en produktion av mer än 10 ton men högst 15 000 ton per kalenderår. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 4, 8, 9, 12 eller 15 §.
-	15.22001	1	U	Anläggning för tillverkning av glass för en produktion av högst 10 ton per kalenderår. Punkten gäller inte restauranger, butiker, caféer och liknande med huvudsaklig servering eller försäljning till allmänheten.
				Råsprit och alkoholhaltiga drycker
5 kap 22 §	15.230	19	B	Anläggning för framställning av råsprit eller

Lagrum i MPF	VK/ KK	AK	PN	Beskrivning
				alkoholhaltig dryck genom jäsning eller destillation med en produktion av mer än 5 000 ton men högst 75 000 ton ren etanol per kalenderår. Tillståndsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 8 §.
5 kap 23 §	15.240		C	Anläggning för framställning av råsprit eller alkoholhaltig dryck genom jäsning eller destillation motsvarande en årlig produktion av mer än 10 ton men högst 5 000 ton ren etanol per kalenderår. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 8 §.
	15.240-1	9		- Mer än 500 ton men högst 5 000 ton ren etanol per kalenderår.
	15.240-2	7		- Mer än 100 ton men högst 500 ton ren etanol per kalenderår.
	15.240-3	5		- Mer än 10 ton men högst 100 ton ren etanol per kalenderår.
-	15.24001	1	U	Anläggning för framställning av råsprit eller av alkoholhaltiga drycker genom jäsning eller destillation, motsvarande högst 10 ton ren etanol per kalenderår. Punkten gäller inte restauranger, butiker, caféer och liknande med huvudsaklig servering eller försäljning till allmänheten.
-	15.24002	5	U	Anläggning för blandning eller tappning av destillerade alkoholhaltiga drycker eller för framställning, blandning eller tappning av vin, cider eller andra fruktviner. Punkten gäller inte restauranger, butiker, caféer och liknande med huvudsaklig servering eller försäljning till allmänheten.
				Malt, maltdrycker och läskedrycker
5 kap 24 §	15.250	11	B	Bryggeri eller annan anläggning för framställning av malt, maltdryck eller läskedryck med en produktion av mer än 10 000 ton men högst 75 000 ton per kalenderår. Tillståndsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 8 §.
5 kap 25 §	15.260	8	C	Bryggeri eller annan anläggning för framställning av malt, maltdryck eller läskedryck med en produktion av mer än 1 000 ton men högst 10 000 ton per kalenderår. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 8 §.
-	15.26001	4	U	Bryggeri eller annan anläggning för framställning av malt, maltdryck eller läskedryck med en produktion av högst 1 000 ton per kalenderår. Punkten gäller inte restauranger, butiker, caféer och liknande med huvudsaklig servering eller försäljning till allmänheten.
				Jäst
5 kap 26 §	15.270	17	B	Tillverkning av jäst med en produktion av mer än 100 ton men högst 75 000 ton per kalenderår eller för framställning av startkulturer av mikroorganismer för livsmedelsindustri eller jordbruk, om anläggningen har en sammanlagd reaktorvolym om minst tio kubikmeter. Tillståndsplikt gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 8 §.

Lagrum i MPF	VK/ KK	AK	PN	Beskrivning
-	15.27001	4	U	Tillverkning av jäst med en produktion av högst 100 ton per kalenderår eller för framställning av startkulturer av mikroorganismer för livsmedels-industri eller jordbruk, om anläggningen har en sammanlagd reaktorvolym om högst tio kubik-meter.
				Kafferostning
5 kap 27 §	15.280		C	Anläggning för rostning av mer än 100 ton men högst 75 000 ton kaffe per kalenderår. Anmälningssplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 8 §.
	15.280-5	9		- Rostning av mer än 3 000 ton kaffe per kalenderår.
	15.280-6	5		- Rostning av mer än 100 ton men högst 3 000 ton kaffe per kalenderår.
-	15.28001	1	U	Anläggning för rostning av högst 100 ton kaffe per kalenderår. Punkten gäller inte restauranger, butiker, caféer och liknande med huvudsaklig servering eller försäljning till allmänheten.
				Paketering av livsmedel
5 kap 28 §	15.310	3	C	Anläggning för yrkesmässig industriell förpackning av animaliska eller vegetabiliska produkter som inte sker i någon tillstånds- eller anmälningsspliktig verksamhet enligt någon av 1–27 §§.
				Foder av animaliska råvaror
5 kap 29 §	15.330-i	11	B	Anläggning för framställning av foder med beredning och behandling av enbart animaliska råvaror med en produktion av mer än 75 ton foder per dygn eller mer än 18 750 ton foder per kalenderår. Tillståndsplikten gäller inte om verksamheten endast avser mjölk eller endast innebär paketering.
5 kap 30 §	15.340		C	Anläggning för framställning av foder med beredning och behandling av enbart animaliska råvaror med en produktion av mer än 500 ton men högst 18 750 ton foder per kalenderår. Anmälningssplikten gäller inte om verksamheten 1. är tillståndspliktig enligt 29 §, eller 2. endast avser mjölk eller endast innebär paketering.
	15.340-1	9		- Mer än 5 000 ton men högst 18 750 ton produkter per kalenderår.
	15.340-2	5		- Mer än 500 ton men högst 5 000 ton produkter per kalenderår.
-	15.34001	1	U	Anläggning för framställning av foder med beredning och behandling av enbart animaliska råvaror med en produktion av högst 500 ton produkter per kalenderår. Punkten avser inte produktion av endast mjölk eller endast innebär paketering.
				Foder av vegetabiliska råvaror
5 kap 31 §	15.350-i	9	B	Anläggning för framställning av foder med beredning och behandling av enbart vegetabiliska råvaror med en produktion av 1. mer än 75 000 ton per kalenderår, eller 2. mer än a) 600 ton per dygn, om anläggningen är i drift i

Lagrum i MPF	VK/ KK	AK	PN	Beskrivning
				högst 90 dygn i rad under ett kalenderår, eller b) 300 ton per dygn i övriga fall Tillståndsplikten gäller inte om verksamheten endast innebär paketering.
5 kap 32 §	15.360	5	C	Anläggning för framställning av foder med be- redning och behandling av enbart vegetabiliska råvaror med en produktion av mer än 5 000 ton men högst 75 000 ton produkter per kalenderår. Anmälningssplikten gäller inte om verksamheten 1. är tillståndspliktig enligt 31 § 2. endast avser oljekakor från vegetabiliska oljor eller fetter eller endast innebär paketering
-	15.36001	1	U	Anläggning för framställning av foder med be- redning och behandling av enbart vegetabiliska råvaror med en produktion av högst 5 000 ton per kalenderår. Punkten gäller inte om verksamheten endast innebär paketering.
				Foder av kombinerade råvaror
5 kap 33 §	15.370-i	10	B	Anläggning för framställning av foder med be- redning och behandling av animaliska och vege- tabiliska råvaror, i kombinerade eller separata produkter, med en produktion av en slutprodukt vars innehåll av animaliskt material uppgår till 1. mer än 10 viktprocent och produktionen upp- går till mer än 75 ton per dygn eller mer än 18 750 ton per kalenderår, eller 2. högst 10 viktprocent och produktionen uppgår till en mängd a) per dygn som i antal ton överstiger animalie- värdet, b) per kalenderår som i antal ton överstiger talet 250 multiplicerat med animalievärdet. Med animalievärdet avses talet 300 minskat med det tal som bestäms genom att multiplicera 22,5 med talet för det animaliska materialets viktpro- cent av slutprodukten. Tillståndsplikten gäller inte om verksamheten endast innebär paketering.
				TEXTILVAROR
6 kap 1 §	17.10-i 17.10-i1 17.10-i2	 24 22	B	Anläggning för förbehandling eller färgning av mer än 10 ton textilfibrer eller textilier per dygn eller mer än 2 500 ton textilfibrer eller textilier per kalenderår. - Mer än 20 000 ton textilfibrer eller textilier per kalenderår. - Mer än 2 500 ton men högst 20 000 ton textil- fibrer eller textilier per kalenderår.
6 kap 2 §	17.20 17.20-1	 14	B	Anläggning för förbehandling eller färgning av mer än 200 ton men högst 2 500 ton textilfibrer eller textilier per kalenderår eller för annan be- redning av mer än 200 ton textilmaterial per kalenderår. Tillståndsplikten gäller inte om verksamheten 1. är tillståndspliktig enligt 1 §, eller 2. medför utsläpp av avloppsvatten och utsläpp till luft av högst 3 ton flyktiga organiska före- ningar per kalenderår. - Annan beredning än förbehandling eller färg-

Lagrum i MPF	VK/ KK	AK	PN	Beskrivning
	17.20-2	13		ning av mer än 2500 ton textilmaterial per kalenderår.
	17.20-3	11		- Förbehandling eller färgning av mer än 1000 ton men högst 2500 ton textilfibrer eller textilier per kalenderår eller för annan beredning av mer än 1000 ton men högst 2500 ton textilmaterial per kalenderår. - Förbehandling eller färgning av mer än 200 ton men högst 1000 ton textilfibrer eller textilier per kalenderår eller för annan beredning av mer än 200 ton men högst 1 000 ton textilmaterial per kalenderår.
6 kap 3 §	17.30	5	C	Anläggning för förbehandling, färgning eller annan beredning av mer än 10 ton men högst 200 ton textilmaterial per kalenderår. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 1 §.
-	17.3001	3	U	Anläggning för förbehandling, färgning eller annan beredning av högst 10 ton textilmaterial per kalenderår.
				PÄLS, SKINN OCH LÄDER
7 kap 1 §	18.10-i	18	B	Anläggning för garvning av mer än 12 ton hudar eller skinn per dygn eller mer än 3 000 ton hudar eller skinn per kalenderår.
7 kap 2 §	18.20	18	B	Anläggning för garvning av mer än 100 ton men högst 3 000 ton hudar eller skinn per kalenderår eller för annan beredning av mer än 100 ton hudar eller skinn. Tillståndsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 1 §.
7 kap 3 §	18.30	5	C	Anläggning för garvning eller annan beredning av mer än 2 ton men högst 100 ton hudar eller skinn per kalenderår. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 1 §.
-	18.3001	1	U	Anläggning för garvning eller annan beredning av högst 2 ton hudar eller skinn per kalenderår.
				TRÄVAROR
				Kemikaliebehandling av trä och träprodukter
8 kap 1 §	20.05-i	10	B	Anläggning för behandling av trä eller träprodukter med kemikalier med en produktion av mer än 75 kubikmeter behandlat trä eller träprodukter per dygn eller mer än 18 750 kubikmeter behandlat trä eller träprodukter per kalenderår. Tillståndsplikt gäller inte om verksamheten endast avser behandling mot blånadssvamp.
8 kap 2 §	20.10	8	C	Anläggning för behandling av trä eller träprodukter med kemikalier med en produktion av högst 75 kubikmeter behandlat trä eller träprodukter per dygn eller högst 18 750 kubikmeter behandlat trä eller träprodukter per kalenderår. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten endast avser behandling mot blånadssvamp.
				Sågning, hyvling och svarvning av trä

Lagrum i MPF	VK/ KK	AK	PN	Beskrivning
8 kap 3 §	20.20		B	Sågverk eller annan anläggning för tillverkning av träprodukter genom sågning, hyvling eller svarvning för en produktion av mer än 70 000 kubikmeter per kalenderår.
	20.20-1	17		- Mer än 500 000 kubikmeter per kalenderår.
	20.20-2	14		- Mer än 200 000 kubikmeter men högst 500 000 kubikmeter per kalenderår.
	20.20-3	11		- Mer än 70 000 kubikmeter men högst 200 000 kubikmeter per kalenderår.
8 kap 4 §	20.30		C	Sågverk eller annan anläggning för tillverkning av träprodukter genom sågning, hyvling eller svarvning för en produktion av mer än 6 000 kubikmeter per kalenderår. Anmälningssplikten gäller inte om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 3 §.
	20.30-1	9		- Mer än 30 000 kubikmeter men högst 70 000 kubikmeter per kalenderår.
	20.30-2	7		- Mer än 6 000 kubikmeter men högst 30 000 kubikmeter per kalenderår.
-	20.3001	3	U	Sågverk eller annan anläggning för tillverkning av träprodukter genom sågning, hyvling eller svarvning för en produktion av mer än 500 kubikmeter men högst 6 000 kubikmeter per kalenderår.
	20.3002	1	U	Sågverk eller annan anläggning för tillverkning av träprodukter genom sågning, hyvling eller svarvning för en produktion av högst 500 kubikmeter per kalenderår.
				Träbaserade bränslen och bränslen av jordbruksprodukter

Lagrum i MPF	VK/ KK	AK	PN	Beskrivning
8 kap 5 §	20.40		C	Anläggning för framställning eller bearbetning av träbaserat bränsle, eller av bränsleprodukter som är baserade på skogs- eller jordbruksprodukter, i form av 1. träull, trämjöl, flis, spån eller liknande, baserad på mer än 1 000 kubikmeter fast mått eller 3 000 kubikmeter löst mått råvara per kalenderår, eller 2. pellets eller briketter, baserad på mer än 5 000 kubikmeter råvara per kalenderår. Anmälningssplikten gäller inte tillfällig flisning.
	20.40-1	8		- I form av träull, trämjöl, flis, spån eller liknande, baserad på mer än 100 000 kubikmeter fast mått per kalenderår.
	20.40-2	7		- I form av träull, trämjöl, flis, spån eller liknande, baserad på mer än 10 000 kubikmeter men högst 100 000 kubikmeter fast mått per kalenderår.
	20.40-3	4		- I form av träull, trämjöl, flis, spån eller liknande, baserad på mer än 1 000 kubikmeter men högst 10 000 kubikmeter fast mått per kalenderår.
	20.40-4	8		- I form av träull, trämjöl, flis, spån eller liknande, baserad på mer än 150 000 kubikmeter löst mått råvara per kalenderår.
	20.40-5	7		- I form av träull, trämjöl, flis, spån eller liknande, baserad på mer än 20 000 kubikmeter men högst 150 000 kubikmeter löst mått råvara per kalenderår.
	20.40-6	4		- I form av träull, trämjöl, flis, spån eller liknande, baserad på mer än 3 000 kubikmeter men högst 20 000 kubikmeter löst mått råvara per kalenderår.
	20.40-7	5		- I form av pellets eller briketter, baserad på mer än 5 000 kubikmeter råvara per kalenderår.
-	20.4001	1	U	Anläggning för framställning eller bearbetning av träbaserat bränsle, eller av bränsleprodukter som är baserade på skogs- eller jordbruksprodukter, i form av träull, trämjöl, flis, spån eller liknande, baserad på högst 1 000 kubikmeter fast mått per kalenderår.
-	20.4002	1	U	Anläggning för framställning eller bearbetning av träbaserat bränsle, eller av bränsleprodukter som är baserade på skogs- eller jordbruksprodukter, i form av träull, trämjöl, flis, spån eller liknande, baserad på högst 3 000 kubikmeter löst mått råvara per kalenderår.
-	20.4003	1	U	Anläggning för framställning eller bearbetning av träbaserat bränsle, eller av bränsleprodukter som är baserade på skogs- eller jordbruksprodukter, i form av pellets eller briketter, baserad på högst 5 000 kubikmeter råvara per kalenderår.
				Träbaserade skivor, fanér, plywood och spån
8 kap 6 §	20.50-i	18	B	Anläggning med en produktion av mer än 600 kubikmeter per dygn eller mer än 150 000 kubikmeter per kalenderår av OSB-skivor, träfiberskivor eller spånskivor.
8 kap 7 §	20.60		C	Anläggning för tillverkning av 1. fanér eller plywood, eller 2. högst 600 kubikmeter per dygn eller högst 150 000 kubikmeter per kalenderår av OSB-skivor, träfiberskivor, spånskivor eller andra produkter

Lagrum i MPF	VK/ KK	AK	PN	Beskrivning
	20.60-1 20.60-2	9 9		av spån. -fanér eller plywood - mer än 500 kubikmeter men högst 150 000 kubikmeter per kalenderår av OSB-skivor, träfiberskivor, spånskivor eller andra produkter av spån.
	20.60-3	7		- högst 500 kubikmeter per kalenderår av OSB-skivor, träfiberskivor, spånskivor eller andra produkter av spån.
				Lagring av timmer
8 kap 8 §	20.70		B	Anläggning för lagring av 1. mer än 20 000 kubikmeter timmer fast mått under bark (m ³ fub) på land med begjutning av vatten, eller 2. mer än 10 000 kubikmeter timmer fast mått under bark (m ³ fub) i vatten. Tillståndsplikten gäller inte om verksamheten är anmälningspliktig enligt 10 §.
	20.70-1	9		- 1. mer än 200 000 kubikmeter på land med begjutning av vatten, eller
	20.70-2	8		2. mer än 100 000 kubikmeter i vatten. -1. Mer än 80 000 kubikmeter men högst 200 000 kubikmeter på land med begjutning av vatten, eller
	20.70-3	7		2. Mer än 10 000 kubikmeter men högst 40 000 kubikmeter i vatten. - 1. Mer än 20 000 kubikmeter men högst 80 000 kubikmeter med begjutning av vatten, eller
				2. Mer än 10 000 kubikmeter men högst 40 000 kubikmeter i vatten.
8 kap 9§	20.80		C	Anläggning för lagring av 1. mer än 2 000 kubikmeter timmer fast mått under bark (m ³ fub), om lagringen sker på land utan vattenbegjutning, 2. mer än 500 kubikmeter timmer fast mått under bark (m ³ fub), om lagringen sker på land med vattenbegjutning och inte är tillståndspliktig enligt 8 §, eller 3. mer än 500 kubikmeter timmer fast mått under bark (m ³ fub) i vatten, om lagringen inte är tillståndspliktig enligt 8 §.
	20.80-1	7		- Mer än 10 000 kubikmeter men högst 20 000 kubikmeter på land med vattenbegjutning
	20.80-2	5		- Mer än 500 kubikmeter men högst 10 000 kubikmeter på land med vattenbegjutning.
	20.80-3	3		- Mer än 2 000 kubikmeter på land utan vattenbegjutning.
	20.80-4	7		- Mer än 5 000 kubikmeter men högst 10 000 kubikmeter i vatten.
	20.80-5	5		- Mer än 500 kubikmeter men högst 5 000 kubikmeter i vatten.
-	20.8001	3	U	Anläggning för lagring av mer än 500 kubikmeter timmer men högst 2000 kubikmeter fast mått under bark (m ³ fub), om lagringen sker på land utan vattenbegjutning.
-	20.8002	1	U	Anläggning för lagring av högst 500 kubikmeter timmer fast mått under bark (m ³ fub) i vatten.
8 kap 10 §	20.90	3	C	Anläggning för lagring av timmer som inte sker i eller nära vattentäkt, om lagringen har pågått mer än sex veckor, behövs med anledning av storm

Lagrum i MPF	VK/ KK	AK	PN	Beskrivning
				eller orkan och omfattar 1. mer än 20 000 kubikmeter timmer fast mått under bark (m ³ fub) på land med begjutning av vatten, eller 2. mer än 10 000 kubikmeter timmer fast mått under bark (m ³ fub) i vatten.
-	20.9001	1	U	Anläggning för lagring av timmer som inte sker i eller nära vattentäkt, om lagringen har pågått mer än sex veckor, behövs med anledning av storm eller orkan och omfattar 1. högst 20 000 kubikmeter timmer fast mått under bark (m ³ fub) på land med begjutning av vatten, eller 2. högst 10 000 kubikmeter timmer fast mått under bark (m ³ fub) i vatten.
				Behandling av blånadssvamp
8 kap 11 §	20.91	6	C	Anläggning för behandling av trä och träprodukter mot blånadssvamp. Anmälningssplikten gäller inte om verksamheten är tillstånds- eller anmälningsspliktig enligt 1 eller 2 §.
				MASSA, PAPPER OCH PAPPERSVAROR
9 kap 1 §	21.10-i		A	Anläggning för framställning i industriell skala av pappersmassa av trä, returfiber eller andra fibrösa material.
	21.10-i1	25		- Mer än 300 000 ton massa (sulfat/sulfit) med blekning per kalenderår.
	21.10-i2	22		- Högst 300 000 ton massa (sulfat/sulfit) med blekning per kalenderår.
	21.10-i3	18		- Massa (sulfat/sulfit) utan blekning per kalenderår.
	21.10-i4	19		- Mer än 200 000 ton massa (mekanisk/kemi-mekanisk) per kalenderår.
	21.10-i5	16		- Högst 200 000 ton massa (mekanisk/kemi-mekanisk) per kalenderår.
-	21.1001	4	U	Anläggning för framställning av pappersmassa om verksamheten inte är tillståndsspliktig enligt 1§
9 kap 2§	21.30-i	15	A	Anläggning för framställning av mer än 20 ton per dygn eller mer än 7 300 ton per kalenderår av papper, papp eller kartong.
9 kap 3 §	21.40	9	B	Anläggning för framställning i industriell skala av högst 20 ton per dygn eller högst 7 300 ton per kalenderår av papper, papp eller kartong.
-	21.4001	3	U	Anläggning för framställning av papper, papp eller kartong om verksamheten inte är tillståndsspliktig enligt 1 eller 2§.
				FOTOGRAFISK OCH GRAFISK PRODUKTION
10 kap 1 §	22.10	9	C	Rulloffsettryckeri där tryckning sker med heat-setfärg. Anmälningssplikten gäller inte om verksamheten är tillstånds- eller anmälningsspliktig enligt 19 kap. 2, 3 eller 4 §.
10 kap 2 §	22.20	5	C	Anläggning med tillverkning av metallklichéer.
10 kap 3 §	22.30	8	B	Anläggning med utsläpp av processavloppsvatten där mer än 50 000 kvadratmeter fotografiskt material i form av film eller papperskopior framkallas per kalenderår.

Lagrum i MPF	VK/ KK	AK	PN	Beskrivning
10 kap 4 §	22.40		C	Anläggning 1. utan utsläpp av processavloppsvatten där mer än 50 000 kvadratmeter fotografiskt material i form av film eller papperskopior framkallas per kalenderår, eller 2. med utsläpp av processavloppsvatten där mer än 5 000 kvadratmeter fotografiskt material i form av film eller papperskopior framkallas per kalenderår, om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 3 §.
	22.40-1	3		- Utan utsläpp av processavloppsvatten där mer än 50 000 kvadratmeter framkallas per kalenderår.
	22.40-2	6		- Med utsläpp av processavloppsvatten där mer än 15 000 kvadratmeter men högst 50 000 kvadratmeter framkallas per kalenderår.
	22.40-3	4		- Med utsläpp av processavloppsvatten där mer än 5 000 kvadratmeter men högst 15 000 kvadratmeter framkallas per kalenderår.
-	22.4001	2	U	Anläggning utan utsläpp av processavloppsvatten där mer än 15 000 kvadratmeter men högst 50 000 kvadratmeter fotografiskt material i form av film eller papperskopior framkallas per kalenderår.
-	22.4002	1	U	Anläggning utan utsläpp av processavloppsvatten där mer än 5 000 kvadratmeter men högst 15 000 kvadratmeter fotografiskt material i form av film eller papperskopior framkallas per kalenderår.
-	22.4003	1	U	Anläggning utan utsläpp av processavloppsvatten där högst 5 000 kvadratmeter fotografiskt material i form av film eller papperskopior framkallas per kalenderår.
-	22.4004	2	U	Anläggning med utsläpp av processavloppsvatten där mer än 1 000 kvadratmeter men högst 5 000 kvadratmeter fotografiskt material i form av film eller papperskopior framkallas per kalenderår, om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 22.30.
-	22.4005	1	U	Anläggning med utsläpp av processavloppsvatten där högst 1 000 kvadratmeter fotografiskt material i form av film eller papperskopior framkallas per kalenderår.
				STENKOLSPRODUKTER, RAFFINERADE PETROLEUMPRODUKTER OCH KÄRNBRÄNSLE
11 kap 1 §	23.05	25	A	Anläggning för överföring av bituminös skiffer till gas- eller vätskeform.
11 kap 2 §	23.10-i	19	A	Anläggning för tillverkning av koks.
11 kap 3 §	23.11-i	25	A	Anläggning för förgasning eller förvätskning av kol.
11 kap 4 §	23.12-i	28	A	Anläggning för framställning av kol (hårt kol).
11 kap 5 §	23.13	28	A	Anläggning för tillverkning av grafit som inte är tillståndspliktig enligt 17 kap 4 §.
11 kap 6 §	23.20	19	B	Anläggning för tillverkning av produkter ur kol, om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 2, 3, 4 eller 5 § eller 17 kap. 4 §.
11 kap 7 §	23.30		A	Anläggning för raffinering av mineralolja eller gas.

Lagrum i MPF	VK/ KK	AK	PN	Beskrivning
	23.30-1	32		- Mer än 500 000 ton per kalenderår.
	23.30-2	28		- Högst 500 000 ton per kalenderår.
11 kap 8 §	23.40	16	A	Anläggning för 1. upparbetning av bestrålat kärnbränsle, 2. framställning eller anrikning av kärnbränsle, eller 3. behandling, lagring eller slutförvaring av be- strålat kärnbränsle.
11 kap 9 §	23.50	16	A	Behandling eller lagring av obestrålat kärn- bränsle.
				KEMISKA PRODUKTER
				Organiska kemikalier
12 kap 1 §	24.01-i	26	A	Anläggning för att genom kemisk eller biologisk reaktion i industriell skala tillverka mer än 20 000 ton enkla kolväten per kalenderår
12 kap 2 §	24.02-i	21	B	Anläggning för att genom kemisk eller biologisk reaktion i industriell skala tillverka högst 20 000 ton enkla kolväten per kalenderår
12 kap 3 §	24.03-i	26	A	Anläggning för att genom kemisk eller biologisk reaktion i industriell skala tillverka mer än 20 000 ton syreinhållande organiska föreningar per ka- lenderår
12 kap 4 §	24.04-i	21	B	Anläggning för att genom kemisk eller biologisk reaktion i industriell skala tillverka högst 20 000 ton syreinhållande organiska föreningar per ka- lenderår
12 kap 5 §	24.05-i	26	A	Anläggning för att genom kemisk eller biologisk reaktion i industriell skala tillverka mer än 20 000 ton svavelinhållande organiska föreningar per kalenderår
12 kap 6 §	24.06-i	21	B	Anläggning för att genom kemisk eller biologisk reaktion i industriell skala tillverka högst 20 000 ton svavelinhållande organiska föreningar per kalenderår
12 kap 7 §	24.07-i	26	A	Anläggning för att genom kemisk eller biologisk reaktion i industriell skala tillverka mer än 20 000 ton kväveinhållande organiska föreningar per kalenderår
12 kap 8 §	24.08-i	21	B	Anläggning för att genom kemisk eller biologisk reaktion i industriell skala tillverka högst 20 000 ton kväveinhållande organiska föreningar per kalenderår
12 kap 9 §	24.09-i	26	A	Anläggning för att genom kemisk eller biologisk reaktion i industriell skala tillverka mer än 20 000 ton fosforinhållande organiska föreningar per kalenderår
12 kap 10 §	24.10-i	21	B	Anläggning för att genom kemisk eller biologisk reaktion i industriell skala tillverka högst 20 000 ton fosforinhållande organiska föreningar per kalenderår
12 kap 11 §	24.11-i	26	A	Anläggning för att genom kemisk eller biologisk reaktion i industriell skala tillverka mer än 20 000 ton halogenerade kolväten per kalenderår
12 kap 12 §	24.12-i	21	B	Anläggning för att genom kemisk eller biologisk reaktion i industriell skala tillverka högst 20 000 ton halogenerade kolväten per kalenderår
12 kap 13 §	24.13-i	26	A	Anläggning för att genom kemisk eller biologisk reaktion i industriell skala tillverka mer än 20 000 ton metallorganiska föreningar per kalenderår
12 kap 14 §	24.14-i	21	B	Anläggning för att genom kemisk eller biologisk reaktion i industriell skala tillverka högst 20 000 ton metallorganiska föreningar per kalenderår

Lagrum i MPF	VK/ KK	AK	PN	Beskrivning
12 kap 15 §	24.15-i	26	A	Anläggning för att genom kemisk eller biologisk reaktion i industriell skala tillverka mer än 20 000 ton plaster per kalenderår
12 kap 16 §	24.16-i	21	B	Anläggning för att genom kemisk eller biologisk reaktion i industriell skala tillverka högst 20 000 ton plaster per kalenderår
12 kap 17 §	24.17-i	26	A	Anläggning för att genom kemisk eller biologisk reaktion i industriell skala tillverka mer än 20 000 ton syntetgummi per kalenderår
12 kap 18 §	24.18-i	21	B	Anläggning för att genom kemisk eller biologisk reaktion i industriell skala tillverka högst 20 000 ton syntetgummi per kalenderår
12 kap 19 §	24.19-i	26	A	Anläggning för att genom kemisk eller biologisk reaktion i industriell skala tillverka mer än 20 000 ton färgämnen eller pigment per kalenderår
12 kap 20 §	24.20-i	21	B	Anläggning för att genom kemisk eller biologisk reaktion i industriell skala tillverka högst 20 000 ton färgämnen eller pigment per kalenderår
12 kap 21 §	24.21-i	26	A	Anläggning för att genom kemisk eller biologisk reaktion i industriell skala tillverka mer än 20 000 ton ytaktiva ämnen eller tensider per kalenderår
12 kap 22 §	24.22-i	21	B	Anläggning för att genom kemisk eller biologisk reaktion i industriell skala tillverka högst 20 000 ton ytaktiva ämnen eller tensider per kalenderår
				Oorganiska kemikalier
12 kap 23 §	24.23-i	30	A	Anläggning för att genom kemisk eller biologisk reaktion i industriell skala tillverka mer än 20 000 ton gaser per kalenderår
12 kap 24 §	24.24-i	21	B	Anläggning för att genom kemisk eller biologisk reaktion i industriell skala tillverka högst 20 000 ton gaser per kalenderår
12 kap 25 §	24.25-i	26	A	Anläggning för att genom kemisk eller biologisk reaktion i industriell skala tillverka mer än 20 000 ton syror per kalenderår
12 kap 26 §	24.26-i	21	B	Anläggning för att genom kemisk eller biologisk reaktion i industriell skala tillverka högst 20 000 ton syror per kalenderår
12 kap 27 §	24.27-i	26	A	Anläggning för att genom kemisk eller biologisk reaktion i industriell skala tillverka mer än 20 000 ton baser per kalenderår
12 kap 28 §	24.28-i	21	B	Anläggning för att genom kemisk eller biologisk reaktion i industriell skala tillverka högst 20 000 ton baser per kalenderår
12 kap 29 §	24.29-i	26	A	Anläggning för att genom kemisk eller biologisk reaktion i industriell skala tillverka mer än 20 000 ton salter per kalenderår
12 kap 30 §	24.30-i	21	B	Anläggning för att genom kemisk eller biologisk reaktion i industriell skala tillverka högst 20 000 ton salter per kalenderår
12 kap 31 §	24.31-i	26	A	Anläggning för att genom kemisk eller biologisk reaktion i industriell skala tillverka mer än 20 000 ton icke-metaller, metalloxider eller andra oorganiska föreningar per kalenderår
12 kap 32 §	24.32-i	21	B	Anläggning för att genom kemisk eller biologisk reaktion i industriell skala tillverka högst 20 000 ton icke-metaller, metalloxider eller andra oorganiska föreningar per kalenderår
				Gödselmedel
12 kap 33 §	24.33-i	30	A	Anläggning för att genom kemisk eller biologisk reaktion i industriell skala per kalenderår tillverka mer än 20 000 ton enkla eller sammansatta gödselmedel baserade på fosfor, kväve eller kalium
12 kap 34 §	24.34-i	21	B	Anläggning för att genom kemisk eller biologisk reaktion i industriell skala per kalenderår tillverka

Lagrum i MPF	VK/ KK	AK	PN	Beskrivning
				högst 20 000 ton enkla eller sammansatta gödselmedel baserade på fosfor, kväve eller kalium
				Växtskyddsmedel och biocider
12 kap 35 §	24.35-i	30	A	Anläggning för att genom kemisk eller biologisk reaktion i industriell skala tillverka mer än 1 000 ton växtskyddsmedel eller biocider per kalenderår
12 kap 36 §	24.36-i	21	B	Anläggning för att genom kemisk eller biologisk reaktion i industriell skala tillverka högst 1 000 ton växtskyddsmedel eller biocider per kalenderår
12 kap 37 §	24.37	26	B	Anläggning för tillverkning i industriell skala av biotekniska organismer för bekämpningsändamål
				Läkemedel
12 kap 38 §	24.38-i	26	A	Anläggning för att genom kemisk eller biologisk reaktion i industriell skala tillverka mer än 1 000 ton läkemedel, även mellanprodukter, per kalenderår
12 kap 39 §	24.39-i	21	B	Anläggning för att genom kemisk eller biologisk reaktion i industriell skala tillverka högst 1 000 ton läkemedel, även mellanprodukter, per kalenderår
12 kap 40 §	24.40 24.40-1 24.40-2 24.40-3 24.40-4	 11 8 6 3	C	Anläggning för att genom endast fysikaliska processer tillverka läkemedel (farmaceutisk tillverkning). Anmälningssplikten gäller inte apotek eller sjukhus eller om verksamheten är tillståndspliktig enligt 19 kap 3 §. - Mer än 100 ton kalenderår. - Mer än 10 ton men högst 100 ton per kalenderår. - Mer än 500 kg men högst 10 ton per kalenderår. - Högst 500 kg per kalenderår.
12 kap 41 §	24.41	8	C	Anläggning för behandling av mellanprodukter. Anmälningssplikten gäller inte om verksamheten är tillstånds- eller anmälningsspliktig enligt någon av 1-40 eller 42-47 §§.
				Sprängämnen
12 kap 42 §	24.42-i	26	A	Anläggning för att genom kemisk eller biologisk reaktion i industriell skala tillverka mer än 1 000 ton sprängämnen per kalenderår
12 kap 43 §	24.43-i	21	B	Anläggning för att genom kemisk eller biologisk reaktion i industriell skala tillverka högst 1 000 ton sprängämnen per kalenderår
				Annan kemisk tillverkning
12 kap 44 §	24.44	8	C	Anläggning för att genom kemiska eller biologiska reaktioner yrkesmässigt tillverka organiska eller oorganiska ämnen, i försöks-, pilot- eller laboratorieskala eller annan icke industriell skala.
12 kap 45 §	24.45		B	Anläggning för att genom endast fysikaliska processer i industriell skala tillverka 1. gas- eller vätskeformiga kemiska produkter, 2. läkemedelssubstanser genom extraktion ur biologiskt material, 3. sprängämnen, 4. pyrotekniska artiklar, eller 5. ammunition. Tillståndsplikten gäller inte 1. tillverkning av mindre än 100 ton per kalenderår, om det i verksamheten inte används eller tillverkas någon kemisk produkt som a) enligt föreskrifter som har meddelats av Kemikalieinspektionen är klassificerad eller upp-

Lagrum i MPF	VK/ KK	AK	PN	Beskrivning
				fyller kriterierna för att klassificeras med de riskfraser som ingår i faroklasserna "mycket giftig", "giftig", "frätande", "cancerframkallande", "mutagen", "reproduktionstoxisk" eller "miljöfarlig", eller b) enligt Europaparlamentets och rådets förordning (EG) nr 1272/2008 av den 16 december 2008 om klassificering, märkning och förpackning av ämnen och blandningar, ändring och upphävande av direktiven 67/548/EEG och 1999/45/EG samt ändring av förordning (EG) nr 1907/2006 uppfyller kriterierna för att klassificeras i faroklasserna "akut toxicitet kategori 1", "akut toxicitet kategori 2", "akut toxicitet kategori 3", "specifik organtoxicitet enstaka exponering kategori 1", "specifik organtoxicitet upprepade exponering kategori 1", "frätande på huden kategori 1A", "frätande på huden kategori 1B", "frätande på huden kategori 1C", "cancerogenitet kategori 1A", "cancerogenitet kategori 1B", "cancerogenitet kategori 2", "mutagenitet i könsceller kategori 1A", "mutagenitet i könsceller kategori 1B", "mutagenitet i könsceller kategori 2", "reproduktionstoxicitet kategori 1A", "reproduktionstoxicitet kategori 1B", "reproduktionstoxicitet kategori 2", "farligt för vattenmiljön kategori akut 1", "farligt för vattenmiljön kategori kronisk 1", "farligt för vattenmiljön kategori kronisk 2", "farligt för vattenmiljön kategori kronisk 3", "farligt för vattenmiljön kategori kronisk 4" eller "farligt för ozonskiktet", 2. tillverkning av färg eller lack, om tillverkningen uppgår till högst 1 000 ton per kalenderår, 3. tillverkning av rengöringsmedel eller kroppsvårds-, kosmetik- eller hygienprodukter, om tillverkningen uppgår till högst 2 000 ton per kalenderår, 4. tillverkning av gasformiga kemiska produkter genom destillation, eller 5. om verksamheten är tillståndspliktig enligt 19 kap.
	24.45-1	10		-verksamheten avser gas- eller vätskeformiga kemiska produkter
	24.45-2	16		-verksamheten avser läkemedelssubstanser
	24.45-3	10		-verksamheten avser sprängämnen
	24.45-4	10		-verksamheten avser pyrotekniska artiklar
	24.45-5	6		-verksamheten avser ammunition
12 kap 46 §	24.46		C	Anläggning för att genom endast fysikaliska processer i industriell skala tillverka 1. naturläkemedel genom extraktion ur biologiskt material, 2. mer än 10 ton färg eller lack per kalenderår, om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 45 §, 3. mer än 10 ton rengöringsmedel eller kroppsvårds-, kosmetik- eller hygienprodukter per kalenderår, om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 45 §, 4. mer än 5 000 ton gasformiga kemiska produkter per kalenderår, om tillverkningen sker genom destillation, eller 5. andra kemiska produkter, om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 45 §.

Lagrum i MPF	VK/ KK	AK	PN	Beskrivning
	24.46-1	9		Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 19 kap. 3 §.
	24.46-2	8		- Mer än 10 ton färg eller lack per kalenderår, eller mer än 5 000 ton gasformiga kemiska produkter per kalenderår genom destillation, eller tillverkning av andra kemiska produkter.
	24.46-3	6		- Naturläkemedel genom extraktion ur biologiskt material.
	24.46-4	5		- Mer än 1 000 ton men högst 2 000 ton rengöringsmedel eller kroppsvårds-, kosmetik- eller hygienprodukter per kalenderår.
-	24.4601	4	U	- Mer än 10 ton men högst 1 000 ton rengöringsmedel eller kroppsvårds-, kosmetik- eller hygienprodukter per kalenderår.
-	24.4602	2	U	Anläggning för att genom endast fysikaliska processer i industriell skala tillverka högst 10 ton färg eller lack per kalenderår.
-	24.4603	4	U	Anläggning för att genom endast fysikaliska processer i industriell skala tillverka högst 10 ton rengöringsmedel eller kroppsvårds-, kosmetik- eller hygienprodukter per kalenderår.
12 kap 47 §	24.47	8	C	Anläggning för att genom endast fysikaliska processer i industriell skala tillverka högst 5 000 ton gasformiga kemiska produkter per kalenderår, om tillverkningen sker genom destillation.
				Anläggning för att genom endast fysikaliska processer, i försöks-, pilot- eller laboratorieskala eller annan icke industriell skala, yrkesmässigt tillverka
				1. sprängämnen,
				2. pyrotekniska artiklar,
				3. ammunition,
				4. mer än 10 ton färg eller lack per kalenderår,
				5. mer än 10 ton rengöringsmedel eller kroppsvårds-, kosmetik- eller hygienprodukter per kalenderår, eller
				6. andra kemiska produkter.
-	24.4701	4	U	Anläggning för att genom endast fysikaliska processer, i försöks-, pilot- eller laboratorieskala eller annan icke industriell skala, yrkesmässigt tillverka
				1. högst 10 ton färg eller lack per kalenderår, eller
				2. högst 10 ton rengöringsmedel eller kroppsvårds-, kosmetik eller hygienprodukter per kalenderår
				GUMMI OCH PLASTVAROR
13 kap 1 §	25.10		B	Anläggning för att genom vulkning tillverka gummivaror, om produktionen baseras på mer än 2 000 ton ovulkad gummiblandning per kalenderår.
	25.10-1	16		Tillståndsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 19 kap. 3 §.
	25.10-2	12		- Mer än 10 000 ton ovulkad gummiblandning per kalenderår.
				- Mer än 2 000 ton men högst 10 000 ton ovulkad gummiblandning per kalenderår.

Lagrum i MPF	VK/ KK	AK	PN	Beskrivning
13 kap 2 §	25.11		C	Anläggning för att genom vulkning tillverka gummivaror, om produktionen baseras på mer än 1 ton ovulkad gummiblandning per kalenderår. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt 1 § eller 19 kap. 3 eller 4 §.
	25.11-1	10		- Mer än 500 ton men högst 2 000 ton ovulkad gummiblandning per kalenderår.
	25.11-2	8		- Mer än 100 ton men högst 500 ton ovulkad gummiblandning per kalenderår.
	25.11-3	6		- Mer än 50 ton men högst 100 ton ovulkad gummiblandning per kalenderår.
	25.11-4	4		- Mer än 1 ton men högst 50 ton ovulkad gummiblandning per kalenderår.
-	25.1101	1	U	Anläggning för att genom vulkning tillverka gummivaror, om produktionen baseras på högst 1 ton ovulkad gummiblandning per kalenderår.
13 kap 3 §	25.20		B	Anläggning för att genom ytterligare polymerisation tillverka produkter av 1. polyuretan utan användning av toluendiisocyanat, om produktionen baseras på mer än 200 ton plastråvara per kalenderår, 2. polyuretan med användning av toluendiisocyanat, om produktionen baseras på mer än 20 ton plastråvara per kalenderår, eller 3. annan plast, om produktionen baseras på mer än 20 ton plastråvara per kalenderår.
	25.20-1	9		- Polyuretan utan användning av toluendiisocyanat, om produktionen baseras på mer än 200 ton plastråvara per kalenderår.
	25.20-2	10		- Polyuretan med användning av toluendiisocyanat, om produktionen baseras på mer än 500 ton plastråvara per kalenderår, eller annan plast om produktionen baseras på mer än 500 ton plastråvara per kalenderår.
	25.20-3	8		- Polyuretan med användning av toluendiisocyanat, om produktionen baseras på mer än 20 ton men högst 500 ton plastråvara per kalenderår, eller annan plast om produktionen baseras på mer än 20 ton men högst 500 ton plastråvara per kalenderår.
13 kap 4 §	25.30	6	C	Anläggning för att genom ytterligare polymerisation tillverka produkter av plast, om 1. produktionen baseras på mer än 1 ton plastråvara per kalenderår, och 2. verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 3 §.
-	25.3001	1	U	Anläggning för att genom ytterligare polymerisation tillverka produkter av plast, om produktionen baseras på högst 1 ton plastråvara per kalenderår.
13 kap 5 §	25.40	8	B	Anläggning för flamlaminering med plast.
13 kap 6 §	25.50		C	Anläggning där produktionen baseras på mer än 1 ton plastråvara per kalenderår och inte omfattar ytterligare polymerisation, för 1. tillverkning av produkter av plast förutom endast mekanisk montering eller mekanisk bearbetning, eller 2. beläggning eller kalandrering med plast. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig eller anmälningspliktig enligt

Lagrum i MPF	VK/ KK	AK	PN	Beskrivning
				19 kap. 3 eller 4 §.
	25.50-1	7		- Mer än 200 ton plastråvara per kalenderår.
	25.50-2	4		- Mer än 20 ton men högst 200 ton plastråvara per kalenderår.
	25.50-3	3		- Mer än 1 ton men högst 20 ton plastråvara per kalenderår.
	25.50-4	9		- Mer än 20 ton plastråvara per kalenderår för beläggning eller kalandrering med plast.
	25.50-5	7		- Mer än 10 ton men högst 20 ton plastråvara per kalenderår för beläggning eller kalandrering med plast.
	25.50-6	5		- Mer än 5 ton men högst 10 ton plastråvara per kalenderår för beläggning eller kalandrering med plast.
	25.50-7	4		- Mer än 3 ton men högst 5 ton plastråvara per kalenderår för beläggning eller kalandrering med plast.
	25.50-8	3		- Mer än 1 ton men högst 3 ton plastråvara per kalenderår för beläggning eller kalandrering med plast.
-	25.5001	1	U	Anläggning där produktionen baseras på högst 1 ton plastråvara per kalenderår och inte omfattar ytterligare polymerisation, för tillverkning av produkter av plast förutom endast mekanisk montering eller mekanisk bearbetning.
-	25.5002	1	U	Anläggning där produktionen baseras på högst 1 ton plastråvara per kalenderår och inte omfattar ytterligare polymerisation, för beläggning eller kalandrering med plast.
				MINERALISKA PRODUKTER
				Glas, glasvaror och keramiska produkter
14 kap 1 §	26.05-i	14	B	Anläggning för tillverkning av glas inklusive glasfiber med smältning av mer än 20 ton per dygn eller mer än 5 000 ton per kalenderår.
14 kap 2 §	26.10-i	14	B	Anläggning för smältning av mineraler, inklusive tillverkning av mineralull, med smältning av mer än 20 ton per dygn eller mer än 5 000 ton per kalenderår.
-	26.1001	5	U	Anläggning för tillverkning av varor av glasfiber.

Lagrum i MPF	VK/ KK	AK	PN	Beskrivning
14 kap 3 §	26.20		B	Anläggning för tillverkning av glas eller glasvaror som omfattar blandning av glasråvaror (mäng), smältning eller syrabehandling av glas, om verksamheten innebär att 1. mer än 5 ton glasråvaror med tillsats av bly- eller arsenikföreningar förbrukas per kalenderår, eller 2. mer än 500 ton andra glasråvaror förbrukas per kalenderår. Tillståndsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 1 eller 2 §.
	26.20-1	11		- Mer än 1 000 ton glasråvaror med tillsats av bly- eller arsenikföreningar förbrukas per kalenderår.
	26.20-2	8		- Mer än 5 ton men högst 1 000 ton glasråvaror med tillsats av bly- eller arsenikföreningar förbrukas per kalenderår.
	26.20-3	11		- Mer än 2 000 ton andra glasråvaror (än sådana med tillsats av bly- eller arsenikföreningar) förbrukas per kalenderår.
	26.20-4	8		- Mer än 500 ton men högst 2 000 ton andra glasråvaror (än sådana med tillsats av bly- eller arsenikföreningar) förbrukas per kalenderår.
14 kap 4 §	26.30	5	C	Anläggning för tillverkning av glas eller glasvaror som omfattar blandning av glasråvaror (mäng), smältning eller syrabehandling av glas, om verksamheten innebär att 1. mer än 500 kilogram glasråvaror med tillsats av bly- eller arsenikföreningar förbrukas per kalenderår, eller 2. mer än 5 ton andra glasråvaror förbrukas per kalenderår. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 1, 2 eller 3 §.
-	26.3001	2	U	Anläggning för tillverkning av glas eller glasvaror som omfattar blandning av glasråvaror (mäng), smältning eller syrabehandling av glas, om verksamheten innebär att 1. högst 500 kilogram glasråvaror med tillsats av bly- eller arsenikföreningar förbrukas per kalenderår, eller 2. högst 5 ton andra glasråvaror förbrukas per kalenderår.
14 kap 5 §	26.40	8	C	Anläggning för tillverkning av glasfiber. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 1 §.
14 kap 6 §	26.50-i	11	B	Anläggning för att tillverka keramiska produkter genom bränning, särskilt takpannor, tegel, eldfast sten, kakel, stengods eller porslin, med en 1. produktion av mer än 75 ton per dygn eller mer än 18 750 ton per kalenderår, eller 2. ugnskapacitet på mer än fyra kubikmeter och med en sättningsdensitet på mer än 300 kilogram per kubikmeter.
14 kap 7 §	26.51	11	B	Anläggning för att genom bränning tillverka mer än 50 ton keramiska produkter per kalenderår, om glasyr med tillsats av tungmetaller används.
-	26.5101	3	U	Anläggning för att genom bränning tillverka högst 50 ton keramiska produkter per kalenderår, om glasyr med tillsats av tungmetaller används.
14 kap 8 §	26.60	9	C	Anläggning för tillverkning av mer än 100 ton keramiska produkter per kalenderår

Lagrum i MPF	VK/ KK	AK	PN	Beskrivning
				Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 6 eller 7 §.
-	26.6001	2	U	Anläggning för tillverkning av högst 100 ton keramiska produkter per kalenderår.
				Cement, betong, kalk, krita och gips
14 kap 9 §	26.70-i	27	A	Anläggning för att 1. i roterugn tillverka mer än 500 ton per dygn eller mer än 125 000 ton cement per kalenderår, eller 2. i annan ugn tillverka mer än 50 ton per dygn eller mer än 12 500 ton cement per kalenderår.
-	26.7001	4	U	Anläggning för att 1. i roterugn tillverka högst 125 000 ton cement per kalenderår, eller 2. i annan ugn tillverka högst 12 500 ton cement per kalenderår.
14 kap 10 §	26.80	27	B	Anläggning för tillverkning av cement. Tillståndsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 9 §.
14 kap 11 §	26.90-i	10	B	Anläggning för tillverkning i ugn av mer än 50 ton kalk per dygn eller mer än 12 500 ton kalk per kalenderår.
14 kap 12 §	26.100	8	C	Anläggning för tillverkning av mer än 5 ton kalk, krita eller kalkprodukter per kalenderår Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 9, 10 eller 11 §.
-	26.10001	3	U	Anläggning för tillverkning av kalk, krita eller kalkprodukter för en produktion på högst 5 ton per kalenderår.
14 kap 13 §	26.110	6	C	Anläggning för tillverkning av mer än 500 ton 1. betong eller lättbetong per kalenderår, eller 2. varor av betong, lättbetong eller cement per kalenderår.
-	26.11001	3	U	Anläggning för tillverkning av högst 500 ton 1. betong eller lättbetong per kalenderår, eller 2. varor av betong, lättbetong eller cement per kalenderår.
14 kap 14 §	26.120	9	C	Anläggning för tillverkning av mer än 500 ton varor av gips per kalenderår.
-	26.12001	3	U	Anläggning för tillverkning av högst 500 ton varor av gips per kalenderår.
				Andra mineraliska produkter
14 kap 15 §	26.130-i	15	B	Anläggning för tillverkning av asbest eller av asbestbaserade produkter.
14 kap 16 §	26.140	15	B	Anläggning för behandling eller omvandling av asbest. Tillståndsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 15 § eller 4 kap. 16 §.
14 kap 17 §	26.150		C	Asfaltverk eller oljegrusverk 1. som ställs upp inom område med detaljplan eller områdesbestämmelser, eller 2. som ställs upp utanför område med detaljplan eller områdesbestämmelser i mer än 90 kalenderdagar under en tolv månaders period.
	26.150-1	8		- Inom område med detaljplan eller områdesbestämmelser.
	26.150-2	7		- Utanför område med detaljplan eller områdesbestämmelser i mer än 90 kalenderdagar under en tolv månaders period.
-	26.15001	1	U	Asfaltverk eller oljegrusverk som ställs upp utanför område med detaljplan eller områdesbestäm-

Lagrum i MPF	VK/ KK	AK	PN	Beskrivning
				meler i högst 90 kalenderdagar under en tolv-månadersperiod.
14 kap 18 §	26.160	5	C	Anläggning för tillverkning av varor av asfalt
14 kap 19 §	26.170-i	10	B	Anläggning för tillverkning i ugn av mer än 50 ton per dygn eller mer än 12 500 ton magnesiumoxid per kalenderår.
	26.17001	5	U	Anläggning för tillverkning i ugn av högst 12 500 ton magnesiumoxid per kalenderår.
14 kap 20 §	26.180	7	C	Anläggning för tillverkning av konstgjorda mineralfiber. Anmälningssplikten gäller inte om verksamheten är tillstånds- eller anmälningsspliktig enligt någon annan bestämmelse i denna förordning
				STÅL OCH METALL
15 kap 1 §	27.10-i		A	Anläggning för att producera järn eller stål (primär eller sekundär produktion), med eller utan utrustning för kontinuerlig gjutning, om produktionen är mer än 2,5 ton per timme eller mer än 21 900 ton per kalenderår.
	27.10-i1	29		- Om produktionen överstiger 1 000 000 ton per kalenderår.
	27.10-i2	24		- Om produktionen överstiger 100 000 ton men inte 1 000 000 ton per kalenderår.
	27.10-i3	16		- om produktionen överstiger 21 900 ton men inte 100 000 ton per kalenderår.
	27.10-i4	14		- Anläggning med induktionsugnar ESR-anläggning, om produktionen överstiger 21 900 ton per kalenderår.
15 kap 2 §	27.20		A	Anläggning för att 1. producera järn eller stål (primär eller sekundär produktion), eller 2. behandla järnbaserade metaller genom varmvalsning. Tillståndssplikten gäller inte om verksamheten är tillståndsspliktig enligt 1 eller 3 §.
	27.20-1	18		- Mer än 50 000 ton men högst 120 000 ton per kalenderår.
	27.20-2	16		- Högst 50 000 ton per kalenderår.
15 kap 3 §	27.25-i		A	Anläggning för att behandla järnbaserade metaller genom varmvalsning av mer än 20 ton råstål per timme eller mer än 175 200 ton råstål per kalenderår.
	27.25-i1	26		- Varmvalsning av mer än 500 000 ton råstål per kalenderår
	27.25-i2	20		- Varmvalsning av mer än 175 200 ton men högst 500 000 ton råstål per kalenderår.
15 kap 4 §	27.26-i	20	A	Anläggning för att behandla järnbaserade metaller genom hammarsmide, om slagenergin per hammare är mer än 50 kilojoule och den använda värmeeffekten är mer än 20 megawatt.
15 kap 5 §	27.27-i		A	Anläggning för att behandla järnbaserade metaller genom att anbringa skyddsbeläggningar av smält metall med en inmatning av mer än 2 ton råstål per timme eller mer än 17 500 ton råstål per kalenderår.
	27.27-i1	16		- Anbringande av skyddsbeläggningar av smält metall med en inmatning som överstiger 17 500 ton råstål per kalenderår och varmförzinkning

Lagrum i MPF	VK/ KK	AK	PN	Beskrivning
	27.27-i2	14		med en förbrukning av mer än 10 000 ton zink per kalenderår. - Anbringande av skyddsbeläggningar av smält metall med en inmatning som överstiger 17 500 ton råstål per kalenderår och varmförzinkning med en förbrukning av mer än 1 000 ton men högst 10 000 ton zink per kalenderår.
	27.27-i3	10		- Anbringande av skyddsbeläggningar av smält metall med en inmatning som överstiger 17 500 ton råstål per kalenderår och varmförzinkning med en förbrukning av mer än 100 ton men högst 1 000 ton zink per kalenderår.
	27.27-i4	7		- Anbringande av skyddsbeläggningar av smält metall med en inmatning som överstiger 17 500 ton råstål per kalenderår och varmförzinkning med en förbrukning av högst 100 ton zink per kalenderår.
	27.27-i5	16		- Annat anbringande av skyddsbeläggningar av smält metall med en inmatning som överstiger 17 500 ton råstål per kalenderår och med utsläpp av mer än 10 000 m ³ process- eller sköljvatten.
	27.27-i6	14		- Annat anbringande av skyddsbeläggningar av smält metall med en inmatning som överstiger 17 500 ton råstål per kalenderår och med utsläpp av mer än 1 000 m ³ men högst 10 000 m ³ process- eller sköljvatten.
	27.27-i7	10		- Annat anbringande av skyddsbeläggningar av smält metall med en inmatning som överstiger 17 500 ton råstål per kalenderår och med utsläpp av mer än 100 m ³ men högst 1 000 m ³ process- eller sköljvatten.
	27.27-i8	7		- Annat anbringande av skyddsbeläggningar av smält metall med en inmatning som överstiger 17 500 ton råstål per kalenderår och med utsläpp av högst 100 m ³ process- eller sköljvatten.
15 kap 6 §	27.31	12	A	Anläggning för att behandla järnbaserade metaller genom kallvalsning av mer än 100 000 ton stål per kalenderår.
15 kap 7 §	27.32		B	Anläggning för att behandla järnbaserade metaller genom kallvalsning av högst 100 000 ton stål per kalenderår.
	27.32-1	13		- Mer än 20 000 ton men högst 100 000 ton per kalenderår.
	27.32-2	10		- Högst 20 000 ton per kalenderår.
15 kap 8 §	27.40-i		B	Anläggning för att gjuta järn eller stål, om produktion är mer än 20 ton per dygn eller mer än 5 000 ton per kalenderår.
	27.40-i1	12		- Mer än 10 000 ton järn eller stål per kalenderår där form- eller gjutsand används.
	27.40-i2	11		- Mer än 5 000 ton men högst 10 000 ton järn eller stål per kalenderår där form- eller gjutsand används.
	27.40-i3	9		- Mer än 10 000 ton järn eller stål per kalenderår där inte form- eller gjutsand används.
	27.40-i4	7		- Mer än 5 000 ton men högst 10 000 ton järn eller stål per kalenderår där inte form- eller gjutsand används.
15 kap 9 §	27.50		B	Anläggning för att gjuta järn, stål, aluminium, zink eller magnesium, om produktionen är mer än 500 ton per kalenderår. Tillståndsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 8 eller 14 §.

Lagrum i MPF	VK/ KK	AK	PN	Beskrivning
	27.50-1	9		- 1. mer än 1000 ton men högst 5 000 ton järn eller stål per kalenderår, eller 2. mer än 1000 ton men högst 5 000 ton aluminium, zink eller magnesium per kalenderår.
	27.50-2	8		- 1. mer än 500 ton men högst 1 000 ton järn eller stål per kalenderår, eller 2. mer än 500 ton men högst 1 000 ton aluminium, zink eller magnesium per kalenderår.
	27.50-3	7		- 1. mer än 1000 ton men högst 5 000 ton järn eller stål per kalenderår, eller 2. mer än 1 000 ton men högst 5 000 ton aluminium, zink eller magnesium per kalenderår.
	27.50-4	7		- 1. mer än 500 ton men högst 1 000 ton järn eller stål per kalenderår, eller 2. mer än 500 ton men högst 1 000 ton aluminium, zink eller magnesium per kalenderår.
15 kap 10 §	27.60	3	C	Anläggning för att gjuta järn, stål, aluminium, zink eller magnesium, om produktionen är mer än 10 ton per kalenderår. Anmälningssplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 8, 9 eller 14 §.
-	27.6001	1	U	Anläggning för att gjuta järn, stål, aluminium, zink eller magnesium, om produktionen är högst 10 ton per kalenderår.
15 kap 11 §	27.70-i		A	Anläggning för att av malm, koncentrat eller sekundärt råmaterial producera mer än 1 000 ton icke-järnmetall per kalenderår, om produktionen sker genom metallurgiska, kemiska eller elektrolytiska processer. Tillståndsplikten gäller inte gjuterier.
	27.70-i1	26		- Av malm eller koncentrat producera mer än 80 000 ton icke-järnmetall per kalenderår.
	27.70-i2	18		- Av malm eller koncentrat producera mer än 20 000 ton men högst 80 000 ton icke-järnmetall per kalenderår.
	27.70-i3	11		- Av malm eller koncentrat producera mer än 3 000 ton men högst 20 000 ton icke-järnmetall per kalenderår.
	27.70-i4	10		- Av malm eller koncentrat producera mer än 1 000 ton men högst 3000 ton icke-järnmetall per kalenderår.
	27.70-i5	24		- Av sekundärt råmaterial (skrot m.m.) producera mer än 80 000 ton icke-järnmetall per kalenderår.
	27.70-i6	14		- Av sekundärt råmaterial (skrot m.m.) producera mer än 20 000 ton men högst 80 000 ton icke-järnmetall per kalenderår.
	27.70-i7	11		- Av sekundärt råmaterial (skrot m.m.) producera mer än 3 000 ton men högst 20 000 ton icke-järnmetall per kalenderår.
	27.70-i8	10		- Av sekundärt råmaterial (skrot m.m.) producera mer än 1 000 ton men högst 3 000 ton icke-järnmetall per kalenderår.
15 kap 12 §	27.80-i	9	B	Anläggning för att av malm, koncentrat eller sekundärt råmaterial producera högst 1 000 ton icke-järnmetall per kalenderår, om produktionen sker genom metallurgiska, kemiska eller elektrolytiska processer. Tillståndsplikten gäller inte gjuterier.
15 kap 13 §	27.100-i		A	I gjuteri eller annan anläggning smälta eller legera icke-järnmetaller, oavsett om metallerna är

Lagrum i MPF	VK/ KK	AK	PN	Beskrivning
				återvinningsprodukter eller inte, om produktion av bly eller kadmium är mer än 4 ton per dygn eller mer än 1 000 ton per kalenderår.
	27.100-i1	27		- Mer än 50 000 ton bly eller kadmium per kalenderår.
	27.100-i2	23		- Mer än 10 000 ton men högst 50 000 ton bly eller kadmium per kalenderår.
	27.100-i3	18		- Mer än 1 000 ton men högst 10 000 ton bly eller kadmium per kalenderår.
-	27.10001	4	U	I gjuteri eller annan anläggning smälta eller legera icke-järnmetaller, oavsett om metallerna är återvinningsprodukter eller inte, om produktion av bly eller kadmium är högst 1 000 ton per kalenderår.
15 kap 14 §	27.101-i		B	I gjuteri eller annan anläggning smälta eller legera icke-järnmetaller, oavsett om metallerna är återvinningsprodukter eller inte, om produktion är mer än 20 ton per dygn eller mer än 5 000 ton per kalenderår.
	27.101-i1	21		- Mer än 20 000 ton metaller per kalenderår.
	27.101-i2	19		- Mer än 5000 ton men högst 20 000 metaller per kalenderår.
15 kap 15 §	27.110		B	Anläggning för att smälta eller legera icke-järnmetaller, oavsett om metallerna är återvinningsprodukter eller inte. Tillståndsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 13 eller 14 § eller endast avser gjuterier.
	27.110-1	11		- Mer än 1 000 ton men högst 5 000 ton icke-järnmetall eller återvinningsprodukter.
	27.110-2	9		- Högst 1 000 ton icke-järnmetall eller återvinningsprodukter.
15 kap 16 §	27.120		B	Anläggning för att yrkesmässig smälta eller raffinera icke-järnmetall ur annan råvara och genom andra processer än de som anges i 11–15 §§. Tillståndsplikten gäller inte gjuterier.
	27.120-1	26		- Mer än 80 000 ton per kalenderår.
	27.120-2	21		- Mer än 20 000 ton men högst 80 000 ton per kalenderår.
	27.120-3	13		- Mer än 3 000 ton men högst 20 000 ton per kalenderår.
	27.120-4	9		- Högst 3 000 ton per kalenderår.
15 kap 17 §	27.130		B	Anläggning för att gjuta andra metaller än järn, stål, zink, aluminium och magnesium, om produktionen är mer än 50 ton per kalenderår. Tillståndsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 13 eller 14 §.
	27.130-1	22		- Mer än 20 000 ton per kalenderår.
	27.130-2	14		- Mer än 10 000 ton men högst 20 000 ton per kalenderår.
	27.130-3	11		- Mer än 3 000 ton men högst 10 000 ton per kalenderår.
	27.130-4	9		- Mer än 1 000 ton men högst 3 000 ton per kalenderår.
	27.130-5	8		- Mer än 200 ton men högst 1 000 ton per kalenderår.
	27.130-6	7		- Mer än 50 ton men högst 200 ton per kalen-

Lagrum i MPF	VK/ KK	AK	PN	Beskrivning
				derår.
15 kap 18 §	27.140	4	C	Anläggning för att gjuta andra metaller än järn, stål, zink, aluminium och magnesium, om produktionen är mer än 1 ton per kalenderår. Anmälningssplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 13, 14 eller 17 §.
-	27.14001	1	U	Anläggning för att gjuta andra metaller än järn, stål, zink, aluminium och magnesium, om produktionen är högst 1 ton per kalenderår.
				METALL- OCH PLASTYTBEHANDLING, AVFETTNING OCH FÄRGBORTTAGNING
16 kap 1 §	28.10-i		B	Anläggning för kemisk eller elektrolytisk ytbehandling av metall eller plast, om behandlingsbadet har en sammanlagd volym av mer än 30 kubikmeter.
	28.10-i1	13		- Verksamheten ger upphov till mer än 10 000 kubikmeter avloppsvatten per kalenderår.
	28.10-i2	11		- Verksamheten ger upphov till mer än 1 000 kubikmeter men högst 10 000 kubikmeter avloppsvatten per kalenderår.
	28.10-i3	8		- Verksamheten ger upphov till mer än 100 kubikmeter men högst 1 000 kubikmeter avloppsvatten per kalenderår.
	28.10-i4	7		- Verksamheten ger upphov till högst 100 kubikmeter avloppsvatten per kalenderår.
16 kap 2 §	28.20		B	Anläggning för kemisk eller elektrolytisk ytbehandling av metall eller plast, om 1. behandlingsbadet har en sammanlagd volym av mer än 1 kubikmeter men högst 30 kubikmeter, och 2. verksamheten ger upphov till mer än 10 kubikmeter avloppsvatten per kalenderår. Tillståndsplikten gäller inte betning med betpasta
	28.20-1	12		- Verksamheten ger upphov till mer än 10 000 kubikmeter avloppsvatten per kalenderår.
	28.20-2	9		- Verksamheten ger upphov till mer än 1 000 kubikmeter men högst 10 000 kubikmeter avloppsvatten per kalenderår.
	28.20-3	7		- Verksamheten ger upphov till mer än 100 kubikmeter men högst 1 000 kubikmeter avloppsvatten per kalenderår.
	28.20-4	7		- Verksamheten ger upphov till mer än 10 kubikmeter men högst 100 kubikmeter avloppsvatten per kalenderår.
16 kap 3 §	28.25		C	Anläggning för kemisk eller elektrolytisk ytbehandling av metall eller plast. Anmälningssplikten gäller inte betning med betpasta eller om verksamheten är tillståndspliktig enligt 1 eller 2 §.
	28.25-1	4		-om verksamheten ger upphov till mer än 1 kubikmeter avloppsvatten per kalenderår.
	28.25-2	2		-om verksamheten ger upphov till högst 1 kubikmeter avloppsvatten per kalenderår.
16 kap 4 §	28.30		B	Anläggning för 1. beläggning med metall på annat sätt än genom kemisk eller elektrolytisk ytbehandling, om verksamheten ger upphov till mer än 10 kubikmeter avloppsvatten per kalenderår, eller 2. våttrumling av annan metall än aluminium

Lagrum i MPF	VK/ KK	AK	PN	Beskrivning
				eller stål, om verksamheten ger upphov till mer än 10 kubikmeter avloppsvatten per kalenderår. Tillståndsplikten gäller inte beläggning med metall som sker med vakuummetod.
	28.30-1	12		- Mer än 10 000 kubikmeter avloppsvatten per kalenderår.
	28.30-2	9		- Mer än 1 000 kubikmeter men högst 10 000 kubikmeter avloppsvatten per kalenderår.
	28.30-3	8		- Mer än 100 kubikmeter men högst 1 000 kubikmeter avloppsvatten per kalenderår.
	28.30-4	7		- Mer än 10 kubikmeter men högst 100 kubikmeter avloppsvatten per kalenderår.
16 kap 5 §	28.40	4	C	Anläggning för annan beläggning med metall än genom kemisk eller elektrolytisk ytbehandling, om verksamheten ger upphov till mer än 1 kubikmeter avloppsvatten per kalenderår. Anmälningsplikten gäller inte beläggning med metall som sker med vakuummetod eller om verksamheten är tillståndspliktig enligt 4 §.
-	28.4001	1	U	Anläggning för 1. beläggning med metall på annat sätt än genom kemisk eller elektrolytisk ytbehandling, om verksamheten ger upphov till högst 1 kubikmeter avloppsvatten per kalenderår, eller 2. våttrumling av annan metall än aluminium eller stål, om verksamheten ger upphov till högst 10 kubikmeter avloppsvatten per kalenderår.
16 kap 6 §	28.50		B	Anläggning för termisk ytbehandling i form av varmdoppning eller termisk sprutning med en metallförbrukning av mer än 2 ton per kalenderår. Tillståndsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 15 kap. 3 §.
	28.50-1	12		- Metallförbrukning av mer än 10 000 ton per kalenderår utan uppsamling och filter.
	28.50-2	9		- Metallförbrukning av mer än 1 000 ton men högst 10 000 ton per kalenderår utan uppsamling och filter.
	28.50-3	7		- Metallförbrukning av mer än 100 ton men högst 1 000 ton per kalenderår utan uppsamling och filter.
	28.50-4	5		- Metallförbrukning av mer än 2 ton men högst 100 ton per kalenderår utan uppsamling och filter.
	28.50-5	9		- Metallförbrukning av mer än 10 000 ton per kalenderår med uppsamling och filter.
	28.50-6	7		- Metallförbrukning av mer än 1 000 ton men högst 10 000 ton per kalenderår med uppsamling och filter.
	28.50-7	5		- Metallförbrukning av mer än 100 ton men högst 1 000 ton per kalenderår med uppsamling och filter.
	28.50-8	4		- Metallförbrukning av mer än 2 ton men högst 100 ton per kalenderår med uppsamling och filter.
16 kap 7 §	28.71	1	C	Blästra mer än 500 kvadratmeter yta. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten är anmälningspliktig enligt 10 §.
-	28.7101	1	U	Blästra högst 500 kvadratmeter yta.

Lagrum i MPF	VK/ KK	AK	PN	Beskrivning
16 kap 8 §	28.80	9	B	Anläggning för att med kemiska eller termiska metoder yrkesmässigt ta bort lack eller färg från mer än 50 ton metallgods per kalenderår Tillståndsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 19 kap. 2 eller 3 §.
16 kap 9 §	28.90	7	C	Anläggning för att med kemiska eller termiska metoder yrkesmässigt ta bort lack eller färg Anmälningssplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 8 § eller 19 kap. 2 eller 3 §.
16 kap 10 §	28.95		C	Anläggning för 1. vattenbaserad avfettning som ger upphov till mer än 10 kubikmeter avloppsvatten per kalenderår, om verksamheten inte är en fordonstvätt eller tillståndspliktig enligt 19 kap. 2, 3, 4 eller 6 §, 2. betning med mer än 50 kilogram betpasta per kalenderår, om verksamheten ger upphov till avloppsvatten, 3. blåstring av mer än 500 kvadratmeter yta per kalenderår, 4. våttrumling av mer än 1 ton metaller per kalenderår eller härdning av mer än 1 ton gods per kalenderår, 5. termisk ytbehandling med en metallförbrukning av mer än 50 kilogram men högst 2 ton per kalenderår, eller 6. metallbeläggning med vakuummetod med en metallförbrukning av mer än 500 kilogram per kalenderår.
	28.95-1	6		- Anläggning för produktion som omfattas av mer än två punkter ovan.
	28.95-2	4		- Anläggning för produktion som omfattas av högst två punkter ovan.
-	28.9501	1	U	Anläggning, som omfattas av någon eller några av följande punkter, för 1. vattenbaserad avfettning som ger upphov till högst 10 kubikmeter avloppsvatten per kalenderår, om verksamheten inte är fordonstvätt eller tillståndspliktig enligt någon av beskrivningarna i 39.10-39.50, 2. betning med högst 50 kilogram betpasta per kalenderår, om verksamheten ger upphov till avloppsvatten, 3. blåstring av högst 500 kvadratmeter yta per kalenderår, 4. våttrumling av högst 1 ton metaller per kalenderår eller härdning av högst 1 ton gods per kalenderår, 5. termisk ytbehandling med en metallförbrukning av högst 50 kilogram per kalenderår, eller 6. metallbeläggning med vakuummetod, om metallförbrukningen uppgår till högst 500 kilogram per kalenderår.
				ELEKTRISKA ARTIKLAR
17 kap 1 §	31.10	26	A	Anläggning för att tillverka batterier eller ackumulatorer som innehåller kadmium, bly eller kvicksilver.
17 kap 2 §	31.20	15	B	Anläggning för att tillverka batterier eller ackumulatorer som inte innehåller kadmium, bly eller kvicksilver.

Lagrum i MPF	VK/ KK	AK	PN	Beskrivning
17 kap 3 §	31.30	5	C	Anläggning för att tillverka eller reparera ljuskärlor som innehåller kvicksilver.
17 kap 4 §	31.40-i	28	A	Anläggning för att tillverka grafitelektroder genom bränning eller grafitisering.
17 kap 5 §	31.50	28	A	Anläggning för att tillverka kol- eller grafitelektroder. Tillståndsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 4 §.
17 kap 6 §	31.60	7	C	Anläggning för att tillverka elektrisk tråd eller elektrisk kabel.
				METALLBEARBETNING
				Motorer, turbiner och reaktorer
18 kap 1 §	34.10	7	C	Anläggning för tillverkning av fler än 100 fordonsmotorer per kalenderår.
-	34.1001	2	U	Anläggning för tillverkning av högst 100 fordonsmotorer per kalenderår.
18 kap 2 §	34.20	4	C	Provbänk för motorer, turbiner eller reaktorer.
				Motorfordon
18 kap 3 §	34.30		B	Anläggning för tillverkning och sammansättning per kalenderår av 1. fler än 25 000 motorfordon med en totalvikt per fordon som uppgår till högst 3,5 ton, eller 2. fler än 1 000 motorfordon med en totalvikt per fordon som uppgår till mer än 3,5 ton.
	34.30-1	28		- Fler än 200 000 motorfordon med en totalvikt per fordon som uppgår till högst 3,5 ton.
	34.30-2	24		- Fler än 100 000 motorfordon men högst 200 000 motorfordon med en totalvikt per fordon som uppgår till högst 3,5 ton.
	34.30-3	20		- Fler än 50 000 motorfordon men högst 100 000 motorfordon med en totalvikt per fordon som uppgår till högst 3,5 ton.
	34.30-4	12		- Fler än 25 000 motorfordon men högst 50 000 motorfordon med en totalvikt per fordon som uppgår till högst 3,5 ton.
	34.30-5	24		- Fler än 20 000 motorfordon med en totalvikt per fordon som uppgår till mer än 3,5 ton.
	34.30-6	16		- Fler än 5 000 motorfordon men högst 20 000 motorfordon med en totalvikt per fordon som uppgår till mer än 3,5 ton.
	34.30-7	10		- Fler än 1 000 motorfordon men högst 5 000 motorfordon med en totalvikt per fordon som uppgår till mer än 3,5 ton.
18 kap 4 §	34.40	9	C	Anläggning för tillverkning och sammansättning per kalenderår av 1. fler än 100 motorfordon med en totalvikt per fordon som uppgår till högst 3,5 ton, eller 2. fler än 10 motorfordon med en totalvikt per fordon som uppgår till mer än 3,5 ton. Anmälningssplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 3 §.
-	34.4001	3	U	Anläggning för tillverkning och sammansättning per kalenderår av 1. högst 100 motorfordon med en totalvikt per fordon som uppgår till högst 3,5 ton, eller 2. högst 10 motorfordon med en totalvikt per fordon som uppgår till mer än 3,5 ton.
				Järnvägsutrustning och flygplan
18 kap 5 §	34.50	9	C	Anläggning för 1. tillverkning av järnvägsutrustning,

Lagrum i MPF	VK/ KK	AK	PN	Beskrivning
				2. tillverkning av flygplan, eller 3. reparation av flygplan.
				Maskinell metallbearbetning
18 kap 6 §	34.60	22	A	Anläggning där det förekommer maskinell metallbearbetning med en tillverkningsyta (utom yta för endast montering) större än 100 000 kvadratmeter.
18 kap 7 §	34.70		B	Anläggning där det förekommer maskinell metallbearbetning och där total tankvolym för skärvätskor, processoljor och hydrauloljor i metallbearbetningsmaskinerna är större än 20 kubikmeter, om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 3 eller 6 §. Med total tankvolym avses såväl volymen i ett fast centralt system för vätskor som volymen i lösa behållare som är kopplade antingen till metallbearbetningsmaskin eller till öppnade behållare som används för påfyllning av metallbearbetningsmaskin. - Total tankvolym för skärvätskor, processoljor och hydrauloljor i metallbearbetningsmaskinerna är större än 75 kubikmeter. - Total tankvolym för skärvätskor, processoljor och hydrauloljor i metallbearbetningsmaskinerna är större än 20 kubikmeter men högst 75 kubikmeter.
	34.70-1	16		
	34.70-2	14		
18 kap 8 §	34.80		C	Anläggning där det förekommer maskinell metallbearbetning och där total tankvolym för skärvätskor, processoljor och hydrauloljor i metallbearbetningsmaskinerna är större än 1 kubikmeter, om verksamheten inte är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 9 eller 10§. Med total tankvolym avses det samma som i 7 § andra stycket. - Total tankvolym för skärvätskor, processoljor och hydrauloljor i metallbearbetningsmaskinerna är större än 10 kubikmeter men högst 20 kubikmeter. - Total tankvolym för skärvätskor, processoljor och hydrauloljor i metallbearbetningsmaskinerna är större än 5 kubikmeter men högst 10 kubikmeter. - Total tankvolym för skärvätskor, processoljor och hydrauloljor i metallbearbetningsmaskinerna är större än 1 kubikmeter men högst 5 kubikmeter.
	34.80-1	9		
	34.80-2	6		
	34.80-3	4		
-	34.8001	1	U	Anläggning där det förekommer maskinell metallbearbetning och där total tankvolym för skärvätskor, processoljor och hydrauloljor i metallbearbetningsmaskinerna är högst 1 kubikmeter. Med total tankvolym avses det samma som i 7 § andra stycket.
				Gas- och oljeplattformar
18 kap 9 §	35.10	28	A	Byggnad av en plattform som är avsedd att användas vid utvinning av olja eller gas inom havsområden, om verksamheten inte prövas enligt 11 kap. miljöbalken.
-	35.1001	18	U	Plattform för verkstad på vattnet när fråga är om förläggning nära kusten för montering, utrustning, ombyggnad, reparation, underhåll eller liknande åtgärd.

Lagrum i MPF	VK/ KK	AK	PN	Beskrivning
				Skeppsvarv
18 kap 10 §	35.20	4	C	Skeppsvarv.
				FÖRBRUKNING AV ORGANISKA LÖSNINGSMEDEL
19 kap 1 §				Med förbrukning avses i detta kapitel lösningsmedelstillförseln minskad med den mängd som i tekniskt eller kommersiellt syfte återvinns för återanvändning där även återanvändning av lösningsmedel som bränsle ingår men inte lösningsmedel som slutligt bortskaffas som avfall.
19 kap 2 §	39.10-i	19	B	Anläggning för att appretera, trycka, bestryka, avfetta, vattenskyddsimpregnera, limma, måla, rengöra, impregnera eller på annat sätt ytbehandla material, föremål eller produkter, om förbrukningen av organiska lösningsmedel är mer än 150 kilogram per timme eller mer än 200 ton per kalenderår.
19 kap 3 §	39.15		B	Anläggning där det per kalenderår förbrukas 1. mer än 5 ton halogenerade organiska lösningsmedel, 2. mer än totalt 25 ton organiska lösningsmedel, 3. mer än 50 ton organiska lösningsmedel i tillverkning av farmaceutiska produkter, eller 4. mer än 100 ton organiska lösningsmedel i tillverkning av lack, tryckfärg, lim eller andra beläggningspreparat. Vid tillämpningen av första stycket ska inte sådana organiska lösningsmedel medräknas som omfattas av förordningen (2007:846) om fluorerade växthusgaser och ozonnedbrytande ämnen eller av föreskrifter som har meddelats med stöd av den förordningen. Tillståndsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 2 §. Tillståndsplikten enligt första stycket 2 gäller inte sjukhus.
	39.15-1	17		- 2. mer än totalt 200 ton organiska lösningsmedel
	39.15-2	15		- 1. mer än 5 ton halogenerade organiska lösningsmedel, - 2. mer än totalt 50 ton men högst 200 ton organiska lösningsmedel
	39.15-3	14		- 2. mer än totalt 25 ton men högst 50 ton organiska lösningsmedel,
	39.15-4	17		- 3. mer än 200 ton organiska lösningsmedel i tillverkning av farmaceutiska produkter
	39.15-5	15		- 3. mer än 50 ton men högst 200 ton organiska lösningsmedel i tillverkning av farmaceutiska produkter
	39.15-6	17		- 4. mer än 200 ton organiska lösningsmedel i tillverkning av lack, tryckfärg, lim eller andra beläggningspreparat.
	39.15-7	15		- 4. mer än 100 ton men högst 200 ton organiska lösningsmedel i tillverkning av lack, tryckfärg, lim eller andra beläggningspreparat.

Lagrum i MPF	VK/ KK	AK	PN	Beskrivning
19 kap 4 §	39.30	5	C	Anläggning där organiska lösningsmedel förbrukas per kalenderår med 1. mer än 1 ton i ytrengöring, om lösningsmedlet innehåller någon kemisk produkt, som a) enligt föreskrifter som har meddelats av Kemikalieinspektionen har klassificerats med riskfraserna "misstänks kunna ge cancer" (R40), "kan ge cancer" (R45), "kan ge ärftliga genetiska skador" (R46), "kan ge cancer vid inandning" (R49), "kan ge nedsatt fortplantningsförmåga" (R60) eller "kan ge fosterskador" (R61), eller b) enligt Europaparlamentets och rådets förordning (EG) nr 1272/2008 av den 16 december 2008 om klassificering, märkning och förpackning av ämnen och blandningar, ändring och upphävande av direktiven 67/548/EEG och 1999/45/EG samt ändring av förordning (EG) nr 1907/2006 uppfyller kriterierna för att klassificeras i faroklasserna "cancerogenitet kategori 1A", "cancerogenitet kategori 1B", "cancerogenitet kategori 2", "mutagenitet i könsceller kategori 1A", "mutagenitet i könsceller kategori 1B", "reproduktionstoxicitet kategori 1A", eller "reproduktionstoxicitet kategori 1B", 2. mer än 2 ton i annan ytrengöring, 3. mer än 500 kilogram i fordonslackering, eller 4. mer än 1 kilogram i kemtvätt. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 2 eller 3 §.
19 kap 5 §	39.35	5	C	Anläggning där organiska lösningsmedel förbrukas per kalenderår med mer än 500 kilogram i lackering av vägfordon till följd av reparation, underhåll eller dekoration som sker utanför tillverkningsanläggningar. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 2 eller 3 §.
19 kap 6 §	39.50		C	Anläggning där det per kalenderår förbrukas 1. mer än 1 ton halogenerade organiska lösningsmedel, eller 2. mer än totalt 5 ton organiska lösningsmedel. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt 2, 3 eller 4 §.
	39.50-1	8		- 1. Mer än 1 ton halogenerade organiska lösningsmedel förbrukas per kalenderår.
	39.50-2	8		- 2. Mer än totalt 10 ton men högst totalt 25 ton organiska lösningsmedel förbrukas per kalenderår.
	39.50-3	6		- 2. Mer än totalt 5 ton men högst totalt 10 ton organiska lösningsmedel förbrukas per kalenderår.
-	39.5001	4	U	Anläggning där det per kalenderår förbrukas högst 1 ton halogenerade organiska lösningsmedel
-	39.5002	4	U	Anläggning där det per kalenderår förbrukas mer än 2,5 ton men högst 5 ton organiska lösningsmedel.
-	39.5003	3	U	Anläggning där det per kalenderår förbrukas mer än 500 kg men högst 2,5 ton organiska lösningsmedel.
	39.5004	1	U	Anläggning där det per kalenderår förbrukas högst 500 kg organiska lösningsmedel.

Lagrum i MPF	VK/ KK	AK	PN	Beskrivning
				HANTERING AV BRÄNSLEN OCH ANDRA KEMISKA PRODUKTER
20 kap 1 §	39.60		B	Anläggning för lagring eller annan hantering av 1. gasformiga eller flytande petrokemiska produkter, oljor, petroleumprodukter eller brännbara gaser, om anläggningen har kapacitet för lagring av mer än 50 000 ton vid ett och samma tillfälle eller hantering av mer än 500 000 ton per kalenderår, 2. andra kemiska produkter, om lagringen eller hanteringen omfattar mer än 5 000 ton vid ett och samma tillfälle eller mer än 50 000 ton per kalenderår och produkterna a) enligt föreskrifter som har meddelats av Kemikalieinspektionen har klassificerats med de riskfraser som ingår i faroklasserna "mycket giftig", "giftig", "frätande", "cancerframkallande", "mutagen", "reproduktionstoxisk" eller "miljöfarlig", eller b) enligt Europaparlamentets och rådets förordning (EG) nr 1272/2008 av den 16 december 2008 om klassificering, märkning och förpackning av ämnen och blandningar, ändring och upphävande av direktiven 67/548/EEG och 1999/45/EG samt ändring av förordning (EG) nr 1907/2006 uppfyller kriterierna för att klassificeras i faroklasserna "akut toxicitet kategori 1", "akut toxicitet kategori 2", "akut toxicitet kategori 3", "specifik organtoxicitet enstaka exponering kategori 1", "specifik organtoxicitet upprepade exponering kategori 1", "frätande för huden kategori 1A", "frätande för huden kategori 1B", "frätande för huden kategori 1C", "cancerogenitet kategori 1A", "cancerogenitet kategori 1B", "cancerogenitet kategori 2", "mutagenitet i könsceller kategori 1A", "mutagenitet i könsceller kategori 1B", "mutagenitet i könsceller kategori 2", "reproduktionstoxicitet kategori 1A", "reproduktionstoxicitet kategori 1B", "reproduktionstoxicitet kategori 2", "farligt för vattenmiljön kategori akut 1", "farligt för vattenmiljön kategori kronisk 1", "farligt för vattenmiljön kategori kronisk 2", "farligt för vattenmiljön kategori kronisk 3", "farligt för vattenmiljön kategori kronisk 4" eller "farligt för ozonskiktet, eller 3. andra kemiska produkter än som avses i 1 och 2, om det i anläggningen lagras mer än 200 000 ton vid ett och samma tillfälle.
	39.60-1	16		- Anläggning för lagring eller annan hantering enligt punkt 1 om anläggningen har kapacitet för lagring av mer än 500 000 ton vid ett och samma tillfälle eller hantering av mer än 5 000 000 ton per kalenderår, enligt punkt 2 om det i anläggningen lagras mer än 50 000 ton vid ett och samma tillfälle eller hanteras mer än 500 000 ton per kalenderår, eller enligt punkt 3 om det i anläggningen lagras mer än 2 000 000 ton vid ett och samma tillfälle.
	39.60-2	12		- Anläggning för lagring eller annan hantering enligt punkt 1 om anläggningen har kapacitet för lagring av mer än 250 000 ton men högst 500 000 ton vid ett och samma tillfälle eller hantering

Lagrum i MPF	VK/ KK	AK	PN	Beskrivning
	39.60-3	8		av mer än 2 500 000 ton men högst 5 000 000 ton per kalenderår, enligt punkt 2 om det i anläggningen lagras mer än 25 000 ton men högst 50 000 ton vid ett och samma tillfälle eller hanteras mer än 250 000 ton men högst 500 000 ton per kalenderår, eller enligt punkt 3 om det i anläggningen lagras mer än 1 000 000 ton men högst 2 000 000 ton vid ett och samma tillfälle. - Anläggning för lagring eller annan hantering enligt punkt 1 om anläggningen har kapacitet för lagring av mer än 50 000 ton men högst 250 000 ton vid ett och samma tillfälle eller hantering av mer än 500 000 ton men högst 2 500 000 ton per kalenderår, enligt punkt 2 om det i anläggningen lagras mer än 5 000 ton men högst 25 000 ton vid ett och samma tillfälle eller hanteras mer än 50 000 ton men högst 250 000 ton per kalenderår, eller enligt punkt 3 om det i anläggningen lagras mer än 200 000 ton men högst 1 000 000 ton vid ett och samma tillfälle.
20 kap 2 §	39.70	6	C	Anläggning för lagring av 1. gasformiga eller flytande petrokemiska produkter, oljor, petroleumprodukter eller brännbara gaser, om det i anläggningen lagras mer än 5 000 ton vid ett och samma tillfälle, 2. andra kemiska produkter än som avses i 1, om anläggningen avser verksamhet för energiproduktion eller kemisk industri och har kapacitet för lagring av mer än 1 ton vid ett och samma tillfälle och a) någon produkt enligt föreskrifter som har meddelats av Kemikalieinspektionen har klassificerats med de riskfraser som ingår i faroklasserna "mycket giftig", "giftig", "frätande", "cancerframkallande", "mutagen", "reproduktions-toxisk" eller "miljöfarlig", eller b) någon produkt enligt förordning (EG) nr 272/2008 uppfyller kriterierna för att klassificeras i faroklasserna "akut toxicitet kategori 1", "akut toxicitet kategori 2", "akut toxicitet kategori 3", "specifik organtoxicitet enstaka exponering kategori 1", "specifik organtoxicitet upprepade exponering kategori 1", "frätande för huden kategori 1A", "frätande för huden kategori 1B", "frätande för huden kategori 1C", "cancerogenitet kategori 1A", "cancerogenitet kategori 1B", "cancerogenitet kategori 2", "mutagenitet i könsceller kategori 1A", "mutagenitet i könsceller kategori 1B", "mutagenitet i könsceller kategori 2", "reproduktionstoxicitet kategori 1A", "reproduktionstoxicitet kategori 1B", "reproduktionstoxicitet kategori 2", "farligt för vattenmiljön kategori akut 1", "farligt för vattenmiljön kategori kronisk 1", "farligt för vattenmiljön kategori kronisk 2", "farligt för vattenmiljön kategori kronisk 3", "farligt för vattenmiljön kategori kronisk 4" eller "farligt för ozonskiktet", eller 3. andra kemiska produkter än som avses i 1 och 2, om det i anläggningen lagras mer än 50 000

Lagrum i MPF	VK/ KK	AK	PN	Beskrivning
				ton vid ett och samma tillfälle.
-	39.7001	1	U	Anläggning för lagring av 1. gasformiga eller flytande petrokemiska produkter, oljor, petroleumprodukter eller brännbara gaser, om det i anläggningen lagras högst 5 000 ton vid ett och samma tillfälle, 2. andra kemiska produkter än som avses i 1, om anläggningen avser verksamhet för energiproduktion eller kemisk industri och har kapacitet för lagring av högst 1 ton vid ett och samma tillfälle och a) någon produkt enligt föreskrifter som har meddelats av Kemikalieinspektionen har klassificerats med de riskfraser som ingår i faroklasserna "mycket giftig", "giftig", "frätande", "cancerframkallande", "mutagen", "reproduktions-toxisk" eller "miljöfarlig", eller b) någon produkt enligt förordning (EG) nr 272/2008 uppfyller kriterierna för att klassificeras i faroklasserna "akut toxicitet kategori 1", "akut toxicitet kategori 2", "akut toxicitet kategori 3", "specifik organtoxicitet enstaka exponering kategori 1", "specifik organtoxicitet upprepad exponering kategori 1", "frätande för huden kategori 1A", "frätande för huden kategori 1B", "frätande för huden kategori 1C", "cancerogenitet kategori 1A", "cancerogenitet kategori 1B", "cancerogenitet kategori 2", "mutagenitet i könsceller kategori 1A", "mutagenitet i könsceller kategori 1B", "mutagenitet i könsceller kategori 2", "reproduktionstoxicitet kategori 1A", "reproduktionstoxicitet kategori 1B", "reproduktionstoxicitet kategori 2", "farligt för vattenmiljön kategori akut 1", "farligt för vattenmiljön kategori kronisk 1", "farligt för vattenmiljön kategori kronisk 2", "farligt för vattenmiljön kategori kronisk 3", "farligt för vattenmiljön kategori kronisk 4" eller "farligt för ozonskiktet", eller 3. andra kemiska produkter än som avses i 1 och 2, om det i anläggningen lagras högst 50 000 ton vid ett och samma tillfälle.
20 kap 3 §	39.80	7	B	Anläggning för lagring av mer än 50 miljoner normal kubikmeter naturgas per kalenderår. Tillståndsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 1 §.
-	39.8001	1	U	Anläggning för lagring av högst 50 miljoner normal kubikmeter naturgas per kalenderår.
20 kap 4 §	39.90	3	C	Anläggning för lagring av mer än 5 000 ton kol, torv eller bränsleflis eller annat träbränsle per kalenderår.
-	39.9001	1	U	Anläggning för lagring av högst 5 000 ton kol, torv eller bränsleflis eller annat träbränsle per kalenderår.
				GAS- OCH VÄTSKEFORMIGA BRÄNSLEN, EL, VÄRME OCH KYLA
21 kap 1 §				Med <i>avfall</i> och <i>farligt avfall</i> avses i detta kapitel detsamma som i 15 kap. miljöbalken och avfallsförordningen (2011:927).
				Anaerob biologisk behandling
21 kap 2 §	40.01	11	B	Anläggning som genom anaerob biologisk be-

Lagrum i MPF	VK/ KK	AK	PN	Beskrivning
				handling av stallgödsel, grödor eller annat biologiskt material producerar mer än 3 000 megawattimmar biogas per kalenderår. Tillståndsplikten gäller även om stallgödseln är avfall och även om det material som inte är stallgödsel består av högst 500 ton icke-farligt avfall per kalenderår. Tillståndsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 29 kap. 65 §.
21 kap 3 §	40.02	7	C	Anläggning som genom anaerob biologisk behandling av stallgödsel, grödor eller annat biologiskt material producerar biogas. Anmälningssplikten gäller även om stallgödseln är avfall och även om det material som inte är stallgödsel består av högst 500 ton icke-farligt avfall per kalenderår. Anmälningssplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 2 §.
				Framställning av gas- och vätskeformiga bränslen
21 kap 4 §	40.05-i	15	B	Anläggning för förgasning eller förvätskning av andra bränslen än kol där anläggningen har en kapacitet att överföra 20 megawatt tillförd bränsleeffekt eller mer.
21 kap 5 §	40.15	11	B	Anläggning för att uppgradera eller för att på annat sätt än genom anaerob biologisk behandling tillverka mer än 1 500 megawattimmar gas eller vätskeformigt bränsle per kalenderår. Tillståndsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 4 § eller 12 kap. 1 eller 2 §.
21 kap 6 §	40.20	7	C	Anläggning för att uppgradera eller för att på annat sätt än genom anaerob biologisk behandling tillverka högst 1 500 megawattimmar gas eller vätskeformigt bränsle per kalenderår.
				Kärnkraft
21 kap 7 §	40.30		A	Kärnkraftsreaktor eller annan kärnreaktor.
				Förbränning
21 kap 8 §	40.40-i		A	Anläggning för förbränning med en total installerad tillförd effekt av mer än 300 megawatt.
	40.40-i1	24		- Total installerad tillförd effekt av mer än 300 megawatt.
	40.40-i2	12		- Gasturbin.
21 kap 9 §	40.50-i		B	Anläggning för förbränning med en total installerad tillförd effekt av minst 50 megawatt men högst 300 megawatt.
	40.50-i1	17		- Total installerad tillförd effekt av mer än 100 megawatt men högst 300 megawatt.
	40.50-i2	12		- Total installerad tillförd effekt av mer än 50 megawatt men högst 100 megawatt.
21 kap 10 §	40.51	11	B	Anläggning för förbränning med en total installerad tillförd effekt av mer än 20 megawatt men mindre än 50 megawatt.
21 kap 11 §	40.60		C	Anläggning för förbränning med en total installerad tillförd effekt av 1. mer än 500 kilowatt men högst 20 megawatt, om annat bränsle används än enbart fossil eldningsolja eller biogen eller fossil bränslegas, eller 2. mer än 10 megawatt men högst 20 megawatt, om inget annat bränsle används än fossil eld-

Lagrum i MPF	VK/ KK	AK	PN	Beskrivning
	40.60-1	5		ningsolja eller biogen eller fossil bränslegas. Anmälningssplikten gäller inte om verksamheten är anmälningsspliktig enligt 12 § eller avser en stationär förbränningsmotor avsedd endast som reservaggregat vid elavbrott.
	40.60-2	3		- Total installerad tillförd effekt av mer än 5 megawatt men högst 20 megawatt, om annat bränsle används än enbart fossil eldningsolja eller biogen eller fossil bränslegas.
	40.60-3	5		- Total installerad tillförd effekt av mer än 500 kilowatt men högst 5 megawatt, om annat bränsle används än enbart fossil eldningsolja eller biogen eller fossil bränslegas. - Total installerad tillförd effekt av mer än 10 megawatt men högst 20 megawatt, om inget annat bränsle än fossil eldningsolja eller biogen eller fossil bränslegas.
-	40.6001	2	U	Anläggning för förbränning med en total installerad tillförd effekt av 1. högst 500 kilowatt, om annat bränsle används än enbart fossil eldningsolja eller biogen eller fossil bränslegas, eller 2. högst 10 megawatt, om inget annat bränsle används än fossil eldningsolja eller biogen eller fossil bränslegas.
21 kap 12 §	40.70	9	C	Gasturbinanläggning med en total installerad tillförd effekt av högst 20 megawatt.
				Vindkraft
21 kap 13 §	40.90	4	B	Verksamhet med 1. två eller flera vindkraftverk som står tillsammans (gruppstation), om vart och ett av vindkraftverken inklusive rotorblad är högre än 150 meter, 2. ett vindkraftverk som inklusive rotorblad är högre än 150 meter och står tillsammans med en sådan gruppstation som avses i 1, eller 3. ett vindkraftverk som inklusive rotorblad är högre än 150 meter och står tillsammans med ett annat sådant vindkraftverk, om verksamheten påbörjas efter att verksamheten med det andra vindkraftverket påbörjades.
21 kap 14 §	40.95	3	B	Verksamhet med 1. sju eller fler vindkraftverk som står tillsammans (gruppstation), om vart och ett av vindkraftverken inklusive rotorblad är högre än 120 meter, 2. ett vindkraftverk som inklusive rotorblad är högre än 120 meter och står tillsammans med en sådan gruppstation som avses i 1, eller 3. ett eller fler vindkraftverk som vart och ett inklusive rotorblad är högre än 120 meter och står tillsammans med så många andra sådana vindkraftverk att gruppstationen sammanlagt består av minst sju vindkraftverk, om verksamheten påbörjas efter det att verksamheten eller verksamheterna med de andra vindkraftverken påbörjades. Tillståndssplikten gäller inte om verksamheten är tillståndsspliktig enligt 13 §.
21 kap 15 §	40.100	2	C	Verksamhet med 1. ett vindkraftverk som inklusive rotorblad är högre än 50 meter,

Lagrum i MPF	VK/ KK	AK	PN	Beskrivning
				2. två eller fler vindkraftverk som står tillsammans (gruppstation), eller 3. ett vindkraftverk som står tillsammans med ett annat vindkraftverk, om verksamheten påbörjas efter det att verksamheten med det andra vindkraftverket påbörjades. Anmälningssplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 13 eller 14 §.
-	40.10001	1	U	Verksamhet med ett vindkraftverk som inklusive rotorblad är lägre än 50 meter.
				Värme- och kylanläggningar
21 kap 16 §	40.110	7	C	Värmepump eller kylanläggning för uttag eller tillförsel av värmeenergi från mark, vattenområde, grundvatten eller avloppsvatten för en uttagen eller tillförd effekt av mer än 10 megawatt. Anmälningssplikten gäller inte uttag eller tillförsel genom vattentäkt.
21 kap 17 §	40.120	3	C	Anläggning för lagring av värme i mark, vattenområde eller i grundvatten för en tillförd energimängd av mer än 3 000 megawattimmar.
-	40.12001	1	U	Anläggning för lagring av värme i mark, vattenområde eller i grundvatten för en tillförd energimängd av högst 3 000 megawattimmar.
				VATTENFÖRSÖRJNING
-	41.9001	6	U	Vattenverk med kemsteg för mer än 25 000 personer, eller utan kemsteg för mer än 50 000 personer.
-	41.9002	4	U	Vattenverk med kemsteg för mer än 5 000 personer men högst 25 000 personer, eller utan kemsteg för mer än 5 000 personer men högst 50 000 personer.
-	41.9003	2	U	Vattenverk för högst 5 000 personer.
				AVVECKLING AV KÄRNREAKTORER
22 kap 1 §	45.10		A	Verksamhet varigenom en kärnkraftsreaktor eller annan kärnreaktor monteras ned eller avvecklas, från det att reaktorn stängs av till dess att reaktorn efter avställningsdrift, servicedrift och rivning har upphört genom att allt kärnbränsle och annat radioaktivt kontaminerat material varaktigt har avlägsnats från anläggningsplatsen.
				FORDONSSERVICE OCH DRIVMEDELS-HANTERING
23 kap 1 §	50.10		C	Anläggning för tvättning av 1. fler än 5 000 personbilar per kalenderår, 2. fler än 100 tåg eller flygplan per kalenderår, 3. fler än 500 tågagnar eller lok per kalenderår, eller 4. fler än 1 000 andra motordrivna fordon per kalenderår.
	50.10-1	8		- Tvättning av 1. fler än 15 000 personbilar per kalenderår, 2. fler än 1 000 tåg eller flygplan per kalenderår, 3. fler än 5 000 tågagnar eller lok per kalenderår, eller 4. fler än 3 000 andra motordrivna fordon per kalenderår.
	50.10-2	7		- Tvättning av 1. fler än 5 000 personbilar per kalenderår, 2. fler än 100 tåg eller flygplan per kalenderår, 3. fler än 500 tågagnar eller lok per kalenderår,

Lagrum i MPF	VK/ KK	AK	PN	Beskrivning
				eller 4. fler än 1 000 andra motordrivna fordon per kalenderår..
-	50.1001	4	U	Anläggning för tvättning av 1. fler än 1 250 personbilar per kalenderår, 2. färre än eller lika med 100 tåg eller flygplan per kalenderår, 3. färre än eller lika med 500 tågagnar eller lok per kalenderår, eller 4. fler än 250 andra motordrivna fordon per kalenderår.
-	50.1002	2	U	Anläggning för tvättning av 1. fler än 250 personbilar per kalenderår, 2. fler än 50 andra motordrivna fordon per kalenderår.
-	50.1003	1	U	Anläggning för tvättning av 1. högst 250 personbilar per kalenderår, 2. högst 50 andra motordrivna fordon per kalenderår.
23 kap 2 §	50.20		C	Anläggning där det per kalenderår hanteras 1. mer än 1 000 kubikmeter flytande motorbränsle, eller 2. mer än 1 miljon normalkubikmeter gas avsedd som motorbränsle. Anmälningssplikten gäller inte om verksamheten är tillstånds- eller anmälningsspliktig enligt 20 kap. 1, 2 eller 3 §.
	50.20-1	7		- Anläggning där det per kalenderår hanteras mer än 10 000 kubikmeter flytande motorbränsle.
	50.20-2	5		- Anläggning där det per kalenderår hanteras mer än 5 000 kubikmeter flytande motorbränsle.
	50.20-3	4		- Anläggning där det per kalenderår hanteras mer än 1 000 kubikmeter flytande motorbränsle.
	50.20-4	5		- Anläggning där det per kalenderår hanteras mer än 1 miljon normalkubikmeter gas avsett som motorbränsle.
-	50.2001	1	U	Anläggning där det per kalenderår hanteras högst 1 000 kubikmeter flytande motorbränsle för försäljning.
-	50.2002	1	U	Anläggning där det per kalenderår hanteras högst 1 miljon normalkubikmeter gas avsett som motorbränsle för försäljning.
-	50.2003	2	U	Fordonsverkstad mer än 500 kvadratmeter.
-	50.2004	1	U	Fordonsverkstad högst 500 kvadratmeter.
-	50.2005	1	U	Parkeringsgarage med oljeavskiljare med fler än 400 platser för motorfordon.
				HAMNAR OCH FLYGPLATSER
				Hamnar
24 kap 1 §	63.10		B	Gäller för hamn där trafik medges för fartyg med en bruttodräktighet på mer än 1 350. Tillståndssplikten gäller inte 1. hamn för Försvarsmakten, eller 2. färjekaj med högst tio planerade fartygsanlöp per kalenderår.
	63.10-1	29		- Hamn med mer än 5 000 anlöp per kalenderår
	63.10-2	24		- Hamn med 2 000 – 5 000 anlöp per kalenderår
	63.10-3	18		- Hamn med 300 – 2 000 anlöp per kalenderår

Lagrum i MPF	VK/ KK	AK	PN	Beskrivning
	63.10-4	12		- Hamn med 50 – 300 anlöp per kalenderår
	63.10-5	8		- Hamn med 10 – 50 anlöp per kalenderår
	63.10-6	7		- Hamn med högst 10 anlöp per kalenderår
	63.1001	4	U	Gäller för hamn där trafik medges för fartyg med en bruttodräktighet på högst 1 350. Punkten gäller inte hamn för Försvarsmakten.
24 kap 2 §	63.20	7	C	Fiskehamn eller hamn för Försvarsmakten. Anmälningssplikten gäller inte fiskehamn som är tillståndspliktig enligt 1 §.
-	63.2001	4	U	Fritidsbåtshamn, för mer än 600 båtar, med upp- läggning eller upptag
-	63.2002	3	U	Fritidsbåtshamn, för mer än 200 men högst 600 båtar, med uppläggning eller upptag
	63.2003	2	U	Fritidsbåtshamn, för mer än 50 men högst 200 båtar, med uppläggning eller upptag
	63.2004	1	U	Fritidsbåtshamn, för högst 50 båtar, med upp- läggning eller upptag
	63.2005	1	U	Fritidsbåtshamn utan uppläggning eller upptag
				Flygplatser
24 kap 3 §	63.30		A	Civil flygplats med en instrumentbana som är längre än 1 200 meter. Tillståndsplikten gäller inte flygplats som är tillståndspliktig enligt 4 §.
	63.30-1	28		- Mer än 50 000 landningar per kalenderår.
	63.30-2	20		- Mer än 20 000 landningar men högst 50 000 landningar per kalenderår.
	63.30-3	16		- Mer än 5 000 landningar men högst 20 000 landningar per kalenderår.
	63.30-4	10		- Högst 5 000 landningar per kalenderår.
24 kap 4 §	63.40	13	B	Flottiljflygplats eller civil flygplats med infra- struktur för militär flygverksamhet, om instru- mentbanan på flottiljflygplatsen eller den civila flygplatsen är längre än 1 200 meter.
-	63.4001	4	U	Flottiljflygplats eller civil flygplats med infra- struktur för militär flygverksamhet, om instru- mentbanan på flottiljflygplatsen eller den civila flygplatsen är kortare än 1 200 meter.
24 kap 5 §	63.50	4	C	Flygplats för motordrivna luftfartyg där mer än 500 flygrörelser per kalenderår äger rum. Anmälningssplikten gäller inte om flygplatsen är tillståndspliktig enligt 3 eller 4 §.
-	63.5001	1	U	Flygplats för motordrivna luftfartyg där högst 500 flygrörelser per kalenderår äger rum.
				Annan trafikinfrastruktur
-	63.10001	26	U	Väganläggning i drift upplåten för allmän trafik, med en sammanlagd trafik med mer än 1 000 miljoner ¹ fordonskilometer per kalenderår.
-	63.10002	19	U	Väganläggning i drift upplåten för allmän trafik, med en sammanlagd trafik med mer än 500 mil- joner ² fordonskilometer per kalenderår.
-	63.10003	16	U	Väganläggning i drift upplåten för allmän trafik, med en sammanlagd trafik med mer än 100 mil- joner ³ fordonskilometer per kalenderår.
-	63.10004	1	U	Parkering

¹ Motsvarar en vägsträcka på c:a 55 km med 50.000 fordonspassager per dygn² Motsvarar en vägsträcka på c:a 55 km med 25.000 fordonspassager per dygn³ Motsvarar en vägsträcka på c:a 25 km med 10.000 fordonspassager per dygn

Lagrum i MPF	VK/ KK	AK	PN	Beskrivning
-	63.10101	19	U	Spåranläggning i drift för lokal kollektivtrafik med en sammanlagd spårlängd över 80 kilometer.
-	63.10102	13	U	Spåranläggning i drift för regional kollektivtrafik eller nationell person och/eller godstrafik med en sammanlagd spårlängd över 30 kilometer.
-	63.10103	8	U	Övriga spåranläggningar.
				LABORATORIER
25 kap 1 §	73.10	7	C	Kemiska eller biologiska laboratorier med en total golvyta som är större än 5 000 kvadratmeter. Anmälningssplikten gäller inte laboratorier som 1. ingår i verksamhet som är tillstånds- eller anmälningsspliktig enligt någon annan bestämmelse i denna förordning, 2. är tillstånds- eller anmälningsspliktiga enligt 13 kap. miljöbalken, eller 3. ingår i utbildningslokaler som är anmälningsspliktiga enligt 38 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd.
-	73.1001	7	U	Kemiska eller biologiska laboratorier för utbildning med en total golvyta som är större än 5 000 kvadratmeter.
-	73.1002	2	U	Kemiska eller biologiska laboratorier med en total golvyta som är större än 20 kvadratmeter men högst 5 000 kvadratmeter.
	73.1003	1	U	Kemiska eller biologiska laboratorier med en total golvyta som är högst 20 kvadratmeter.
				TANKRENGÖRING
26 kap 1 §	74.10		B	Anläggning för rengöring av cisterner, tankar eller fat som i annan verksamhet än den egna används för förvaring eller transport av kemiska produkter och där någon kemisk produkt, a) enligt föreskrifter som har meddelats av Kemikalieinspektionen har klassificerats med de riskfraser som ingår i faroklasserna "mycket giftig", "giftig", "frätande", "cancerframkallande", "mutagen", "reproduktionstoxisk" eller "miljöfarlig", eller b) enligt Europaparlamentets och rådets förordning (EG) nr 1272/2008 av den 16 december 2008 om klassificering, märkning och förpackning av ämnen och blandningar, ändring och upphävande av direktiven 67/548/EEG och 1999/45/EG samt ändring av förordning (EG) nr 1907/2006 uppfyller kriterierna för att klassificeras i faroklasserna "akut toxicitet kategori 1", "akut toxicitet kategori 2", "akut toxicitet kategori 3", "specifik organtoxicitet enstaka exponering kategori 1", "specifik organtoxicitet upprepad exponering kategori 1", "frätande för huden kategori 1A", "frätande för huden kategori 1B", "frätande för huden kategori 1C", "cancerogenitet kategori 1A", "cancerogenitet kategori 1B", "cancerogenitet kategori 2", "mutagenitet i könsceller kategori 1A", "mutagenitet i könsceller kategori 1B", "mutagenitet i könsceller kategori 2", "reproduktionstoxicitet kategori 1A", "reproduktionstoxicitet kategori 1B", "reproduktionstoxicitet kategori 2", "farligt för vattenmiljön kategori akut 1", "farligt för vattenmiljön kategori kronisk 1", "farligt för

Lagrum i MPF	VK/ KK	AK	PN	Beskrivning
				vattenmiljön kategori kronisk 2", "farligt för vattenmiljön kategori kronisk 3", "farligt för vattenmiljön kategori kronisk 4" eller "farligt för ozonskiktet".
	74.10-1	9		- Rengöring av cisterner, tankar eller fat som i annan verksamhet än den egna används för förvaring eller transport av mer än 500 kubikmeter per kalenderår.
	74.10-2	7		- Rengöring av cisterner, tankar eller fat som i annan verksamhet än den egna används för förvaring eller transport av högst 500 kubikmeter per kalenderår.
26 kap 2 §	74.20	6	C	Anläggning för rengöring av cisterner, tankar eller fat som används för förvaring eller för transport av kemiska produkter. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 1 §.
				HÄLSO- OCH SJUKVÅRD
27 kap 1 §	85.10	9	C	Sjukhus med fler än 200 vårdplatser.
-	85.1001	6	U	Sjukhus med högst 200 vårdplatser.
27 kap 2 §	85.20	5	C	Anläggning för sterilisering av sjukvårdsartiklar, om etylenoxid används som steriliseringsmedel.
-	85.3001	1	U	Tandläkarmottagning.
	85.4001	1	U	Djursjukhus och liknande
				RENING AV AVLOPPSVATTEN
28 kap 1 §	90.10		B	Avloppsreningsanläggning som omfattas av lagen (2006:412) om allmänna vattentjänster och som tar emot avloppsvatten med en föroreningsmängd som motsvarar mer än 2 000 personekvivalenter.
	90.10-1	20		- mottagande av en föroreningsmängd som motsvarar mer än 100 000 personekvivalenter.
	90.10-2	16		- mottagande av en föroreningsmängd som motsvarar mer än 20 000 personekvivalenter men högst 100 000 personekvivalenter.
	90.10-3	12		- mottagande av en föroreningsmängd som motsvarar mer än 2 000 personekvivalenter men högst 20 000 personekvivalenter.
28 kap 2 §	90.11		B	Avloppsreningsanläggning med en anslutning av 2 000 personer eller fler. Tillståndsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 1 §.
	90.11-1	20		- Anslutning av fler än 100 000.
	90.11-2	16		- Anslutning av fler än 20 000 personer men högst 100 000 personer.
	90.11-3	12		- Anslutning av fler än 2 000 personer men högst 20 000 personer.
28 kap 3 §	90.15-i	16	B	Avloppsreningsanläggning som tar emot avloppsvatten från en eller flera sådana anläggningar som avses i 1 kap. 2 § industriutsläppsförordningen (2013:250). Tillståndsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 1 §.
28 kap 4 §	90.16		C	Avloppsreningsanläggning som tar emot avloppsvatten med en föroreningsmängd som motsvarar mer än 200 men högst 2 000 personekvivalenter.

Lagrum i MPF	VK/ KK	AK	PN	Beskrivning
	90.16-1	8		-mottagande av en föroreningsmängd som motsvarar mer än 500 personekvivalenter men högst 2000 personekvivalenter.
	90.16-2	7		- mottagande av en föroreningsmängd som motsvarar mer än 200 personekvivalenter men högst 500 personekvivalenter.
-	90.2001	6	U	Avloppsreningsanläggning som tar emot avloppsvatten med en föroreningsmängd som motsvarar mer än 100 men högst 200 personekvivalenter.
-	90.2002	5	U	Avloppsreningsanläggning som tar emot avloppsvatten med en föroreningsmängd som motsvarar mer än 25 men högst 100 personekvivalenter.
	90.2003	1	U	Avloppsledningsnät, inklusive pumpstationer mm
				AVFALL
29 kap 1 §				Med <i>avfall</i> , <i>återvinna avfall</i> , <i>förbereda avfall för återanvändning</i> , <i>materialåtervinna avfall</i> , <i>bortskaffa avfall</i> , <i>samla in avfall</i> och <i>uttjänt bil</i> avses i detta kapitel detsamma som i 15 kap. miljöbalken.
29 kap 2 §				Med <i>farligt avfall</i> och <i>deponering</i> avses i detta kapitel detsamma som i avfallsförordningen (2011:927).
29 kap 3 §				Med <i>inert avfall</i> avses i detta kapitel detsamma som i 3 a § förordningen (2001:512) om deponering av avfall.
29 kap 4 §				Med <i>förbränningsanläggning</i> och <i>samförbränningsanläggning</i> avses i detta kapitel detsamma som i förordningen (2013:253) om förbränning av avfall.
				Förbränning
29 kap 5 §	90.180-i		A	Samförbränningsanläggning där farligt avfall förbränns, om den tillförda mängden farligt avfall är mer än 10 ton per dygn eller mer än 2 500 ton per kalenderår.
	90.180-i1	31		- Den tillförda mängden farligt avfall är mer än 25 000 ton per kalenderår.
	90.180-i2	28		- Den tillförda mängden farligt avfall är mer än 10 000 ton men högst 25 000 ton per kalenderår.
	90.180-i3	20		- Den tillförda mängden farligt avfall är mer än 2 500 ton men högst 10 000 ton per kalenderår.
29 kap 6 §	90.181-i		A	Avfallsförbränningsanläggning där farligt avfall förbränns, om den tillförda mängden farligt avfall är mer än 10 ton per dygn eller mer än 2 500 ton per kalenderår.
	90.181-i1	31		- Den tillförda mängden farligt avfall är mer än 25 000 ton per kalenderår.
	90.181-i2	28		- Den tillförda mängden farligt avfall är mer än 10 000 ton men högst 25 000 ton per kalenderår.
	90.181-i3	20		- Den tillförda mängden farligt avfall är mer än 2 500 ton men högst 10 000 ton per kalenderår.
29 kap 7 §	90.190	10	B	Samförbränningsanläggning där farligt avfall förbränns, om den tillförda mängden avfall är högst 10 ton per dygn men högst 2 500 ton per kalenderår.
29 kap 8 §	90.191	10	B	Avfallsförbränningsanläggning där farligt avfall förbränns, om den tillförda mängden avfall är högst 10 ton per dygn eller högst 2 500 ton per

Lagrum i MPF	VK/ KK	AK	PN	Beskrivning
				kalenderår.
29 kap 9 §	90.200-i	26	A	Samförbränningsanläggning där icke-farligt avfall förbränns, om den tillförda mängden avfall är mer än 100 000 ton per kalenderår. I den tillförda mängden inräknas inte rent träavfall eller avfall som anges i 17 § 1-3 och 5 i förordningen (2013:253) om förbränning av avfall.
29 kap 10 §	90.201-i	26	A	Avfallsförbränningsanläggning där icke-farligt avfall förbränns, om den tillförda mängden avfall är mer än 100 000 ton per kalenderår. I den tillförda mängden inräknas inte rent träavfall eller avfall som anges i 17 § 1-3 och 5 i förordningen (2013:253) om förbränning av avfall.
29 kap 11 §	90.210-i	20	B	Samförbränningsanläggning där icke-farligt avfall förbränns, om den tillförda mängden avfall är 1. mer än 3 ton per timme, eller 2. mer än 18 000 ton men högst 100 000 ton per kalenderår. I den tillförda mängden inräknas inte rent träavfall eller avfall som anges i 17 § 1-3 och 5 i förordningen (2013:253) om förbränning av avfall.
29 kap 12 §	90.211-i	20	B	Avfallsförbränningsanläggning där icke-farligt avfall förbränns, om den tillförda mängden avfall är 1. mer än 3 ton per timme, eller 2. mer än 18 000 ton men högst 100 000 ton per kalenderår. I den tillförda mängden inräknas inte rent träavfall eller avfall som anges i 17 § 1-3 och 5 i förordningen (2013:253) om förbränning av avfall.
29 kap 13 §	90.212-i	13	B	Samförbränningsanläggning där animaliskt avfall förbränns om den tillförda mängden avfall är 1. mer än 10 ton per dygn, eller 2. mer än 2 500 ton men högst 18 000 ton per kalenderår.
29 kap 14 §	90.213-i	13	B	Avfallsförbränningsanläggning där animaliskt avfall förbränns om den tillförda mängden avfall är 1. mer än 10 ton per dygn, eller 2. mer än 2 500 ton men högst 18 000 ton per kalenderår.
29 kap 15 §	90.220 90.220-1 90.220-2 90.220-3	 10 8 7	B	Samförbränningsanläggning där icke-farligt avfall förbränns, om den tillförda mängden avfall är 1. högst 3 ton per timme, eller 2. mer än 50 ton men högst 18 000 ton per kalenderår. I den tillförda mängden inräknas inte rent träavfall eller avfall som anges i 17 § 1-3 och 5 i förordningen (2013:253) om förbränning av avfall. - Den tillförda mängden avfall är större än 10 000 ton men högst 18 000 ton per kalenderår. - Den tillförda mängden avfall är större än 1000 ton men högst 10 000 ton per kalenderår. - Den tillförda mängden avfall är större än 50 ton men högst 1 000 ton per kalenderår.
29 kap 16 §	90.221		B	Avfallsförbränningsanläggning där icke-farligt avfall förbränns, om den tillförda mängden avfall är 1. högst 3 ton per timme, eller

Lagrum i MPF	VK/ KK	AK	PN	Beskrivning
	90.221-1	10		2. mer än 50 ton men högst 18 000 ton per kalenderår. I den tillförda mängden inräknas inte rent träavfall eller avfall som anges i 17 § 1-3 och 5 i förordningen (2013:253) om förbränning av avfall. - Den tillförda mängden avfall är större än 10 000 ton men högst 18 000 ton per kalenderår. - Den tillförda mängden avfall är större än 1000 ton men högst 10 000 ton per kalenderår. - Den tillförda mängden avfall är större än 50 ton men högst 1 000 ton per kalenderår.
	90.221-2	8		
	90.221-3	7		
29 kap 17 §	90.230	3	C	Samförbrännings- eller avfallsförbränningsanläggning där icke-farligt avfall förbränns yrkesmässigt, om den tillförda mängden är högst 50 ton per kalenderår. Anmälningssplikten gäller inte anläggning som endast förbränner rent träavfall eller avfall som anges i 17 § 1-3 och 5 i förordningen (2013:253) om förbränning av avfall
-	90.23001	2	U	Samförbrännings- eller avfallsförbränningsanläggning där icke-farligt avfall förbränns om den tillförda mängden är högst 50 ton per kalenderår. Punkten gäller inte anläggning som endast förbränner rent träavfall eller avfall som anges i 17 § 1-3 och 5 i förordningen (2013:253) om förbränning av avfall
				Deponering
29 kap 18 §	90.271		B	Uppläggning av muddermassa 1. på ett sätt som kan förorena mark, vattenområde eller grundvatten, om föroreningsrisken inte endast är ringa, eller 2. i större mängd än 1 000 ton.
	90.271-1	10		- Där föroreningsrisken inte endast är ringa, eller i större mängd än 2 500 ton. - Där föroreningsrisken inte endast är ringa, eller i större mängd är 1 000 ton men högst 2 500 ton.
	90.271-2	7		
29 kap 19 §	90.281	3	C	Deponering av icke-farliga muddermassor på land längs små sund, kanaler eller vattenvägar som massorna har muddrats från, om 1. mängden massor är högst 1 000 ton, eller 2. föroreningsrisken endast är ringa.
-	90.28001	1	U	Uppläggning av snö från gaturenhållning.
29 kap 20 §	90.290-i	26	A	Deponering av icke-farligt avfall som inte är inert, om den tillförda mängden avfall är mer än 100 000 ton per kalenderår.

Lagrum i MPF	VK/ KK	AK	PN	Beskrivning
29 kap 21 §	90.300-i		B	Deponering av icke-farligt avfall som inte är inert, om 1. den tillförda mängden är mer än 2 500 ton men högst 100 000 ton avfall per kalenderår, eller 2. mängden avfall som deponeras är mer än 25 000 ton. Tillståndsplikten gäller inte om deponeringen är tillståndspliktig enligt 20 §.
	90.300-i1	15		- Den tillförda mängden avfall är mer än 20 000 ton men högst 100 000 ton per kalenderår.
	90.300-i2	10		- Den tillförda mängden avfall är mer än 10 000 ton men högst 20 000 ton per kalenderår.
	90.300-i3	8		- Den tillförda mängden avfall är mer än 2 500 ton men högst 10 000 ton per kalenderår.
29 kap 22 §	90.310		B	Deponering av icke-farligt avfall. Tillståndsplikten gäller inte om deponeringen är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt 18, 19, 20 eller 21 §.
	90.310-1	12		- Den tillförda mängden avfall är mer än 10 000 ton per kalenderår.
	90.310-2	9		- Den tillförda mängden avfall är mer än 2 500 ton men högst 10 000 ton per kalenderår.
	90.310-3	7		- Den tillförda mängden avfall är högst 2 500 ton per kalenderår.
29 kap 23 §	90.320-i		A	Deponering av farligt avfall, om deponin tillförs mer än 10 000 ton farligt avfall per kalenderår.
	90.320-i1	32		- Den tillförda mängden avfall är mer än 100 000 ton per kalenderår.
	90.320-i2	29		- Den tillförda mängden avfall är mer än 25 000 ton men högst 100 000 ton per kalenderår.
	90.320-i3	26		- Den tillförda mängden avfall är mer än 10 000 ton men högst 25 000 ton per kalenderår.
29 kap 24 §	90.330-i	18	B	Deponering av farligt avfall, om 1. den tillförda mängden farligt avfall är mer än 2 500 ton men högst 10 000 ton per kalenderår, eller 2. mängden farligt avfall som deponeras är mer än 25 000 ton. Tillståndsplikten gäller inte om deponeringen är tillståndspliktig enligt 23 §.
29 kap 25 §	90.340		B	Deponering av farligt avfall, om deponeringen inte är tillståndspliktig enligt 23 eller 24 §.
	90.340-1	12		- Den tillförda mängden avfall är mer än 1 000 ton men högst 2 500 ton per kalenderår.
	90.340-2	7		- Den tillförda mängden avfall är högst 1 000 ton per kalenderår.
29 kap 26 §	90.341	3	C	Sluttäckt deponi där sluttäckningen har godkänts enligt 32 § förordningen (2001:512) om deponering av avfall, fram till dess åtgärder inte längre behöver vidtas enligt 33 § samma förordning.
	90.34101	1	U	Sluttäckt deponi som inte omfattas av anmälningsplikt enligt 26 §.
				Återvinning eller bortskaffande av avfall som uppkommit i egen verksamhet
29 kap 27 §	90.381	6	B	1. Återvinning av farligt avfall som har uppkommit i egen verksamhet, om mängden avfall

Lagrum i MPF	VK/ KK	AK	PN	Beskrivning
				är mer än 500 ton men högst 2 500 ton per kalenderår, eller 2. Bortskaffning av farligt avfall som har uppkommit i egen verksamhet, om mängden avfall är högst 2 500 ton per kalenderår. Tillståndsplikten gäller inte om behandling är anmälningspliktig enligt 38 §.
29 kap 28 §	90.383	6	B	Behandling av farligt avfall som har uppkommit i egen verksamhet, om mängden avfall är mer än 2 500 ton per kalenderår. Tillståndsplikten gäller inte om behandling är anmälningspliktig enligt 67 §.
29 kap 29 §	90.391	4	C	Återvinning av farligt avfall som har uppkommit i egen verksamhet, om 1. mängden avfall är högst 500 ton per kalenderår, och 2. behandlingen leder till materialåtervinning
				Biologisk behandling
29 kap 30 §	90.161	7	B	Behandling av icke-farligt avfall genom biologisk behandling om avfallet inte är park- och trädgårdsavfall och 1. den tillförda mängden avfall är mer än 500 ton men högst 18 750 ton per kalenderår, eller 2. om behandlingen enbart sker genom anaerob biologisk nedbrytning och den tillförda mängden avfall är mer än 500 ton men högst 25 000 ton per kalenderår Tillståndsplikten gäller inte om behandlingen 1. är tillståndspliktig enligt 66 §, eller 2. är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt 21 kap. 2 eller 3 §
29 kap 31 §	90.171		C	Behandling av icke-farligt avfall genom biologisk behandling, om 1. avfallet inte är park- och trädgårdsavfall och den tillförda mängden är mer än 10 ton men högst 500 ton per kalenderår, eller 2. avfallet är park- och trädgårdsavfall och den tillförda mängden är mer än 50 ton men högst 18 750 ton per kalenderår. Anmälningsplikten gäller inte om behandlingen är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt 21 kap. 2 eller 3 §
	90.171-1	5		- Den tillförda mängden annat avfall än park- och trädgårdsavfall är mer än 100 ton men högst 500 ton per kalenderår.
	90.171-2	4		- Den tillförda mängden annat avfall än park- och trädgårdsavfall är mer än 10 ton men högst 100 ton per kalenderår.
	90.171-3	3		- Den tillförda mängden park- och trädgårdsavfall är mer än 50 ton men högst 18 750 ton per kalenderår.
-	90.17001	1	U	Behandling av icke-farligt avfall genom biologisk behandling, om 1. avfallet inte är park- och trädgårdsavfall och den tillförda mängden är högst 10 ton per kalenderår, eller 2. avfallet är park- och trädgårdsavfall och den tillförda mängden är högst 50 ton per kalenderår.
				Animaliskt avfall
29 kap 32 §	90.241-i		B	Behandling av animaliskt avfall på annat sätt än genom biologisk behandling eller förbränning,

Lagrum i MPF	VK/ KK	AK	PN	Beskrivning
				om den tillförda mängden avfall är mer än 10 ton per dygn eller mer än 2 500 ton per kalenderår.
	90.241-i1	16		- behandla mer än 10 000 ton animaliskt avfall.
	90.241-i2	10		- behandla mer än 2 500 ton men högst 10 000 ton animaliskt avfall.
29 kap 33 §	90.251	10	C	Yrkesmässig behandling av animaliskt avfall på annat sätt än genom biologisk behandling eller förbränning, om den tillförda mängden avfall är högst 10 ton per dygn eller högst 2 500 ton per kalenderår.
				Återvinning för anläggningsändamål
29 kap 34 §	90.131		B	Återvinning av icke-farligt avfall för anläggningsändamål på ett sätt som kan förorena mark, vattenområde eller grundvatten, om föroreningsrisken inte endast är ringa.
	90.131-1	11		- Mer än 10 000 ton totalt upplagda massor på en och samma sammanhängande plats.
	90.131-2	10		- Mer än 2 500 ton men högst 10 000 ton totalt upplagda massor på en och samma sammanhängande plats.
	90.131-3	9		- Mer än 1 000 ton men högst 2 500 ton totalt upplagda massor på en och samma sammanhängande plats.
	90.131-4	8		- Mer än 50 ton men högst 1 000 ton totalt upplagda massor på en och samma sammanhängande plats.
	90.131-5	7		- Högst 50 ton totalt upplagda massor på en och samma sammanhängande plats.
29 kap 35 §	90.141	1	C	Återvinning av icke-farligt avfall för anläggningsändamål på ett sätt som kan förorena mark, vattenområde eller grundvatten, om föroreningsrisken är ringa.
				Uppgrävda massor
29 kap 36 §	90.361	8	B	Behandling av farligt avfall som utgörs av uppgrävda massor, om mängden avfall är högst 2 500 ton per kalenderår. Tillståndsplikten gäller inte om behandlingen är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt 25 eller 37 §.
29 kap 37 §	90.370	1	C	Behandling av avfall som utgörs av uppgrävda förorenade massor från den plats där behandlingen sker, om behandlingen pågår under högst en tolv månadersperiod och inte är tillståndspliktig enligt 21, 22, 23, 24 eller 25 §.
				Konvertering av smittförande avfall
29 kap 38 §	90.382	1	C	Konvertera smittförande avfall på ett sjukhus
				Avvattning
29 kap 39 §	90.375	7	C	Avvattning av icke-farligt avfall, om mängden avfall som behandlas är högst 2 000 ton
				Mekanisk bearbetning och sortering
29 kap 40 §	90.100		B	Återvinning av mer än 10 000 ton icke-farligt avfall per kalenderår genom mekanisk bearbetning. Tillståndsplikten gäller inte 1. för att genom krossning, siktning eller motsvarande mekanisk bearbetning återvinna avfall för byggnads- eller anläggningsändamål, eller

Lagrum i MPF	VK/ KK	AK	PN	Beskrivning
				2. om återvinningen är tillståndspliktig enligt 65 §.
	90.100-1	20		- Den hanterade avfallsmängden är större än 50 000 ton per kalenderår.
	90.100-2	12		- Den hanterade avfallsmängden är större än 10 000 ton men högst 50 000 ton per kalenderår.
29 kap 41 §	90.110		C	1. Yrkesmässigt återvinna icke-farligt avfall genom mekanisk bearbetning, om den tillförda mängden avfall är högst 10 000 ton per kalenderår, eller 2. genom krossning, siktning eller motsvarande mekanisk bearbetning återvinna avfall för byggnads- eller anläggningsändamål.
	90.110-1	8		- Den hanterade avfallsmängden är större än 5 000 ton men högst 10 000 ton avfall per kalenderår.
	90.110-2	7		- Den hanterade avfallsmängden är högst 5 000 ton avfall per kalenderår.
	90.110-3	1		- Tillfällig krossning/återvinning för byggnads- eller anläggningsändamål
29 kap 42 §	90.70		B	Sortering av icke-farligt avfall, om mängden avfall är mer än 10 000 ton per kalenderår. Tillståndsplikten gäller inte för att sortera avfall för byggnads- eller anläggningsändamål.
	90.70-1	11		- Den hanterade avfallsmängden är mer än 75 000 ton per kalenderår.
	90.70-2	10		- Den hanterade avfallsmängden är mer än 10 000 ton men högst 75 000 ton per kalenderår
29 kap 43 §	90.80	6	C	Sortering av icke-farligt avfall, om mängden avfall är 1. mer än 1 000 ton per kalenderår och avfallet ska användas för byggnads- eller anläggningsändamål, eller 2. mer än 1 000 ton men högst 10 000 ton per kalenderår i andra fall.
-	90.8001	1	U	Sortering av icke-farligt avfall, om mängden avfall är högst 1 000 ton per kalenderår.
				Elavfall
29 kap 44 §	90.90	6	C	Yrkesmässigt sortera, demontera eller på annat sätt behandla avfall som utgörs av elektriska eller elektroniska produkter innan ytterligare behandling. Anmälningsplikten gäller inte behandling av komponenter eller utrustning som innehåller isolerolja.
				Uttjänta fordon
29 kap 45 §	90.119		B	Tömma, demontera eller på annat sätt yrkesmässigt återvinna sådana uttjänta motordrivna fordon som inte omfattas av bilskrotningsförordningen (2007:186). Tillståndsplikten gäller inte om återvinningen är anmälningspliktig enligt 46 § 2.
	90.119-1	14		- Den hanterade avfallsmängden är större än 10 000 ton per kalenderår.
	90.119-2	8		- Den hanterade avfallsmängden är högst 10 000 ton per kalenderår.
29 kap 46 §	90.120	6	C	Tömma, demontera eller på annat sätt yrkesmässigt återvinna

Lagrum i MPF	VK/ KK	AK	PN	Beskrivning
				1. uttjänta bilar som omfattas av bilskrotningsförfordningen (2007:186), eller 2. andra uttjänta motordrivna fordon vars totalvikt inte överstiger 3 500 kilogram, om fordonen återvinns av en bilskrotare som är auktoriserad enligt bilskrotningsförfordningen.
				Förberedelse för återanvändning
29 kap 47 §	90.29	1	C	Förbereda avfall för återanvändning
				Lagring som en del av att samla in avfall
29 kap 48 §	90.30		B	Lagring av icke-farligt avfall som en del av att samla in det, om mängden avfall vid något tillfälle är 1. mer än 30 000 ton och avfallet ska användas för byggnads- eller anläggningsändamål, eller 2. mer än 10 000 ton annat icke-farligt avfall i andra fall.
	90.30-1	11		-1. mer än 300 000 ton och avfallet ska användas för byggnads- eller anläggningsändamål, eller 2. mer än 100 000 ton i andra fall.
	90.30-2	9		-1. mer än 150 000 ton men högst 300 000 ton och avfallet ska användas för byggnads- eller anläggningsändamål, eller 2. mer än 50 000 ton men högst 100 000 ton i andra fall.
	90.30-3	8		-1. mer än 30 000 ton men högst 150 000 ton och avfallet ska användas för byggnads- eller anläggningsändamål, eller 2. mer än 10 000 ton men högst 50 000 ton i andra fall.
29 kap 49 §	90.40	6	C	Lagring av icke-farligt avfall som en del av att samla in det, om mängden avfall vid något tillfälle är 1. mer än 10 ton men högst 30 000 ton och avfallet ska användas för byggnads- eller anläggningsändamål, eller 2. mer än 10 ton men högst 10 000 ton annat icke-farligt avfall i andra fall.
-	90.4001	2	U	Lagring av icke-farligt avfall som en del av att samla in det, om mängden avfall vid något tillfälle är högst 10 ton.
	90.4002	2	U	Återvinningsplatser för producentavfall (förpackningar) avsedda för allmänheten
29 kap 50 §	90.50		B	Lagring av farligt avfall som en del av att samla in det, om mängden avfall vid något tillfälle är 1. mer än 5 ton och utgörs av olja, 2. mer än 30 ton och utgörs av blybatterier, 3. mer än 50 ton och utgörs av elektriska eller elektroniska produkter, 4. mer än 30 ton och utgörs av impregnerat trä, 5. mer än 50 ton och utgörs av motordrivna fordon, eller 6. mer än 1 ton i andra fall.
	90.50-1	12		- Om mängden farligt avfall vid något tillfälle är mer än 50 ton
	90.50-2	11		- Om mängden farligt avfall vid något tillfälle

Lagrum i MPF	VK/ KK	AK	PN	Beskrivning
	90.50-3	9		uppgår till 6. mer än 10 ton men högst 50 ton annat farligt avfall.
	90.50-4	8		- Om mängden farligt avfall vid något tillfälle uppgår till 1. mer än 25 ton men högst 50 ton olja, eller 6. mer än 5 ton men högst 10 ton annat farligt avfall.
	90.50-5	6		- Om mängden farligt avfall vid något tillfälle uppgår till 1. mer än 5 ton men högst 15 ton olja, 2. mer än 30 ton men högst 50 ton blybatterier, 4. mer än 30 ton men högst 50 ton impregnerat trä, eller 6. mer än 1 ton men högst 2,5 ton annat farligt avfall.
29 kap 51 §	90.60	3	C	Lagring av farligt avfall som en del av att samla in det, om mängden avfall vid något tillfälle är 1. mer än 200 kilogram men högst 5 ton och utgörs av olja, 2. mer än 1 500 kilogram men högst 30 ton och utgörs av blybatterier, 3. mer än 1 ton men högst 50 ton och utgörs av elektriska eller elektroniska produkter, 4. mer än 200 kilogram men högst 30 ton och utgörs av impregnerat trä, 5. högst 50 ton och utgörs av motordrivna fordon, eller 6. mer än 200 kilogram men högst 1 ton i andra fall.
	90.6001	1	U	Lagring av farligt avfall som en del av att samla in det, om mängden avfall vid något tillfälle är 1. högst 200 kilogram och utgörs av olja, 2. högst 1 500 kilogram och utgörs av blybatterier, 3. högst 1 ton och utgörs av elektriska eller elektroniska produkter, 4. högst 200 kilogram och utgörs av impregnerat trä, 5. högst 200 kilogram i andra fall.
				Långtidslagring, djupt bergförvar och underjordsförvar
29 kap 52 §	90.454-i	26	A	Underjordsförvara mer än 50 ton farligt avfall.
29 kap 53 §	90.455	26	A	Permanent lagring av kvicksilveravfall med minst 0,1 viktprocent kvicksilver i djupt bergförvar. Tillståndsplikten gäller inte om lagringen är tillståndspliktig enligt 52 §.
29 kap 54 §	90.457	17	A	Underjordsförvara högst 50 ton farligt avfall.
29 kap 55 §	90.458	20	B	Underjordsförvara icke-farligt avfall
				Lagring i avvaktan på återvinning eller bortskaffande

Lagrum i MPF	VK/ KK	AK	PN	Beskrivning
29 kap 56 §	90.408-i	12	B	Lagring av farligt avfall i avvaktan på sådan behandling som kräver tillstånd enligt 5, 6, 7, 8 eller 67 §, om mängden avfall vid något tillfälle är mer än 50 ton.
				Fartygsåtervinning
29 kap 57 §	90.451	30	A	Återvinning av avfall genom sådant yrkesmässigt omhändertagande av fartyg som omfattas av Europaparlamentets och rådets förordning (EU) nr 1257/2013 av den 20 november 2013 om återvinning av fartyg och om ändring av förordning (EG) nr 1013/2006 och direktiv 2009/16/EG, i den ursprungliga lydelsen.
				Radioaktivt avfall
29 kap 58 §	90.460	24	A	Behandling av högaktivt radioaktivt avfall, slutförvara radioaktivt avfall eller lagra radioaktivt avfall.
29 kap 59 §	90.470	24	A	Bearbeta, lagra, slutförvara eller på annat sätt hantera använt kärnbränsle, kärnavfall eller annat radioaktivt avfall enligt lagen (1984:3) om kärnteknisk verksamhet eller strålskyddslagen (1988:220), om hanteringen inte är tillståndspliktig enligt 58 §.
				Lagring och avskiljning av koldioxid
29 kap 60 §	90.480	32	A	Anläggning för geologisk lagring av koldioxid, om mängden koldioxid som är planerad att lagras är mer än 100 000 ton
29 kap 61 §	90.485	27	B	Anläggning för geologisk lagring av koldioxid, om mängden koldioxid som är planerad att lagras är högst 100 000 ton
29 kap 62 §	90.500-i	27	B	Avskiljning av koldioxidströmmar för geologisk lagring av koldioxid från industriutsläppsverksamheter som beskrivs i 1 kap 2 § industriutsläppsförordningen (2013:250)
29 kap 63 §	90.510	27	B	Avskiljning av koldioxidströmmar för geologisk lagring av koldioxid från anläggningar som inte är tillståndspliktiga enligt 62 §
29 kap 64 §	90.520	6	C	Borring i syfte att bedöma om en plats är lämplig för geologisk lagring av koldioxid
				Andra verksamheter med återvinning eller bortskaffande
29 kap 65 §	90.406-i	14	B	Återvinna eller både återvinna och bortskaffa icke-farligt avfall, om den tillförda mängden avfall är mer än 75 ton per dygn eller mer än 18 750 ton per kalenderår och verksamheten avser 1. biologisk behandling, 2. behandling innan förbränning eller samförbränning 3. behandling i anläggning för fragmentering av metallavfall, eller 4. behandling av slagg eller aska. Om behandlingen enbart avser anaerob biologisk nedbrytning gäller tillståndsplikten endast om den tillförda mängden avfall är mer än 100 ton per dygn eller mer än 25 000 ton per kalenderår.
29 kap 66 §	90.405-i	12	B	Bortskaffa icke-farligt avfall, om den tillförda mängden avfall är mer än 50 ton per dygn eller mer än 12 500 ton per kalenderår och verksamheten avser 1. biologisk behandling, 2. fysikalisk-kemisk behandling, 3. behandling innan förbränning eller samför-

Lagrum i MPF	VK/ KK	AK	PN	Beskrivning
				bränning 4. behandling i anläggning för fragmentering av metallavfall, eller 5. behandling av slagg eller aska.
29 kap 67 §	90.435-i		A	Återvinna eller bortskaffa farligt avfall, om den tillförda mängden avfall är mer än 10 ton per dygn eller mer än 2 500 ton per kalenderår och verksamheten avser 1. biologisk behandling, 2. fysikalisk-kemisk behandling, 3. materialåtervinning av lösningsmedel 4. materialåtervinning av oorganiskt material, utom metaller och metallföreningar, 5. regenerering av syror eller baser, 6. återvinning av komponenter som används till att minska föroreningar, 7. återvinning av katalysatorer 8. omräffinerig eller annan behandling för återanvändning av olja, 9. invallning, 10. sammansmältning eller blandning innan behandling i en samförbrännings- eller avfallsförbränningsanläggning eller innan avfallet behandlas enligt någon av de andra punkterna i denna paragraf, eller 11. omförpackning innan behandling i en samförbrännings- eller avfallsförbränningsanläggning eller innan behandling av avfall enligt någon av de andra punkterna i denna paragraf.
	90.435-i1	32		- Den tillförda mängden avfall är mer än 25 000 ton per kalenderår.
	90.435-i2	28		- Den tillförda mängden avfall är mer än 10 000 ton men högst 25 000 ton per kalenderår.
	90.435-i3	17		- Den tillförda mängden avfall är mer än 2 500 ton men högst 10 000 ton per kalenderår.
29 kap 68 §	90.410	24	A	Behandling av icke-farligt avfall, om den tillförda mängden avfall är mer än 100 000 ton per kalenderår. Tillståndsplikten gäller inte om behandlingen är tillståndspliktig enligt någon annan bestämmelse i detta kapitel.
29 kap 69 §	90.420		B	Behandling av icke-farligt avfall, om den tillförda mängden avfall är mer än 500 ton men högst 100 000 ton per kalenderår. Tillståndsplikten gäller inte om behandlingen är tillståndspliktig enligt någon annan bestämmelse i detta kapitel.
	90.420-1	20		- Den tillförda mängden avfall är mer än 20 000 ton men högst 100 000 ton per kalenderår.
	90.420-2	14		- Den tillförda mängden avfall är mer än 10 000 ton men högst 20 000 ton per kalenderår.
	90.420-3	10		- Den tillförda mängden avfall är mer än 2 500 ton men högst 10 000 ton per kalenderår.
	90.420-4	8		- Den tillförda mängden avfall är mer än 1 000 ton men högst 2 500 ton per kalenderår.
	90.420-5	7		- Den tillförda mängden avfall är mer än 500 ton men högst 1 000 ton per kalenderår.
29 kap 70 §	90.430	3	C	Yrkesmässig behandling av icke-farligt avfall, om den tillförda mängden avfall är högst 500 ton per kalenderår.

Lagrum i MPF	VK/ KK	AK	PN	Beskrivning
				Anmälningsplikten gäller inte om behandlingen är anmälnings- eller tillståndspliktig enligt någon annan bestämmelse i detta kapitel.
29 kap 71 §	90.440		A	Behandling av farligt avfall, om den tillförda mängden avfall är mer än 2 500 ton per kalenderår. Tillståndsplikten gäller inte om behandlingen är tillståndspliktig enligt någon annan bestämmelse i detta kapitel.
	90.440-1	32		- den tillförda mängden avfall är mer än 25 000 ton per kalenderår.
	90.440-2	28		- den tillförda mängden avfall är mer än 10 000 ton men högst 25 000 ton per kalenderår.
	90.440-3	17		- den tillförda mängden avfall är mer än 2 500 ton men högst 10 000 ton per kalenderår.
29 kap 72 §	90.450		B	Yrkesmässig behandling av farligt avfall, om den tillförda mängden avfall är högst 2 500 ton per kalenderår. Tillståndsplikten gäller inte om behandlingen är tillståndspliktig enligt någon annan bestämmelse i detta kapitel.
	90.450-1	15		- den tillförda mängden avfall är mer än 1 000 ton men högst 2 500 ton per kalenderår
	90.450-2	12		- den tillförda mängden avfall är mer än 50 ton men högst 1 000 ton per kalenderår
	90.450-3	8		- den tillförda mängden avfall är högst 50 ton per kalenderår
				SKJUTFÄLT, SKJUTBANOR OCH SPORTANLÄGGNINGAR
30 kap 1 §	92.10	7	B	Skjutfält för skjutning med grovkalibriga vapen (kaliber större än 20 millimeter) eller för sprängningar av ammunition, minor eller andra sprängladdningar.
30 kap 2 §	92.20		C	Skjutbana som är stadigvarande inrättad för skjutning utomhus med skarp ammunition till finkalibriga vapen (kaliber mindre än 20 millimeter) för mer än 5 000 skott per kalenderår.
	92.20-1	5		- Mer än 100 000 skott per kalenderår.
	92.20-2	4		- Mer än 20 000 skott men högst 100 000 skott per kalenderår.
	92.20-3	2		- Mer än 5 000 skott men högst 20 000 skott per kalenderår.
-	92.2001	1	U	Skjutbana som är stadigvarande inrättad för skjutning utomhus med skarp ammunition till finkalibriga vapen (kaliber högst 20 millimeter) för högst 5 000 skott per kalenderår.
30 kap 3§	92.30	4	C	Permanent tävlings-, tränings- eller testbana för motorfordon.
-	92.10001	6	U	Golfbana med sammanlagt mer än 18 hål.
-	92.10002	4	U	Golfbana med sammanlagt högst 18 hål.
-	92.10003	2	U	Golfbana med sammanlagt högst 9 hål.
				TEXTILTVÄTTERIER
31 kap 1 §	93.10	5	C	Tvätterier för mer än 2 ton tvättgods per dygn. Anmälningsplikten gäller inte om

Lagrum i MPF	VK/ KK	AK	PN	Beskrivning
				1. utsläpp av vatten från verksamheten leds till ett avloppsreningsverk som är tillståndspliktigt enligt 28 kap. 1 eller 2 §, eller 2. verksamheten är anmälningspliktig enligt 19 kap. 4 §.
-	93.1001	4	U	Tvätteri för mer än 2 ton tvättgods per dygn om utsläpp av vatten från verksamheten leds till ett avloppsreningsverk som är tillståndspliktigt enligt 90.10.
-	93.1002	1	U	Tvätteri för högst 2 ton tvättgods per dygn.
				BEGRAVNINGSVERKSAMHET
32 kap 1 §	93.20	7	B	Krematorium.
				ÖVRIGA MILJÖFARLIGA VERKSAMHETER
				Lackering m.m.
-	100.1001	6	U	Förbrukning av mer än 20 ton färg eller lack eller mer än 10 ton pulver per kalenderår.
-	100.1002	3	U	Förbrukning av minst 4 men högst 20 ton färg eller lack eller minst 2 men högst 10 ton pulver per kalenderår.
				Hantering av brom- eller fluorkarboner
-	101.1001	6	U	Omtappning av mer än 1 ton fullständigt halogenerade brom- eller klorfluorkarboner per år.
-	101.1002	3	U	Omtappning av mer än 100 kg men högst 1 ton fullständigt halogenerade brom- eller klorfluorkarboner per år.
-	101.1003	1	U	Omtappning av högst 100 kg fullständigt halogenerade brom- eller klorfluorkarboner per år.
-	101.1004	7	U	Omtappning av mer än 10 ton ofullständigt halogenerade brom- eller klorfluorkarboner per år.
-	101.1005	3	U	Omtappning av mer än 1 ton men högst 10 ton ofullständigt halogenerade brom- eller klorfluorkarboner per år.
-	101.1006	1	U	Omtappning av högst 1 ton ofullständigt halogenerade brom- eller klorfluorkarboner per år.
				HÄLSOSKYDDSVVERKSAMHETER⁴
				Utbildningsverksamhet och liknande
-	200.10-2	5	C	Gymnasieskola eller gymnasiesärskola med mer än 50 elever.
-	200.10-3	4	C	Gymnasieskola eller gymnasiesärskola med högst 50 elever.
-	200.10-4	4	C	Internationell skola.
-	200.10-5	4	C	Grundskola, grundsärskola, specialskola, sameskola.
-	200.10-6	4	C	Förskola.
-	200.10-7	1	C	Förskoleklass, öppen förskola.
-	200.10-8	1	U	Familjedaghem.
				Samlingslokaler och liknande
-	200.20-1	1	U	Samlingslokaler, folkhögskola utan boende, universitet och högskolor.
-	200.20-2	1	C	Fritidshem och öppen fritidsverksamhet.
-	200.20-3	1	U	Fritidsgård och liknande.
				Skönhetsvård och liknande

⁴ Vid riktigt små verksamheter (ensamföretagare) kan det vara rimligt att i första hand använda sig av timavgifter istället för fasta årliga avgifter.

Lagrum i MPF	VK/ KK	AK	PN	Beskrivning
-	200.30-1	2	U	Solarium.
-	200.30-2	1	U	Skönhetsvård, hudvård, manikyr, pedikyr.
-	200.30-3	1	U	Frisersalong.
				Vård och hälsa
-	200.40-1	4	U	Lokaler för vård ⁵ eller annat omhändertagande >5 boende.
-	200.40-2	2	C	Fotvård.
-	200.40-3	3	C	Tatuering, akupunktur eller piercing som egen verksamhet.
-	200.40-4	2	U	Kiropraktor, naprapat, sjukgymnastik och liknande.
-	200.40-5	1	U	Övriga alternativa behandlingar.
				Idrott och liknande
-	200.50-1	4	U	Idrottsanläggning, gym eller motsvarande.
-	200.50-2	3	C	Bassängbad som är upplåtna åt allmänheten eller som annars används av många människor.
-	200.50-3	3	U	Strandbad.
				Boende
-	200.60-1	6	U	Bostäder med mer än 500 lägenheter inom samma bostadsområde.
-	200.60-2	5	U	Bostäder mer än 200 lägenheter men högst 500 lägenheter inom samma bostadsområde.
-	200.60-3	4	U	Bostäder mer än 25 lägenheter men högst 200 lägenheter inom samma bostadsområde.
-	200.60-4	3	U	Bostäder med högst 25 lägenheter inom samma bostadsområde.
-	200.60-5	4	U	Hotell, kursgård med övernattningsmöjlighet, folkhögskola med boende, vandrarhem, kriminalvård.
-	200.60-6	3	U	Camping/stuganläggning.
-	200.60-7	1	U	Bed & breakfast.
-	200.60-8	3	U	Övrigt tillfälligt boende.
				Förvaring av djur
-	200.70-1	1	U	Lokaler för förvaring av djur.

⁵ Såväl kommunen som Socialstyrelsen har tillsyn över vårdlokaler, vilket betyder att en gränsdragning behöver göras. Vi bedömer att miljönämnden (motsvarande) har tillsyn över boende och allmänna utrymmen i hygieniskt avseende [se krav på bostäder enligt 33 § förordning (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd], avfallshantering, kemikalieanvändning, sällskapsdjur, o.s.v. under det att socialstyrelsen har tillsyn över vård och de utrymmen där vård förekommer.



Taxa för tillsyn enligt lagen om sprängämnesprekursorer

Enligt 11 § lagen (2014:799) om sprängämnesprekursorer får kommunfullmäktige besluta om föreskrifter om avgift för sådan tillsyn

- § 1 Avgifter enligt denna taxa betalas för Dalslands miljö- och energiförbunds och Dalslands miljö- och energinämnds kostnader för tillsyn enligt lagen (2014:799) om sprängämnesprekursorer och Europaparlamentets och rådets förordning (EU) nr 98/2013 av den 15 januari 2013 om saluföring och användning av sprängämnesprekursorer.
- § 2 Avgiftsskyldiga är de som är ekonomiska aktörer enligt förordningen om saluföring och användning av sprängämnesprekursorer och som tillhandahåller sprängämnesprekursorer till enskilda
- § 3 Avgift enligt denna taxa tas inte ut för:
1. Tillsyn som föranleds av klagomål som är obefogat
 2. Handläggning som föranleds av en överklagan av miljö- och energinämndens beslut.
- § 4 För tillsyn enligt denna taxa tas avgift ut enligt gällande fastställd timtaxa för Dalslands miljö- och energinämnd. Debitering av avgift ska ske i förhållande till faktiskt nedlagd tillsynstid vid varje ärende.
- Med faktisk nedlagd tillsynstid avses den sammanlagda tid som varje tjänsteman vid nämnden har använt för inläsning av ärendet, kontakter med parter, samråd med experter och myndigheter, restid, inspektioner och kontroller i övrigt, beredning i övrigt i ärendet samt föredragning och beslut. Om den sammanlagda tillsynstiden understiger en halv timme per år tas ingen timavgift ut. För inspektioner, mätningar och andra kontroller som utförs vardagar mellan klockan 19:00 till 07:00, lördagar, söndagar, julafton, nyårsafton, påskafton, trettondagsafton, midsommarafton och helgdagar, tas avgift ut med 1,5 gånger ordinarie avgift.
- § 5 Om det finns särskilda skäl får Dalslands miljö- och energinämnd, men hänsyn till verksamhetens omfattning, tillsynsbehovet och övriga omständigheter, sätta ned eller efterskänka avgiften.
- § 6 Betalning av avgiften enligt denna taxa ska ske till Dalslands miljö- och energiförbund genom dess Miljö- och energinämnd. Betalning ska ske inom tid som anges i beslutet om avgift eller i faktura.
- § 7 Beslut om debitering av avgift kan överklagas till länsstyrelsen.

Denna taxa träder i kraft 2018-01-01

Dalslands Miljönämnd är miljömyndighet för kommunerna Bengtsfors, Dals-Ed, Färgelanda och Mellerud

Postadress	Telefon	Fax	E-post	Org. nr.
Dalslands Miljö- & energikontor Box 19 668 21 ED	0530-939430	0534-19083	kansli@dalsland.se	222000-0877



Direktionen

DMN § 50

Fastställande av taxor för Dalslands Miljö –och energinämnd 2018

Miljö- och energikontorets överväganden

Höjd timavgift utifrån nämndens rambudget 2018

Timavgiften (900 kr) i nämndens taxor höjdes inför 2017 efter att ha varit oförändrad sedan 2014, trots att kostnaderna ökat sedan dess. Den nationella miljöpolitiken är tydlig med att kostnaderna för tillsyn och provning enligt miljöbalken så långt möjligt bör täckas genom avgifter. När det gäller kontroll enligt livsmedelslagstiftningen så är full kostnadstäckning för livsmedelskontrollen ett direkt lagkrav.

Länsstyrelsen har vid sin revision av Dalslands miljönämnd påpekat att nämndens kostnadstäckning för livsmedelskontrollen är alltför låg och att nämnden bör vidta åtgärder. Nämnden har i den åtgärdsplan man redovisat till länsstyrelsen och Livsmedelsverket angett att man avser öka kostnadstäckningen genom dels en höjning av timavgiften (dock inte i nivå med behovet för full kostnadstäckning), dels genom att på sikt öka tiden för operativ kontroll.

Nämnden har varit tydlig med att redovisa behovet av höjd timavgift i sitt förslag till rambudget 2018.

I bilaga 1 redovisas nämndens förslag till timavgifter under 2017 i relation till andra kommuners avgiftsnivåer. Då nämndens timavgift, förutom höjningen inför 2017, varit oförändrad under så lång tid trots ökade kostnader, ser nämnden det som rimligt att höja timavgiften. Föreslagen höjning ses som rimlig i relation till andra kommuners avgiftsnivåer.

Föreslagna timavgifter för strålskyddstaxan, taxan för kontroll av handel med receptfria läkemedel samt taxan för tillsyn av sprängämnesprekursorier utförs med samma beräkningsgrunder som taxan för tillsyn och provning enligt miljöbalken, varför timavgiften bör vara densamma hos dessa taxor.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Föreslagna ändringar och justeringar i nämndens taxor

Samtliga förändringar redovisas med gul markering (nytt/ändring) respektive överstrykning ("gammal" lydelse som tas bort). Observera att för taxebilaga 2 till taxa för provning och tillsyn enligt miljöbalken så har ändringar inte markerats. Detta beror på att huvuddelen av bilagan ändrats.

Taxebilaga 1 till taxa för provning och tillsyn enligt miljöbalken

- *Nödvändiga förändringar har gjorts med anledning av förändringar i lagstiftningen, framförallt avseende kemiska produkter (växtskyddsmedel, bekämpningsmedel, fluorerade växthusgaser, ozonnedbrytande ämnen och kosmetiska produkter). Ändringarna följer SKL:s (Sveriges kommuner och landsting) förslag.*

Taxebilaga 2 till taxa för provning och tillsyn enligt miljöbalken

- *Nödvändiga förändringar har gjorts utifrån förändringar i miljöprovningsförfordningen. Ändringar i miljöprovningsförfordningen beror framförallt på en anpassning till industriutsläppsdirektivet. Huvuddelen av ändringarna innebär ingen ändring i sak utan är av redaktionell natur (hänvisningar till andra paragrafer, ändrade hänvisningar, ändrade intervall för produktionsvolym mm.). Ändringarna följer SKL:s förslag.*

Taxa för livsmedels- och foderkontroll

- *Nödvändiga förändringar har gjorts för att möjliggöra uttag av avgift för foderkontroll samt kontroll av ABP (animaliska biprodukter). I övrigt har endast redaktionella ändringar och förtydliganden gjorts. Ändringarna följer SKL:s förslag.*

Strålskyddstaxa

- *Ny paragraf har införts som ger nämnden möjlighet att ta ut fast avgift för anmälan om solarieverksamhet. I övrigt har endast redaktionella ändringar och förtydliganden gjorts.*

Taxa för tillsyn av sprängämnesprekursorer (ny taxa för 2018)

- *Tillsyn enligt denna lagstiftning har delegerats till Dalslands miljö- och energiförbund, varför avgiftstaxa för denna tillsyn behöver fastställas.*

Beredning:

Presidium 2017-08-10

Förbunds-/miljöchefs förslag till beslut

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Dalslands miljö- & energinämnds beslut

Dalslands miljö- och energinämnd föreslår Dalslands miljö- och energiförbunds direktion att rekommendera kommunfullmäktige i kommunerna Bengtsfors, Dals-Ed, Färgelanda och Mellerud att:

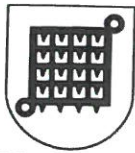
1. Fastställa nedanstående förslag till taxor att gälla från och med 1 januari 2018:
 - Taxa för provning och tillsyn enligt miljöbalken med tillhörande bilagor.
 - Taxa för livsmedels- och foderkontroll
 - Strålskyddstaxa
 - Taxa för kontroll av handel med receptfria läkemedel
 - Taxa för tillsyn av sprängämnesprekursorier (ny taxa för 2018)
2. Fastställa nedanstående förslag till timavgift/timtaxa att gälla från och med 1 januari 2018:
 - För taxa för provning och tillsyn enligt miljöbalken ska timavgiften/timtaxan vara 950 kr/tim.
 - För taxa för livsmedels- och foderkontroll ska timavgiften/timtaxan för planerad livsmedelskontroll samt anmälan om registrering vara 990 kr/tim.
 - För taxa för livsmedels- och foderkontroll ska timavgiften/timtaxan för extra livsmedelskontroll vara 930 kr/tim.
 - För strålskyddstaxa ska timavgiften/timtaxan för strålskyddstillsyn vara 950 kr/tim.
 - För taxa för kontroll av handel med receptfria läkemedel ska timavgiften/timtaxan vara 950 kr/tim.
 - För taxa för tillsyn av sprängämnesprekursorier ska timavgiften/timtaxan vara 950 kr/tim.

Paragrafen anses omedelbart justerad

Expedieras:
Direktionen för Dalslands Miljö- & Energiförbund

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

KS § 251 Dnr 2017-25
Redovisning av obesvarade motioner

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige beslutat att lägga redovisningen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Enligt kommunfullmäktiges arbetsordning ska obesvarade motioner redovisas två gånger om året, vår och höst. Kommunfullmäktige kan i samband med detta avskriva motioner från vidare handläggning.

Motioner som ännu inte besvarats. (2017-10-23)

Dnr 2016/748

Motion avseende iordningsställande av sammanträdesrum i kommunhuset för att möjliggöra bl a kommunstyrelsesammanträde (Linda Jansson (M) och Per Krokström (M))

Anmäld i KF 2016-06-22 - inte besvarad inom 1 år

Dnr 2016/889

Motion angående nya riktlinjer för enskilda avlopp (Tobias Bernhardsson (C))

Anmäld i KF 2016-12-14

Dnr 2017/307

Motion angående samordnad varudistribution (Tobias Bernhardsson (C))

Anmäld i KF 2017-05-17

Beslutsunderlag

Ledningsutskottets protokoll 2017-10-23 § 222

Skickas till
Kommunfullmäktige

Beslutet skickas till kommunchefen



Kommunstyrelsen

KS § 255

Dnr 2016/889

Svar på motion ang. nya riktlinjer för enskilda avlopp

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige beslutar att uppdra till kommunens representanter i Dalslands Energi och miljöförbunds Miljönämnd att väcka frågan om nya riktlinjer för handläggningen av enskilda avlopp.

Motionen är i denna del bifallen.

Motionärens förslag att ett moratorium införs för kontroller och ålägganden till enskilda avloppsanläggningar fram till att nya riktlinjer för enskilda avlopp antagits inom Dalslands Miljö och energiförbund" avslås med hänvisning till regeringsformens bestämmelse i 12 kap 2 §.

Reservationer

Tobias Bernhardsson (C), Leif Söderquist (C) och Maino Svensson (C) reserverar sig mot beslutet.

Per Krokström (M) och Linda Jansson (M) reserverar sig mot beslutet.

Yrkanden

Per Krokström (M) yrkar att kommunen antar egna riktlinjer för enskilda avlopp i Färgelanda kommun.

Tobias Bernhardsson (C) yrkar bifall till motionen i dess helhet.

Tommy Larsson (S) yrkar bifall till ledningsutskottets förslag att Kommunfullmäktige beslutar att uppdra till kommunens representanter i Dalslands Energi och miljöförbunds Miljönämnd att väcka frågan om nya riktlinjer för handläggningen av enskilda avlopp.

Motionen är i denna del bifallen.

Motionärens förslag att ett moratorium införs för kontroller och ålägganden till enskilda avloppsanläggningar fram till att nya riktlinjer för enskilda avlopp antagits inom Dalslands Miljö och energiförbund" avslås med hänvisning till regeringsformens bestämmelse i 12 kap 2 §.

Propositionsordning

Kommunstyrelsen godkänner att proposition ställs på de tre yrkandena Efter ställda propositioner finner ordföranden att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med ledningsutskottets förslag.



Forts KS § 255

Ärendebeskrivning

Tobias Bernhardsson (C) har i en motion föreslagit
*"Att Färgelanda kommun väcker frågan att inom Dalslands Miljöförbund arbeta fram nya riktlinjer för handläggningen av enskilda avlopp
Att ett moratorium införs för kontroller och ålägganden till enskilda avloppsanläggningar fram till att nya riktlinjer för enskilda avlopp antagits inom Dalslands Miljö och energiförbund"*
(moratorium betyder tillfälligt stopp)

Det är kommunen som är tillstånds- och tillsynsmyndighet för enskilda avlopp. Uppgifterna kan överlämnas till samverkansorgan mellan flera kommuner (kommunalförbund eller gemensam nämnd). Färgelanda kommun har överlämnat handläggningen av dessa ärenden till Dalslandskommunernas Miljö- och energiförbund. Direktionen för förbundet har sin tur överlämnat handläggningen till en särskild nämnd, miljönämnden.

I regeringsformen (12 kap, 2 §) har riksdagen slagit fast att förvaltningsmyndigheterna (Miljönämnden är en förvaltningsmyndighet) är helt självständiga i sin myndighetsutövning.

Beslutsunderlag

Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse 2017-10-12
Ledningsutskottets protokoll 2017-10-23, § 225

Skickas till kommunfullmäktige



Kommunledningskontoret
Staben
Marianne Martinsson
0528-56 71 04 / 0766-35 25 89
marianne.martinsson@fargelanda.se

Kommunstyrelsen

Svar på motion ang nya riktlinjer för enskilda avlopp

Beslutsförslag

Kommunfullmäktige beslutar att uppdra till kommunens representanter i Dalslands Energi och miljöförbunds Miljönämnd att väcka frågan om nya riktlinjer för handläggningen av enskilda avlopp.

Motionen är i denna del bifallen.

Motionärens förslag att ett moratorium införs för kontroller och ålägganden till enskilda avloppsanläggningar fram till att nya riktlinjer för enskilda avlopp antagits inom Dalslands Miljö och energiförbund” avslås med hänvisning till regeringsformens bestämmelse i 12 kap 2 §.

Ärendebeskrivning

Tobias Bernhardsson (C) har i en motion föreslagit
”Att Färgelanda kommun väcker frågan att inom Dalslands Miljöförbund arbeta fram nya riktlinjer för handläggningen av enskilda avlopp

Att ett moratorium införs för kontroller och ålägganden till enskilda avloppsanläggningar fram till att nya riktlinjer för enskilda avlopp antagits inom Dalslands Miljö och energiförbund”
(moratorium betyder tillfälligt stopp)

Det är kommunen som är tillstånds- och tillsynsmyndighet för enskilda avlopp. Uppgifterna kan överlämnas till samverkansorgan mellan flera kommuner (kommunalförbund eller gemensam nämnd). Färgelanda kommun har överlämnat handläggningen av dessa ärenden till Dalslandskommunernas Miljö- och energiförbund. Direktionen för förbundet har sin tur överlämnat handläggningen till en särskild nämnd, miljönämnden.

Även om det finns lokala kommunala riktlinjer för handläggningen av enskilda avloppsanläggningar (kommunalförbund likställs med en kommun i detta fall) måste varje enskilt fall prövas individuellt utifrån bland annat Miljöbalkens bestämmelser och regeringens särskilda riktlinjer.

I regeringsformen (12 kap, 2 §) har riksdagen slagit fast att förvaltningsmyndigheterna (Miljönämnden är en förvaltningsmyndighet) är helt självständiga i sin myndighetsutövning.

Susanne Korduner
Kommunchef

Marianne Martinsson
Kommunsekreterare



Motion ang. Nya riktlinjer för enskilda avlopp

Den pågående debatten om övertolkning av gällande lagstiftning som bidrar till att fastighetägare på landsbygden runtom i landet, inte minst i Dalsland, drabbas av dyra ålägganden vilka inte kan motiveras med miljönytta i förhållande till kostnad, måste tas på stort allvar. I Färgelanda kommun och i Dalsland ska det vara möjligt att bo och leva hållbart runtom i hela landskapet.

Med anledning av att Färgelanda kommun nyligen antagit en ny VA-strategi, innehållande bl.a. skrivningar om att kretsloppslösningar i nära anslutning till det egna hushållet ska förordas, samt att det råder stor ovisshet kring hanteringen av avloppsslam på åkermark, yrkar vi på följande:

Att Färgelanda kommun väcker frågan att inom Dalslands Miljö och Energiförbund arbeta fram nya riktlinjer för handläggning av enskilda avlopp.

Att ett moratorium införs för kontroller och ålägganden till enskilda avloppsanläggningar fram till att nya riktlinjer för enskilda avlopp antagits inom Dalslands Miljö och Energiförbund

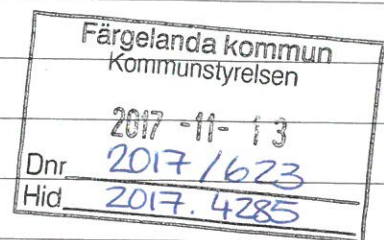
Tobias Bernhardsson (C)
Fullmäktigeledamot

Ann Blomberg (C)
Fullmäktigeledamot

Motion LF 2017-11-22

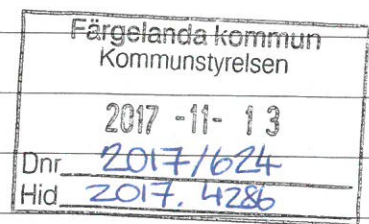
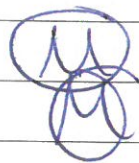
Nya moderaterna i Färgelanda vill att kommunen antar egna riktlinjer och krav gällande enskilda avlopp. Kontrollen av att dessa egna krav och riktlinjer efterlevs ska av Dalslands miljö och Energi kontor.

(M)



Motion LeF 2017-11-22

Nya Moderaterna i Färgelanda vill att kommunen delar ut hallbröddar till pensionärer och andra grupper av invånare som kan förmodas behöva dessa skydd kostnadsfritt.



Interpellation ställd till

Kommunstyrelsens ordförande Ulla Börjesson (S)

Strategi kring kommunens flyktingmottagande

Med anledning av att statens ersättningsnivåerna för mottagandet av ensamkommande ungdomar förändrats så förväntar vi i Centerpartiet oss att det finns en politisk strategi kring vad som ska gälla framöver. Kommunen har ju bedrivit mottagningsverksamhet framgångsrikt sedan 2010, vid Dalio i Högsäter. En verksamhet som man nu signalerat att man kommer stänga. Kommunstyrelsen fick en utmärkt dragning kring ersättningsnivåer och förutsättningar vid senaste mötet. Någon politisk strategi har dock ej presenterats.

Därför vill undertecknad ställa följande frågor till kommunalrådet:

- Kan kommunalrådet redogöra för strategin kring kommunens flyktingmottagande?
- Kan kommunalrådet redogöra för strategin kring kommunens integration av nya invånare som kommit/kommer till Färgelanda?

.....
Tobias Bernhardsson (C)
Fullmäktigeledamot



Svar på interpellation från Tobias Bernhardsson (C)

Strategi kring kommunens flyktingmotagande

Med anledning av din text ovanför frågeställningarna förutsätter jag att det är ensamkommande ungdomar du pratar om i första frågeställningen.

Ensamkommande barn (EKB)

Det planerade mottagningstalet inför 2018 är 1 (ett) barn på årsbasis för Färgelanda kommun. Då många av de barn som kom 2015 blir uppskrivna i ålder till 18 år och går därmed över till Migrationsverkets ansvar har kommunen från 2018-01-31 endast kvar Furåsens HVB med 10 platser. Stödboendet Utslussen som består av lägenheter som är till största delen utlokaliserade i Färgelanda tätort med max 12 boendeplatser kommer att finnas kvar tom 2021 då de sista av ungdomarna som nu är placerade fyller 21 år.

Etablerarna/Nyanlända

Fördelningstalet för Färgelanda kommun 2018 blev noll. Kommunen har dock en kapacitet att ta emot 5-10 st även 2018, fördelningstalet 2017 var 10 st.

Etablerare/Nyanlända

Utöver det lagstadgade som kommunen skall göra så jobbar vi också med följande uppdrag:

- För att snabba på etableringen så har kommunen fördjupat samverkan med arbetsförmedlingen kring de individer som ingår i etableringen. "Utökad Delegation för unga och nyanlända till arbete" heter satsningen för nyanlända och är en samverkan med arbetsförmedlingen som skall leda till att den enskilde snabbare kommer till sysselsättning/arbete.
- Lokal Samhälles orientering. Är en lokalt förankrad SO som kompletterar den lagstadgade. Det är våra olika verksamheter i kommunen som informerar men även polis, tandvård och Valbohem är med här och informerar de nyanlända om saker som gör etableringen i svenska samhället lättare.

Naturligtvis kommer vi att slutföra uppdraget med att fastställa integrationshandlingsplanen, men tyvärr har detta arbete fått avvakta på grund av personalomsättning och andra mer brådskande ärenden.

Ulla Börjesson (S)

Kommunstyrelsens ordförande

Interpellation ställd till

Kommunstyrelsens ordförande Ulla Börjesson (S)

Medborgardialog - Vad hände med bygdeturnén?

Medborgardialogen som gjorde turné under hösten 2015 och våren 2016 var ett gott initiativ stöttat av oss i Centerpartiet. Turnén startade i Högsäter och följdes sedan av träffar i orterna Stigen, Ödeborg och Färgelanda. Deltagandet var stort vid samtliga fyra sammankomster och förväntningarna var höga. Resultaten av alla idéer finns på hemisidan.

Vi har sedan dess kunnat se resultat i form av:

- 1 st. mindre lekplats i Högsäters samhälle
- 1 st. mindre lekplats i Ödeborgs samhälle

Detta är alltid något såklart, men jag tror att många idag frågar sig; "Och vad händer nu?"

Med anledning av ovan vill undertecknad ställa följande frågor till kommunalrådet:

- Vad är tanken kring fortsättningen efter medborgardialogen/bygdeturnén?
- Vilka insatser planeras i dagsläget utifrån medborgardialogen/bygdeturnén?
- När kan orterna/bygderna resp. kommunstyrelsen/fullmäktige förvänta sig resultat och återkoppling från medborgardialogen/bygdeturnén?
- Vart pågår en politisk process kring prioritering av inkomna förslag i dialogen?

.....
Tobias Bernhardsson (C)

Fullmäktigeledamot



Svar på interpellation från Tobias Bernhardsson (C)

Medborgardialog – Vad hände med bygdeturnén

Man kan göra som dig och säg att allt detta engagemang från kommuninvånarna bara blev två små lekplatser, men betydligt mer har det blivit.

Tar ett litet axplock av de sakerna som kom fram på dialogerna och vad som faktiskt hänt efter dessa för utom de två lekplatserna.

- Färgelanda – Att renovera upp Höjdensskolan och göra den till en fin lågstadieskola är på gång
- Färgelanda – Trångt på skola/ förskola är på gång genom Höjden
- Högsäter – För få förskoleplatser åtgärdat genom tillfällig avdelning och pågående utbyggnad Månvägen
- Stigen – Asfalt framför Stigens livs åtgärdat
- Stigen – Cykelväg till Färgelanda beslut fattats bollen ligger nu hos Trafikverket
- Ödeborg – Trångt på förskolan åtgärdat genom ytterligare en avdelning i modul

Listan kunde göras längre men jag stannar vid att visa några exempel på ganska stora åtgärder som skett.

Efter dialogerna har vi haft en del omsättning av personal och därmed har utvärderingen av både ris och ros från dialogerna stannat upp.

Tanken är att göra en genomgång av synpunkterna och först sortera bort de som vi inte råder över för att sedan se vad vi kan göra utan några större kostnader Och vilka saker vi skall ta med oss in i kommande budgetarbete. Vi måste också vara medvetna om att alla önskningar inte kan komma att bli verklighet.

Då det är tänkt att medborgardialoger skall ske igen blir det ett bra tillfälle att återkoppla med vad har hänt sen sist och vad som är på gång. Jag tror också att medborgarna ser att det sker saker och kanske då tänker att nu görs det som jag hade synpunkter på. Eventuell återkoppling till kommunstyrelse och fullmäktige får ske när sammanställningen är gjord.

Ser inte att detta skulle vara en politisk process kring prioriteringar av inkomna förslag utan en naturlig del inför budgetarbetet 2018.

Ulla Börjesson (S)

Kommunstyrelsens ordförande

Interpellation Lef 2017-11-22

Angående satsningen på en Multiarena.
Nya moderaterna i Färgelanda önskar
svar av US ordf. Ulla Börjesson (S)
på följande fråga.

Finns det en redovisning att presentera
om de av kommunen beviljade medlen
använts enligt de av kommunen
uppställda kriterierna?

(u)



Svar på interpellation från Per Krokström (M)

Angående Multiarena Högalid

Följande villkor fanns för bidraget till Multiaren vid första beslutet avseende 3 miljoner kronor

Färgelanda IF äger och bygger planen på icke kommunal mark - Ägs av föreningen och är bygd på egen mark, ej kommunal.

Inget kommunalt borgensåtagande är aktuellt – Ingen kommunal borgen är lämnad för byggnationen.

Drift och underhåll sköts av föreningen, inga extra bidrag för övriga kostnader erhålls utöver föreningsbidrag – Kommunen har ej påtagit sig någon drift eller underhåll. Enbart föreningsbidrag betalas ut. Förutom bidrag till robotgräsklippare som kommunstyrelsen fattat särskilt beslut om.

Bidragsbeloppet maximeras till 3 miljoner – Ytterligare 1,4 miljoner beviljat av kommunfullmäktige 19/10 2016 paragraf 124.

När hela beloppet betalades ut träffades en överenskommelse mellan Färgelanda kommun och Färgelanda IF daterad 12/5 2017 enligt följande:

Färgelanda kommun har rätt att använda anläggningen för skolungdomar mellan 8-16 under skolterminerna. Bokning kan göras för varje tillfälle eller för flera tillfällen i en bokning. Även andra föreningar skall ges möjlighet att boka anläggningen.

Nyttjandet av anläggningen till skolan skall inte medföra någon som helst kostnad för Färgelanda kommun utöver det beviljade bidraget.

Har inte hört att överenskommelsen är något problem utan den har följts.

Ulla Börjesson (S)

Kommunstyrelsens ordförande

Interpellation LF 2017/1122

Färgelanda kommun
Kommunstyrelsen

2017-11-13

Dnr 2017/1626
Hid 2017.4288

KS ordf Ulla Börjesson (S) har vid KS-mötet 2017-09-27 informerat att "majoriteten" kommer att ta ett beslut vid mötet 2017-11-01 att inte sälja Björnhuset.

Inga handlingar och ingen information fanns vid något tillfälle tillgänglig. Ordf. svarade heller inte på frågor som ställdes.

Nya Moderaterna frågar nu därför KS ordf. Ulla Börjesson om det finns någon information till övriga politiker om vad man har för plan med Björnhuset och önskar se de handlingar som ligger till grund för den planen.

(M)

Svar på interpellation från Per Krokström (M)

Angående Gatersbyn 1:120

Helt riktigt som Per Krokström påtalar fattades beslut på kommunstyrelsen den 2017-11-01 om att inte sälja Gatersbyn 1:120. Det fanns inga handlingar till beslutet vilket ej heller kommunallagen kräver. Informationen bestod i att vi inte ämnar sälja fastigheten.

Den styrande majoriteten anser att det inte är läge att sälja fastigheten i dagsläget då vi anser att det vi erbjuder för fastigheten är ett för lågt belopp.

Planen med fastigheten i nuläget är att lägga den i ett av kommunen helägt bolag som tar över drift och förvaltning av fastigheten.

Att jobba aktivt med att se till att hela fastigheten blir uthyrd.

Därefter kan en eventuell diskussion om försäljning tas upp, det är inget självändamål att fastigheteten i all framtid skall ägas av kommunen

Ulla Börjesson (S)

Kommunstyrelsens ordförande

Interpellation LF 2017-11-22

Nya Moderaterna i Färgelanda önskar
svar av LS ordf. Ulla Böttjesson (S),
hur arbetet med Näringslivsrådet
fortskridit.

U

Färgelanda kommun	
Kommunstyrelsen	
2017-11-13	
Dnr	2017/627
Hid	2017.4289

Svar på interpellation från Per Krokström (M)

Angående Näringslivsrådet

Har inte varit ett helt enkelt uppdrag att hitta formerna för arbetet med Näringslivsrådet. Mycket beroende på att relationen mellan kommunen och näringslivet inte var så bra när rådet startades vintern 2015. Ett förtroende skulle byggas upp på nytt.

Sakta men säkert har förtroende och former för rådet byggts upp och i dags läget har vi ca 5 möten per år. En svårighet med arbetet har varit att man i Färgelanda inte har några branschorganisationer som kan ingå i rådet utan det är enskilda företagare vem företräder jag då mitt företag eller den bransch jag tillhör?

Förutom själva rådet gör kommunstyrelsens presidie företagsbesök med jämna mellanrum. Även olika event och föreläsningar har anordnats och varit uppskattade av företagarna.

Ulla Börjesson (S)

Kommunstyrelsens ordförande

Interpellation LF 2017-11-22

Efter 3 år med ett styre bestående av S, V, L och C sjunker Färgelanda i näringslivstankningen till plats 250.

Nya Moderaterna i Färgelanda vill därför fråga LeS ordf. Ulla Börjesson (S) vilken strategi hon nu har för att förbättra näringslivsklimatet i kommunen.

(L)

Färgelanda kommun Kommunstyrelsen	
2017-11-13	
Dnr	2017/628
Hid	2017.4290

Svar på interpellation från Per Krokström (M)

Angående Näringslivs ranking

Per Krokström måste fått något om bakfoten. I Färgelanda kommun styr Socialdemokrater, Liberaler och Vänstern. Centern betraktar vi som ett oppositionsparti.

Nu till Näringslivsrankingen.

Låter i interpellationen som en katastrof att vi sjunkit väldigt många platser så är inte fallet. Om jag gör en jämförelse över åren vi styrt är det inga större förändringar 2015 var vi på plats 231, 2016 plats 240 och 2017 plats 250. Klart att det inte är bra när man går bakåt istället för framåt vilket är önskvärt.

För att kunna göra en bedömning av rankingen får man gå in i de olika delfrågorna och titta på resultaten över tid. På vissa frågor har vi gjort en klar förbättring medan vissa har försämrats rejält och det är dessa vi måste jobba med. Den fråga vi tappat mest i ca 80 placeringar är medias attityder till företagen.

Från majoritetens sida kommer vi jobba vidare med analysen och titta på vad kan vi göra för att lyfta oss till en bättre placering.

Ulla Börjesson (S)

Kommunstyrelsens ordförande

Interpellation KF 2017-11-22

Vi önskar svar från LS ordf. Ulla Börjesson(S) om hur det gått med arbetsulädar till personal efter den bifallna moderata motionen.

(M)

Färgelanda kommun	
Kommunstyrelsen	
2017-11-13	
Dnr	2017/629
Hid	2017.4291

Svar på interpellation från Per Krokström (M)

Angående arbetskläder till personal i Färgelanda kommun

Personal inom förskolan, skolan och hemtjänsten som av sina chefer bedöms jobba mycket utomhus har erbjudits arbetskläder. Arbetskläderna består av jacka, byxor, mössa, vantar, kängor samt regnställ.

Kläderna är utprovade av berörd personal och beställda

Ulla Börjesson (S)

Kommunstyrelsens ordförande



Myndighetsnämnden

Rapport Ej verkställda beslut kvartal 3 2017

Beslutsförslag

Myndighetsnämnden beslutar att överlämna framtagna rapporter till Kommunfullmäktige respektive kommunens revisorer.

Ärendebeskrivning

Kommunen är skyldig att till kommunfullmäktige respektive kommunens revisorer och myndigheten Inspektionen för vård och omsorg (IVO) rapportera gynnande beslut som inte verkställts inom tre månader samt avbrott i verkställigheten (enligt § 28f – 28h LSS). Vidare skall kommunen ange vilka typer av insatser och hur lång tid som har förflutit från dagen för respektive beslut skulle ha varit verkställt.

Om IVO bedömer att insatser inte verkställts inom skälig tid har myndigheten en skyldighet att ansöka hos förvaltningsrätten om utdömande av en särskild avgift

I nedanstående tabell redovisas de beslut som den 30 september 2017 inte har kunnat verkställas inom tre månader.

1. Ej verkställda beslut

Nr	Kvinna (x)	Man (x)	Tid sedan beslut (dagar)	Typ av bistånd	Orsak till att beslutet ej kunnat verkställas
1		X	360	Biträde av kontaktperson enl LSS	Kontaktperson finns. Svårt att få kontakt med vårdnadshavare för att kunna verkställa beslutet
2		X	111	Bostad med särskild service enl LSS	Behovet kan inte tillgodoses i kommunens boende, Erbjuden anpassat boende i annan kommun, tackat nej p g a geografiskt avstånd
3		X	198	Kontaktperson enl SoL	Resursbrist. Arbetet pågår att finna ny kontaktperson

För perioden har kommunen inte några avbrutna insatser som inte har kunnat verkställas inom tre månader eller avslutats, inte heller några ärenden som IVO har valt att gå vidare med till domstol och ansöka om åläggande om särskild avgift.



Barbro Isaksson
Nämndsekreterare

Beslutet expedieras till:
Kommunfullmäktige
Kommunens revisorer